

केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत

१७ बाबींवरील माहिती

कलम-४(१)(ख)(एक)

सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय (खुद्द), मुंबई - ४०० ०३२ मधील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

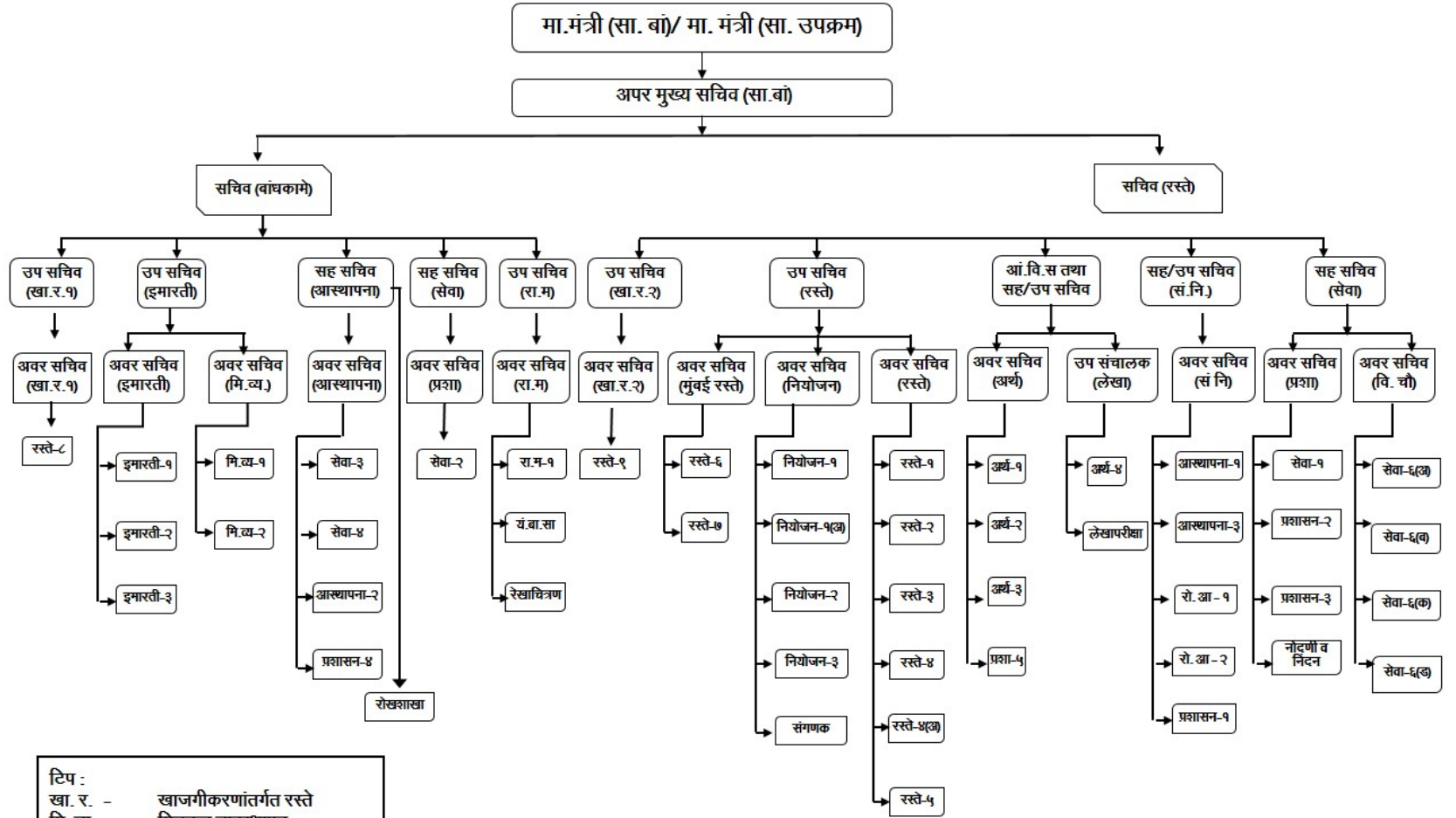
अ.क्र.	तपशील	पृष्ठ क्रमांक			
१	कायालयाचे नाव	सार्वजनिक बांधकाम विभाग			
२	संपूर्ण पत्ता	२, रा मजला, मंत्रालय, (विस्तार), ४ था मजला, मंत्रालय, मुख्य इमारत, मुंबई-३२			
३	कायालय प्रमुख	अपर मुख्य सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग)			
४	शासकीय विभागाचे नांव	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, महाराष्ट्र शासन			
५	कार्यक्षेत्र	महाराष्ट्र राज्य			
६	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता/ संघटन तक्ता	परिशिष्ट-अ			
७	विभागाचे ध्येय आणि धोरण	परिशिष्ट-ब			
८	प्रत्यक्ष कार्य/कामाचे विस्तृत स्वरूप	परिशिष्ट-क			
९	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा तपशील	परिशिष्ट-ड			
१०	कायालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा	सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ६.१५ पर्यंत दूरध्वनी क्र. - ०२२- २२०२ ३१४१,			
		अ. क्र.	अ.मु.स./ सचिव	दालन क्रमांक	दूरध्वनी क्रमांक
		१.	अपर मुख्य सचिव (सा.बां.वि.)	२ रा मजला, दाल न क्र.२०५ (मुख्य)	२२०२६६१२/ २२०४८२३४/ २२०४८२३५
		२.	सचिव (रस्ते)	२ रा मजला	२२०२०१४९
		३.	सचिव (बांधकामे)	२ रा मजला	२२०२४८००
११	सार्वजनिक सुट्या	महिण्याचा सर्व शनिवार व रविवार			

कलम ४ (१) ख (१)
सार्वजनिक बांधकाम विभागात हाताळण्यात येणाऱ्या विषयांची कार्यासननिहाय विषयसूची

अ. क्र	कार्यासन क्रमांक	सोपविण्यात आलेले विषय
१	२	३
१	अर्थ-१	अर्थसंकल्पीय तरतुदीसंबंधातील बाबी.
२	अर्थ-२	इमारतीबाबतचे अंदाजपत्रक व विनियोजन लेखे. लेखाशीर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे.
३	अर्थ-३	अर्थसंकल्पीय बाबी विषयक समित्या संबंधीचे परिच्छेद
४	प्रशा-५	महाराष्ट्र विधानमंडळाशी संबंधित बाबींचे समन्वय
५	लेखापरीक्षण	लेखा परिक्षण विषयक बाबी
६	अर्थ-४	कार्यक्रम अंदाजपत्रक तयार करणे
७	आस्थापना-१	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक संवर्गाच्या पदोन्नत्या, महाराष्ट्र राज्य अभियांत्रिकी वर्ग-१ व वर्ग-२ अधिकाऱ्यांचे तांत्रिक संवर्गातील सेवाप्रवेश नियम
८	आस्थापना-३	सार्वजनिक बांधकाम विभागातील सर्व वर्ग-१ व वर्ग-२ च्या क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल ठेवणे व संस्करण करणे. वर्ग-१,२ व ३ मधील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे पुनर्विलोकन, ज्येष्ठता व आस्थापनाविषयक बाबी
९	प्रशासन-१	सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या क्षेत्रीय आस्थापनेवर पदे निर्माण करणे, ती पुढे चालू ठेवणे, रुपांतरित करणे व कायम करणे, पदांना मुदतवाढ देणे, आकृतीबंध, दूरध्वनी इत्यादि.
१०	रोजंदारी आस्थापना-१	मुंबई, पुणे, नाशिक या विभागातील -- रुपांतरीत आस्थापना - कालेलकर करारातील तरतुदीनुसार रोजंदारी व कार्यव्ययी आस्थापनेवरील पदांचे रुपांतरीत अस्थायी/स्थायी आस्थापनेवरील पदात रुपांतर करणे. संबंधित संघटनांच्या मागण्या व संघटनांच्या धोरणात्मक मागण्या संदर्भातील प्रकरणे.
११	रोजंदारीआस्थापना-२	औरंगाबाद, अमरावती, नागपूर या विभागातील -- रुपांतरीत आस्थापना - कालेलकर करारातील तरतुदीनुसार रोजंदारी व कार्यव्ययी आस्थापनेवरील पदांचे रुपांतरीत अस्थायी/स्थायी आस्थापनेवरील पदात रुपांतर करणे. या कार्यासनाशी संबंधित संघटनांच्या मागण्या व संघटनांच्या धोरणात्मक मागण्या संदर्भातील प्रकरणे.
१२	इमारती-१	इमारतीविषयक बाबी, उच्च स्तरिय सचिव समिती बैठकीचे कामकाज पार पाडणे , अर्थसंकल्प, विकाक व इतर आनुषंगिक बाबी
१३	इमारती-२	इमारती विषयक बाबी, प्रशासकीय मान्यतेसाठी सादर करणे, निविदा विषयक बाबी, कंत्राटारास काळ्या यादीत टाकणेबाबत
१४	इमारती-३	सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या इमारतींना प्रशासकीय मान्यता देणे, इतर इमारतींच्या प्रशासकीय मान्यता सादर करणे, अधिवेशन, विधानमंडळ कामकाज, न्यायालयीन प्रकरणे
१५	नियोजन-१	नवीन रस्ते व पुलांच्या बांधकामाचा अर्थसंकल्पात समावेश करणे, प्रशासकीय मान्यता, प्रगती अहवाल व सांख्यिकीविषयक,
१६	नियोजन-१अ	रस्ते व पूल विषयक सर्व कामे नवीन कामे (रस्ते व पूल) अर्थसंकलित करणे, रस्ते विषयक राज्य केंद्रीय योजनांची अंमलबजावणी

अ. क्र	कार्यासन क्रमांक	सोपविण्यात आलेले विषय
१७	नियोजन-२	रस्ते दर्जोन्नती करणे , सांख्यिकी माहिती तयार करणे , केआरए समन्वय
१८	नियोजन-३	प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे, राज्य दरसूची संबंधित कामे, पूल छाननी समिती संबंधित कामे
१९	संगणक कक्ष	संगणकसंबंधीच्या सर्व बाबी. संगणकासाठी लागणारे लेखनसामुग्री. सार्वजनिक बांधकाम विभागाशी संबंधित, आपले सरकार पोर्टलद्वारे प्राप्त होणाऱ्या तक्रारी.
२०	मिव्य-१	सरकारी जागे संदर्भातील मार्गदर्शक तत्वे
२१	मिव्य-२	विश्रामगृहे व निरीक्षण बंगले यांचे घाउक आरक्षण, नागपूर येथे आरक्षण, नागपूर येथे अधिवेशन काळात निवासाची व्यवस्था करणे
२२	रस्ते-१	सर्व प्रादेशिक विभागातील मुख्य राज्य मार्ग व राज्य मार्गांची व पुलांची देखभाल दुरुस्ती बाबतच्या प्रस्तावांना मान्यता देणे, एम.एस.आय.डी.सी. मार्फत केल्या जाणाऱ्या कामांना आवश्यक मान्यता देणे व इतर तद्अनुषंगिक कामे हाताळणे.
२३	रस्ते-२	कोकण प्रादेशिक विभागातील प्रमुख जिल्हा मार्ग व राज्य मार्गांवरील रस्ते व पुलांच्या तक्रारीबाबत.
२४	रस्ते-३	नाशिक छत्रपती संभाजीनगर व नांदेड प्रादेशिक विभागातील प्रमुख जिल्हा मार्ग व राज्य मार्गांवरील रस्ते व पुलांच्या तक्रारीबाबत.
२५	रस्ते-४	पुणे प्रादेशिक विभागातील प्रमुख जिल्हा मार्ग व राज्य मार्गांवरील रस्ते व पुलांच्या तक्रारीबाबत.
२६	रस्ते-४अ	अमरावती प्रादेशिक विभागातील प्रमुख जिल्हा मार्ग व राज्य मार्गांवरील रस्ते व पुलांच्या तक्रारीबाबत.
२७	रस्ते-५	प्रमुख जिल्हा मार्ग व राज्य मार्गांवरील रस्ते व पुलांच्या निविदा स्विकृती , सुधारित प्रशासकीय मान्यता , वाढीव परिमाणे इत्यादी मान्यता देणे व इतर अनुषंगिक कामे हाताळणे.
२८	रस्ते-६	मुंबई रस्ते विकास आराखडा अंतर्गत चालू असलेली रस्ते व पुलांची कामे (प्रशासकीय मान्यता व निविदा वगळून), पुर्व द्रुतमार्ग/पश्चिम द्रुतमार्ग देखबाल व दुरुस्ती तसेच चालू बांधकामास मजबूती देणे, केंद्र शासनाचे सहाय्य मिळविणे, तसेच पूर्व/पश्चिम द्रुतमार्गांवरील जोड रस्त्यांवरील अडथळे दूर करणे (अतिक्रमण, भुसंपादन, न्यायालयीन प्रकरणे इ.)
२९	रस्ते-७	रस्त्यावर झालेले अतिक्रमण आणि केलेली कार्यवाही, भुसंपादनाच्या अनुषंगाने वेगवेगळी माहिती, भुसंपादन मोबदल्याविषयी माहिती, भुसंपादनाशी संबंधित शासन निर्णयांच्या प्रती, पथकिनारवर्ती नियमातील एकसूत्रता-इमारतरेषा-नियंत्रण रेषा संबंधी माहिती, रस्त्याच्या बाजूने केबल टाकण्याबाबतच्या तक्रारी, पेट्रोल पंपास पोहोचमार्ग बांधण्यास परवानगी आणि अनुषंगिक शासन निर्णय.
३०	रस्ते-८	खाजगीकरणाशी संबंधित धोरणात्मक बाबी व शासनामार्फत खाजगीकरणातून करण्यात येणारी कामे व इतर अनुषंगिक बाबी.
३१	रस्ते-९	सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत खाजगीकरणांतर्गत प्रकल्प (BOT) (रस्ते) माहिती
३२	रा.म-१	नवीन महामार्गांची माहिती, रस्ते सुरक्षा योजना, दक्षता व गुणनियंत्रण माहिती

