संसदीय कार्य विभागाची, केंद्रीय माहितीचा अधिकार, अधिनियम २००५ च्या कलम ४ च्या पोट कलम (१) च्या खंड (ख) खालील सतरा बाबींवरील माहिती

मुद्दा क्र.	मुद्दा	विभागाची माहिती
(एक)	संसदीय कार्य विभागाची रचना, कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.	**शासकीय विभागाचे नांव** :- संसदीय कार्य विभाग **पत्ता** :- दालन क्रमांक एम् - ४ (विस्तार), पोटमाळा, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक, मंत्रालय, मुंबई -४०० ०३२. **विभाग प्रमुख** :- सचिव, संसदीय कार्य. **कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक** :- ०२२-२२०२ ८०९२ / २२७९ ३४१८ **कार्यालयीन वेळ** :- सकाळी ९.४५ ते संध्याकाळी ५.३० वा. पर्यंत. संसदीय कार्य विभागाची विशिष्ट कार्ये, ध्येय धोरणे तसेच, कामाचे विस्तृत स्वरुप याबाबतची माहिती सोबत स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात आली आहे. महाराष्ट्र शासन कार्य नियमावलीच्या अनुसूची - १ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे या विभागास नेमून दिलेल्या विषयांचे कामकाज या विभागात पाहिले जाते.
(दोन)	विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये.	विभागामधील अधिकारी / कर्मचारी यांनी त्यांना उपरोक्त अनुसूचीनुसार सोपविलेल्या विषयांसंबंधित कामे विहीत वेळेत पार पाडणे आवश्यक असून, कार्यासननिहाय विषयांची यादी सोबत **विवरणपत्र - १** मध्ये दर्शविण्यात आली आहे. सह सचिव हे कार्यालय प्रमुख आणि सचिव, संसदीय कार्य हे विभाग प्रमुख म्हणून काम पहातात.
(तीन)	निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली.	शासनाच्या नियमानुसार विभागास नेमून दिलेल्या विषयांसंबंधी प्रकरणपरत्वे उप सचिव, सचिव, मा.मंत्री, मा.मुख्यमंत्री या स्तरावर आणि आवश्यक असेल त्या त्या प्रकरणी मंत्रिमंडळाची मान्यता घेण्यात येऊन निर्णय घेण्यात येतात.
(चार)	स्वत:ची कार्ये पार पाडण्यासाठी विभागाकडून ठरविण्यात आलेली मानके.	महाराष्ट्र शासन कार्य नियमावली आणि शासनाच्या कामकाजाच्या कार्यपद्धतीस अनुसरुन कामकाज चालविले जाते. सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या निदेशानुसार या विभागाचे कामकाज चालविले जाते.
(पाच)	विभागाकडे असलेले किंवा विभागाच्या नियंत्रणात असलेले किंवा विभागाची कार्ये पार पाडण्यासाठी विभागातील कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख.	१) या विभागाचे महत्त्वाचे काम महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय आणि इतर मंत्रालयीन विभाग यांच्यामध्ये अधिवेशनाशी संबंधित बाबींचे समन्वय साधणे, हे आहे. त्यामुळे, महाराष्ट्र विधानसभा / विधानपरिषद नियमांमध्ये केलेल्या तरतुदीनुसार व विधानमंडळ सभागृहांच्या मा. पीठासीन अधिकाऱ्यांच्या निदेशानुसार, सर्व मंत्रालयीन विभागांना या विभागाकडून वेळोवेळी कामकाजविषयक सूचना देण्यात येतात. या विभागाकडून निर्गमित केलेले महत्त्वाचे शासन निर्णय, परिपत्रके शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावरील या विभागाच्या माहितीमध्ये वेळोवेळी प्रसिद्ध करण्यात येतात. २) महाराष्ट्र विधानमंडळाचे मा. पीठासीन अधिकारी, मा. विरोधी पक्ष नेते, तसेच, मा. मंत्री, मा. राज्यमंत्री आणि मा. सदस्य यांना लागू असलेले अधिनियम शासनाच्या उक्त संकेतस्थळावरील या विभागाशी निगडीत माहितीमध्ये प्रसिद्ध करण्यात आले आहेत.

