

## कोंकण विकास महामंडळ मर्यादित

१. महामंडळाविषयी थोडक्यात :
- \* नोंदणी कार्यालय : युनिट नं.१६, आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव (पूर्व), मुंबई-४०००६५
  - \* स्थापना : ३ डिसेंबर, १९७०
  - \* अधिकृत भागभांडवल : रु. १०,००,००,०००/-
  - \* शासनाकडून भरणा झालेले भागभांडवल : रु. ८,८०,९९,६००/-
  - \* शासनाकडून बिनव्याजी कर्ज : रु. १३७०.०० लाख ( दि.३१.३.२०११ अखेर विना परिक्षीत )
  - \* महामंडळाचे उद्दीष्ट : कोंकणातील सिंधुदुर्ग, रत्नागिरी, रायगड व ठाणे या चार जिल्हयामध्ये उद्योग व औद्योगिककरणामध्ये शिस्तबद्ध पध्दतीने वाढ करणे व कोंकणाचा सर्वांगीण विकास करणे.
  - \* आस्थापनेवरील कर्मचारी : एकूण १६
  - \* वेतन खर्च : रु. २.०२ लाख - दरमहा
  - \* व्यवस्थापन : महामंडळाचा कारभार व्यवस्थापकीय संचालक, संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शनाखाली पाहतात. व्यवस्थापकीय संचालक हे उच्च स्तरीय शासकीय अधिकारी असतात.
  - \* महामंडळाची सद्यस्थिती : गोठीत रेतमात्रा निर्मिती व्यतिरीक्त महामंडळाकडे दुसरे कोणतेही काम उरलेले नसल्यामुळे शासन स्तरावर हे महामंडळ बंद करण्याचा विचार सुरु आहे.

३)

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावर लोकप्राधिकारी यांची यादी.

कोंकण विकास महामंडळ , युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत,गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५

कलम २ (एच) a/b/c/d

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१.	कोंकण विकास महामंडळ	व्यवस्थापकीय संचालक	युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५.

४)

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थाची यादी.

कोंकण विकास महामंडळ , युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत,गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५

कलम २ ( ह ) ( i ) ( ii ) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१.	कोंकण विकास महामंडळ	व्यवस्थापकीय संचालक	युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५.

३)

कलम ४ (१) (b) ( i )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५ या विभागिय महामंडळाच्या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव व पत्ता	:	कोंकण विकास महामंडळ मर्यादित युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगाव पूर्व,मुंबई-४०००६५
कार्यालय प्रमुख	:	श्री. शेखर नाईक, व्यवस्थापकीय संचालक
शासकीय विभागाचे नांव	:	उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग, महाराष्ट्र शासन
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:	उद्योग-१०
कार्यक्षेत्र	:	जिल्हा ठाणे, रायगड ,रत्नागिरी,सिंधुदूर्ग
भौगोलीक	:	कोंकण विभाग
विशिष्ट कार्ये	:	औद्योगिक विकासासाठी
सर्व संबंधीत कर्मचारी	:	एकूण १६ कर्मचारी
कार्ये	:	गोटीत रेतमात्रांची निर्मिती करणे व ती विकणे. तसेच लघुऔद्योगिक वसाहतील कामगारांना चालना देणेबाबत.
इमारती व जागेचा तपशिल उपलब्ध सेवा	:	महामंडळाच्या मालकीची मुंबई मध्ये फक्त एकनिवासी सदनिका आहे.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	:	तक्ता सोबत जोडला आहे.
कार्यालयातील दूरध्वनी क्रमांक व वेळा	:	२९२७२७३७/२९२७२४४८ सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ५.३० पर्यंत
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:	सर्व रविवारी आणि दुस-या व चौथ्या शनिवारी सुट्टी.

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५

महामंडळाचा प्रशासकीय तक्ता

---

संचालक मंडळ

|

व्यवस्थापकीय संचालक

|

महाव्यवस्थापक

|

सहाय्यक विकास अधिकारी

|

सहाय्यक

|

व.लिपीका

|

प्रयोग शाळा मदतनीस व मजदूर

---

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल.

अ

अनु.क्र. पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नयम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय	
१.	व्यवस्थापकीय संचालक	रु.१.०० लाखा पर्यंत	शासनाच्या आदेशानुसार, कोविम संचालक मंडळ निर्णय, तसेच संस्थापन नियमावली प्रमाणे	--  ब

अनु.क्र. पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय	
२.	व्यवस्थापकीय संचालक	महामंडळाच्या कामकाजावर पर्यवेक्षण व नियंत्रण महामंडळाचे धोरण ठरवून संचालक मंडळाकडून मंजूर झाल्यानंतर त्यांची अमंलबजावणी करणे.	शासनाच्या आदेशाप्रमाणे कोविम संचालक मंडळ निर्णय आणि संस्थापन नियमावली नुसार	--  क

अनु.क्र. पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय	
३.	व्यवस्थापकीय संचालक	संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार अमंलबजावणी करणे.	शासनाच्या आदेशाप्रमाणे, कोविम संचालक मंडळ निर्णय आणि संस्थापन नियमावली नुसार	--  ड

अनु.क्र. पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय	
४.	व्यवस्थापकीय संचालक	संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार अमंलबजावणी करणे.	शासनाच्या आदेशा कोविम संचालक मंडळ निर्णय आणि संस्थापन नियमावली नुसार	--

५)

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल.