अ. क्र	कार्यासन क्रमांक	सोपविण्यात आलेले विषय
३३	यंत्र/बांध/साहित्य	जुनी वाहने निर्लेखित करणे , नवीन वाहन खरेदी
३४	सेवा-१	वर्ग-१ व वर्ग-२ मधील अधिका-यांच्या सेवाविषयक बाबी. मुख्य अभियंता (स्थापत्य) संवर्गातील अधिका-यांना सचिव व सचिव समकक्ष पदावर पदोन्नती देणे.अधिका-यांच्या नामनिर्देशनाने समित्या/महामंडळे/मंडळे इ.कार्यालयावर नेमणूका करणे.
३५	सेवा-२	वर्ग-२ तांत्रिक सेवाविषयक बाब.
३६	नोंदणी व निंदणशाखा	नोंदणी शाखेशी संबंधित बाबी व इतर संकीर्ण बाबी
३७	प्रशासन-२	मंत्रालयातील अतांत्रिक वर्ग-१ व वर्ग-२ यांच्या सेवाविषयक बाबी
३८	प्रशासन-३	मंत्रालयातील अतांत्रिक वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवाविषयक बाबी
३९	सेवा-३	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील वर्ग-३ च्या सेवा विषयक बाबी .
४०	सेवा-४	वर्ग ३ च्या अतांत्रिक कर्मचा-यांच्या सर्व सेवाविषयक बाबींचे समन्वय साधणे (मंत्रालय खेरीज)
४१	प्रशासन-४	मंत्रालय व नवीन प्रशासकीय देखभाल व स्वच्छता.
४२	आस्थापना-२	क्षेत्रिय स्तरावरील स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक व बिगर तांत्रिक संवर्गातील सेवाप्रवेश नियम व सेवानिवृत्तीविषयक बाबी.
४३	रोखशाखा	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालयातील सर्व अधिकारी/कर्मचा-यांचे मासिक वेतन देयके तयार करणे व वेतन प्रदान करणे.
४४	सेवा-६अ	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील कर्मचारी / अधिकारी यांच्या विभागीय चौकशा. (संभाजीनगर, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभागामधील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिपत्याखालील जिल्हे- औरंगाबाद, जालना, नांदेड, परभणी व हिंगोली.)
४५	सेवा-६ब	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील कर्मचारी / अधिकारी यांच्या विभागीय चौकशीची प्रकरणे (संभाजीनगर , सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभागामधील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिपत्याखालील जिल्हे- उस्मानाबाद, बीड व लातूर.)
४६	सेवा-६क	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील कर्मचारी / अधिकारी यांच्या विभागीय चौकशीची प्रकरणे. (नागपूर, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभागामधील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिपत्याखालील जिल्हे-नागपूर, भंडारा, गोंदिया, चंद्रपूर, वर्धा व गडचिरोली)
४७	सेवा-६ड	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील कर्मचारी / अधिकारी यांच्या विभागीय चौकशीची प्रकरणे. (मुंबई, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग व पुणे सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभागामधील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिपत्याखालील जिल्हे- पुणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर, सोलापूर, मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, पालघर, रायगड, रत्नागिरी व सिंधुदुर्ग.)



४ (१) (ख) (एक) चे परिशिष्ट “ब”
सार्वजनिक बांधकाम विभागाची ध्येय/धोरणे.

धोरण कार्य -

- नवीन रस्ते व पूलांचे बांधकाम.
- अस्तित्वातील रस्ते व पूलांची देखभाल व दुरुस्ती.
- शासकीय इमारतींचे बांधकाम.
- अस्तित्वातील शासकीय इमारतींची देखभाल व दुरुस्ती.
- महाराष्ट्र शासनाचे अन्य विभाग व स्थानिक संस्थांशी संबंधित अंशदान ठेव योजने अंतर्गत करण्यांत येणारी कामे.
- पूर, भूकंप यांचेसारख्या नैसर्गिक आपत्तींच्या घटनांमध्ये पुनर्वसनांची कामे.
- रोजगार हमी योजने अंतर्गत रस्ते बांधणीची कामे.
- अतिमहत्वाच्या व्यक्तींच्या भेटीच्या वेळी आवश्यक असेल तेथे हेलीपॅडची बांधणी.
- खाजगी इमारतींच्या आवारातील जागा शासकीय कार्यालयांकरीता वापरावयाची असेल तर त्या जागेकरीता भाडेनिश्चिती करणे.
- हवाई वाहतूक विभागाकरीता विमानाच्या धावपट्ट्यांकरीता संकल्पचित्रे तयार करणे, त्यांचे बांधकाम व देखभाल करणे.
- महत्वाच्या सार्वजनिक इमारतींच्या आवारातील उपवने व उद्याने विकसित करणे आणि जमिनी विकसित करून उद्याने तयार करणे.
- शासकिय विश्रामगृहे व सर्किट हाऊसेस यांचे आरक्षण करणे
- रस्त्यांच्या बाजूला असलेल्या फळझाडांची लिलाव विक्री करणे.
- खाजगी व्यक्ती, इतर खाजगी संस्था, कारखाने, पेट्रोल पंप यांना रस्त्याच्या दोन्ही बाजूस पोहोचमार्ग बांधण्याकरिता परवानगी देणे.
- रस्त्याच्या बाजूने पाण्याचा निचरा होण्याकरीता गटारे बांधण्यास आणि रस्त्याच्या दिशेने व लंब दिशेने विद्युत वाहिन्या, दूरध्वनीच्या केबल्स व अन्य केबल्स टाकण्यास परवानगी देणे.
- रस्त्याच्या बाजूने होणारी अतिक्रमणे हटविणे.

- सिनेमागृहांना संरचानात्मक स्थिरता / विद्युत संच मांडणी याकरीता सिनेमागृह विनियमन कायद्यानुसार नियतकालीक प्रमाणपत्रे देणे.
- खाजगी इमारतीमधील उद्वाहनांना प्रमाणपत्रे देणे.
- शासकीय भूखंड प्रदर्शने / सर्कस इ. करिता तात्पुरत्या कालावधीकरीता भाडेपट्टीने देणे.
- रस्त्यांच्या दोन्ही बाजूंनी झाडे लावणे.
- सार्वजनिक बांधकाम विभागातर्फे बांधण्यांत येणाऱ्या इमारतीसाठी योग्य जागेची उपलब्धता, मांडणी नकाशे, सर्वसाधारण नकाशे, वास्तुशास्त्रीय प्रक्रिया, मांडणी नकाशांना मान्यता देणे.
- शासकीय निवासी व निवासीतेर इमारतींच्या सभोवतालींची उद्याने, शासकीय रुग्णालये व शैक्षणिक संस्था यांचे सभोवताली असलेली उद्याने, शासकीय रोपवाटिका इत्यादीचा विकास करण्याचे व त्याची देखभाल करण्याचे काम उपवने व उद्याने संघटनेमार्फत करण्यात येते.

कलम ४(१) (ख) (एक) चे परिशिष्ट-क

कामाचे विस्तृत स्वरूप व कार्य कर्तव्य

- १) सार्वजनिक बांधकाम विभागामार्फत राज्यक्षेत्रातील रस्ते व शासकीय इमारतींची बांधकामे व देखभाल/दुरुस्तीची कामे केली जातात. तसेच काही निमशासकीय संघटनेकडील अंशदान ठेव पध्दतीची कामे करण्यांत येतात.
- २) सचिव(रस्ते) यांचेकडे राज्याच्या रस्त्यांची बांधकामे व त्यांच्या देखभाल दुरुस्तीचा कार्यभार तसेच रस्ते खाजगीकरणाचा कार्यभार आहे. सचिव (बांधकामे) यांचेकडे इमारती, राष्ट्रीय महामार्गाची बांधकामे, दुरुस्ती व देखभालीची कामे तसेच इमारतीच्या खाजगीकरणांतर्गत कामांचा कार्यभार आहे.
- ३) सार्वजनिक बांधकाम विभागात ८ प्रादेशिक विभाग निर्माण करण्यात आले आहेत. राज्यातील विविध प्रादेशिक विभागासाठी मुंबई / पुणे / नाशिक / नागपूर / औरंगाबाद / अमरावती/ नांदेड/कोकण असे प्रादेशिक निहाय एकूण ८ मुख्य अभियंते कार्यरत आहेत.
- ४) मुख्य अभियंता यांना अधीक्षक अभियंता हे सहाय्य करतात. अधीक्षक अभियंता हे मंडळाचे प्रभारी असतात. ते मंडळांतर्गत प्रशासन व बांधकामे पहातात.
- ५) प्रत्येक अधीक्षक अभियंत्यांच्या अधिपत्याखाली ४ ते ५ कार्यकारी अभियंतांच्या नेमणूका केलेल्या असतात. हे कार्यकारी अभियंता विभागीय कार्यालयाचे प्रभारी असतात. त्यातील प्रत्येकाकडे जिल्ह्याचे क्षेत्र अथवा ३ ते ४ तालुक्याचे कार्यक्षेत्र असते. प्रत्येक तालुक्याला एका उप अभियंत्यांची नेमणूक केली जाते. उप अभियंता हे उपविभागाचे प्रभारी असतात. उप विभाग हे सर्वात शेवटचे (निम्नस्तर) कार्यालय आहे. विभागीय व उपविभागीय कार्यालय स्तरावर कामासंबंधी सर्व प्राथमिक माहिती उपलब्ध होऊ शकते. राज्यक्षेत्रामार्फत राष्ट्रीय महामार्ग, राज्य महामार्ग प्रमुख जिल्हा मार्गावरील कामे केली जातात, तर स्थानिक क्षेत्र हे इतर जिल्हा मार्ग व ग्रामीण रस्त्यांची कामे पहाते. जिल्हा परिषदेकडे नेमलेले कार्यकारी अभियंता हे ग्रामीण विकास विभाग यांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखाली असतात.
- ६) या सा.बां. मंडळाव्यतिरिक्त प्रत्येक प्रादेशिक विभागाच्या अधिपत्याखाली एक दक्षता व गुणनियंत्रण मंडळ असून, दक्षता व गुणनियंत्रण मंडळाचे प्रमुख अधीक्षक अभियंता असतात. त्यांना कार्यकारी अभियंता (दक्षता) व कार्यकारी अभियंता (गुणनियंत्रण) सहाय्य करतात. यांचेकडे बांधकामासाठी वापरण्यांत येणाऱ्या साहित्याच्या चाचण्या करण्यासाठी सुसज्ज प्रादेशिक प्रयोगशाळा, जिल्हा प्रयोगशाळा असतात.
- ७) स्थापत्य अभियांत्रिकी व्यतिरिक्त सा.बां. विभागाच्या अधिपत्याखालील किनारी अभियांत्रिकी, विद्युत अभियांत्रिकी, यांत्रिकी अभियांत्रिकी, संकल्पचित्र शाखा, वास्तुशास्त्र शाखा, उपवने व उद्याने अशा विविध शाखा आहेत. या शाखांकडे त्यांचेशी संबंधित विशिष्ट प्रकारची कामे सोपविलेली आहेत.
- ८) सागरी किनाऱ्याची धूप होऊ नये या करिता अतिसंवेदनशील ठिकाणी धूप प्रतिबंधक बांधांचे बांधकाम व देखभाल करणे हे किनारी अभियंता (अधीक्षक अभियंता दर्जाचे) यांचे मुख्य काम आहे. त्याप्रमाणे मत्स्यव्यावसायिक व वाणिज्यक बंदरांचे व धक्क्यांचे बांधकाम व देखभाल करणे ही बाबही त्यांचे अखत्यारीत येते. पत्तन अभियंता (कार्यकारी अभियंता दर्जाचे) व सहाय्यक पत्तन अभियंता (सहाय्यक कार्यकारी अभियंता वर्ग-१ /सहाय्यक अभियंता श्रेणी -१/ उप विभागीय अभियंता/उप विभागीय अधिकारी/उप अभियंता दर्जाचे) या कामी किनारी अभियंत्यास मदत करतात. बंदरांना जोडणाऱ्या रस्त्यांची कामे गरज पडल्यास त्यांना

करावी लागतात.