(सहा)	विभागाकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण.	१) महाराष्ट्र विधानमंडळाच्या दोन्ही सभागृहांमध्ये शासनातर्फे देण्यात आलेल्या आश्वासनांची माहिती (संबंधित कार्यवृत्ताची प्रत), आश्वासन पूर्तीबाबतची माहिती (आकडेवारी) इत्यादी माहिती या विभागात ठेवण्यात येते. तसेच, महाराष्ट्र विधानमंडळाचे मा. पीठासीन अधिकारी, मा. विरोधी पक्षनेते, मा. मंत्री, मा. राज्यमंत्री यांना अनुज्ञेय असलेल्या सोयी-सुविधांबाबत जे अधिनियम प्रचलित आहेत, त्यामध्ये आवश्यकतेनुसार, सुधारणा करण्याची कार्यवाही या विभागाकडून केली जाते. त्यासंदर्भातील अधिनियम उक्त मुद्दा क्रमांक पाच येथे नमूद केल्यानुसार, शासनाच्या उक्त संकेतस्थळावरील या विभागाशी निगडीत माहितीमध्ये प्रसिद्ध करण्यात आले आहेत. २) या विभागात "अ" व "ब" वर्गात दफ्तरी दाखल केलेल्या नस्त्या अभिलेख कक्षाकडे पाठविल्या जातात. तसेच, "क" वर्गात व "ड" वर्गात दफ्तरी दाखल केलेल्या नस्त्यांचे अनुक्रमे पाच वर्षे व एक वर्ष जतन केले जाते. "अ" व "ब" वर्गामध्ये वर्गीकरण केलेल्या नस्तींचे दर दहा वर्षांनी पुनर्विलोकन करण्यात येऊन वर्गीकरण बदलण्यात येते.
(सात)	विभागातील धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात, लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्त्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील.	या विभागाकडून अधिवेशनाशी संबंधित कामकाजाचे समन्वयाचे काम केले जाते. जनतेशी निगडीत कोणत्याही योजना अथवा कार्यक्रम राबविले जात नाहीत अथवा कोणतेही धोरणात्मक निर्णय या विभागाकडून घेतले जात नाहीत. तथापि, या विभागाशी संबंधित कामासाठी कोणीही नागरिक या विभागाकडे कार्यालयीन दिवशी दुपारी २.०० वा. ते सायं. ५.३० वा. पर्यंत संपर्क साधू शकतात व त्यांना आवश्यक असलेली माहिती उपलब्ध करून दिली जाते.
(आठ)	विभागाचा एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटित केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण आणि त्या मंडळांच्या, परिषदांच्या, समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण.	या विभागाकडून कोणतीही सार्वजनिक स्वरुपाची समिती, परिषद अथवा मंडळ गठीत करण्यात आलेले नाही.
(नऊ)	विभागातील अधिकाऱ्यांची आणि कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका.	या विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या दूरध्वनी क्रमांकमाची यादी सोबत **विवरणपत्र-२** मध्ये दर्शविण्यात आली आहे. तसेच, शासनाच्या उक्त संकेतस्थळावर या विभागाच्या माहितीमध्ये प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.
(दहा)	विभागातील प्रत्येक अधिकाऱ्याला व कर्मचाऱ्याला मिळणारे मासिक वेतन, तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतूद केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पद्धती.	या विभागातील सर्व अधिकारी / कर्मचा-यांना महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियमानुसार अनुज्ञेय असलेल्या वेतनश्रेणीत वेतन देण्यात येते. त्यानुसार त्यांना मिळणाऱ्या वेतनाचा तपशील सोबत **विवरणपत्र-३** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.

