

केंद्रिय माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(ब) मधील १७ बाबीवरील माहिती

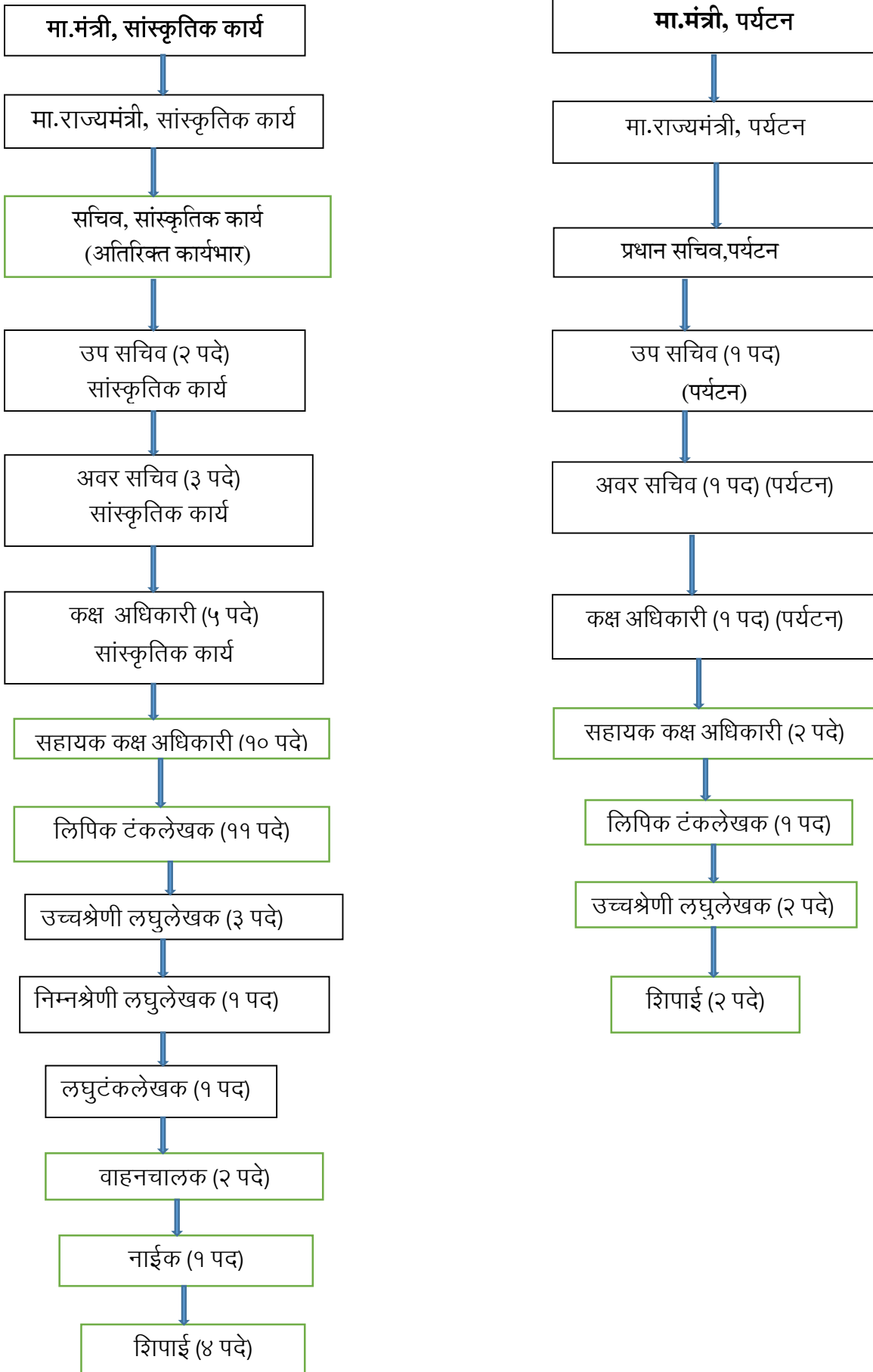
कलम ४ (१) (ख) (एक)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, विभागातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा

तपशील

कार्यालयाचे नाव :	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग (खुद्द), मंत्रालय, मुंबई.
पत्ता :	अभिलेख कक्ष क्र.२२, तळमजला, मंत्रालय (मुख्य इमारत), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.
विभाग प्रमुख :	प्रधान सचिव/सचिव
शासकीय विभागाचे नाव :	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग (खुद्द), मंत्रालय, मुंबई
कार्यक्षेत्र :	प्रशासकीय विभाग महाराष्ट्र राज्य /कार्यानुरूप : महाराष्ट्र राज्य
सर्व संबंधित कर्मचारी :	प्रधान सचिव/सचिव(भाप्रसे) -१, वर्ग अ -८, ब(राजपत्रित) -६, ब(अराजपत्रित)-१८, क - १४, ड - ७ = एकूण - ५४
कार्य :-	राज्यातील पर्यटन स्थळांना प्रसिध्दी देवून अशा ठिकाणी मूलभूत सोयीसुविधा उपलब्ध करून त्याचा विकास करणे व त्याद्वारे राज्यातील पर्यटनास चालना देणे हे पर्यटन विभागाचे प्रमुख कार्य आहे. याचप्रमाणे राज्यातील सांस्कृतिक वारसांची लोकांना जाणीव व्हावी व त्याचे संरक्षण व संवर्धन व्हावे यादृष्टीने सांस्कृतिक कार्य विभागाकडून विविध योजना राबविण्यात येतात. सांस्कृतिक कार्यक्रमाच्या माध्यमातून लोकांमध्ये भावनात्मक ऐक्य निर्माण करण्याचा प्रयत्न या विभागामार्फत केला जातो. विभागाच्या कार्याविषयी विस्तृत माहिती महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर तसेच विभागाच्या cultural.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप :	विभागाच्या कार्याविषयी विस्तृत माहिती महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर तसेच विभागाच्या cultural.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा :-	२२०२५६०८ सकाळी ९.४५ ते संध्याकाळी ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :-	शनिवार/ रविवार शासकीय सुट्टी व्यतिरिक्त कार्यालयीन कामाचे दिवस

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाचे (मंत्रालय खुद्द) रचनात्मक विवरणपत्र



कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना(अ)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, (खुद्द) मंत्रालय, मुंबई. कार्यालयातील अधिकारी
व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील.

क				
अनु. क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रधान सचिव/ सचिव	आर्थिक अधिकार	सामान्य प्रशासन विभाग अधिसूचना क्र.शाकानि-१००६-प्र.क्र.२३/२००६/ १८(र व का), दि.३१.०५.२००६ अन्वये एक स्वतंत्र मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग म्हणून निर्मिती	
ख				
२	प्रधान सचिव/ सचिव	प्रशासकीय अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम १९८१	
ग				
३	प्रधान सचिव/ सचिव	फौजदारी अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम १९७९. महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९७९	
घ				
४	प्रधान सचिव/ सचिव	अर्धन्यायीक अधिकार	सामान्य प्रशासन विभाग विभागीय चौकशी नियमपुस्तिका, १९९१	
य				
४	प्रधान सचिव/ सचिव	न्यायिक अधिकार	सामान्य प्रशासन विभाग विभागीय चौकशी नियमपुस्तिका, १९९१	

कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना(ब)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, (खुद्द) मंत्रालय, मुंबई. या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील.