- ९) सा.बां.विभागाचे संकल्पचित्र मंडळ हे प्रामुख्याने इमारती व पुलांचे संकल्पन (व नकाशे) तयार करतात. संकल्पचित्र मंडळाकडे संकल्पचित्राचे आराखडे जतन करून ठेवण्याचे काम केले जाते.
- १०) वास्तुशास्त्र शाखेमार्फत सार्वजनिक बांधकाम विभागातर्फे बांधण्यांत येणाऱ्या इमारतीसाठी योग्य जागेची उपलब्धता, मांडणी नकाशे, सर्वसाधारण नकाशे, वास्तुशास्त्रीय प्रक्रिया मांडणी नकाशांना मान्यता देणे इत्यादीबाबत क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांना सल्ला देण्यांत येतो.
- ११) महत्वाच्या शासकीय निवासी व निवासीतेर इमारतीच्या सभोवतालीची उद्याने, शासकीय रुग्णालये व शैक्षणिक संस्था यांचे सभोवताली असलेली उद्याने, शासकीय रोपवाटिका इत्यादीचा विकास करण्याचे व त्याची देखभाल करण्याचे काम उपवने व उद्याने संघटनेमार्फत करण्यांत येते. विद्युत संघटनेचे मुख्य अभियंता (विद्युत) हे प्रमुख असतात. या संघटनेमार्फत शासकीय इमारतीमध्ये विद्युत संच मांडणी उभारण्यासाठी, नकाशे व अंदाजपत्रके तयार करणे, अशा कामांवर पर्यवेक्षण करणे व त्याची देखभाल करणे.

कार्यपूतीचे वेळापत्रक

परिशिष्ट-ड

अ.क्र.	सेवांचा तपशील	सेवा पुरविणारे सक्षम अधिकारी	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा विहित मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार
१	२	३	४	५
१	कंत्राटदार वर्ग ४ व ४(अ) नोंदणी व नुतनीकरण	मुख्य अभियंता, सा.बां.वि.	६० दिवस	१) प्रथम अपिल - उप सचिव (इमारती) २) द्वितीय अपिल - सचिव (बांधकामे)
२	कंत्राटदार वर्ग ५, ५(अ), ६ आणि बेरोजगार अभियंतांचे नोंदणीकरण व मजूर सहकारी संस्था वर्ग अ यांचे वर्गीकरण व नुतनीकरण	अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि.	६० दिवस	१) प्रथम अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि. २) द्वितीय अपिल - सचिव (बांधकामे)
३	कंत्राटदार वर्ग ७, ८, ९ आणि कामगार सहकारी संस्था वर्ग ब यांचे वर्गीकरण, इमारत देखभाल व स्थापत्य अभियांत्रिकी मधील परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या उमेदवारांचे वर्ग ७ मध्ये नोंदणीकरण व नुतनीकरण	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	६० दिवस	१) प्रथम अपिल - अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि. २) द्वितीय अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
४	रस्त्याच्या कडेला असलेल्या इमारतीचा ना हरकत प्रमाणपत्र देणे.	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	४५ दिवस	१) प्रथम अपिल - अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि. २) द्वितीय अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
५	पेट्रोल पंपाच्या पोहोच मार्गाचे ना हरकत प्रमाणपत्र देणे.	अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि.	४५ दिवस	१) प्रथम अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि. २) द्वितीय अपिल - सचिव (रस्ते)
६	रस्ता ओलांडून जाणा-या वाहिन्यांसाठी (ऑप्टिकल फायबर, केबल, गॅस, पाणी पाईपलाईन इत्यादी) ना हरकत प्रमाणपत्र देणे	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	३० दिवस	१) प्रथम अपिल - अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि. २) द्वितीय अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
७	सा.बां.वि. अंतर्गत असलेल्या रस्त्यांवरील खड्डे भरणे	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	१५ दिवस	१) प्रथम अपिल - अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि. २) द्वितीय अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
८	उद्योग घटकांसाठी मूलभूत सुविधा जसे वीज, पाणी जोडणी पुरविण्यासाठी रस्ता खोदणे मुख्य रस्त्यांना जोडरस्ते इत्यादी करिता ना-हरकत प्रमाणपत्र देणे	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	३० दिवस	१) प्रथम अपिल - अधीक्षक अभियंता, सा.बां.वि. २) द्वितीय अपिल - मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
९	पथकर नाक्यावर पथकर दर व माहिती दर्शक फलक लावणे	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	प्रकल्प पूर्ण झाल्यावर	अधीक्षक अभियंता, संबंधित मंडळ
१०	अपघात स्थळ घोषित झाल्यानंतर- १) तात्पुरत्या सुधारणा २) कायमस्वरूपी सुधारणा	कार्यकारी अभियंता, सा.बां.वि.	१) ३ महिने २) १ वर्ष	मुख्य अभियंता, सा.बां.प्रा.वि.
११	सार्वजनिक बांधकाम विभागांतर्गत रस्ते व इमारती विषयक योजनानिहाय अर्थसंकल्पित तरतूद, वितरीत तरतूद व झालेल्या खर्चाचा तपशील.	अवर सचिव (अर्थ)	दर ३ महिन्यांनी	आ.वि.स. तथा उ.स., सार्वजनिक बांधकाम विभाग
१२	रस्ते विकास योजनांचा आढावा	उप सचिव (रस्ते)	३ वर्षे	सचिव (रस्ते)

कलम (४) (१) (ख) (दोन) (नमुना-अ)

सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय (खुद) येथील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या अधिकार व कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य(आर्थिक/प्रशासकीय/ अर्धन्यायिक)	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सचिव (रस्ते)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार	निरंक
	सचिव (बांधकामे)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार	
	सर्व तांत्रिक (उप सचिव)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार	
	सर्व अतांत्रिक (उप सचिव)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार	
	अवर सचिव (सर्व तांत्रिक कार्यासने)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले	

		प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार	
अवर सचिव (सर्व आस्थापना विषयक कार्यासने)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार		
सह संचालक (लेखा)	विविध अधिनियम/ नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक/ शासन निर्णयानुसार	विविध अधिनियम / नियम / शासन निर्णय/ शासन परिपत्रक/ सूचना इ. नुसार वेळोवेळी प्रदान केलेले अधिकार व सामान्य प्रशासन विभाग, वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांनी विहीत केलेले नियम व वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश / परिपत्रक शासन निर्णयानुसार		

कलम (४) (१) (ख) (तीन)

निर्णय प्रक्रियेतील कार्यपद्धती पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे स्वरूप -	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश, अधिसूचना इत्यादी नुसार देण्यात आलेल्या प्रशासकीय तसेच वित्तीय प्राधिकारानुसार विभागातील कामकाज चालविले जाते. सार्वजनिक बांधकाम विभाग हा मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग असून शासन कार्य नियमावलीतील अनुसूचीतील वाटप केलेल्या विषयासंबंधी वेळोवेळी उपस्थित होणाऱ्या बाबी, धोरणात्मक बाबी मंत्रालयीन कामकाज हाताळण्याबाबतच्या विहित कार्यपद्धतीनुसार (मंत्रालयीन कार्यपद्धती नियमपुस्तिका) पार पाडण्यात येते..
संबंधित तरतूद-	सर्वसाधारणपणे निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/ सचिव/सहसचिव व उपसचिव यांचे स्तरावर करण्यात येते. तसेच जबाबदारीचे उत्तरदायित्व प्रकरण हाताळणाऱ्या सर्व संबंधितांवर निश्चित करण्यात येते. प्रकरणपरत्वे काही प्रकरणे, धोरणात्मक बाबी त्यासाठी विहित केलेल्या वेगवेगळ्या प्राधिकार/तरतुदीनुसार विभागाचे राज्यमंत्री तसेच विभागाचे प्रभारी मंत्री तसेच राज्य मंत्रीमंडळास आदेशार्थ सादर करण्यात येतात. सर्वसाधारण प्रकरणे निकाली काढण्यासाठी सहायक/ कक्ष अधिकारी / अवर सचिव / उपसचिव असे प्रकरणपरत्वे तीन स्तर निश्चित करण्यात आले आहेत.
नियम-	मंत्रालयीन अनुदेश मंत्रालयीन विभागाने पाळावयाची कार्यपद्धती
शासन निर्णय-	वरील नियमांतर्गत तसेच प्रशासकीय सुधारणांतर्गत वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेले आदेश.

कलम ४(१)(ख)(चार)नमुना(अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रगटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
निरंक				

कलम ४(१)(ख)(चार)नमुना(ब)
कामाची कालमर्यादा

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
सामान्य प्रशासन विभाग (रचना व कार्यपद्धती) यांनी ठरवून दिलेल्या कामाच्या कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी प्रकाशित केलेल्या मंत्रालयीन कार्यपद्धतीतील नियम पुस्तिकेतील प्रकरण क्रमांक ३, १६, १७ मध्ये नमूद केल्यानुसार तसेच वेळोवेळी दिलेल्या निर्देशानुसार				

कलम ४(१)(ख)(पाच)नमुना(अ)
कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय
(अ) केंद्र शासनाची प्रकाशने	
१	भारताचे संविधान
(ब) महाराष्ट्र विधानमंडळाची प्रकाशने	
१	महाराष्ट्र विधानसभा नियम
२	महाराष्ट्र विधानपरिषद नियम
(क) राज्य शासनाची सामान्य प्रशासन विभागाची प्रकाशने/नियम/अधिनियम	
१	शासन कार्यनियमावली (पहिली अनुसूची)
२	महाराष्ट्र शासन कार्यनियमावली व त्याअन्वये दिलेले अनुदेश
३	मंत्रालयीन अनुदेश
४	कार्यालयीन टिप्पणी लेखन व पत्रव्यवहार
५	मंत्रालयीन टिप्पणी लेखन व पत्रव्यवहार
६	विभागीय सुरक्षा विषयक सूचनांची नियमपुस्तिका
७	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग (विचारविनियमापासून सुट) विनियम
८	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग (सदस्य व कर्मचारी) (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) विनियम
९	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम, १९७९
१०	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम, १९७९
११	विभागीय चौकशी नियमपुस्तिका (चौथी आवृत्ती), १९९१
१२	दुय्यम मंत्रालयीन सेवा लिपिक, सहायक सेवा प्रवेशोत्तर प्रशिक्षण परीक्षा व अधीक्षक विभागीय परीक्षा नियम, १९७७
१३	महाराष्ट्र राज्य भाषा अधिनियम, १९६४
१४	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम, १९९८
१५	महाराष्ट्र लोक आयुक्त आणि उप लोक आयुक्त अधिनियम, १९७१
१६	मागासवर्गीयांना शासन सेवेतील सवलती व आरक्षण
(ड) वित्त विभागाने विहित केलेले नियम	
१	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम, १९८१
२	महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा इ.) नियम, १९८१
३	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम, १९८१
५	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम, १९८१
६	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण) नियम, १९८१
७	महाराष्ट्र अर्थसंकल्पिय नियमपुस्तिका
८	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५

९	वित्तीय नियम, १९६५
(इ) सामान्य प्रशासन विभागाने विहित केलेले नियम/अधिनियम	
१	आरक्षण कायदा
२	अत्यावश्यक सेवा अधिनियम
३	छोटे कुटुंब राखण्या बाबतची अधिसूचना, २००५
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा (जेष्ठतेचे विनियमन) नियम, १९८२
५	महाराष्ट्र माहितीचा अधिकार नियम, २००५
६	बदल्यांचे विनियमन आणि विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५
७	महाराष्ट्र नागरी लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५
(फ) सार्वजनिक बांधकाम विभागाने विहित केलेले नियम/अधिनियम	
१	सार्वजनिक बांधकाम विभाग नियम पुस्तिका, १९८४
२	बॉम्बे ॲक्ट, १९५५

कलम ४(१) (ख) (पाच) नमुना (ब/क/ड)

कामाशी संबंधित शासन निर्णय परिपत्रके/आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	शासन निर्णय/परिपत्रके/आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
या विभागाने घेतलेल्या धोरणात्मक निर्णयानुसार आणि इतर विभागांनी निर्गमित केलेल्या धोरणात्मक निर्णयानुसार या विभागाचे कामकाज चालविण्यात येते. या विभागाचे शासन निर्णय, परिपत्रके, आदेश इ. वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आले आहेत.				