(अकरा)	सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल.	या विभागाकडून अधिवेशनाशी संबंधित कामकाजाच्या समन्वयाचे काम केले जाते. या विभागाकडून जनतेशी संबंधित कोणतीही योजना अथवा कार्यक्रम राबविले जात नाहीत. तसेच, या विभागाच्या नियंत्रणाखाली कोणतेही क्षेत्रीय कार्यालय, मंडळ किंवा महामंडळ कार्यरत नाही. केवळ विभागातील अधिकारी / कर्मचारी यांचे वेतन व इतर भत्ते यांवरील खर्चासाठी आणि कार्यालयीन खर्चासाठी अर्थसंकल्पीय तरतूद दरवर्षी केली जात असून, सन २०१५-१६ करिता रुपये २ कोटी १० लाख ३७ हजार इतकी तरतूद अर्थसंकल्पात करण्यात आली आहे.
(बारा)	अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रीत तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिकाऱ्यांचा तपशील.	या विभागाकडून जनतेशी संबंधित कोणतीही योजना अथवा कार्यक्रम राबविले जात नाहीत. तसेच, या विभागाच्या नियंत्रणाखाली कोणतेही क्षेत्रीय कार्यालय, मंडळ किंवा महामंडळ कार्यरत नाही. त्यामुळे अर्थसहाय्य किंवा अनुदान वाटपाचा कार्यक्रम राबविला जात नाही.
(तेरा)	ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत, अशा व्यक्तींचा तपशील.	या विभागाकडून कोणत्याही सवलती, परवाना किंवा प्राधिकारपत्रे दिली जात नाहीत.
(चौदा)	इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात विभागाकडे उपलब्ध असलेल्या किंवा विभागाकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील.	या विभागाकडून वेळोवेळी निर्गमित करण्यात येणारे शासन निर्णय, परिपत्रके इत्यादि शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावरील या विभागाच्या माहितीमध्ये प्रसिद्ध करण्यात येतात.
(पंधरा)	माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणाऱ्या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील.	या विभागाकडून अधिवेशनाशी संबंधित कामकाजाचे समन्वयाचे काम केले जाते. जनतेशी निगडीत कोणत्याही योजना अथवा कार्यक्रम राबविले जात नाहीत, त्यामुळे त्याअनुषंगाने माहिती देण्यासाठी नागरिकांना सुविधा उपलब्ध करुन दिलेली नाही. मात्र, नागरिकांकडून माहिती अधिकारांतर्गत विचारलेली माहिती त्यांना विहित मुदतीत उपलब्ध करुन दिली जाते. तसेच, ऑनलाईन स्वरुपात अर्ज प्राप्त झाल्यास, ऑनलाईन माहिती पुरविली जाते. या विभागाकडून सार्वजनिक वापरासाठी ग्रंथालय किंवा वाचनालय चालविण्यात येत नाही.
(सोळा)	जन माहिती अधिकाऱ्यांची नांवे, पदनामे आणि इतर तपशील.	संसदीय कार्य विभागासाठी अवर सचिव यांना "जन माहिती अधिकारी" व सर्व कार्यासन अधिकारी यांना "सहाय्यक जन माहिती अधिकारी" म्हणून घोषित करण्यात आले आहे. तसेच, सह सचिव यांना "अपिलीय प्राधिकारी" म्हणून घोषित करण्यात आले आहे. यासंदर्भातील तपशील सोबत **विवरणपत्र - ४** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.
(सतरा)	विहीत करण्यात येईल अशी इतर माहिती.	वरील १ ते १६ मुद्यांमध्ये नमूद केलेल्या माहितीपैकी आवश्यक माहिती, शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावरील या विभागाच्या माहितीमध्ये प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.

संसदीय कार्य विभाग,

मंत्रालय विस्तार इमारत,

पोटमाळा, दालन क्र.एम-४,

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक,

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र.०२२-२२०२ ८०९२
०२२-२२०४ ६९०७
०२२-२२७९ ३४१८
०२२-२२७९ ३३९६

फॅक्स क्र.०२२-२२०२ ६३७६

नागरिकांच्या माहितीसाठी

विभागाच्या

कामकाजाचा तपशील

<u>संसदीय कार्य विभाग</u>

विभागाची संक्षिप्त माहिती

विधान कार्याशी निगडीत विविध बाबींचे काम यापूर्वी सामान्य प्रशासन विभाग आणि विधि व न्याय विभाग यांच्यामध्ये हाताळण्यात येत होते व त्यामुळे सदरहू कामांचे सुयोग्यरित्या समन्वय साधून ही कामे अधिक परिणामकारकरित्या पार पाडण्यासाठी, केंद्र शासनाच्या धर्तीवर, विधान कार्य विभाग या नावाचा स्वतंत्र विभाग दिनांक १ जुलै, १९७५ मध्ये अस्तित्त्वात आला. तसेच, त्या विभागाचे नाव दिनांक ३० जून, १९८७ पासून **संसदीय कार्य विभाग** असे बदलण्यात आले.

२. प्रशासकीय कारणास्तव, सामान्य प्रशासन विभागाची आणि या विभागाची आस्थापना सामायिक आहे. त्यामुळे, या विभागाची आस्थापनाविषयक माहिती सामान्य प्रशासन विभागाच्या माहितीमध्ये समाविष्ट असते.