अनु.क्र. पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१. व्यवस्थापकीय संचालक	महामंडळाचे व्यवस्थापकीय संचालक म्हणून महामंडळाच्या कामकाजावर पर्यवेक्षण व नियंत्रण ठेवणे महामंडळाचे धोरण ठरवून संचालक मंडळाद्वारे मंजूर झाल्यानंतरची त्यांची अंमलबजावणी करणे.	शासन आदेशाप्रमाणे कोविम,संचालक मंडळ निर्णय आणि संस्थापन नियमावली नुसार	--
२. व्यवस्थापक	गोठीत रेतमात्रांचे उत्पादन करणे आणि कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे इतर जबाबदा-या पार पाडणे	संचालक मंडळ निर्णय / व्यवस्थापकीय संचालक यांच्या आदेश / मार्गदर्शानुसार	

६)

कलम ४ (१) (ब) (iii)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कार्यालयातील निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन ( कामाचा प्रकार /नाव )

कामाचे स्वरूप	:	गोठीत रेतमात्रांचे उत्पादन करणे व विक्री करणे.
संबंधीत तरतूद	:	--
अधिनियमाचे नाव	:	--
नियम	:	--
शासन निर्णय	:	शासनाच्या त्या त्या वेळेच्या आदेशानुसार
परिपत्रके	:	--
कार्यालयीन आदेश	:	--

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	गोठीत रेत मात्रा उत्पादन व विक्री	वर्षभर	व्यवस्थापक	मागणी प्रमाणे

७) कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना ( अ )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाचे प्रकटीकरण.

संघटनाचे लक्ष ( वार्षिक ) : महामंडळाच्या जैविक केंद्रामध्ये गोठीत रेतमात्रा तयार करण्याचे

अनु.क्र.	काम /कार्य	कामांचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१.	गोठीत रेतमात्रांचे उत्पादन	वार्षिक सुमारे सात लाख मात्रा	निश्चित नाही	मागणी प्रमाणे.

८) कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना ( ब )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाचे प्रकटीकरण.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा : निरंक

अनु.क्र.	काम /कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१.	--	--	---	--

९) कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ( अ )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामांशी संबंधीत नियम/अधिनियम.

अनु.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय असल्यास
१.	निश्चित नाही	शासनाचे आदेश,संचालक मंडळाचा निर्णय आणि संस्थापन नियमावली प्रमाणे	--

१०) कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना ( ब )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व,मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामांशी संबंधीत शासन निर्णय

अनु.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१.	महामंडळाच्या एका दुय्यम कंपनीचे चार समापना संदर्भात कार्यवाही सुरू आहे.	क्रमांक २००५/प्र.क्र.५०४८ /उद्योग-१० दि.१६.५.२००५	महाराष्ट्र राज्य सार्वजनिक उपक्रम पुनर्रचना मंडळाच्या आदेशानुसार

११)

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना ( क )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१.	निरंक	--	--

१२)

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना ( ड )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१.	निरंक	--	--

१३)

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना ( इ )

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाची कालमर्यादा ----- येथील ----- कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची यादी.

दस्ताऐवजांचा विषय - निरंक

अनु.क्र.	दस्ताऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती /पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयांत उपलब्ध नसल्यास
--	निरंक	--	--	--

१४)

कलम ४ (१) (अ) (vi)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६,आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाची कालमर्यादा ----- येथील ----- कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी.

अनु.क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	निश्चित नाही	मिश्र	नाही	निश्चित नाही

१५)

कलम ४ (१) (ब) (vii)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६, आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाची कालमर्यादा ----- येथील ----- कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्याची सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अनु.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	निरंक	--	--	--

१६)

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६, आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाची कालमर्यादा ----- येथील ----- कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अनु.क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
१.	संचालक मंडळ	३	धोरणात्मक निर्णय घेणे	तीन महिन्यातून एकदा किंवा आवश्यकते नुसार	नाही	आहे.

१७)

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

कोंकण विकास महामंडळ ,युनिट नं.१६, आरे दुग्ध वसाहत, गोरेगांव पूर्व, मुंबई-४०००६५.या विभागिय महामंडळाच्या कामाची कालमर्यादा ----- येथील ----- कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
	निरंक	--	--	--	--	--