कलम ४(१) (ख) (पाच) (नमुना इ)

**सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी व
दस्तऐवजांचा विषय**

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
१	कार्यालयीन धारिका	अ वर्ग	सर्व कार्यासन अधिकारी	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
		ब वर्ग	सर्व कार्यासन अधिकारी	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
		क वर्ग	सर्व कार्यासन अधिकारी	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
		ड वर्ग	सर्व कार्यासन अधिकारी	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
२		नोंदपुस्तके (उदा. आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, प्रकरण नोंदवही इ.)	कार्यासन लिपिक	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
३		रोजकिर्द नोंदवही (कॅश बुक)	रोखपाल	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
४		प्रमाणक नोंदवही	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
५		धनादेश नोंदवही	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
६		वेतन नोंदवही	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
७		विनियोजन नोंदवही	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
८		देयक नोंदवही (बिल रजिस्टर)	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
९		भ.नि.नि लेखा नोंदवही(वर्ग-४)	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१०		सेवापुस्तके	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
११		मासिक वेतन देयके/पूरक वेतन देयके/आकस्मिक खर्च/भनिनि देयके	कार्यासन अधिकारी, रोख शाखा	चौथा मजला, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१२	आवक नोंदवही	विभागाकडे प्राप्त होणाऱ्या पत्र व्यवहारांची नोंद घेणे	लिपिक- टंकलेखक, नोंदणी शाखा.	२ रा मजला, विस्तार इमारत, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१३	जावक नोंदवही	विभागाकडून निर्गमित होणाऱ्या पत्र व्यवहारांची नोंद घेणे	लिपिक- टंकलेखक, नोंदणी शाखा.	२ रा मजला, विस्तार इमारत, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१४	जड वस्तुसंग्रह नोंदवही	विभागाकरिता खरेदी करण्यात आलेल्या स्थावर मालमत्तेची नोंद	लिपिक- टंकलेखक, नोंदणी शाखा.	२ रा मजला, विस्तार इमारत, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण
		घेणे.		
१५	स्थानिक खरेदी नोंदवही	विभागाकरिता उपभोग्य वस्तू खरेदीची नोंद घेणे	लिपिक- टंकलेखक, नोंदणी शाखा.	२ रा मजला, विस्तार इमारत, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१६	टपाल मुद्रांक नोंदवही	विभागातील निर्गमित होणाऱ्या टपालासाठी लागणारे पोस्टल मुद्रांकाची नोंद घेणे	लिपिक- टंकलेखक, नोंदणी शाखा.	२ रा मजला, विस्तार इमारत, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१७	बिंदू नामावली नोंदवही	विभागातील गट- अ,ब,क,ड मधील कर्मचाऱ्यांकरिता असलेली	कक्ष अधिकारी, आस्थापना विषयक कार्यासने	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
१८	विसप्र/विपप्र व आश्वासने नोंदवही	विसप्र/विपप्र व आश्वासने यांची नोंद घेणे	कार्यासन लिपिक	---

कलम ४(१) (ख) (सहा)
सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयामध्ये
उपलब्ध दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवाजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक/व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवल्याचा कालावधी
१	सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या विषयसूचीप्रमाणे असणारे सर्व विषय	प्रत्येक जन माहिती अधिकाऱ्याकडे सोपविलेल्या कामकाजानुसार त्यांच्या विषयाशी संबंधित धारिका, नोंदपुस्तक, हजेरीपट, स्थायी आदेशांचे संकलन, निवडनस्ती इ. या स्वरूपात ठेवण्यात येतात.	कलम ४(१)(ख)(पाच) नमुना (क) मध्ये नमूद केलेल्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम व या विभागाकडून वेळोवेळी वरिष्ठ स्तरावरून घेतलेल्या निर्णयाच्या अनुषंगाने केलेली कार्यवाही.	कार्यालयीन कार्यपद्धती नियमपुस्तिका मधील प्रकरण क्र.११ मधील मुद्दा क्र.९३ नुसार नस्तीच्या वर्गीकरणाच्या आदेशानुसार “अ”वर्ग -कायम “ब”वर्ग-३० वर्षांपर्यंत “क” वर्ग-५ वर्षांपर्यंत “ड” वर्ग-१ वर्षांपर्यंत यामध्ये दस्तऐवज विभागले जातात. तसेच, त्या पुस्तिकेतील मुद्दा क्र.९८ नुसार“अ”व “ब” वर्गामध्ये वर्गीकरण केलेल्या नस्तीचे दर १० वर्षांनी पुनर्विलोकन करण्यात येऊन वर्गीकरण बदलण्यात येते.

कलम ४(१) (ख) (सात)

**सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयामधील परिणामकारक
कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था**

अ.क्र	सल्लामसलतीसाठी विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
नागरीकांच्या सूचना/निवेदने प्राप्त झाल्यास किंवा प्रत्यक्ष आल्यास त्यांच्याबाबत शासनाच्या सर्वसाधारण सूचनांच्या अनुषंगाने कार्यवाही केली जाते.				

कलम ४(१) (ख) (आठ) नमुना (अ)
सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या समितीची यादी

अ.क्र.	विषय	अध्यक्ष	शासकीय सदस्यांची संख्या	अशासकीय सदस्यांची संख्या
१	कामाच्या ठिकाणी महिलांच्या होणाऱ्या लैंगिक छळाच्या तक्रारींची चौकशी करण्यासाठी विभागात (खुद्द) अंतर्गत तक्रार समिती	१	२	१
२.	छत्रपती शिवाजी महाराज यांचे मुंबई लगतच्या अरबी समुद्रामध्ये उभारण्यात येणाऱ्या आंतरराष्ट्रीय दर्जाच्या स्मारकासाठी प्रकल्प आराखडा व संकल्पना, प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागाराची नेमणूक निविदा व अंमलबजावणी संबंधित सर्व तांत्रिक समितीचे गठन	अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव, सार्वजनिक बांधकाम विभाग	१३	निरंक
३.	मुंबई लगतच्या अरबी समुद्रात छत्रपती शिवाजी महाराजांचे स्मारक उभारण्यासंबंधी निर्णय, अंमलबजावणीसाठी गठित करण्यात आलेल्या उच्चस्तरीय सुकाणू समितीची पुनर्रचना करण्याबाबत.	मा.मुख्यमंत्री	१८	निरंक
४.	मुंबई लगतच्या अरबी समुद्रात छत्रपती शिवाजी महाराजांचे स्मारक उभारण्यासाठी प्रकल्प अंमलबजावणी, देखरेख व समन्वय समितीचे गठन करण्याबाबत.	--	२१	निरंक
५.	सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील रु.२५० कोटीवरील १०% पेक्षा जास्त दराच्या निविदा स्वीकृतीसाठी समिती गठीत करण्याबाबत.	मा.मुख्य सचिव	६	निरंक
६.	महाराष्ट्र राज्य विवाद धोरणानुसार विभागस्तरीय अधिकार समिती गठीत करण्याबाबत	अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव सार्वजनिक बांधकाम विभाग	३	निरंक

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (ब)
मंत्रालय येथील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्तांत
	निरंक					

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (क)
मंत्रालय येथील सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	परिषद जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	परिषदेचा कार्यवृत्तांत	कोणाकडे
	निरंक						

कलम ४(१) (ख) (नऊ) चे परिशिष्ट-ड सार्वजनिक बांधकाम विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी यांचे नाव	स्विय सहायक	लिपिक टंकलेखक
१	अप्पर मुख्य सचिव २२०४८२३४/ २२०४८२३५/ २२०२६६१२	श्रीमती मनिषा पाटणकर-म्हैसकर	श्री.निलेश विजय चौधरी, उ.श्रे ल.ले श्री स्विप्निल गौ. साळवे, उ.श्रे ल.ले	श्री प्रकाश पवार
२	सचिव (रस्ते) २२०२०१४९	श्री सदाशिव श. साळूंखे	श्री.ज्ञानेश्वर केशवराव खंडागळे, उ.श्रे ल.ले श्री चंदू अरुण मोरे, नि श्रे ल.ले	श्री दिगंबर शोडगे
३	सचिव (बांधकामे) २२०२४८००	श्री संजय दशपुते	श्री.ज्ञानेश्वर मोहन राठोड, उ.श्रे ल.ले श्री निलेश सु. मानेकर, नि श्रे ल.ले	श्री स्वामीनाथ बोईर
४	स. स (सेवा) २२०४६९५०	श्रीमती रोहीणी स. भालेकर	श्रीमती सुमित्रा स. कोळी, नि श्रे ल.ले	
५	स.स (सं.नि.) २२०२९७०६	श्री. संजय देगांवकर	श्रीमती धनश्री परब, उ.श्रे ल.ले	
६	स. स (आस्था) २२८२०५४६	श्री संजय तवरेज	श्री. माणिक श्री. खटावकर, उ.श्रे ल.ले	
७	उ. स (रस्ते) २२०२३००१	श्रीमती प्रज्ञा वाळके	श्रीमती चारुलता द. अनपट, निवडश्रेणी	
८	उ. स (खार)-१ २२८२५३५१		श्री दिपक य साळी, उ.श्रे ल.ले	
९	उ. स (खार)-२ २२०२८२१९		श्रीमती प्रतिका गो.बरगळ, उ.श्रे ल.ले	
१०	उ. स (इमारती) २२८२६९२२	श्री निरंजन तेलंग	श्रीमती प्रियंका क. वसमतकर, उ.श्रे ल.ले	
११	उ. स (रा.म) २२०२३०९५	श्री सचिन चिवटे	श्री.समीर लक्ष्मण पवार, नि श्रे ल.ले	

१२	अ.वि.स तथा उ.स. २२०२००८२	श्री रविंद्र सि. जरांडे	श्रीमती कल्याणी कांबळे, नि श्रे ल.ले	
१३	अ.स (प्रशा) २२८१४९७१	श्री दत्तात्रेय खारके		
१४	अ.स (वि चौ) २२०२९८२५	श्री.मेघश्याम नवार		
१५	अ.स (आस्था) २२०२९८२४	श्रीम पुजा उदावंत		
१६	अ.स (सं. नि) २२०४०९७८	श्री. रणजित शि. अहिरे		
१७	अ.स (रस्ते) २२०२४७३७	श्री पद्माकर लहाने		
१८	अ.स.(मुंबई रस्ते) २२०४७६३६	श्री.कृष्णकांत निकम		
१९	अ.स (मिव्य) २२०२५०५७	श्री.प्रमोद ह. भगत		
२०	अ. स (इमारती) २२८२१४९४	श्री दिपाली घोरपडे		
२१	अ.स (रा.म) २२८२४१७३	श्रीमती निलम आ. माने		
२२	अ.स. (खार-२) २२०४७६१८	श्री. सुधीर सखाराम शिंंगाडे		
२३	उप संचालक लेखा २२०२५०९६	श्री भालचंद्र भालेराव		
२४	अ. स (विधी) २२०२३१४१	श्री सुहास ब होलमुखे		
२५			श्री संगीता कि कनाविया, व. स्वीय सहायक	
२६			श्री.विनोद भगीरथ तेहरे, नि श्रे ल.ले	

अ.क्र.	कक्ष	कक्ष अधिकारी	सहायक कक्ष अधिकारी	लिपिक-टंकलेखक
१	सेवा-१ २२०४७६३४	श्रीमती अनघा अ. जावळे	श्री संदिप पो. शिंदे श्रीमती मनिषा उमेश तुपे	श्री ओमकार र. दाते
२	(सेवा-२) २२०४७६३४	श्री रविंद्र सु.बसर्गी	श्रीमती श्रद्धा शं. कुरुलकर श्रीमती मल्लेवार श्रुतीका	श्री प्रणय रा. महाडीक
३	(प्रशा-२) २२०२३१४१	श्री.मंदार मो. कोचरेकर	श्रीमती दिपाली न. सोनवणे श्रीमती रचना र. गवळी श्रीमती प्रिती स. भाटकर	श्रीमती सोनम अ. राठोड श्रीमती वैशाली स. इक्के
४	(प्रशा-३) २२०२३१४१	श्रीमती वैदेही अ. सावंत	श्रीमती अर्चना सं. सावर्डेकर श्रीमती सुनेत्रा वि. सरफरे श्रीमती माधुरी म. कनसे	श्री राजू पां. शिंदे, (मा.सै) श्री विशाल वि. जाधव
५	नोंदणी व निंदणी शाखा २२८१४९७१	श्री सचिन ग. सुर्वे	श्री जॅकी सा. डिसोज़ा	श्री यशवंत बा. शिंदे श्री. सुशांत ना. पाटील श्री सचिन य. मालपेकर (निवडणूक) श्री आकाश अं. आंबेकर श्री ज्ञानेश्वर चं फुंडे श्रीमती कल्याणी स. पाटील
६	सेवा-६(अ) २२०४७६३५	श्रीमती श्रुती सं. तोरसकर	श्री.ओमप्रकाश व्यं. कोळगीरे श्रीमती प्रिया वि. कुलकर्णी	श्रीमती श्र. र. बनप