३. या विभागामध्ये रोख शाखेसह एकूण ६ कार्यासने कार्यरत असून, सचिव हे विभागप्रमुख आहेत. विभागाच्या सचिव पदाचा अतिरिक्त कार्यभार सचिव (विधि विधान), विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे सोपविण्यात आला आहे. या विभागामध्ये एकूण ३७ पदे मंजूर असून त्यामध्ये सचिव, सह सचिव, अवर सचिव, उच्चश्रेणी लघुलेखक (मराठी व इंग्रजी), गोपनीय लिपिक, रोखपाल, देयक लेखापाल यांचे प्रत्येकी १ पद तसेच कक्ष अधिकारी - ५, सहायक - ८ व लिपिक-टंकलेखक - ९ व वर्ग-चार मधील ७ पदे यांचा समावेश आहे.

४. या विभागाच्या कामाचे स्वरूप इतर मंत्रालयीन विभागाच्या कामापेक्षा भिन्न स्वरूपाचे असून, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय आणि इतर मंत्रालयीन विभाग यांच्यामध्ये प्रामुख्याने विधानमंडळ अधिवेशनाच्या कामकाजासंदर्भात समन्वय साधण्याचे काम हाताळण्यात येते. त्या कामामध्ये महाराष्ट्र विधानमंडळाची वर्षभरात साधारणत: दोन अधिवेशने अभिनिमंत्रित करणे व ती संस्थगित करणे याकरिता महामहिम राज्यपाल महोदयांचे आदेश प्राप्त करून ते महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयास पाठविणे. तसेच, प्रत्येक वर्षाच्या प्रारंभीच्या होणाऱ्या अधिवेशनात आणि विधानसभेच्या सार्वत्रिक निवडणुकीनंतर होणाऱ्या पहिल्या अधिवेशनात मा.राज्यपालांच्या अभिभाषणाच्या प्रारूपाची तयारी करणे याचा समावेश आहे. प्रस्तुत अधिवेशनापैकी पहिली दोन म्हणजे अर्थसंकल्पीय व पावसाळी अधिवेशन ही मुंबईत होतात व हिवाळी अधिवेशन नागपूर येथे होते. प्रस्तुत कामाशिवाय विधानमंडळाचे मा.पीठासीन अधिकारी, विरोधी पक्षनेते, सदस्य व मंत्री, राज्यमंत्री यांचे वेतन व भत्तेविषयक अधिनियमांमध्ये सुधारणा करणे. तसेच, विधानमंडळाच्या विधानपरिषद व विधानसभा या उभय सभागृहात अधिवेशन काळात शासनाच्यावतीने दिलेली आश्वासने संबंधित विभागांना पूर्ततेसाठी पाठविणे व त्या विभागांकडून प्राप्त झालेली पूर्ततेची विवरणपत्रे सभागृहाच्या पटलावर ठेवणे ही कामेदेखील हाताळली जातात. या विभागामधील कार्यासनामध्ये हाताळण्यात येत असलेल्या **<u>कामांचा तपशील</u>** सोबत जोडलेल्या **<u>विवरणपत्र - एक</u>** मध्ये दिला आहे.

५. या विभागाचे एकंदर स्वरूप पहाता, या विभागाकडून कोणत्याही योजना अथवा कार्यक्रम राबविण्यात येत नाहीत. **तसेच, नागरिकांशी संबंधित कोणत्याही सेवा पुरविण्यात येत नाहीत.** त्याशिवाय, या विभागाच्या अधिपत्याखाली कोणतीही क्षेत्रीय कार्यालये / संस्था / मंडळे / महामंडळे कार्यरत नाहीत.

“विवरणपत्र - एक”

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ च्या पोटकलम (१) च्या खंड (ख) खालील मुद्दा क्रमांक (दोन) नुसार संसदीय कार्य विभागाच्या विषयांची कार्यासननिहाय यादी