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रधान सचिव/ सचिव	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या विविध योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी राज्यातील पर्यटन स्थळांना प्रसिध्दी देऊन अशा ठिकाणी मूलभूत सोयीसुविधा उपलब्ध करून त्याचा विकास करणे व त्याद्वारे राज्यातील पर्यटनास चालना देणे. याचप्रमाणे राज्यातील सांस्कृतिक वारसांची लोकांना जाणीव व्हावी व त्याचे संरक्षण व संवर्धन व्हावे या दृष्टीने सांस्कृतिक कार्य विभागाकडून विविध योजना राबविणे. सांस्कृतिक कार्यक्रमाच्या माध्यमातून लोकांमध्ये भावनात्मक ऐक्य निर्माण करणे. इत्यादी उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी विभागाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील विभाग/महामंडळांवर नियंत्रण ठेवणे.	१. सामान्य प्रशासन विभाग अधिसूचना क्र.शाकानि-१००६-प्र.क्र.२३/२००६/१८ (रवका), दि.३१.०५.२००६ २. मुंबई वित्तीय नियम १९५९ ३. महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ ४. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ ५. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम १९७९. महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९७९ ६. सा.प्र.वि. विभागीय चौकशी पुस्तिका- १९९१	
२	सह / उप सचिव, पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग	विभागाच्या निम्न नमुद विभाग/ महामंडळांवर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे. विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या विविध योजनांची अंमलबजावणी करणे. १. महाराष्ट्र राज्य पर्यटन विकास महामंडळ, मर्या. मुंबई. २. पर्यटन संचालनालय, मुंबई ३. महाराष्ट्र चित्रपट रंगभूमी आणि सांस्कृतिक विकास महामंडळ, मर्या. दादासाहेब फाळके चित्रनगरी, गोरेगाव, मुंबई. ४. कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर ५. पुरातत्त्व व वस्तुसंग्रहालय संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई. ६. सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई. ७. पुराभिलेख संचालनालय, मुंबई.	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	

	सह / उप सचिव, पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग	८. पु.ल.देशपांडे महाराष्ट्र कला अकादमी, मुंबई. ९. दर्शनिका विभाग, मुंबई. १०. रंगभूमी प्रयोग परिनिरीक्षण मंडळ, मुंबई. ११. महाराष्ट्र राज्य हिंदी साहित्य अकादमी, मुंबई	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
३	अवर सचिव	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
४	कक्ष अधिकारी	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
५	सहायक कक्ष अधिकारी	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
६	उच्चश्रेणी-लघुलेखक	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
७	निम्नश्रेणी-लघुलेखक	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे.	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
८	लघुटंकलेखक	विभागातील विषयाच्या वाटपानुसार नेमुन दिलेली कामे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
९	लिपिक-टंकलेखक	कार्यालयीन लिपिक वर्गीय व टंकलेखनाचे काम करणे	सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	
१०	वाहन चालक		शासकीय वाहन चालविणे.	
११	शिपाई		सेवाप्रवेश नियमानुसार कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडणे.	

कलम ४ (१) (ख) (तीन)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार/नांव)

कामाचे स्वरूप : प्रशासकीय विभाग म्हणून असलेली जबाबदारी पार पाडणे.

संबंधित तरतूद : सर्वसाधारणपणे निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण अ.मु.स./प्र. स./ सचिव /सह /उप सचिव यांचे स्तरावर करण्यात येते.

विभागात कार्यरत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांचेकडून सर्वसाधारणपणे खाली नमूद केल्याप्रमाणे कर्तव्ये पार पाडली जातात :-

कार्यासन	कामाचे स्वरूप	कामासाठी जबाबदार अधिकारी / कर्मचारी	अभिप्राय
पर्यटन	१. पर्यटन धोरण ठरविणे व त्याची अंमलबजावणी करणे २. पर्यटन विकासाच्या दृष्टीने पायाभूत सुविधा उपलब्ध करून देणे. ३. पर्यटन स्थळांना विहित दर्जा बहाल करण्याचे निकष ठरविणे त्या अनुषंगाने कार्यवाही करणे. ४. महाराष्ट्र पर्यटन विकास महामंडळाकडून विविध योजना राबवून घेणे व त्यांची आस्थापना. ५. पर्यटन संचालनालय योजना – आस्थापना	सह/उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक	
सां.का.१	१. चित्रनगरी-योजना व आस्थापना २. रंगभूमि प्रयोग परिनिरीक्षण मंडळ-योजना व आस्थापना ३. मराठी चित्रपट महोत्सव, पुरस्कार सोहळा ४. महान व्यक्तींच्या जीवनावर चित्रपट निर्मितीस अर्थसहाय्य ५. दर्जेदार मराठी चित्रपटांना अर्थसहाय्य ६. नाट्यगृह बांधकामासाठी अर्थसहाय्य ७. राजा दिनकर केळकर संग्रहालय, पुणे यांचे व्यवस्थापन विषयक बाबी ८. एक खिडकी योजना	उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक	
सां.का.२	१. पुराभिलेख संचालनालय-योजना व आस्थापना २. दर्शनिका विभाग-योजना व आस्थापना ३. पु.ल.देशपांडे महाराष्ट्र कला अकादमी-योजना व आस्थापना	उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक	
सां.का.३	१. पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालय संचालनालय-योजना व आस्थापना २. राज्य संरक्षित स्मारक घोषित करण्याची कार्यवाही ३. राज्यात संरक्षित स्मारक कार्यक्रम परवानगी देणेबाबत ४. महाराष्ट्र - वैभव संगोपन योजना ५. रायगड किल्ला व परिसर विकास आराखडा	उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक	

सां.का.४	<ol style="list-style-type: none"> १. सांस्कृतिक कार्य संचालनालय-योजना व आस्थापना २. हिंदी/गुजराती/सिंधी साहित्य अकादमीशी सर्व संबंधीत बाबी ३. सांस्कृतिक धोरणाची अंमलबजावणी 	<p>उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक</p>	
आस्थापना	<ol style="list-style-type: none"> १. पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग (मंत्रालय खुद्द) आस्थापनाविषयक सर्व बाबी २. नोंदणी शाखा ३. संगणक समन्वय शाखा ४. विभाग व क्षेत्रिय कार्यालयांचा वाहन आढावा ५. गोपनीय अहवाल 	<p>उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक</p>	
समन्वय	<ol style="list-style-type: none"> १. विभागांतर्गत एक पेक्षा अनेक कार्यासनाशी संबंधीत कामकाजाचे समन्वय २. विधानमंडळाशी निगडीत सर्व कामकाजाचे समन्वय ३. विकाक प्रकरणांचा आढावा ४. प्रलंबित प्रकरणांचा आढावा ५. आश्वासनाचा आढावा 	<p>सह/उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक</p>	
रोख शाखा	<ol style="list-style-type: none"> १. रोख शाखेशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नोंदवह्या अद्ययावत ठेवणे २. विभागातील अधिकारी/कर्मचारी वेतन अदा करणे, कार्यालयीन खर्चाची देयके अधिदान व लेखा अधिकारी कार्यालयास सादर करणे. ३. अधिदान व लेखा कार्यालय/महालेखापालाशी संबंधीत खर्चाचे ताळमेळ. ४. लेखा परीक्षणाबाबत सर्व प्रकारची कामे. ५. विभागातील अधिकारी/कर्मचारी सेवा पुस्तके 	<p>सह/उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक</p>	
अर्थसंकल्प	<ol style="list-style-type: none"> १. संपूर्ण विभागाच्या अर्थसंकल्प विषयक बाबींवरील कार्यवाही २. लोकलेखा समिती ३. अंदाज समिती ४. महालेखापालांकडून प्राप्त होणाऱ्या सर्व अहवालातील कार्यवाही (उदा.विनियोजन लेखे, नागरी अहवाल, वाणिज्यिक अहवाल इ.) ५. सर्व वैधानिक समित्यांचे कामकाज 	<p>उप सचिव अवर सचिव कक्ष अधिकारी सहायक कक्ष अधिकारी लिपिक-टंकलेखक</p>	

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना(अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

क्र.	काम/कार्य	अभिप्राय
	पर्यटन	
१	थंड हवेच्या ठिकाणांचा व सुटी शिबीरांचा विकास करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
२	ध्वनीप्रकाश कार्यक्रम.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
३	महाराष्ट्र राज्याची आर्थिकदृष्ट्या भरभराट होण्याच्या दृष्टीने पर्यटन क्षेत्राचा विकास करणे आणि राज्याच्या आर्थिक विकासामध्ये पर्यटनाचे योगदान वाढविणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
४	एकात्मिक पर्यटनाचा विकास करण्याच्यादृष्टीने उद्दिष्टे तयार करणे आणि अस्तित्वात असलेल्या साधन सामुग्रीच्या परिक्रमेत वाढ करणे-किल्ले, सागरी पर्यटन, पर्यावरण आणि वन पर्यटन इत्यादी.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
५	महाराष्ट्र राज्य पर्यटनाचा एकात्मिक भाग म्हणून राज्याचा वारसा, संस्कृती, कला, शिल्पे यांचा विकास करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
६	निसर्ग, संस्कृती, वारसा यांचे संरक्षण आणि संवर्धन यासाठी साधनसंपतीचा प्रमाणबद्ध उपयोग करून घेणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
७	पर्यटन स्थळांवरील साधनसामुग्रीचा विकास करणे आणि पर्यटन सुविधांमध्ये सुधारणा करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
८	विविध प्रदर्शने, मेळे आणि उत्सव यामधून महाराष्ट्रातील पर्यटन विषयक बाबींचे दर्शन घडविणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
९	पर्यटकांच्या सुरक्षिततेच्या दृष्टीने आवश्यक पावले उचलणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी

अ. क्र.	काम/कार्य	अभिप्राय
	सांस्कृतिक कार्य विभाग	
१	मराठी चित्रपट महोत्सवाचे आयोजन करणे, उत्कृष्ट चित्रपट निर्मितीसाठी प्रोत्साहन देणे व त्यांना पुरस्कार देणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी.
२	मराठी नाट्य महोत्सव, भारतरत्न पंडित भीमसेन जोशी शास्त्रीय संगीत महोत्सव, महाराष्ट्र राज्य तमाशा महोत्सव यांचे आयोजन करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
३	सांस्कृतिक व मनोरंजन क्षेत्रामध्ये काम करणाऱ्या विविध कलापथकांना व सांस्कृतिक संस्थाना सहायक अनुदान देणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
४	महाराष्ट्रातील वृद्ध साहित्यिक व कलाकार यांना मानधन देणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
५	भारत सरकारच्या वार्धक्य व एकात्मिकृत योजनेखाली कलाकारांना व लेखकांना अर्थसहाय्य देणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
६	नाट्य व संगीत क्षेत्रातील वृद्ध किंवा मृत झालेल्या श्रेष्ठ संगीतकारांच्या जुन्या व दुर्मिळ असलेल्या ग्रामोफोन तबकड्यांची ध्वनिफीत तयार करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
७	राष्ट्रीय नाट्य महोत्सवामध्ये भाग घेण्यासाठी नाट्य पथके पाठविणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
८	विविध प्रकारच्या देण्यात येणाऱ्या पुरस्कारांची यादी :- १. महाराष्ट्र भूषण पुरस्कार, २. ज्ञानोबा तुकाराम जीवन गौरव पुरस्कार, ३. लता मंगेशकर जीवन गौरव पुरस्कार, ४. नटवर्य प्रभाकर पणशीकर महाराष्ट्र रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार, ५. संगीताचार्य कै. बळवंत पांडूरंग तथा अण्णासाहेब किलोस्कर संगीत रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार, ६. राज्य सांस्कृतिक पुरस्कार, ७. राजकपूर जीवन गौरव व विशेष योगदान पुरस्कार, ८. चित्रपती व्ही. शांताराम जीवन गौरव व विशेष योगदान पुरस्कार,	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी

	९. तमाशा सम्राज्ञी कै. विठाबाई नारायणगांवकर जीवन गौरव पुरस्कार, १०. भारतरत्न पं. भीमसेन जोशी शास्त्रीय संगीत जीवन गौरव पुरस्कार,	
९	नवी दिल्ली येथे आयोजित करण्यात येणाऱ्या प्रजासत्ताक दिनाच्या सोहळ्यात भाग घेण्यासाठी लोकनृत्य पथके पाठविणे/चित्ररथ तयार करणे	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
१०	नाट्यगृहे व नाट्यप्रयोग तसेच विविध रंगमंचीय कलांना प्रोत्साहन देणे त्यांचे जतन करणे इत्यादी बाबत धोरणात्मक निर्णय घेणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
११	महाराष्ट्र प्राचीन स्मारके व पुरातत्त्वीय स्थळे व अवशेष अधिनियम १९६० (१९६१ चा अधिनियम १२ वा) मधील कलम ३० व महाराष्ट्र प्राचीन स्मारके व पुरातत्त्वीय स्थळे व अवशेष नियम १९६२ मधील नियम ४५ ते ४९ यामधील तरतूदीनुसार राज्य संरक्षित स्मारकांचे जतन संवर्धन व संरक्षण करणे याबाबत धोरणात्मक निर्णय घेणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी.
१२	महाराष्ट्र राज्य हिंदी/सिंधी/गुजराती अकादमी.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
१३	महाराष्ट्र राज्यातील सर्व जिल्हयांचे मराठी व इंग्रजी भाषेत जिल्हा गॅझेटियर प्रकाशित करणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी https://gazetteers.maharashtra.gov.in
१४	राज्य सरकारच्या अभिलेख्यांचे जतन व्यवस्थापन करणे, ऐतिहासिक महत्त्वाच्या अभिलेखांचे जतन, संपादन व सर्वेक्षण करणे. याबाबत धोरणात्मक निर्णय घेणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
१५	चित्रपट निर्मिती उद्योगास प्रोत्साहन देण्यासाठी, चित्रिकरण स्थळे निर्माण करणे यासाठी आधुनिक सोयी सुविधा उपलब्ध करून देण्यासाठी महाराष्ट्र चित्रपट, रंगभूमी आणि सांस्कृतिक विकास महामंडळ, गोरेगाव, मुंबई व कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर यांचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
१६	रंगभूमी प्रयोग परिनिरिक्षण मंडळामार्फत संहिता तपासून प्रमाणित करून देणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी

१७	विविध रंगमंचीय कला व इतर कलांचे संगोपन, जतन व संवर्धन करण्यासाठी पु.ल.देशपांडे महाराष्ट्र कला अकादमीची स्थापना, धोरणात्मक निर्णय घेणे.	विभागाशी संबंधीत राज्य शासनाच्या धोरणानुसार योजनांची अंमलबजावणी करणेसाठी
----	--	--

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना(ब)

कामाची कालमर्यादा प्रत्येक काम स्वतंत्रपणे हाती घेतल्यापासून कार्य नियमावलीनुसार

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :

अनु. क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	--	--

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना(अ)

कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	महाराष्ट्र शासनाच्या कार्यनियमावलीनुसार प्रशासकीय विभागास नेमून दिलेले विषय	सामान्य प्रशासन विभाग आदेश क्र.आरओबी १०७५/ओ अँड एम, दि.२६.०६.१९७५	--

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना (ब)

कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अनु. क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१.	विभागाचे शासन निर्णय, महाराष्ट्र शासनाच्या https://cultural.maharashtra.gov.in संकेतस्थळावर उपलब्ध केले आहेत.		

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना (क)

कामाशी संबंधित परिपत्रके

अनु. क्र.	शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१.	कामाशी संबंधित शासन परिपत्रके, विभागात उपलब्ध आहेत.		

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना (ड)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य या विभागाशी संबंधीत कार्यालयीन/धोरणात्मक परिपत्रके

अनु. क्र.	विषय	क्रमांक	अभिप्राय (असल्यास)
-- निरंक --			

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना (इ)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य या विभागामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी /दस्तावेजांचा विषय

अनु. क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	विभागाशी संबंधित अधिनियम, नियम, शासन निर्णय, परिपत्रके विभागात उपलब्ध आहेत. तसेच विभागाचे शासन निर्णय https://cultural.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.			

कलम ४ (१) (ख) (सहा)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य या विभागामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी वर्षे
१	२	३	४	५
१	लेखाविषयक	१. वेतन देयके २. दौरा देयके ३. कॅशबुक ४. कार्यालयीन खर्च ५. विनियोजन लेखे ६. खर्चमेळ ७. अर्थसंकल्प ८. भ.नि.नि.	अनु.३ प्रमाणे	५ ५ २० ५ ५ ५ ५ ५
२	आस्थापना	१. अर्जित रजा प्रकरणे. २. सेवा प्रवेश नियम प्रकरणे. ३. सेवा निवृत्ती शासन निर्णय ४. सेवानिवृत्ती कर्मचाऱ्यांची सेवापुस्तके ५. वेतन निश्चिती फाईल ६. सर्व प्रकारची अग्रिम नस्ती ७. कार्यालयीन आदेश ८. प्रशिक्षण ९. ऑडीट १०. मुदतवाढी संबंधीत ११. शासकीय निवासस्थान १२. तारांकित प्रश्न इ.	अनु.३ प्रमाणे	५ ५ ५ ५ ५ ५ ५ ५ ५ ५ ५ ५
३	ग्रंथपाल नि भांडारपाल	१. पुस्तके खरेदी २. स्टेशनरी ३. लेखन सामुग्री व प्रपत्रे ४. पेस्ट कंट्रोल पत्रव्यवहार इ.	अनु.३ प्रमाणे	५ ५ ५ ५
४	आवक-जावक लिपिक	१. आवक जावक नोंदवही २. मुक्कमॅट रजिस्टर ३. मुद्रांक नोंदवही	अनु.३ प्रमाणे	५ ५ ५

कलम ४ (१) (ख) (सात) लागू नाही.