अ.क्र.	कक्ष	कक्ष अधिकारी	सहायक कक्ष अधिकारी	लिपिक-टंकलेखक
७	सेवा-६(ब) २२०४७६३५	श्री अब्दुल ल.म. सौदागर	श्री.मनोज पांडुरंग खोटेरे श्रीमती सुर्वणा सु. सांगळे	श्री किरण सुंदर गाजरे
८	सेवा-६(क) २२०४७६३५	श्री. अविराज मोरे	श्री.अभिजित न. विरकर श्रीमती सुरेखा प्र. बोडखे	श्री राम सु. चोपडे
९	सेवा-६(ड) २२०४७६३५	श्री दिपक तु. कळविकट्टे	श्रीमती रेश्मा म.चौगुले श्री.संदीप स. पाटील	श्री रोहीत र. बारगुडे
१०	सेवा-३ २२०२६१३२	डॉ दिनेश ज. बऱ्हाटे	श्री.संदीप सं. जाधव श्री दिपकसिंह स. जाधव	श्री. चेतन सु. पवार
११	सेवा-४ २२०४०९८९	श्री प्रदिप रा. कोपार्डे	श्रीमती पूजा देसाई श्री.प्रतिक झा. फोपसे	श्री.प्रशांत य. वाघमोडे
१२	आस्था-२ २२०४०९८१	श्रीमती गायत्री पाटील	श्रीमती सुरेखा सु. बोढारे श्रीमती अश्विनी मो. लांभाते	श्री.पिंकी सुनिल साबळे
१३	प्रशा-४ २२७९३३९१	श्री सुनिल ना. कुंभार	श्री विजय पुं. शिंदे श्रीमती मेघा सु. गवळी श्री.विशाल त्र्यं. सोनावणे	श्री सचिन चव्हाण श्री बबन नं. निकम
१४	रोखशाखा २२८२०१५९	श्रीमती मंजिरी फाटक	श्री देविदास म. पाटील श्रीमती शर्मिला स.कदम श्री.योगेश लक्ष्मण गायकवाड	श्रीमती सुधा स. वाल्मकी श्री सुयोग द. हांडोरे श्रीमती अश्विनी ब. हजारे श्री. तृशिकेश अं खेत्रे श्री.प्रणिल बा. विरोळे श्री रजनीकांत श. गायकवाड श्रीमती प्रियंका सि. नेटके श्रीमती दिपा या. राऊत

अ.क्र.	कक्ष	कक्ष अधिकारी	सहायक कक्ष अधिकारी	लिपिक-टंकलेखक
				श्री हितेश सोलंकी
१५	प्रशा-१ २२०४०९८९	श्री सुदीप स. रेवाळे (अ.का)	श्री वैभव ज. पलांडे	श्रीमती रिध्दी रा. कडव
१६	रो.आ.१ २२०४०९८९	श्री आनंदा शि. निंबाळकर	श्री.जितेंद्र अ. पिंपळे श्री.रमण वि. भोसले	श्री निखिल रा. गवारले
१७	रो.आ.२ २२०४०९८९	श्री आनंदा शि. निंबाळकर (अ.का)	श्री.प्रमोद नाखले	श्री चेतन मा. तलवार
१८	आस्था-१ २२०४७६१२	श्री सतिश का. हडपे	श्रीमती शितल मच्छेंद्रनाथ देसाई श्री अविनाश मु. ठाकरे	
१९	आस्था-३ २२०४०९७८	श्री विक्रमसिंह प्र शिंदे	श्री निखिल पु. कान्हे श्री अमोल भ. ढमाळ	श्री संदिपान शि. जगताप
२०	अर्थ-१ २२०२५०९६	श्री सचिन र. इंगळे	श्री बालाजी झा. दळवी	श्रीमती शशिकला मोटे
२१	अर्थ-२ २२०२५०९६	श्री प्रशांत सं. हाडंबर (अ.का)	श्री सद्दामहुसेन मु. मुलानी श्री.सोमनाथ शि. सुद्रीक	रिक्त
२२	अर्थ-३ २२०४७६१२	श्री प्रशांत सं. हाडंबर	श्री.महेश कृ. पगार श्री.सुजित वि. साबळे	श्रीमती राणीशा ह. माळी
२३	प्रशा-५ २२०४७६३४	श्री. विकास श्री. आव्हाड	श्री संभाजी स. माने	
२४	अर्थ-४ २२०४७६३७	श्री.विनोद र. वसे	श्री मधुकर चा. गोडसे	

अ.क्र.	कक्ष	कक्ष अधिकारी	सहायक कक्ष अधिकारी	लिपिक-टंकलेखक
२५	लेखापरीक्षा २२०२५०९६	श्री. संदिप परब	श्री.अजित शि. येवले	श्री.शामराव पाटील
२६	रस्ते-२ २२८२०१५९	श्रीमती नेहा नि.आंगणे	श्रीमती जान्हवी कि. वालकर	श्री.तुषार सु. शिंदे (अका)
२७	रस्ते-३ २२०४७६३७	श्री.योगेश. झा. एरंडे	श्री जगनाथ बा. लांडगे श्री.सुदर्शन सुनिल साठे	श्री माणिक आ. कांबळे
२८	रस्ते-४ २२८२०१५९	श्री.भूषण पत्की	श्रीमती रुपाली अं. राऊत	श्री गुरुनाथ बा. राठोड
२९	रस्ते-४(अ) २२०४७६३७	श्री अदिनाथ पो. कोल्हे	श्री. किशोर म. नलवडे श्रीमती दिपा ग. देसाई	श्री.तुषार सु. शिंदे
३०	रस्ते-६ २२०४५५४५	श्रीमती मंगल स. नाखवा	श्री.शरद सि. पवार	श्री महादेव रा. धुमाळे
३१	रस्ते-७ २२०४५५४५	श्री प्रदिप पु. तिलोटकर	श्रीमती सोनाली चं.पवार श्री.भाऊसाहेब आव्हाड	श्री. शेषराव अ.टेकाळे
३२	नियोजन-१ अ २२०४७६३३	श्री सोनुसिंह द. शेलार	श्री रविंद्र रा. घोंगडे	श्री निलेश पां. भोईर
३३	नियोजन-१ २२०४७६३३	श्री नितेश चं. जाधव	श्रीमती मनिषा सु. जमदाडे	श्री. विजय वा. पंडागळे
३४	मिव्य-१ २२०४७६३७	श्रीमती सुनिता प्र. मोहिते	श्रीमती कविता म. पेडणेकर	श्रीमती संगीता तु. पाटोळे
३५	मिव्य-२ २२०२५०५७	श्री शशीकांत नं.भिसे	श्रीमती नियती बा. परब	श्रीमती युगंधरा वि. पाटील
३६	इमा-१ २२८२१४९४	श्री सुदीप स. रेवाळे २२८२१४९४	श्रीमती दिप्ती ज्ञ. डोंगरे	श्री. नितिन निकम
३७	यंत्र बांधकाम व साहित्य (यं. बा. सा) २२०२६१३२	श्रीमती स्वाती अ. पाटील	श्री आरिफ बु. शेख श्री.राहुल बा. झेंडगे	श्रीमती प्रिती प्र. बोढाले

अ.क्र.	कक्ष	कक्ष अधिकारी	सहायक कक्ष अधिकारी	लिपिक-टंकलेखक
३८	इमा-२ २२८२१४९४	श्रीमती भक्ती अ. पुरी	श्री राजेद्र पां. पांढरे	श्री शेषराव भा. सराटे
३९	इमा-३ २२८२१४९४	श्री.अमोल सु. ठोसे	श्री. रसिक कृ.मेरगू श्री. संजीवन फरांडे	श्री उमेश दे. गडलिंगे
४०	नियोजन २ २२०४५५४५	श्रीमती ज्योती हणमंते	श्रीमती कांचनमाला डोईफोडे	श्रीमती नंदा अ. पाटिल
४१	नियोजन-३ २२०४५५४५	श्री विवेक स. कांबळे	श्री.सयाजीराव बा. पारखे	श्री रुपेश रा. चांदेकर
४२	रस्ते-१ २२०४७६३३	श्रीमती शैलजा घुले (राठोड)	श्रीमती कल्पना रेडकर श्री विशाल प. देवरे	श्री विजय रा. शिंदे
४३	रस्ते-५ २२०४७६३७	श्री.निखिल दि. पवार	श्रीमती सुषमा परब	श्री.गणेश म. कदम
४४	रस्ते-९ (खार-२) २२०२५०५७	श्री.पराग धू. रायपुरे	श्री. श्रीकांत बा. झावरे श्रीमती पल्लवी अ.कदम	श्रीमती प्राजक्ता प्र. सारंग श्री.अविनाश उ. देवकर
४५	राष्ट्रीय महामार्ग २२८२४१७३	श्रीकांत कृष्णकांत टिळेकर	श्री मंगेश व. सुर्वे श्री.भट्ट पं. पाटील श्रीमती रचना प्र. नलावडे	श्री. संतोष सु. सदर श्री वैभव सकपाळ
४६	रस्ते-८ २२०२५०५७	श्री.अजय चौरे	श्री.बालाजी आ. चिंचोरे श्री राहुल भि. रणधीर	श्रीमती पल्लवी गि. गोसावी रिक्त

कलम ४(१) ख (दहा)