कार्यासन-२ (विधानमंडळ सदस्यांच्या सोयी -सुविधा, अर्थसंकल्प)	**कार्यासन-३ (भांडारशाखा)**	**कार्यासन-४ (विधानपरिषद आश्वासने)**
१ कक्ष अधिकारी, १ सहाय्यक, १ लिपिक - टंकलेखक	१ कक्ष अधिकारी, १ सहाय्यक १ लिपिक - टंकलेखक	१ कक्ष अधिकारी २ सहाय्यक १ लिपिक - टंकलेखक
१) विधानमंडळाचे मा पीठासीन अधिकारी, विरोधी पक्षनेते, मंत्री आणि विधानमंडळ सदस्य यांच्या वेतन व भत्तेविषयक बाबी अंतर्भूत असलेली प्रकरणे. २) मा.राज्यपालांचे अभिभाषणाच्या प्रारूपाची तयारी करणे, विभागाचे अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक तयार करणे.	१) विभागातील लेखनसामग्री व संगणकाचे सुटे भाग आणि अन्य किरकोळ खरेदीची प्रकरणे व गृह व्यवस्था, २) शासकीय व अशासकीय विधेयकासंबंधीची प्रकरणे, प्रतोद परिषदेच्या बाबी, ३) मा. राज्यपालांच्या अभिभाषणासाठी फोल्डर्सची खरेदी	१) विधानपरिषद सभागृहात प्रत्येक अधिवेशनात शासनामार्फत देण्यात आलेली आश्वासने तपासून व चिन्हांकित करून संबंधित विभागांकडे पाठविणे. २) संबंधित विभागांकडून पूर्तता झालेली आश्वासनांची विवरणपत्रे विधानपरिषदेत पटलावर ठेवणे. ३) संकीर्ण बाबी

कार्यासन-५ (आस्थापना व विधानमंडळ कामकाज समन्वय)	**कार्यासन-६ (विधानसभा आश्वासने)**	**रोखशाखा**
१ कक्ष अधिकारी २ सहाय्यक १ लिपिक-टंकलेखक	१ कक्ष अधिकारी २ सहाय्यक १ लिपिक- टंकलेखक	१ अवर सचिव १ रोखपाल १ देयक लेखापाल रोखशाखेशी संबंधित सर्व प्रकरणे
१) विभागातील सर्व आस्थापना-विषयक बाबी. २) विधानमंडळाचे अधिवेशन अभिनिमंत्रित करण्यासंबंधी / संस्थगित करण्यासंबंधी मा.राज्यपालांचे आदेश प्राप्त करण्याविषयक व विधानमंडळाच्या अधिवेशनाच्या तात्पुरत्या दिनदर्शिकेविषयक बाबी. ३) अर्थसंकल्प व पुरवणी मागण्या सादर करण्यासंबंधी मा.राज्यपालांचे आदेश प्राप्त करण्याविषयक बाबी.	१) विधानसभा सभागृहात प्रत्येक अधिवेशनात शासनामार्फत देण्यात आलेली आश्वासने तपासून व चिन्हांकित करून संबंधित विभागांकडे पाठविणे. २) संबंधित विभागांकडून पूर्तता झालेली आश्वासनांची विवरणपत्रे विधानसभेत पटलावर ठेवणे. ३) विभागाची लायब्ररी	**नोंदणी शाखा** १ लिपिक तथा नोंदणी प्रभारी आवक-जावक टपालाची नोंद घेणे व नोंदणीशाखेशी संबंधित सर्व कामे सांभाळणे. **टंकलेखन कक्ष** विभागातील टंकलेखनाचे काम पार पाडण्यासाठी ४ लिपिक - टंकलेखक. **उच्चश्रेणी लघुलेखक** १) उच्च श्रेणी लघुलेखक १ (इंग्रजी) (सचिव यांच्या कार्यालयासाठी) २) उच्च श्रेणी लघुलेखक १ (मराठी) (उप सचिव यांच्यासाठी)

विवरणपत्र - २

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ च्या पोट कलम (१) च्या खंड (ख) च्या मुद्दा क्रमांक (नऊ) नुसार संसदीय कार्य विभागातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांच्या दूरध्वनी क्रमांकांची माहिती.

कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक २२०२ ८०९२ / २२०२ ६३७६ / २२०४ ६९०७ / विस्तार क्रमांक ३४१८			
अ.क्र.	नांव व पदनाम	मोबाईल क्र.	ई-मेल आयडी
१.	श्री. एन्. जे. जमादार, सचिव (अतिरिक्त कार्यभार)	९८१९७६१५५४	nijamuddin.jamadar@nic.in
२.	श्री. सु. अ. देशपांडे, सह सचिव	९३२३२००८८४	suhas.deshapande@nic.in
३.	श्री. र. स. सरफरे, अवर सचिव	९८६९९७२५७३	ramesh.sarfare@nic.in
४.	श्री. वि. ज. ओजाळे, कार्यासन अधिकारी (कार्यासन दोन)	९८६७७९८०८६	vijay.ojale@nic.in
५.	श्री. सु. मो. क्षीरसागर,कक्ष अधिकारी (कार्यासन तीन) (अतिरिक्त कार्यभार)	९७७३२१८९६४	suhas.kshirsagar@nic.in
६	श्री. स. मु. पाताडे, कार्यासन अधिकारी (कार्यासन चार)	९८३३६९२१९४	satish.patade@nic.in
७	श्री. सं. वा. जाधव, कार्यासन अधिकारी (कार्यासन पाच)	९७७३१८१३१३	sanjay.jadhav@nic.in
८	श्री. उ. वि. आनंदे, कार्यासन अधिकारी (कार्यासन सहा)	९९६९६४२९२५	uday.anande@nic.in
९	श्रीमती मा. म. शिंदे, उच्चश्रेणी लघुलेखिका	९२२३३५५४४०	mansi.shinde@nic.in
१०	श्री. पंकज पारधी, उच्चश्रेणी लघुलेखक	९५४५६४०६३४	pankaj.pardhi@nic.in
११	श्री. सु. मो. क्षीरसागर, सहायक	९७७३२१८९६४	suhas.kshirsagar@nic.in
१२	श्री. शां. कि. वाळुंज, सहायक	९७५७४२५९२३	shantaram.valunj@nic.in
१३	श्री. प्रविण भदाणे, सहायक	९८६७५७१३८२	praveen.bhadane@nic.in
१४	श्री. संदिप आनंदराव जाधव, सहायक	९२२३५८०५३१	sandeep.jadhav@nic.in
१५	श्री. शे. तु. जाधव, सहायक	९६९१०६५७७२	shekhar.jadho@nic.in
१६	श्री. रो. द. कचरे, सहायक	९८६७३१५८४५	rohidas.kachare@nic.in
१७	श्री. चं. वि. साळवी, लिपिक	९७७३६३७५४६	chandrakank.salvi@nic.in
१८	श्री. दि. बा. शिंगाडे, लिपिक	९९६७२९६१०५	dilip.shingade@nic.in
१९	श्री. श. गि. फाटक, लिपिक	९८६९००१९२९	sharadchandra.phatak@nic.in
२०	श्री. अ. कृ. कांबळे, लिपिक-टंकलेखक	९५९४०३३८५०	anil.kamble@nic.in
२१	श्री. अ. शि. घोडके, लिपिक-टंकलेखक	९६६५६३२४६५	atul.ghodake@nic.in
२२	श्रीमती सु. सो. कांबळे, लिपिक-टंकलेखक	९९८७५५५४७२	sunita.kamble@nic.in
२३	श्री. श. द.चव्हाण, लिपिक	७७३८५६३००३	shashikant.chavan@nic.in
२४	श्री. सा. भि. चव्हाण, लिपिक-टंकलेखक	९५४५७९६१११	---
२५	श्री. दा. कि. दुल्हत, लिपिक-टंकलेखक	७८७५३३६८३६	---
२६	श्री. प्र. श्री. राणे, नाईक	९९८७६९२२४८	---
२७	श्री. वि. प. बाणे, शिपाई	९१६७१५५४६१	---