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (अ)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	समिती जन-सामान्यां साठी	समितीचा कार्यप्रवृत्तांत (उपलब्ध)
१	महिला तक्रार निवारण समिती विभागाचा कार्यालयीन आदेश क्र.आस्था-२०१६/प्र.क्र.१२५/आस्थापना दि.२१/१०/२०२० अन्वये समिती गठित	उप सचिव – अध्यक्ष अवर सचिव/कक्ष अधिकारी – सदस्य कक्ष अधिकारी - सदस्य सचिव टाटा इन्स्टिट्यूट ऑफ सायन्स देवनार, मुंबई यांचे प्रतिनिधी - अशासकीय सदस्य	नियमांची अंमलबजावणी करणे	आवश्यकते नुसार	नाही	आहे
२	विभागीय पदोन्नती समिती (विभागातील विषयांसाठी) विभागाचा कार्यालयीन आदेश क्र.संकीर्ण-२०१४/प्र.क्र.१५२/आस्थापना दि.२३/०७/२०१४ अन्वये समिती गठित	उप सचिव (आस्था.)- अध्यक्ष अवर सचिव- सदस्य तथा महिला प्रतिनिधी अवर सचिव /कार्यासन अधिकारी- सदस्य तथा मागासवर्गीय प्रतिनिधी क.अ./ अवर सचिव (आस्था.)- सदस्य सचिव	नियमांची अंमलबजावणी करणे	आवश्यकते नुसार	नाही	आहे

३	<p>५०/५५ वर्षा पलिकडील कर्मचाऱ्यांची पात्रपात्रता तपासणी गट “अ” व गट “ब” राजपत्रित पुनर्विलोकन समिती विभागाचा कार्यालयीन आदेश क्र. २०१४/प्र.क्र.१२९ /आस्थापना, दि.९/७/२०१४ अन्वये समिती गठित</p>	<p>सचिव- अध्यक्ष उप सचिव(आस्था)- सदस्य उपसचिव (सां. का)-सदस्य अवर सचिव/कक्ष अधिकारी, (आस्था.)- सदस्य</p>	<p>नियमांची अंमलबजावणी करणे</p>	<p>आवश्यकते नुसार</p>	<p>नाही</p>	<p>आहे</p>
४	<p>५०/५५ वर्षा पलिकडील कर्मचाऱ्यांची पात्रपात्रता तपासणी पुनर्विलोकन समिती विभागाचा कार्यालयीन आदेश क्र. संकीर्ण- २०२१/प्र.क्र.२५/ आस्थापना, दि.९/२/२०२१ अन्वये समिती गठित</p>	<p>उप सचिव- अध्यक्ष विभागातील ज्येष्ठ उप सचिव- सदस्य अवर सचिव/कक्ष अधिकारी(अ.जा./अ.ज./वि मुक्त जाती व भटक्या जमाती या मागासवर्गापैकी) - सदस्य अवर सचिव/कक्ष अधिकारी (आस्था.)- सदस्य सचिव</p>	<p>नियमांची अंमलबजावणी करणे</p>	<p>आवश्यकते नुसार</p>	<p>नाही</p>	<p>आहे</p>

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (ब)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन-सामान्यांसाठी	सभेच्या कार्यप्रवृत्तांत (उपलब्ध)
	---	--	लागू नाही	--	--	--

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (क)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन-सामान्यांसाठी	सभेच्या कार्यप्रवृत्तांत (उपलब्ध)
	---	--	लागू नाही	--	--	--

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (ड)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन-सामान्यांसाठी	सभेच्या कार्यप्रवृत्तांत (उपलब्ध)
	---	--	लागू नाही	--	--	--

कलम ४ (१) (ख) (नऊ)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागातील अधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांची यादी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक
१.	प्रधान सचिव(पर्यटन)	श्रीमती वल्सा नायर सिंह	संवर्ग पद (भाप्रसे)	---	२२०२३४७२
२.	सचिव (सां.का.) (अतिरिक्त कार्यभार)	श्री. सौरभ विजय	संवर्ग पद (भाप्रसे)	---	२२६१७४१०
३.	उप सचिव (पर्यटन)	श्रीम.उज्ज्वला सं. दांडेकर	गट-अ	२०-०७-१९८८	२२०२२७०२
४.	उप सचिव (सांस्कृतिक कार्य)	श्री.वि.रा.थोरात	गट-अ	०४-०३-१९८९	२२०२५६१२
५.	उप सचिव (सांस्कृतिक कार्य)	श्री.शै.तु.जाधव	गट-अ	०८-०३-१९८५	२२०२५६०९
६.	अवर सचिव	श्री.र.ज.कदम	गट-अ	११-०९-१९८५	२२०२६०२९
७.	अवर सचिव	श्री.प्र.म.महाजन	गट-अ	०२-१२-१९९१	२२०२६९००
८.	अवर सचिव	श्री.सु.दि.पाष्टे	गट-अ	०७-०३-१९९५	२२०२६९००
९.	अवर सचिव	श्री.बा.ई.सावंत	गट-अ	२८-०२-१९९५	२२७९४०९४
१०.	कक्ष अधिकारी	श्रीम.वि.व.कदम	गट-ब(राजपत्रित)	२६-०७-१९८८	२२०२५६०८
११.	कक्ष अधिकारी	श्री.सु.नि.लांबाते	वर्ग-२ (ब-राजपत्रित)	२२-०७-१९९२	२२०२६०२९
१२.	कक्ष अधिकारी	श्रीम.शि.स.कवळे	गट-ब (राजपत्रित)	३०-०८-२००७	२२०२५६०७
१३.	कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (राजपत्रित)	----	----
१४.	कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (राजपत्रित)	----	----
१५.	कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (राजपत्रित)	----	----
१६.	उच्चश्रेणी लघुलेखक (मराठी)	श्री.गो.सा.चिंचोले	गट-ब (अराजपत्रित)	०९-११-२०१५	२२६१७४१०
१७.	उच्चश्रेणी लघुलेखक(मराठी)	श्रीम. स्ने. प्र. गावडे	गट-ब (अराजपत्रित)	२९-१०-१९९२	२२०२४०९४