सार्वजनिक बांधकाम विभाग मंत्रालय येथील अधिकारी व कर्मचारी यांचे पगार व भत्ते

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
१	श्रीमती	पाटणकर-म्हैसकर मनिषा	अप्पर मुख्य सचिव	स्थायी	अ	२२५०००	२२५,०००	११९,२५०	०	०	०	०	०	०	३४४२५०	GPF
२	श्री.	साळुंखे सदाशिव	सचिव (रस्ते)	स्थायी	अ	S-३०:१४४२००-२१८२००	१६७२००	८८६१६	०	०	०	०	०	०	२५५८१६	GPF
३	श्री.	संजय दशपुते	सचिव (बांधकामे)	स्थायी	अ	S-३०:१४४२००-२१८२००	१६७२००	८८६१६	०	०	०	०	०	०	२५५८१६	GPF
४	श्रीमती	भालेकर रोहिणी	सह सचिव	स्थायी	अ	S-२७:१२३१००-२१५१००	१३८५००	७३४०५	४१५५०	५४००	०	०	०	०	२५८८५५	GPF
५	श्री.	देगांवकर संजय	सह सचिव	स्थायी	अ	S-२७:१२३१००-२१५१००	१६०६००	८५११८	४८१८०	५४००	०	०	०	०	२९९२९८	GPF
६	श्री.	तवरेज संजय	सह सचिव	स्थायी	अ	S-२७:१२३१००-२१५१००	१३८५००	७३४०५	४१५५०	५४००	०	०	०	०	२५८८५५	GPF
७	श्री.	जरांडे रविंद्र	उप सचिव	स्थायी	अ	S-२७:१२३१००-२१५१०१	१२३१००	६५२४३	३६९३०	५४००	०	०	०	०	२३०६७३	GPF
८	श्री.	खारके दत्तात्रय	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९११००	४८२८३	२७३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
९	श्री.	अहिरे रणजित	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९११००	४८२८३	२७३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
१०	श्री.	नवार मेघ:शाम	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९११००	४८२८३	२७३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
११	श्री.	भगत प्रमोद हरिचंद्र	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९११००	४८२८३	२७३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
१२	श्रीमती	उदावत पुजा भास्कर	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९१,१००	४८२८३	२७३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
१३	श्रीमती	संगिता कर्नाविया	वरिष्ठ स्वीय सहायक	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	१०५,६००	५५९६८	३१६८०	५४००	३००	०	०	०	१९८९४८	GPF
१४	श्रीमती	नेहा नितीन आंगणे	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
१५	श्रीमती	तोरस्कर श्रुती संजय	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६३,१००	३३४४३	१८९३०	५४००	३००	०	०	०	१२११७३	GPF
१६	श्री.	तिलोटकर प्रदीप	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	२१५४०	५४००	३००	०	०	०	१३७०९४	GPF
१७	श्रीमती	नाखवा मंगल	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
१८	श्रीमती	वैदेही अमोल सावंत	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६१,३००	३२४८९	१८३९०	५४००	३००	०	०	०	११७८७९	GPF
१९	श्री.	रेवाळे सुदीप सहदेव	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०१	५२,०००	२७५६०	०	२७००	३००	०	०	०	८२५६०	GPF
२०	श्री.	वसे विनोद	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६१,३००	३२४८९	१८३९०	५४००	३००	०	०	०	११७८७९	GPF
२१	श्री.	सुर्वे सचिन गदाधर	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
२२	श्री.	आनंदा निंबाळकर	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०३१०	५४००	३००	०	०	०	१२९५९१	GPF
२३	श्रीमती	मोहिते सुनिता प्रसाद	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	०	५४००	३००	०	०	०	१०९२८१	GPF
२४	श्री.	कोपाडे प्रदिप	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०१	६०,४००	३२०१२	१८१२०	२७००	३००	०	०	०	११३५३२	GPF
२५	श्री.	हडपे सतीश काशिनाथ	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६१,३००	३२४८९	१८३९०	५४००	३००	०	०	०	११७८७९	GPF
२६	श्री.	कळविकट्टे दीपक तुकाराम	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	२१५४०	५४००	३००	०	०	०	१३७०९४	GPF
२७	श्रीमती	फाटक मंजरी प्रशांत	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
२८	श्री.	हाडवर प्रशांत	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६३,१००	३३४४३	१८९३०	५४००	३००	०	०	०	१२११७३	GPF
२९	श्री	जाधव नितेश चंद्रकांत	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	०	२७००	३००	०	०	०	८२५६०	GPF
३०	श्रीमती	जावळे अनया	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	०	९८१६०	GPF
३१	श्री.	भिसे शशिकांत	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६१,३००	३२४८९	१८३९०	५४००	३००	०	०	०	११७८७९	GPF
३२	श्री.	संदीप परब	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०२	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	०	९८१६०	GPF
३३	श्री.	कोचरेकर मंदार मोहन	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	०	९८१६०	GPF
३४	श्री.	कचरे गणपत संदीपान	अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	७८,५००	४१६०५	२३५५०	५४००	३००	०	०	१६८१६	१६६१७१	NPS
३५	श्री.	होलमुखे सुहास बबनराव	अवर सचिव(विधी)	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०३१०	५४००	३००	०	०	१४५०२	१४४०९३	NPS
३६	श्री.	बसर्गा रविंद्र	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५५,२००	२९२५६	०	२७००	३००	०	०	११८२४	९९२८०	NPS
३७	श्री.	शेलार सोनुसिंग	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५५,२००	२९२५६	१६५६०	२७००	३००	०	०	११८२४	११५८४०	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
३८	श्री.	इंगळे सचिन रंगनाथ	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	६१,३००	३२४८९	१८३९०	५४००	३००	०	०	१३१३०	१३१००९	NPS
३९	श्री	पक्की भूषण भास्करराव	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०१	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	१११३९	१०९२९९	NPS
४०	श्रीमती	मोरे अविनाश	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०१	५३,६००	२८४०८	१६०८०	२७००	३००	०	०	११४८१	११२५६९	NPS
४१	श्री.	सोदागर अब्दुल लतिफ माजिद	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	५९,५००	३१५३५	१७८५०	५४००	३००	०	०	१२७४६	१२७३३१	NPS
४२	श्री.	ब-हाटे दिनेश	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५३,६००	२८४०८	१६०८०	२७००	३००	०	०	११४८१	११२५६९	NPS
४३	श्री.	एरंडे योगेश दयानंद	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११०१	५०,५००	२६७६५	१५१५०	२७००	३००	०	०	१०८१७	१०६२३२	NPS
४४	श्री.	कोल्हे आदिनाथ पोपट	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५५,२००	२९२५६	१६५६०	२७००	३००	०	०	११८२४	११५८४०	NPS
४५	श्री.	कुंभार सुनिल	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५५,२००	२९२५६	१६५६०	२७००	३००	०	०	११८२४	११५८४०	NPS
४६	श्री.	निकुंभ राहुल	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१४:३८६००-१२२८००	५३,५००	२८३५५	१६०५०	२७००	३००	०	०	११४६१	११२३६६	NPS
४७	श्री.	विक्रमसिंह शिंदे	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	५९,५००	३१५३५	१७८५०	५४००	३००	०	०	१२७४६	१२७३३१	NPS
४८	श्री.	केकान अंबादास विठ्ठल	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	१११३९	१०९२९९	NPS
४९	श्रीमती	अनपट चारुलता	निवडश्रेणी लघुलेखक	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	६४,१००	३३९७३	१९२३०	२७००	३००	०	०	१३७३०	१३४०३३	NPS
५०	श्री.	खंडागळे ज्ञानेश्वर केशवराव	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	४४,९००	२३७९७	१३४७०	२७००	३००	०	०	९६१८	९४७८५	NPS
५१	श्री.	साळवे स्वप्निल	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	४४,९००	२३७९७	१३४७०	२७००	३००	०	०	९६१८	९४७८५	NPS
५२	श्रीमती	वसमतकर प्रियंका कमलाकर	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	५८,६००	३१०५८	१७५८०	२७००	३००	०	०	१२५५२	१२२७९०	NPS
५३	श्रीमती	बरगळ प्रतिक्षा गोविंद	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	४४,९००	२३७९७	१३४७०	२७००	३००	०	०	९६१८	९४७८५	NPS
५४	श्रीमती	परब धनश्री सिध्देश	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४०१	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	१११३९	१०९२९९	NPS
५५	श्रीमती	कोळी सुमित्रा सचिन	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१५:४१८००-१३२३००	५४,६००	२८९३८	१६३८०	२७००	३००	०	०	११६९६	११४६१४	NPS
५६	श्री.	मानेकर निलेश सुधाकरराव	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१५:४१८००-१३२३००	५१,५००	२७२९५	१५४५०	२७००	३००	०	०	११०३१	१०८२७६	NPS
५७	श्रीमती	कांबळे कल्याणी उत्तमराव	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१५:४१८००-१३२३००	४५,७००	२४२२१	१३७१०	२७००	३००	०	०	९७९०	९६४२१	NPS
५८	श्री.	तेहरे विनोद भगीरथराव	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)-	स्थायी	ब अराज.	S-१५:४१८००-१३२३००	४७,१००	२४९६३	१४१३०	२७००	३००	०	०	१००९०	९९२८३	NPS
५९	श्री.	आक्काड भाऊसाहेब रामचंद्र	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५८,६००	३१०५८	१७५८०	२७००	३००	०	०	०	११०२३८	GPF
६०	श्रीमती	बोडखे सुख्खा प्रदीप	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५८,६००	३१०५८	१७५८०	२७००	३००	०	०	०	११०२३८	GPF
६१	श्री.	गोडसे मधुकर चाळू	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	०	९५२३२	GPF
६२	श्री.	ढमाळ अमोल भरत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	०	९५२३२	GPF
६३	श्रीमती	जमदाडे मनीषा सुहास	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५८,६००	३१०५८	०	२७००	३००	०	०	०	९२६५८	GPF
६४	श्री.	नाखले प्रमोद शालीग्राम	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५६,९००	३०१५७	१७०७०	२७००	३००	०	०	०	१०७१२७	GPF
६५	श्री.	पांढरे राजेंद्र पांडुरंग	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५६,९००	३०१५७	१७०७०	२७००	३००	०	०	०	१०७१२७	GPF
६६	श्रीमती	कदम पल्लवी अशोक	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६२,२००	३२९६६	१८६६०	२७००	३००	०	०	०	११६८२६	GPF
६७	श्रीमती	पवार सोनाली चंद्रकांत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०३१०	२७००	३००	०	०	०	१२६८९१	GPF
६८	श्री.	लांडगे जगन्नाथ बाबाराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	०	२७००	३००	०	०	०	१०६५८१	GPF
६९	श्री.	पाटील दैविदास मधुकर	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	०	५४००	३००	०	०	०	११८९२०	GPF
७०	श्रीमती	पेडणेकर कविता मधुकर	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	२१५४०	२७००	३००	०	०	०	१३४३९४	GPF
७१	श्रीमती	परब सुषमा भरत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	०	२७००	३००	०	०	०	१०६५८१	GPF
७२	श्री.	रणधीर राहुल भिकू	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५३,६००	२८४०८	०	२७००	३००	०	०	०	८५००८	GPF
७३	श्रीमती	सरफरे सुनेत्रा विद्याधर	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	२१५४०	२७००	३००	०	०	०	१३४३९४	GPF
७४	श्रीमती	सावडेकर अर्चना संदेश	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
७५	श्री.	डिसुझा जॅकी सायमन	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६२,२००	३२९६६	०	२७००	३००	०	०	०	९८१६६	GPF
७६	श्री.	मोंगविरा संतोष गोविंद	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५३,६००	२८४०८	१६०८०	२७००	३००	०	०	०	१०१०८८	GPF
७७	श्रीमती	गवळी मेधा सुर्यकांत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०३१०	२७००	३००	०	०	०	१२६८९१	GPF