विवरणपत्र - ३					
माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५ च्या कलम ४ (१) (ख) (दहा) नुसार संसदीय कार्य विभागातील अधिकारी / कर्मचारी यांच्या मासिक वेतनाच तपशील - माहे ऑगस्ट २०१५					
अ.क्र.	**नाव**	**पद**	**वेतनश्रेणी**	**मूळ वेतन**	**निव्वळ वेतन**
१	२	३	४	५	६
१	श्री. सु. अ. देशपांडे,	सह सचिव	37400-67000, G.P. 8700/-	118340	90179
२	श्री. र. स. सरफरे,	अवर सचिव	15600-39100, G.P. 6600/-	73136	55621
३	श्री. वि. ज. ओजाळे,	कक्ष अधिकारी	9300-34800, G.P. 4800/-	62551	45019
४	श्री. उ. वि. आनंदे,	कक्ष अधिकारी	9300-34800, G.P. 4800/-	60158	47977
५	श्री. सं. वा. जाधव	कक्ष अधिकारी	9300-34800, G.P. 4300/-	51276	27554
६	श्री. स. मु. पाताडे	कक्ष अधिकारी	9300-34800, G.P. 4800/-	48545	27570
७	श्रीम. मा. म. शिंदे	उ.श्रे.ल.ले.	9300-34800, G.P. 4600/-	68524	26857
८	श्री. पं. रा. पारधी	उ.श्रे.ल.ले.	9300-34800, G.P. 4400/-	39989	27286
९	श्री. सु. म. क्षीरसागर	सहायक	9300-34800, G.P. 4800/-	54849	25734
१०	श्री. रो. द. कचरे	सहायक	9300-34800, G.P. 4800/-	54849	29441
११	श्री. ज्ञा. ओ. किर्तीकर	सहायक	9300-34800, G.P. 4300/-	60614	22986
१२	श्री. सं. आ. जाधव	सहायक	9300-34800, G.P. 4300/-	44602	35687
१३	श्री. शां. कि. वाळुंज	सहायक	9300-34800, G.P. 4800/-	55392	23137
१४	श्री. शे. तु. जाधव	सहायक	9300-34800, G.P. 4300/-	32102	22263
१५	श्री. दि. बा. शिंगाडे	लिपिक	9300-34800, G.P. 4800/-	61437	36538
१६	श्री. चं. वि. साळवी	लिपिक	9300-34800, G.P. 4300/-	42141	32641
१७	श्री. श. द. चव्हाण	लिपिक	9300-34800, G.P. 4800/-	47102	31881
१८	श्री. श. गि. फाटक	लि.टं.	9300-34800, G.P. 4300/-	37005	32136
१९	श्री. अ. कृ. कांबळे	लि.टं.	9300-34800, G.P. 4300/-	41606	22262
२०	श्रीम. सु. सो. कांबळे	लि.टं.	5200-20200, G.P. 1900/-	22190	8644
२१	श्री. अ. शि. घोडके	लि.टं.	5200-20200, G.P. 1900/-	20639	17018
२२	श्री. दा. कि. दुल्हत	लि.टं.	5200-20200, G.P. 1900/-	20521	16592
२३	श्री. सा. मि. चव्हाण	लि.टं.	5200-20200, G.P. 1900/-	20521	16592
२४	श्री. प्र. श्री. राणे	नाईक	5200-20200, G.P. 1900/-	29214	16141
२५	श्री. वि. प. बाणे	शिपाई	4440-7440, G.P. 1600/-	25417	7656
२६	श्री. नि. की. नेवरेकर	बाहय संवर्गातील लि.टं.	ठोक रक्कम रु.१३८००/-	0	0
२७	कु. स्व. वि. गायकवाड		ठोक रक्कम रु.१३८००/-	0	0
२८	श्री.अ. अ. बाणे	बाहय संवर्गातील शिपाई	ठोक रक्कम रु.१०३५०/-	0	0
२९	श्री. र. श. पैठणे		ठोक रक्कम रु.१०३५०/-	0	0

विवरणपत्र ४

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ च्या पोट कलम (१) च्या खंड (ख) खालील मुद्दा क्रमांक (सोळा) नुसार संसदीय कार्य विभागातील राज्य जन माहिती अधिकारी, राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी म्हणून कार्यालयीन आदेश क्रमांक केंमाअ २०१५ / प्र.क्र.१२१ / पाच, दिनांक १० सप्टेंबर २०१५ अन्वये घोषित करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यांची माहिती. (कार्यालयीन आदेश दिनांक १० सप्टेंबर २०१५ ची प्रत सोबत जोडली आहे)

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम	घोषित केलेले पदनाम	पत्ता व दूरध्वनी क्रमांक
१.	श्री. सु .अ. देशपांडे सह सचिव	अपिलीय अधिकारी	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक २२०२८०९२, २२७९३३९६
२.	श्री. र. स. सरफरे अवर सचिव	राज्य जन माहिती आधिकारी	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०२६३७६, २२७९४०१५
३.	श्री. वि .ज. ओजाळे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक दोन	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय,मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
४.	श्री. सु. म. क्षीरसागर कार्यासन अधिकारी (अतिरिक्त कार्यभार)	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक तीन	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
५.	श्री. स. मु. पाताडे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक चार	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
६.	श्री. सं. वा. जाधव कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकार, कार्यासन क्रमांक पाच	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
७.	श्री. उ. वि. आनंदे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन महिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक सहा	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८

महाराष्ट्र शासन

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार आधिनियम, २००५ अनुसार संसदीय कार्य विभागातील राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, राज्य जन माहिती अधिकारी व अपिलीय प्राधिकारी घोषित करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
संसदीय कार्य विभाग
कार्यालयीन आदेश क्रमांक केंमाअ-२०१५ / प्र.क्र.१२१ /पाच
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक: १० सप्टेंबर २०१५.