१८.	उच्चश्रेणी लघुलेखक (इंग्रजी) (सचिव, पर्यटन)	श्रीम.स्वाती सावंत	गट-ब (अराजपत्रित)	२३-०२-२०११	२२०२३४७२
१९.	उच्चश्रेणी लघुलेखक(मराठी) (पर्यटन)	श्री.अमित भा. कोरे	गट-ब (अराजपत्रित)	२९-११-२०१८	२२०२२७०२
२०.	उच्चश्रेणी लघुलेखक	श्रीम. मयुरी पांगशे	गट-ब (अराजपत्रित)	२७-११-२०१५	२२०२५६१२
२१.	निम्नश्रेणी लघुलेखक	रिक्त	गट-ब (अराजपत्रित)	----	-----
२२.	लघुटंकलेखक	रिक्त	गट-ब (अराजपत्रित)	----	-----
२३.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री. अनिरुद्ध देशपांडे	गट-ब (अराजपत्रित)	०९-०३-१९९५	२२०२५६०७
२४.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री.न.आ. कदम	गट-ब (अराजपत्रित)	२४-०५-२०१४	२२७९४०९५
२५.	सहायक कक्ष अधिकारी (पर्यटन)	श्री.ज्ञा.अ.जाधव	गट-ब (अराजपत्रित)	०६-०८-२०१५	२२०२६०२९
२६.	सहायक कक्ष अधिकारी / रोख लेखापाल	श्री.वि.रा.वैद्य	गट-ब (अराजपत्रित)	०१-०९-१९८९	२२७९४०९४
२७.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री. राहुल पवार	गट-ब (अराजपत्रित)	१०-०२-२०१७	२२७९४०९७
२८.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री. अ.रा.गावडे	गट-ब (अराजपत्रित)	०५-०२-२०१०	२२०२५६०८
२९.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्रीम. उ.सं. धावणे	गट-ब (अराजपत्रित)	०९-०७-२००८	२२०८५६०८
३०.	सहायक कक्ष अधिकारी (पर्यटन)	श्री.ओंकार ढोले	गट-ब (अराजपत्रित)	११-०६-२०१९	२२०२६०२९
३१.	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री.प्रशांत पुजारे	गट-ब (अराजपत्रित)	०६-०५-१९९१	२२०२५६०७
३२.	सहायक कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (अराजपत्रित)	-	-
३३.	सहायक कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (अराजपत्रित)	-	-
३४.	सहायक कक्ष अधिकारी	रिक्त	गट-ब (अराजपत्रित)	-	-
३५.	लिपिक टंकलेखक	श्री.ओंकार मस्के	गट-क	३०-०५-२०१२	२२०२५६०८
३६.	लिपिक टंकलेखक	श्री.द्वि.कि.वानखडे	गट-क	०७-०८-२०१५	२२०२५६०८
३७.	लिपिक टंकलेखक	श्री.द.म.गावडे	गट-क	१८-०२-२०१६	२२०२६०२९
३८.	लिपिक टंकलेखक	श्रीम. अ.वि.कोयले	गट-क	०१-१०-२०१६	२२७९४०९४
३९.	लिपिक टंकलेखक	श्री. राहुल सावंत	गट-क	०१-०६-२०१७	२२०२४०९५

४०.	लिपिक टंकलेखक	श्री. अमित चव्हाण	गट-क	०१-०६-२०१७	२२७९४०९४
४१.	लिपिक टंकलेखक	श्री. सागर पांचाळ	गट-क	०८-०६-२०१८	२२०२३४७२
४२.	लिपिक टंकलेखक	श्री. ओमप्रकाश वाबळे	गट-क	१६-०७-२०१८	२२०२५६०७
४३.	लिपिक टंकलेखक	श्री. सुधीर चापले	गट-क	१९-०७-२०१८	२२०२५६०७
४४.	लिपिक टंकलेखक	श्री.संदीप उबाळे	गट-क	३०-०९-२०१९	२२७९४०९७
४५.	लिपिक टंकलेखक	श्रीम.सीमा पोवार	गट-क	०३-११-२०२०	२२०२५६०८
४६.	लिपिक टंकलेखक	रिक्त	गट-क	--	--
४७.	वाहन-चालक	रिक्त पद	गट-क	--	--
४८.	वाहनचालक	रिक्त पद	गट-क	--	--
४९.	नाईक	रिक्त	गट-ड	--	--
५०.	शिपाई	श्री. बाळकृष्ण चव्हाण	गट-ड	२२-०७-१९८५	२२०२५६०८
५१.	शिपाई	श्री.दशरथ भदरगे	गट-ड	०८-११-१९९७	२२०२५६०८
५२.	शिपाई	श्री.कृष्णा घाटे	गट-ड	१४-०६-२०१३	२२०२३४७२
५३.	शिपाई	श्रीम.उषा गायकवाड	गट-ड	१४-०६-२०१३	२२०२६०२९
५४.	शिपाई	श्री.वि.ना.कांबळे	गट-ड	०५-०५-२०१५	२२०२५६०८
५५.	शिपाई	रिक्त	गट-ड	--	--

कलम ४ (१) (ख) (दहा)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या दि.३०.०९.२०२१ च्या वेतनाचा तपशिल

अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नाव	अधिकार पद	मूळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता, प्रवास भत्ता, व प्रकल्पभत्ता	NPS EMPLOYER CONTRIBUTION	एकूण रक्कम
१	श्रीमती वल्सा नायर सिंह	प्रधान सचिव(पर्यटन)	२२४१००	६२७४८	०	०	०	०	२८६८४८
२	श्रीम.उज्ज्वला दांडेकर	उप सचिव (पर्यटन)	१०५९००	१८००३	०	०	२४००	०	१२६३०३
३	श्री.वि.रा.थोरात	उप सचिव (सांस्कृतिक कार्य)	१०५९००	१८००३	२५४१६	०	२४००	०	१५१७१९
४	श्री.शै.तु.जाधव	उप सचिव (आस्थापना)	९९८००	१६९६६	२३९५२	०	२४००	०	१४३११८
५	श्री.र.ज.कदम	अवर सचिव	८८४००	१५०२८	२१२१६	३००	२४००	०	१२७३४४
६	श्री.प्र.म.महाजन	अवर सचिव	८८४००	१५०२८	२१२१६	३००	२४००	०	१२७३४४
७	श्री सु. दि.पाष्टे	अवर सचिव	८५५७३	१४५४८	२०५३७	३००	२४००	०	१२३३५८
८	श्री.बा.ई.सावंत	अवर सचिव	८५८००	१४५८६	०	३००	४८००	०	१०५४८६
९	श्रीम.वि.व.कदम	कक्ष अधिकारी	७७७००	१३२०९	१८६४८	३००	२४००	०	११२२५७
१०	श्री.सु.नि.लांबाते	कक्ष अधिकारी (पर्यटन)	७११००	१२०८७	१७०६४	३००	४८००	०	१०५३५१
११	श्रीम.शि.स.कवळे	कक्ष अधिकारी	५३६००	९११२	१२८६४	३००	१२००	८७८०	८५८५६
१२	श्री.गो.सा.चिंचोले	उच्चश्रेणी लघुलेखक (मराठी)(सचिव, सां.का.)	५००००	८५००	१२०००	३००	२४००	८१९०	८१३९०
१३	श्रीम. स्ने. प्र. गावडे	उच्चश्रेणी लघुलेखक(मराठी)	८१२००	१३८०४	१९४८८	३००	१२००	०	११५९९२
१४	श्रीम.स्वाती सावंत	उच्चश्रेणी लघुलेखक(इंग्रजी) (सचिव, पर्यटन)	५१५००	८७५५	१२३६०	३००	१२००	८४३६	८२५५१
१५	श्री.अमित भा. कोरे	उच्चश्रेणी लघुलेखक(मराठी) (पर्यटन)	४५७००	७७६९	१०९६८	३००	१२००	७४८६	७३४२३
१६	श्रीमती मयुरी पांगशे	उच्चश्रेणी लघुलेखक(मराठी)	४७१००	८००७	११३०४	३००	१२००	७७१५	७५६२६

अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नाव	अधिकार पद	मूळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता, प्रवास भत्ता, व प्रकल्पभत्ता	NPS EMPLOYER CONTRIBUTION	एकूण रक्कम
१७	श्री. अनिरुध्द देशपांडे	सहायक कक्ष अधिकारी	५६९००	९६७३	०	३००	१२००	०	६८०७३
१८	श्री न आ. कदम	सहायक कक्ष अधिकारी	४७५००	११४००	८०७५	३००	२०००	७७८१	७७०५६
१९	श्री.ज्ञा.अ.जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी (पर्यटन)	४६१००	७८३७	११०६४	३००	४००	७५५२	७३२५३
२०	श्री.वि.रा.वैद्य	सहायक कक्ष अधिकारी / रोख लेखापाल	७११००	१२०८७	१७०६४	३००	२४००	०	१०२९५१
२१	श्री. राहुल पवार	सहायक कक्ष अधिकारी	४३५००	७३९५	१०४४०	३००	४००	७१२६	६९१६१
२२	श्री. अ.रा.गावडे	सहायक कक्ष अधिकारी(आस्थापना)	४३५००	७३९५	०	२००	४००	७१२६	५८६२१
२३	श्रीम. उ.सं. धावणे	सहायक कक्ष अधिकारी (नोंदणी शाखा) (आस्थापना अतिरक्त)	४३५००	७३९५	०	२००	४००	७१२६	५८६२१
२४	श्री.ओंकार शं.ढोले	सहायक कक्ष अधिकारी (पर्यटन)	४१०००	६९७०	९८४०	२००	४००	६७१६	६५१२६
२५	श्री. प्र.भि. पुजारे	सहायक कक्ष अधिकारी	५३६००	९११२	०	३००	१२००	०	६४२१२
२६	श्री ओंकार ब. म्हस्के	लिपिक टंकलेखक	२६८००	४५५६	६४३२	२००	४००	४३९०	४२७७८
२७	श्री.द्वि.कि.वानखडे	लिपिक टंकलेखक	२३८००	४०४६	५७१२	२००	४००	३८९९	३८०५७
२८	श्री.दर्शन.म.गावडे	लिपिक टंकलेखक	२३१००	३९२७	५५४४	२००	४००	३७८४	३६९५५
२९	श्रीम. अपर्णा.वि.कोयले	लिपिक टंकलेखक	२३१००	३९२७	५५४४	२००	४००	३७८४	३६९५५
३०	श्री. राहुल सावंत	लिपिक टंकलेखक	२२४००	३८०८	५४००	२००	४००	३६७०	३५८७८
३१	श्री. अमित चव्हाण	लिपिक टंकलेखक / रोखपाल	२२४००	३८०८	५४००	२००	४००	३६७०	३५८७८

अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे नाव	अधिकार पद	मूळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	विशेष भत्ता, प्रवास भत्ता, व प्रकल्पभत्ता	NPS EMPLOYER CONTRIBUTION	एकूण रक्कम
३२	श्री. सागर पांचाळ	लिपिक टंकलेखक	२१७००	३६८९	५४००	२००	४००	३५५५	३४९४४
३३	श्री. ओमप्रकाश वाबळे	लिपिक टंकलेखक	२१७००	३६८९	५४००	२००	४००	३५५५	३४९४४
३४	श्री. सुधीर चापले	लिपिक टंकलेखक	२१७००	३६८९	५४००	२००	४००	३५५५	३४९४४
३५	श्री.संदीप उबाळे	लिपिक टंकलेखक	२११००	३५८७	५४००	२००	४००	३४५७	३४१४४
३६	श्रीम.सीमा पोवार	लिपिक टंकलेखक	२०५००	३४८५	५४००	२००	४००	३३५८	३३३४३
३७	श्री. बाळकृष्ण चव्हाण	शिपाई	३३०००	५६१०	७९२०	२००	४५०	०	४७१८०
३८	श्री.दशरथ भदरगे	शिपाई	२८०००	४७६०	६७२०	२००	२०५०	०	४१७३०
३९	श्री.कृष्णा घाटे	शिपाई	१९१००	३२४७	०	२००	४००	३१२९	२६०७६
४०	श्रीम.उषा गायकवाड	शिपाई	१९१००	३२४७	५४००	२००	४००	३१२९	३१४७६
४१	श्री.वि.ना.कांबळे	शिपाई	१८०००	३०६०	५४००	२००	४००	२९४९	३०००९

salary paid to Mr. Sumant Pashte as for 2 days @ 82400/- basic & for 28 days @ 85800/- basic as promotion from DO to US

कलम ४ (१) (ब) (अकरा)

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागाचे मंजूर अंदाजपत्रक व त्यासंदर्भात या खर्चाच्या तपशिलाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	प्रधान शिर्ष	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अभिप्राय
१		२	३	४	६
१	झेडडी-१	२०७०-इतर प्रशासनिक सेवा २०७००७९१-(००)(०१) महाराष्ट्र जिल्हा दर्शनिका संपादक मंडळ(अनिवार्य)	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	(सां.का.२) कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय —दर्शनिका विभाग, महाराष्ट्र राज्य	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२	झेडडी-१	२०२०-माहिती व प्रसिद्धी २२२०००४९१-- (०१)(०१)भारतीय स्वातंत्र्य आंदोलन इतिहास समिती, महाराष्ट्र राज्य(कार्यक्रम	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		
३	झेडडी-१	२२५१-सचिवालयीन — सामाजिक सेवा २२५१०९५५-(००)(०१) शासकीय कर्मचाऱ्यांना प्रशिक्षण(कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संपूर्ण विभागासाठी	प्रत्येक वर्षी एप्रिल ते ऑक्टोबर पर्यंत झालेला खर्च तसेच नोव्हेंबर ते मार्च पर्यंतचा संभाव्य खर्च विचारात घेऊन जादा अनुदानाची मागणी करण्यात येते.
४	झेडडी-१	२२५१-सचिवालयीन — सामाजिक सेवा २२५१०६३२-(०१)(०१) पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग(अनिवार्य) ०१, वेतन ०२, मजुरी ०३, अतिकालिक भत्ता ०६, दुरध्वनी, वीज व पाणी शुल्क १०, कंत्राटी सेवा ११, देशांतर्गत प्रवास खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संपूर्ण विभागासाठी	प्रत्येक वर्षी एप्रिल ते ऑक्टोबर पर्यंत झालेला खर्च तसेच नोव्हेंबर ते मार्च पर्यंतचा संभाव्य खर्च विचारात घेऊन जादा अनुदानाची मागणी करण्यात येते.

		१२, विदेश प्रवास खर्च १३ कार्यालयीन खर्च १७, संगणक खर्च २४, पेट्रोल, तेल व वंगण २८, व्यावसायिक सेवा ५०, इतर खर्च			
५	झेडडी-१	२२५१-सचिवालयीन — सामाजिक सेवा २२५१०८९३-(०१)(०२) इ-गव्हर्नन्स प्रकल्पाच्या अंमलबजावणीसाठी तरतुद(कार्यक्रम) १७, संगणक खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संपूर्ण विभागासाठी	प्रत्येक वर्षी एप्रिल ते ऑक्टोबर पर्यंत झालेला खर्च तसेच नोव्हेंबर ते मार्च पर्यंतचा संभाव्य खर्च विचारात घेऊन जादा अनुदानाची मागणी करण्यात येते.
६	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १९५९) (०१)(०१) सांस्कृतिक कार्य संचालनालय (अनिवार्य) वेतन व इतर कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करून अनुदानाची मागणी करण्यात येते
७	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १३८३) (०२)(०१) रंगभूमी प्रयोग परिनिरीक्षक मंडळाचे कार्यालय (अनिवार्य) वेतन व इतर कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय रंगभूमी प्रयोग परिनिरीक्षक मंडळ	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करून अनुदानाची मागणी करण्यात येते
८	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४१८) (०१)(०२) किर्तन व शाहिरीबाबत चर्चासत्र शिबिरांचे आयोजन करणे(कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करून अनुदानाची मागणी करण्यात येते

९	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४३६) (०५)(०१) अभिनय कला क्षेत्रात उल्लेखनीय कार्याबद्दल पारितोषिके (कार्यक्रम) ०५, बक्षिसे	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१०	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४४५) (०६)(०१) ध्वनीमुद्रित संगीत संग्रहालय (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
११	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४६३) (०७)(०१) पु.ल.देशपांडे कला अकादमी, मुंबई (अनिवार्य) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	(सां.का.२) कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पु.ल.देशपांडे कला अकादमी, मुंबई	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१२	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १७४१) (०१)(०१) शासकीय प्रेक्षागृहे व सभागृहे (अनिवार्य) वेतन व इतर कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासन	-----
१३	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४८१) (०१)(०२) शासकीय प्रेक्षागृहे व सभागृहे (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism	सां.का.१ कार्यासन	-----

			अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		
१४	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ ३३२१) (०१)(०३) भारतरत्न पंडित भीमसेन जोशी शास्त्रीय संगीत प्रोत्साहन योजना (कार्यक्रम) ०५, बक्षिसे, ३१, सहायक अनुदाने, ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१५	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ ३३५९) (०१)(०४) राज्य सांस्कृतिक निधी(कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१६	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ ३३६८) (०१)(०५) कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळास व्यवस्थापन अनुदान (कार्यक्रम) ३५, भांडवली मत्तेच्या निर्मितीकरीता अनुदान	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१७	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १४९२) (०२)(०१) राज्य नृत्य, नाट्य, तमाशा व संगीत महोत्सव (कार्यक्रम) २६, जाहिरात व प्रसिद्धी ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१८	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५०७) (०२)(०२) राज्य नृत्य,	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी

		नाट्य, तमाशा व संगीत महोत्सव (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
१९	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५२५) (०२)(०५) व्यावसायिक नाट्य स्पर्धा व संगीत महोत्सव (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२०	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५३४) (०२)(०१) कला व सांस्कृतिक संस्थांना सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२१	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५४३) (०३)(०१) मराठी चित्रपट महोत्सव (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२२	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५६१) (०३)(०४) उत्कृष्ट मराठी नाटकाचे पुराभिलेख (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते

			अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		
२३	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५७२) (०३)(०५) ऐतिहासिक, सामाजिक व शैक्षणिक क्षेत्रातील महत्वपूर्ण व्यक्तींच्या जीवनावर आधारित चित्रपटांना अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२४	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५८१) (०३)(०६) आंतरराष्ट्रीय चित्रपट महोत्सव(कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२५	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १५८१) (०३)(०६) आंतरराष्ट्रीय चित्रपट महोत्सव(कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२६	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १६०५) (०४)(०१) इतर महोत्सव, (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२७	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १६२३) (०५)(०१) कला व सांस्कृतिक कार्य संस्थांना	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी

		सहायक अनुदान, (कार्यक्रम) २६, जाहिरात व प्रसिद्धी ३१, सहायक अनुदाने	Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२८	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १६८८) (०८)(०१) हिंदी साहित्य अकादमीची आस्थापना (कार्यक्रम) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
२९	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १६९७) (०९)(०१) हिंदी साहित्य अकादमीची आस्थापना (कार्यक्रम) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३०	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १७२१) (१२)(०१) गुजराती साहित्य अकादमीची आस्थापना (कार्यक्रम) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३१	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १७३२) (०१)(०१) पुरातत्वशास्त्र संचालनालय (अनिवार्य) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते

३२	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १३३८) (०१)(०२) पुरातत्वशास्त्र संचालनालय व वस्तुसंग्रहालय (राज्य) (अनिवार्य) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३३	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १७८६) (०१)(०१) राज्य पुराभिलेख मंडळ (अनिवार्य)	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.२ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुराभिलेख संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३४	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १७९५) (०१)(०१) पुराभिलेख कार्यालये (अनिवार्य) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.२ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुराभिलेख संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३५	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १८०१) (०१)(०३) पुराभिलेख कार्यालय(कार्यक्रम) १३, कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.२ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुराभिलेख संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३६	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ ३१५२) (०२)(०१) मराठी नाट्य संहितांचे संगणकीकरण (कार्यक्रम) २०, इतर प्रशासकीय खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय रंगभूमी प्रयोग	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडून छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते

			अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	परिनिरीक्षण मंडळ	
३७	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १८१२) (०१)(०१) शासकीय वस्तु संग्रहालये (अनिवार्य) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३८	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १३२९) (०१)(०१) विविध वस्तु संग्रहालयातील विशिष्ट विभागाची पुनर्रचना व विकास(राज्य) (कार्यक्रम) वेतन व इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
३९	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८३९) (०२)(०१) नाणकशास्त्र संस्था (कार्यक्रम) ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४०	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८४८) (०२)(०२) मुंबई नॅचरल हिस्टरी सोसायटी(मुंबई निसर्गतिहास संस्था) (कार्यक्रम) ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४१	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी

		(२२०५ १८५७) (०२)(०३) जहांगीर आर्ट गॅलरी (कार्यक्रम) ३१,सहायक अनुदाने	मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४२	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८६६) (०२)(०३) ऐतिहासिक स्मारकांचे जतन (कार्यक्रम) ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४३	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८७५) (०२)(०५) इतर सहायक अनुदाने (कार्यक्रम) ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४४	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८८४) (०२)(०६) राजा केळकर वस्तु संग्रहालय, पुणे (कार्यक्रम) १४, भाडेपट्टी ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय राजा दिनकर केळकर वस्तुसंग्रहालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४५	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती अशासकीय संस्थांना सहाय्य (२२०५ १८९३) (०२)(०८) राजा केळकर वस्तु संग्रहालय, पुणे (कार्यक्रम) १४, भाडेपट्टी ३१,सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय राजा दिनकर केळकर वस्तुसंग्रहालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते

			अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		
४६	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १९०१) (०१)(०१) साहित्य, कला क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्तींना आर्थिक सहाय्य, (अनिवार्य) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४७	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १९१९) (०२)(०१) मौल्यवान कलाकृती व पुरातन वस्तूबाबत अधिनियम १९७२, (अनिवार्य) वेतन व इतर कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४८	झेडडी-२	२२०५, कला व संस्कृती (२२०५ १९२८) (०३)(०१) साहित्य, कला इ. क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्तींना आर्थिक सहाय्य, (कार्यक्रम) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.४ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
४९	झेडडी-४	२४०६, वनीकरण व वन्यजीवन (२४०६ए३८१) (००)(०१) शाश्वत विकास ध्येय (ध्येय १५- जमिनीवरील सजीव) अंतर्गत वृक्ष लागवड आणि संवर्धन (१०० टक्के राज्य कार्यक्रम) ०२ मजुरी, २१, पुरवठा व सामग्री	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संपूर्ण विभागासाठी	प्रत्येक वर्षी एप्रिल ते ऑक्टोबर पर्यंत झालेला खर्च तसेच नोव्हेंबर ते मार्च पर्यंतचा संभाव्य खर्च विचारात घेऊन जादा अनुदानाची मागणी करण्यात येते.
५०	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२२९८१) (००)(०१) श्रीक्षेत्र निरा नृसिंहपूर ता.इंदापूर	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget	पर्यटन उपविभाग व	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी

		जि.पुणे तीर्थक्षेत्र विकास आराखड्याची अंमलबजावणी (राज्य कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने १०१ - पर्यटन केंद्रे	Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संबंधित जिल्हाचे जिल्हाधिकारी कार्यालय	करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५१	झेडडी-४	३४५२ — पर्यटन (३४५२१९९४) (०१)(०१) पर्यटन केंद्र उघडणे(कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटनासाठी पायाभूत सुविधा	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५२	झेडडी-४	३४५२ — पर्यटन (३४५२१८४२) (०१)(०२) चिखलदरा नगरपालिकेला सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभाग व संबंधित नगरपालिका कार्यालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५३	झेडडी-४	३४५२ — पर्यटन (३४५२१८४२) (०१)(०२) चिखलदरा नगरपालिकेला सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभाग व संबंधित नगरपालिका कार्यालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५४	झेडडी-४	३४५२ — पर्यटन (३४५२१८५१) (०१)(०३) थंड हवेचे ठिकाण असलेल्या पन्हाळा नगरपालिकेला सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभाग व संबंधित नगरपालिका कार्यालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते

५५	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२ १८६९) (०१)(०४) सेवाग्राम आश्रम प्रतिष्ठानला सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभाग व संबंधित नगरपालिका कार्यालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५६	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२ १९०२) (०२)(०१) केंद्रीय अर्थसहाय्य अंतर्गत करण्यात येणाऱ्या पर्यटनस्थळ विकासासाठी राज्य शासनाचे सहायक अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभागाच्या अधिपत्याखालील महाराष्ट्र पर्यटन विकास महामंडळ	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५७	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२ १९३१) (०२)(०४) प्रसिद्धी (कार्यक्रम) इतर कार्यालयीन खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभागाच्या अधिपत्याखालील पर्यटन संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५८	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२ १९५८) (०२)(१८) विविध ठिकाणी पर्यटन विकासासाठी मूलभूत सुविधांकरिता अनुदान (कार्यक्रम) ३१, सहायक अनुदाने	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभाग व संबंधित जिल्ह्याचे जिल्हाधिकारी कार्यालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
५९	झेडडी-४	३४५२ – पर्यटन (३४५२ २९७२) (०१)(०१) पर्यटन संचालनालय(कार्यक्रम)	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली	पर्यटन उपविभागाच्या अधिपत्याखालील पर्यटन संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी

		वेतन व इतर कार्यालयीन खर्च	Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
६०	झेडडी-४	३४५२ — पर्यटन (३४५२ २९९२) (०१)(०१) पर्यटन धोरणांतर्गत पात्र पर्यटन प्रकल्पांना वित्तीय प्रोत्साहनाच्या सवलतीपोटी वस्तु व सेवा करातील राज्याच्या हिश्याच्या रकमेचा परतावा (अनिवार्य) ५०, इतर खर्च	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	पर्यटन उपविभागाच्या अधिपत्याखालील पर्यटन संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
६१	झेडडी-५	४२०२, कला व संस्कृती सहाय्य (४२०२ ६४६२) (००)(०१) शासकीय वस्तु संग्रहालयाची नवीन इमारत बांधकामाबाबत (कार्यक्रम) ५४, गुंतवणुका	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.३ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय पुरातत्व व वस्तुसंग्रहालये संचालनालय	क्षेत्रिय कार्यालयातील मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
६२	झेडडी-५	४२०२, कला व संस्कृती सहाय्य (४२०२ ०७८५) (००)(०२) कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाला भागभांडवली अंशदान (कार्यक्रम) ५४, गुंतवणुका	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	सां.का.१ कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रिय कार्यालय कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ	महामंडळाच्या मागणीनुसार संबंधित कार्यासनाकडुन छाननी करुन अनुदानाची मागणी करण्यात येते
६३	झेडडी-६	७६१०, शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे २०१, घरबांधणी अग्रिमे(अनिवार्य) (७६१०२०१६) २०२, मोटारवाहन खरेदीसाठी अग्रिमे(अनिवार्य) (७६१० २०२५)	https://beams.mahakosh.gov.in या संकेतस्थळावर MIS या मथळ्याखाली Budget Books मथळ्याखाली Department Book मध्ये ZD Tourism अंतर्गत अर्थसंकल्पिय अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार	संपूर्ण विभागासाठी	प्रत्येक वर्षी एप्रिल ते ऑक्टोबर पर्यंत झालेला खर्च तसेच नोव्हेंबर ते मार्च पर्यंतचा संभाव्य खर्च विचारात घेऊन जादा अनुदानाची मागणी करण्यात येते.

		२०३, इतर वाहन खरेदीसाठी अग्रिमे(अनिवार्य) (७६१०२०३४) २०४, संगणक खरेदीसाठी अग्रिमे(अनिवार्य) (७६१० २०४३)	अंदाजपुस्तिकेत दर्शविल्यानुसार		
--	--	---	--	--	--

<https://beams.mahakosh.gov.in> या शासनाच्या संकेतस्थळावर विभागाच्या अर्थसंकल्पीय तरतुद व खर्च याबाबतची माहिती तसेच अर्थसंकल्पीय पुस्तके या मथळ्याखाली उपलब्ध आहे. तसेच <https://cultural.maharashtra.gov.in> या संकेतस्थळावर कार्यक्रम अंदाजपत्रक उपलब्ध आहे.

कलम ४ (१) (ख) (बारा) नमुना (क)

या विभागातील योजना व त्यासंदर्भात आवश्यक असलेली सर्व तपशील निहाय माहिती विभागाच्या <https://cultural.maharashtra.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. तसेच शासन निर्णय या सदरात विभागातील सर्व शासन निर्णय उपलब्ध आहेत.

कलम ४ (१) (ख) (बारा) नमुना (ख)

अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशील

योजनेचे नांव:- साहित्य, कला क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्तींना आर्थिक सहाय्य (वृद्ध कलावंतांना मानधन)

अ.क्र.	लाभधारकाचे संपूर्ण नाव आणि पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम
या विभागातील सां.का.४ या कार्यासनाच्या अधिपत्याखालील, सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या क्षेत्रिय कार्यालयाच्या अभिलेखात संबंधित योजनेच्या लाभार्थींचा तपशील उपलब्ध आहे.		

कलम ४ (१) (ख) (तेरा)

विभागातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकार पत्र मिळालेल्या लाभार्थींचा तपशील :-

परवाना/परवानगी/सवलत यांचा प्रकार:-

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती :

अ.क्र.	परवानाधारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
लागू नाही.						

कलम ४ (१) (ब) (चौदा) नमुना (ब)

इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरीता (२०२१-२०२२)

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१					माहितीचा अधिकार २००५ चे कलम ४ (१) (ब) नुसार १ ते १७ मुद्यांबाबतची माहिती www.maharashtra.gov.in संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

- ◇ टेप
- ◇ फिल्म
- ◇ सिडी
- ◇ फ्लॉपी
- ◇ इतर कोणत्याही स्वरुपात - झेरॉक्स मशीन, आवश्यक माहिती उपलब्ध होऊ शकते.

कलम ४ (१) (ब) (पंधरा)

मंत्रालय येथील पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य या प्रशासकीय विभागात

उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा -

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ▽ भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती | दु. २.०० ते संध्या. ५.०० |
| ▽ वेबसाईट विषयी माहिती | www.maharashtra.gov.in |
| ▽ कॉलसेंटर विषयी माहिती | सुविधा उपलब्ध नाही. |
| ▽ अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती | माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार |
| ▽ कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती | |
| ▽ सूचना फलकाची माहिती | |
| ▽ ग्रंथालय विषयी माहिती | |

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	विभागाच्या https://cultural.maharashtra.gov.in संकेत स्थळावर उपलब्ध	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (सोळा)

मंत्रालय येथील पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.र.ज.कदम	अवर सचिव	पर्यटन	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई. २२०२६०२९	tca-mh@nic.in	उप सचिव (पर्यटन)
२	श्री.प्र.म.महाजन	अवर सचिव	सां.का ४, अर्थसंकल्प,	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई. २२०२६९००	tca-mh@nic.in	उप सचिव (सां.का.४, अर्थसंकल्प)
३	श्री.बा.ई.सावंत	अवर सचिव	सां.का.१, समन्वय	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई. २२०२५६०७	tca-mh@nic.in	उप सचिव (सां.का -१, समन्वय)
४	श्री.सु.दी.पाष्टे	अवर सचिव	सां.का.३ व सां.का.२	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई. २२०२६९००	tca-mh@nic.in	उप सचिव (सां.का.२ व सां.का.३
५	श्रीम. वि.व.कदम	कक्ष अधिकारी	आस्थापना/ नोंदणी शाखा/रोख शाखा/	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई. २२०२५६०८	tca-mh@nic.in	उप सचिव (आस्थापना/ नोंदणी शाखा/रोखशाखा)

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१.	श्री.सु.नि.लांबाते	कक्ष अधिकारी	पर्यटन	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२७९४१८९	tca-mh@nic.in
२.	श्रीमती शि.स.कवळे	कक्ष अधिकारी	सां.का.१/ अर्थसंकल्प	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२५६०७	tca-mh@nic.in
३.	श्री.न.आ.कदम	सहायक कक्ष अधिकारी	सां.का.२/ समन्वय	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२७९४०९५	tca-mh@nic.in
४.	श्री.रा.शा.पवार	सहायक कक्ष अधिकारी	सां.का.३	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२७९४०९७	
५.	श्री.अ.सु.देशपांडे	कक्ष अधिकारी	सां.का.४	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२५६०७	tca-mh@nic.in
६.	श्रीमती उर्मिला सं. धावणे	सहायक कक्ष अधिकारी	आस्थापना	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२५६०८	
७.	श्री.वि.रा.वैद्य	सहायक कक्ष अधिकारी	रोखशाखा	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२७९४०९४	tca-mh@nic.in

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय अधिकाऱ्यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्रीम.उज्ज्वला दांडेकर	उप सचिव (पर्यटन)	उप सचिव (पर्यटन)	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२२७०२	tca- mh@nic.in	अवर सचिव
२	श्री.वि.रा.थोरात	उप सचिव	उप सचिव (सां.का.१,३,४/ अर्थसंकल्प)	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२५६१२		अवर सचिव
३	श्री.शै.तु.जाधव	उप सचिव	उप सचिव (आस्थापना/ नों.शा./समन्वय/ रोखशाखा/ सां.का.२)	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग २२०२५६०९		अवर सचिव/कक्ष अधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (सतरा)

मंत्रालय येथील पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभागातील प्रकाशित माहिती

१. कलम ४ (१) क अन्वये विभागाची माहिती प्रकाशित केली असून ती महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
२. कलम ४ (१) ड विशेषत्वाने लागू होत नाही.