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
७८	श्रीमती	सोनवणे दिपाली नरेंद्र	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६२,०००	३२८६०	१८६००	२७००	३००	०	०	०	११६४६०	GPF
७९	श्रीमती	बोढारे सुरेखा सुनिल	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५९,६००	३१५८८	१७८८०	२७००	३००	०	०	०	११२०६८	GPF
८०	श्री.	सुर्वे मंगेश वसंत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६२,२००	३२९६६	०	२७००	३००	०	०	०	९८१६६	GPF
८१	श्रीमती	देसाई पुजा ज्ञानेश्वर	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६०,४००	३२०१२	१८१२०	२७००	३००	०	०	०	११३५३२	GPF
८२	श्रीमती	परब नियती	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५५,२००	२९२५६	१६५६०	२७००	३००	०	०	०	१०४०१६	GPF
८३	श्री	पवार शरद सिताराम	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४८,९००	२५९१७	१४६७०	२७००	३००	०	०	०	९२४८७	GPF
८४	श्रीमती	कदम शर्मिला सचिन (अपंग)	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	०	१०८००	३००	०	०	०	१२०९५४	GPF
८५	श्री.	पाटील संदीप सदानंद	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	०	९८१६०	GPF
८६	श्रीमती	कुलकर्णी प्रिया विनायक	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	०	२७००	३००	०	०	०	८०११२	GPF
८७	श्रीमती	रेडकर कल्पना बाबूराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	५२,०००	२७५६०	१५६००	२७००	३००	०	०	०	९८१६०	GPF
८८	श्रीमती	डोंगरे दीप्ती ज्ञानेश	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४२,२००	२२३६६	१२६६०	२७००	३००	०	०	१०४०	८९२६६	NPS
८९	श्री.	घोंगडे रविंद्र राजकुमार	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	९८७६	९७२३९	NPS
९०	श्री.	माने संभाजी सर्जेराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	९८७६	९७२३९	NPS
९१	श्रीमती	लांभाते अश्विनी	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४४,८००	२३७४४	१३४४०	२७००	३००	०	४	९५९७	९४५८१	NPS
९२	श्री.	किशोर नलवडे	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३९,८००	२१०९४	११९४०	२७००	३००	०	०	८५२५	८४३५९	NPS
९३	श्रीमती	शितल प्रविण चव्हाण	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३९,८००	२१०९४	११९४०	२७००	३००	०	०	८५२५	८४३५९	NPS
९४	श्री.	सॅदिप जाधव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४७,५००	२५१७५	१४२५०	२७००	३००	०	०	१०१७५	१००१००	NPS
९५	श्रीमती	रचना नलावडे	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०१	३९,८००	२१०९४	११९४०	२७००	३००	०	०	८५२५	८४३५९	NPS
९६	श्रीमती	रुपाली राऊत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३९,८००	२१०९४	११९४०	२७००	३००	०	०	८५२५	८४३५९	NPS
९७	श्री.	विरकर अभिजीत नरेंद्र	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०३	३९,८००	२१०९४	११९४०	२७००	३००	०	०	८५२५	८४३५९	NPS
९८	श्रीमती	भाटकर प्रीती	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	४४,८००	२३७४४	१३४४०	२७००	३००	०	०	९५९६	९४५८०	NPS
९९	श्री.	भोसले रमन	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०३	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१००	श्रीमती	गवळी रचना	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	१०७९६	१०६०२८	NPS
१०१	श्रीमती	जाधव माधुरी	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०२	श्री.	शेख आरिफ बुडन	सहायक कक्ष अधिकारी	अस्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	८३,५००	४४२५५	२५०५०	२७००	३००	०	०	०	१५५८०५	GPF
१०३	श्री.	पगार महेश	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०४	श्री.	पाटील भट्ट	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०५	श्रीमती	सांगळे सुवर्णा	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०६	श्री.	साठे सुदर्शन	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०७	श्री.	येवले अजित	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०८	श्री.	झावरे श्रीकांत बाजीराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१०९	श्री.	झेंडगे राहुल	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
११०	श्री.	सोनावणे विशाल	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
१११	श्री.	फोपसे प्रतिक	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
११२	श्रीमती	मल्लेवार श्रुतीका	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०२	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६८	८१९०६	NPS
११३	श्री.	राठोड ज्ञानेश्वर मोहन	लघुलेखक (उच्चश्रेणी)	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	५८,६००	३१०५८	१७५८०	२७००	३००	०	०	१२५५३	१२२७९१	NPS
११४	श्री.	साळी दिपक यशवंत	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	५६,९००	३०१५७	१७०७०	२७००	३००	०	०	१२१८८	११९३१५	NPS
११५	श्री.	पवार समीर लक्ष्मण	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)-	स्थायी	क	S-१५:४९८००-१३२३००	४७,१००	२४९६३	१४१३०	२७००	३००	०	०	१००९०	९९२८३	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
११६	श्री.	चिचोरे बालाजी आनंदराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४४,८००	२३७४४	१३४४०	२७००	३००	०	०	१५९७	१४५८१	NPS
११७	श्रीमती	चौगुले रेश्मा महादेव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	१८७६	१७२३९	NPS
११८	श्री.	पारखे सयाजीराव बाजीराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	१०७९७	१०६०२९	NPS
११९	श्री.	गावित अभिमन्यु अर्जुन	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	१०७९७	१०६०२९	NPS
१२०	श्री.	कोळगिरे ओमप्रकाश व्यंकटराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	१५१२०	२७००	३००	०	०	१०७९७	१०६०२९	NPS
१२१	श्री.	दळवी बालाजी ज्ञानोबा	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४७,५००	२५१७५	०	२७००	३००	०	०	१०१७५	८५८५०	NPS
१२२	श्री.	देवरे विशाल	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	१८७५	१७२३८	NPS
१२३	श्री.	खोटे मनोज पांडुरंग	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५१,९००	२७५०७	१५५७०	२७००	३००	०	०	११११७	१०९०९४	NPS
१२४	श्रीमती	डोईफोडे कांचनमाला हेमंत	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	०	२७००	३००	०	०	१८७६	८३४०९	NPS
१२५	श्री.	कांबळे धनराज मोहनराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	१८७६	१०२३९	NPS
१२६	श्री.	काढे निखिल पुरुषोत्तम	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४७,५००	२५१७५	१४२५०	२७००	३००	०	०	१०१७५	१००१००	NPS
१२७	श्री.	फारोडे संजीवन बाळकु	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४७,५००	२५१७५	०	२७००	३००	०	०	१०१७५	८५८५०	NPS
१२८	श्री.	शिंदे संदिप पोपटराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४२,२००	२२३६६	०	२७००	३००	०	०	९०४०	७६६०६	NPS
१२९	श्रीमती	कुरुलकर श्रद्धा शंकरराव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४६,१००	२४४३३	१३८३०	२७००	३००	०	०	१८७६	१७२३९	NPS
१३०	श्री.	शिंदे विजय पुंडलिक	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	५०,४००	२६७१२	०	२७००	३००	०	०	१०७९७	१०९०९	NPS
१३१	श्री.	सुद्रीक सोमनाथ शिवाजी	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४१,०००	२१७३०	१२३००	२७००	३००	०	०	८७८३	८६८१३	NPS
१३२	श्री.	जाधव दीपककुमार सरदारसिंग	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४२,२००	२२३६६	०	२७००	३००	०	०	९०४०	७६६०६	NPS
१३३	श्री.	गायकवाड योगेश लक्ष्मण	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६९	८१९०७	NPS
१३४	श्री.	साबळे सुजित	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३८,६००	२०४५८	०	२७००	३००	०	०	८२६९	७०३२७	NPS
१३५	श्री.	मुलाणी सद्दाम	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६९	८१९०७	NPS
१३६	श्री.	ठाकरे अविनाश मुरलीधर	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	३८,६००	२०४५८	११५८०	२७००	३००	०	०	८२६९	८१९०७	NPS
१३७	श्रीमती	तुपे मनिषा	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८०१	४७,५००	२५१७५	०	२७००	३००	०	०	१०१७५	८५८५०	NPS
१३८	श्री.	पालांडे वैभव	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब अराज.	S-१४:३८६००-१२२८००	४१,०००	२१७३०	१२३००	२७००	३००	०	०	८७८३	८६८१३	NPS
१३९	श्री.	तलवार चेतन	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,७००	११५०१	६५१०	१०००	२००	०	०	४६४८	४५५५९	NPS
१४०	श्रीमती	राठोड सोनम	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,७००	११५०१	६५१०	१०००	२००	०	०	४६४८	४५५५९	NPS
१४१	श्री.	आंबेकर आकाश अंकुश	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२४,५००	१२९८५	०	१०००	२००	०	०	५२४८	४३९३३	NPS
१४२	श्रीमती	कणेरकर युगंधरा महेश	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२६,०००	१३७८०	७८००	२७००	२००	०	०	५५६९	५६०४९	NPS
१४३	श्री.	बारगुडे रोहित रमेश	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१४४	श्री.	भोईर निलेश पांडुरंग	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१४५	श्री.	पवार चेतन सुखदेव	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
१४६	श्री.	चांदेकर रुपेश रामेश्वर	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	०	१०००	२००	०	०	५०९८	४२७१२	NPS
१४७	श्री.	गडिंगे उमेश देविदास	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१४८	श्रीमती	मोटे पूजा	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
१४९	श्रीमती	गोसावी पल्लवी स्वप्नील	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२६,०००	१३७८०	७८००	२७००	२००	०	०	५५६९	५६०४९	NPS
१५०	श्रीमती	इक्के वैशाली सचिन	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२४,५००	१२९८५	७३५०	१०००	२००	०	०	५२४८	५१२८३	NPS
१५१	श्री.	जगताप संदीपान शिवाजीराव	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१५२	श्री.	विरोळे प्रणिल बाबासाहेब	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,१००	१११८३	६३३०	१०००	२००	०	०	४५२१	४४३३४	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
१५३	श्री.	वाघमोडे प्रशांत यत्लाप्पा	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२०१	२६,०००	१३७८०	७८००	२७००	२००	०	०	५५६९	५६०४९	NPS
१५४	श्रीमती	मोटै शशिकला काशीनाथ	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	२७००	२००	०	०	५०९८	५१५५२	NPS
१५५	श्री.	जाधव विशाल	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,१००	१११८३	६३३०	१०००	२००	०	०	४५२१	४४३३४	NPS
१५६	श्री.	राठोड गुरुनाथ	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१५७	श्री.	हांडोरे सुयोग	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१५८	श्री.	खेत्रे ऋषिकेश	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१५९	श्रीमती	माळी राणीशा	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१६०	श्री.	मालपेकर सचिन यशवंत	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१६१	श्री.	पाटील शामराव	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१६२	श्रीमती	साबळे पिकी	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१६३	श्री.	बागल सुशांत	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१६४	श्रीमती	सुधा वाल्मिकी	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२२,४००	११८७२	६७२०	१०००	२००	०	०	४७९९	४६९९१	NPS
१६५	श्री.	शिंदे तुषार	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२४,५००	१२९८५	७३५०	१०००	२००	०	०	५२४८	५१२८३	NPS
१६६	श्री.	कदम गणेश	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७५६०	१०००	२००	०	०	५३९८	५२७१४	NPS
१६७	श्री.	फुंदे ज्ञानेश्वर	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
१६८	श्री.	मोरे चंदू अरुण	लघु टंकलेखक	अस्थायी	क	S-१५:४१८००-१३२३००	४१,८००	२२५४४	१२५४०	२७००	३००	०	०	८९५४	८८४४८	NPS
१६९	श्री.	शिंदे विजय रामचंद्र	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-१४:३८६००-१२२८००	४३,५००	२३०५५	०	२७००	३००	०	०	९३१८	७८८७३	GPF
१७०	श्री.	शिंदे यशवंत बाबुराव	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-१४:३८६००-१२२८००	३९,८००	२१०९४	०	२७००	२००	०	०	८५२५	७२३१९	GPF
१७१	श्री.	भगत उदय नारायण	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९९३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
१७२	श्री.	एकावडे विजय काका	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९९३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
१७३	श्रीमती	हेरकर सईदा इमियाज	शिपाई	अस्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३९,४००	२०८८२	११८२०	२७००	२००	०	२५०	८४३९	८३६९१	GPF
१७४	श्री.	मयकर संजय जगन्नाथ	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२५,६००	१३५६८	७६८०	२७००	२००	०	२५०	५४८४	५५४८२	GPF
१७५	श्री.	सातपुते अनिल दत्ताराम	शिपाई	अस्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३८,३००	२०२९९	११४९०	२७००	२००	०	२५०	८२०४	८१४४३	GPF
१७६	श्री.	अल्मंडा बर्नार्ड सॅबेस्टीन	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
१७७	श्री.	गायकवाड मंगेश गणपत	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३७,२००	१९७१६	१११६०	२७००	२००	०	०	७९६८	७८९४४	GPF
१७८	श्रीमती	नाडेकर मोनाबाई अर्जुन	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
१७९	श्री.	राणे अनिल महादेव	झेरॉक्स ऑपरेटर	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	०	२७००	२००	०	२५०	७४९७	६४१९७	GPF
१८०	श्री.	दळवी शाहु गोविंद	नाईक	अस्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३९,४००	२०८८२	११८२०	२७००	२००	०	२५०	८४३९	८३६९१	GPF
१८१	श्री.	पंडांगळे विजय वामन	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	४८,५००	२५७०५	१४५५०	२७००	२००	०	०	१०३८९	१०२०४४	NPS
१८२	श्रीमती	पाटोळे संगिता तुकाराम	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	०	१०००	२००	०	०	५०९८	४२७१२	NPS
१८३	श्री.	सपकाळ वैभव आत्माराम	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	७१४०	१०००	२००	०	०	५०९८	४९८५२	NPS
१८४	श्री.	सरारट शेषराव भाऊराव	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	५४,६००	२८९३८	१६३८०	२७००	२००	०	०	११६९५	११४५१३	NPS
१८५	श्री.	चव्हाण सचिन शांताराम	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	३२,०००	१६९६०	९६००	२७००	२००	०	०	६८५४	६८३१४	NPS
१८६	श्री.	गायकवाड रजनीकांत शाशिकांत	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,७००	११५०१	०	१०००	२००	०	०	४६४८	३९०४९	NPS
१८७	श्री.	वडीवेल परूमल	शिपाई	अस्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२३,६००	१२५०८	०	१०००	२००	०	२५०	५०५५	४२६१३	NPS
१८८	श्री.	पलानी मुत्तू विरमुत्तू	शिपाई	अस्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२३,६००	१२५०८	७,०८०	१०००	२००	०	२५०	५०५५	४९६९३	NPS
१८९	श्री.	चांदलेकर विशाल सुरेश	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१८,५००	९८०५	०	१०००	२००	०	०	३९६३	३३४६८	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
१९०	श्री.	जाधव कैलास धोंडबा	शिपाई	अस्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२२,९००	१२१३७	६,८७०	१०००	२००	०	२५०	४९०५	४८२६२	NPS
१९१	श्रीमती	पाटील नंदा अमर	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,१००	१११८३	०	१०००	२००	०	०	४५२०	३८००३	NPS
१९२	श्री.	शेरे सचिन भाऊ	शिपाई	अस्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२३,६००	१२५०८	७,०८०	१०००	२००	०	२५०	५०५५	४९६९३	NPS
१९३	श्री.	कांबळे माणिक आनंद	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	४७,१००	२४९६३	१४,१३०	२७००	२००	०	०	१००८९	९९१८२	NPS
१९४	श्रीमती	अश्विनी हजार	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,७००	११५०१	६,५१०	१०००	२००	०	०	४६४८	४५५५९	NPS
१९५	श्री.	भोईर स्वामीनाथ बाळू	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२०१	२३,१००	१२२४३	६,९३०	१०००	२००	०	०	४९४८	४८४२१	NPS
१९६	श्री.	चोपडे राम सुभाष	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	६,९३०	१०००	२००	०	०	४९४८	४८४२१	NPS
१९७	श्री.	गवार्ले निखिल राजू	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	०	१०००	२००	०	०	४९४८	४१४९१	NPS
१९८	श्री.	खेडकर सुनिल राजू	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,८००	१२६१४	०	१०००	२००	०	०	५०९८	४२७१२	NPS
१९९	श्री.	महाडीक प्रणय राजेंद्र	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	६,९३०	१०००	२००	०	०	४९४८	४८४२१	NPS
२००	श्री.	दाते ओमकार	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,७००	११५०१	६,५१०	१०००	२००	०	०	४६४८	४५५५९	NPS
२०१	श्रीमती	नेटके प्रियंका सिताराम	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	०	१०००	२००	०	०	४९४८	४१४९१	NPS
२०२	श्री.	पाटील सुशांत नारायण	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	६,९३०	१०००	२००	०	०	४९४८	४८४२१	NPS
२०३	श्री.	शिंदे राजू पांडुरंग	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	३९,४००	२०८८२	११,८२०	२७००	२००	०	०	८४३९	८३४४१	NPS
२०४	श्री.	कोळी सदाशिव तिमय्या	शिपाई	अस्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२३,६००	१२५०८	७,०८०	१०००	२००	०	२५०	५०५५	४९६९३	NPS
२०५	श्री.	शिंदे अविनाश अरूण	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	४,८००	१०००	२००	०	०	३४२७	३३९०७	NPS
२०६	श्री.	कांबळे रूपेश निवृत्ती	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	०	१०००	२००	०	०	३४२७	२९१०७	NPS
२०७	श्री.	सोनावणे श्रीकांत सोपान	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	४,८००	१०००	२००	०	०	३४२७	३३९०७	NPS
२०८	श्रीमती	खापरे सविता भारत	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	४,८००	१०००	२००	०	०	३४२७	३३९०७	NPS
२०९	श्री.	नांगरे अभिषेक शिवाजी	शिपाई	अस्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	४,५००	१०००	२००	०	०	३२१३	३२८६३	NPS
२१०	श्री.	सोलंकी हितेश मणू	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	१९,९००	१०५४७	०	१०००	२००	०	०	४२६३	३५९१०	NPS
२११	श्री.	शेडगे दिगंबर	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६,१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
२१२	श्रीमती	सारंग प्राजक्ता	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७,५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
२१३	श्री.	सदार संतोष	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७,५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
२१४	श्री.	पवार प्रकाश नामदेव	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	०	२७००	२००	०	०	५३९८	४६८५४	NPS
२१५	श्री.	निकम नितीन विलास	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६,१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
२१६	श्रीमती	कडव रिंथी	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६,१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
२१७	श्री.	धुमाळे महादेव	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	३७,२००	१९७१६	११,१६०	२७००	२००	०	०	७९६८	७८९४४	NPS
२१८	श्री.	देवकर अविनाश उत्तम	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	०	२७००	२००	०	०	५३९८	४६८५४	NPS
२१९	श्रीमती	बोडाले प्रिती	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२०,५००	१०८६५	६,१५०	१०००	२००	०	०	४३९१	४३१०६	NPS
२२०	श्रीमती	बनप श्रद्धा	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७,५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
२२१	श्री.	टेकाळे अनुरथ शेषराव	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२५,२००	१३३५६	७,५६०	२७००	२००	०	०	५३९८	५४४१४	NPS
२२२	श्री.	चिवटे सचिन माणिकराव	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२५:७८८००-२०९२००	१३०,४००	६९११२	०	०	०	०	०	१९९५१२		GPF
२२३	श्री.	तेलंग निरंजन	अधीक्षक अभियंता तथा उप सचिव	स्थायी	अ	S-२५:७८८००-२०९२००	१३०,४००	६९११२	०	५४००	०	०	०	२०४९१२		GPF
२२४	श्रीमती	वाळके प्रज्ञा	अधीक्षक अभियंता तथा उप सचिव	स्थायी	अ	S-२५:७८८००-२०९२००	१२२,९००	६५१३७	३६,८७०	५४००	०	०	०	२३०३०७		GPF
२२५	श्री.	भालेराव बबन	उप संचालक लेखा	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	१०८,८००	५७६६४	३२,६४०	५४००	३००	०	०	२०४८०४		GPF
२२६	श्री.	लहाने पद्माकर प्रथम	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	१०८,८००	५७६६४	३२,६४०	५४००	३००	०	०	२०४८०४		GPF
२२७	श्री.	भोगले राजेश	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९३,८००	४९७१४	२८,१४०	५४००	३००	०	०	१७७३५४		GPF