संदर्भ : १) शासन परिपत्रक सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक २००५ / प्र.क्र २९३ / ०५ / पाच, दिनांक ६ सप्टेंबर २००५.
२) शासन आदेश, संसदीय कार्य विभाग, क्रमांक संकीर्ण १०२० / १०२७ / प्र.क्र.४० / २००३ / पाच, दिनांक ०६ सप्टेंबर २००५.
३) शासन आदेश, संसदीय कार्य विभाग, क्रमांक केंमाअ २००८ / प्र.क्र.२० / पाच, दिनांक २७ फेब्रुवारी २००८ तसेच दिनांक ११ एप्रिल २००८, दिनांक १६ जुलै २००९, दिनांक १६ मार्च २०१२, दिनांक १४ सप्टेंबर २०१२, आणि दिनांक २ जून २०१४ रोजीचे शासन आदेश

कार्यालयीन आदेश

या विभागातील काही अधिकारी यांची विभागाबाहेर बदली झाल्यामुळे आणि काही अधिकारी सेवानिवृत्त झाल्यामुळे त्यांच्या ऐवजी काही नवीन अधिकारी या विभागात पदस्थापित झाले आहेत. त्यामुळे, प्रस्तुत प्रकरणी संदर्भाधिन अनुक्रमांक ३ येथे नमुद करण्यात आलेले सर्व आदेश याद्वारे अधिक्रमित करुन त्याऐवजी आता केंद्र शासनाच्या माहितीचा आधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ५ अन्वये "राज्य जन माहिती आधिकारी" आणि "राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी" तसेच उक्त अधिनियमाच्या कलम १९ च्या प्रयोजनार्थ "आपिलीय प्राधिकारी" म्हणुन खालील प्रमाणे संबंधित अधिकाऱ्यांच्या नावासमोर दर्शविण्यात आलेल्या पदनामाने त्यांना याद्वारे घोषित करण्यात येत आहे:-

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम	घोषित केलेले पदनाम	पत्ता व दूरध्वनी क्रमांक
१.	श्री. सु .अ. देशपांडे सह सचिव	अपिलीय अधिकारी	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक २२०२८०९२, २२७९३३९६
२.	श्री. र. स. सरफरे अवर सचिव	राज्य जन माहिती आधिकारी	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०२६३७६, २२७९४०१५
३.	श्री. वि .ज. ओजाळे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक दोन	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय,मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
४.	श्री. सु. म. क्षीरसागर कार्यासन अधिकारी (अतिरिक्त कार्यभार)	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक तीन	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८

५.	श्री. स. मु. पाताडे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक चार	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
६.	श्री. सं. वा. जाधव कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन माहिती अधिकार, कार्यासन क्रमांक पाच	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८
७.	श्री. उ. वि. आनंदे कार्यासन अधिकारी	राज्य सहायक जन महिती अधिकारी, कार्यासन क्रमांक सहा	संसदीय कार्य विभाग, दालन क्रमांक एम् ४ (पोटमाळा), विस्तार इमारत मंत्रालय, मुंबई ३२. दुरध्वनी क्रमांक- २२०४६९०७, २२७९३४१८

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(सु. अ. देशपांडे)
सह सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

१) मा.राज्यपालाचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुबंई,
२) मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव,मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२,
३) सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२,
४) मुख्य सचिवांचे कार्यालय, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२,
५) सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२,
६) सर्व विभागीय आयुक्त.
७) सर्व जिल्हाधिकारी,
८) *प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन मुंबई ४०० ०३२,
९) *प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई,
१०) *प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपिल शाखा मुंबई,
११) *प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप आयुक्त यांचे कार्यालय, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई,
१२) *सचिव महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग मुंबई,
१३) *राज्य निवडणूक आयुक्त, राज्य निवडणूक आयोग, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई,
१४) *सचिव, मुख्य माहिती आयुक्तांचे कार्यालय, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई,
१५) सर्व मंत्रालयीन विभाग,
१६) सर्व कार्यासन अधिकारी, संसदीय कार्य विभाग मंत्रालय मुंबई ४०० ०३२,
१७) अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग कार्यासन १९ मंत्रालय, मुंबई,
१८) अवर सचिव, माहिती तंत्रज्ञान संचालनालय, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई (संकेतस्थळावर नोंद घेण्यासाठी)
१९) निवड नस्ती.

- * पत्राने