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
२२८	श्री.	कांबळे विवेक सहदेव	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५००	९०,०००	४७७००	२७,०००	५४००	३००	०	०	०	१७०४००	GPF
२२९	श्रीमती	कपाळे ज्योती	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९१,१००	४८२८३	२७,३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
२३०	श्रीमती	राठोड शैलजा रमेश	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	९१,१००	४८२८३	२७,३३०	५४००	३००	०	०	०	१७२४१३	GPF
२३१	श्रीमती	पाटील स्वाती अमरनाथ	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७४,०००	३९२२०	२२,२००	५४००	३००	०	०	०	१४११२०	GPF
२३२	श्रीमती	वालकर जान्हवी	सहायक कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-२३:६७७००-२०८७००	७१,८००	३८०५४	२१,५४०	२७००	३००	०	०	०	१३४३९४	GPF
२३३	श्री.	मेरगु रसिक कृष्णा	सहायक कक्ष अधिकारी	अस्थायी	ब अराज.	S-१७:४७६००-१५११००	६२,२००	३२९६६	१८,६६०	२७००	३००	०	०	०	११६८२६	GPF
२३४	श्री.	टिळेकर श्रीकांत	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	अस्थायी	ब	S-२०:५६१००-१७७५००	८२,४००	४३६७२	२४,७२०	२७००	३००	०	०	०	१५३७९२	GPF
२३५	श्रीमती	तांबे अश्विनी अशोक	शिपाई	अस्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०,५००	२७००	२००	०	२५०	०	६७२००	GPF
२३६	श्री.	क्रिष्णत गणपत निकम	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	८५,८००	४५४७४	२५,७४०	५४००	३००	०	०	१८३७८	१८१०९२	NPS
२३७	श्री.	चौरे अजय वसंत	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५००	५७,८००	३०६३४	१७,३४०	५४००	३००	०	०	१२३८२	१२३८५६	NPS
२३८	श्री.	पवार निखील दिलीप	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५०१	५७,८००	३०६३४	०	५४००	३००	०	०	१२३८२	१०६५१६	NPS
२३९	श्रीमती	पुरी भक्ती अशोकराव	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५०२	५७,८००	३०६३४	०	५४००	३००	०	०	१२३८२	१०६५१६	NPS
२४०	श्री.	रायपुर पराग ध्रुव	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५०३	५७,८००	३०६३४	१७,३४०	५४००	३००	०	०	१२३८१	१२३८५५	NPS
२४१	श्री.	ठासे अमोल सुभाष	उप अभियंता तथा कार्यासन अधिकारी	स्थायी	अ	S-२०:५६१००-१७७५०४	५७,८००	३०६३४	०	५४००	३००	०	०	१२३८२	१०६५१६	NPS
२४२	श्रीमती	पाटील गायत्री प्रियलकुमार	कक्ष अधिकारी	स्थायी	ब	S-१७:४७६००-१५११००	५३,६००	२८४०८	१६,०८०	२७००	३००	०	०	११४८१	११२५६९	NPS
२४३	श्री.	चौधरी निलेश विजय	उश्रेलले	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	५५,२००	२९२५६	१६,५६०	२७००	३००	०	०	११८२४	११५८४०	NPS
२४४	श्री.	खटावकर माणिक श्रीपाल	उश्रेलले	स्थायी	ब अराज.	S-१६:४४९००-१४२४००	५६,९००	३०१५७	०	२७००	३००	०	०	१२१८८	१०२२४५	NPS
२४५	श्री.	गाजरे किरण सुंदर	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२२,४००	११८७२	६,७२०	१०००	२००	०	०	४७९९	४६९९१	NPS
२४६	श्रीमती	पाटील कल्याणी सचीन	लिपिक-टंकलेखक	स्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२१,१००	१११८३	६,३३०	१०००	२००	०	०	४५२१	४४३३४	NPS
२४७	श्रीमती	राऊत दिपा यादवराव	लिपिक-टंकलेखक	अस्थायी	क	S-६:१९९००-६३२००	२३,१००	१२२४३	६,९३०	१०००	२००	०	०	४९४८	४८४२१	NPS
२४८	श्रीमती	घोरपडे दिपाली	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	८५,८००	४५४७४	२५,७४०	५४००	३००	०	०	१८३७८	१८१०९२	NPS
२४९	श्रीमती	माने निलम	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०,३१०	५४००	३००	०	०	१४५०१	१४४०९२	NPS
२५०	श्री.	शिगाडे सुधीर	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव	स्थायी	अ	S-२३:६७७००-२०८७००	६७,७००	३५८८१	२०,३१०	५४००	३००	०	०	१४५०१	१४४०९२	NPS
२५१	श्री.	अपराज राजेंद्र वासुदेव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३९,४००	२०८८२	११८२०	२७००	२००	०	२५०	८४३९	८३६९१	GPF
२५२	श्री.	ढेकळे भास्कर गुलचंद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२५३	श्री.	धोत्रे प्रविण शंकर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	६६११६	GPF
२५४	श्री.	घरत लक्ष्मण जीवन	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३८,४००	२०३५२	११५२०	२७००	२००	०	२५०	८२२५	८१६४७	GPF
२५५	श्री.	गावडे राजेंद्र यशवंत	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२५६	श्री.	हिंदळेकर शैलेश वासुदेव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३३,०००	१७४९०	०	२७००	२००	०	२५०	७०६९	६०७०९	GPF
२५७	श्री.	जाधव सुरेंद्र जगन्नाथ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	०	२७००	२००	०	२५०	७४९७	६४१९७	GPF
२५८	श्री.	कांबळे मनोज शामराव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२५९	श्री.	केंदळे पंडित दादू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२६०	श्री.	मयेंकर सुभाष हिराजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	६६११६	GPF
२६१	श्री.	लांडगे रामचंद्र वामन	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	४०,६००	२१११८	१२१८०	२७००	२००	०	२५०	८६९७	८६१४५	GPF
२६२	श्री.	लटके विजय पांडुरंग	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२६३	श्री.	लव्हाडे मधुकर नाना	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	१०२००	२७००	२००	०	२५०	७२८३	७२६५३	GPF
२६४	श्री.	मिर्के शशिकांत घनश्याम	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	०	२७००	२००	०	२५०	७४९७	६४१९७	GPF
२६५	श्री.	मुंज गणेश शांताराम	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
२६६	श्री.	महाडेश्वर अनिल सहदेव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२६७	श्री.	मकवाना जयसिंग मोहन	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२६८	श्रीमती	मांगडे प्रतिभा विलास	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२८,०००	१४८४०	०	२७००	२००	०	२५०	५९९८	५९९८८	GPF
२६९	श्री.	म्हसकर सुभाष श्रीपाद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२७०	श्री.	मोकल सुनिल पांडुरंग	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	१०२००	२७००	२००	०	२५०	७२८३	७२६५३	GPF
२७१	श्री.	मुठे पुनाजी मारुती	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३८,३००	२०२९९	११४९०	२७००	२००	०	२५०	८२०४	८१४४३	GPF
२७२	श्री.	पवार नतेश गंगाराम	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२७३	श्री.	पारदळे रघुनाथ जानू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३९,४००	२०८८२	०	२७००	२००	०	२५०	८४३९	७१८७१	GPF
२७४	श्री.	परमार केशव कालाभाई	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२७५	श्री.	पुजारें प्रकाश मारुती (अपंग)	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३९,४००	२०८८२	११८२०	५४००	२००	०	२५०	८४३९	८६३९१	GPF
२७६	श्री.	पुरळकर चंद्रकांत गोपाळ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	१०२००	२७००	२००	०	२५०	७२८३	७२६५३	GPF
२७७	श्री.	सावंत श्रीकृष्णा विजय	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२७८	श्रीमती	सावंत पल्लवी सतिश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	१०२००	२७००	२००	०	२५०	७२८३	७२६५३	GPF
२७९	श्रीमती	सावंत दिप्ती संजय	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३३,०००	१७४९०	०	२७००	२००	०	२५०	७०६९	६०७०९	GPF
२८०	श्री.	शेलार राजेश गंगाराम	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	१०२००	२७००	२००	०	२५०	७२८३	७२६५३	GPF
२८१	श्री.	सितप संदीप गणपत	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	१०८३०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	७६९४६	GPF
२८२	श्री.	सोळंकी दिलीप मोहन	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	०	२७००	२००	०	२५०	७४९७	६४१९७	GPF
२८३	श्री.	सोळंकी मनोज डाय	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२६,४००	१३९९२	०	२७००	१२५	०	२५०	५६५५	४९१२२	GPF
२८४	श्री.	सुर्वे संजय गोपाळ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३४,०००	१८०२०	०	२७००	२००	०	२५०	७२८३	६२४५३	GPF
२८५	श्री.	व्होरा नरेश हिराजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२८६	श्री.	बालवटकर अविनाश गोपाळ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	६६११६	GPF
२८७	श्री.	वारघडे ज्ञानेश्वर कृष्णा	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३८,३००	२०२९९	११४९०	२७००	२००	०	२५०	८२०४	८१४४३	GPF
२८८	श्री.	वायळ काळू धोंडू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३५,०००	१८५५०	१०५००	२७००	२००	०	२५०	७४९७	७४६९७	GPF
२८९	श्री.	पाटील शाम बाळकृष्ण	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-६:१९९००-६३२००	३६,१००	१९१३३	०	२७००	२००	०	२५०	७७३३	६६११६	GPF
२९०	श्री.	सोळंकी महेश पुंज्या	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-७:२१७००-६९१००	३८,३००	२०२९९	०	२७००	२००	०	२५०	८२०४	६९९५३	GPF
२९१	श्री.	वाघमारे बाळू गणपत	स्वच्छक	अस्थायी	क	S-८:२५५००-८११००	४४,८००	२३७४४	१३४४०	२७००	२००	०	२५०	९५९६	९४७३०	GPF
२९२	श्री.	अडसूळ दीपक वसंत	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२०,३००	१०७५९	६०९०	१०००	२००	०	२५०	४३४८	४२९४७	NPS
२९३	श्री.	गमरे रोहित अशोक	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२३,६००	१२५०८	०	१०००	२००	०	२५०	५०५५	४२६१३	NPS
२९४	श्री.	लाल नवलकिशोर विशान	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१८,५००	९८०५	५५५०	१०००	१२५	०	२५०	३९६३	३९१९३	NPS
२९५	श्री.	मकवाना हसमुख सुरेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,५००	९२७५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३७४९	३७२९९	NPS
२९६	श्री.	मोकल राहुल शिवाजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,०००	९०१०	५,४००	१०००	१२५	०	२५०	३६४१	३६४२६	NPS
२९७	श्री.	पुरबिया मणीलाल बाबू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१९,७००	१०४४१	५९१०	१०००	१२५	०	२५०	४२२०	४१६४६	NPS
२९८	श्री.	राणे विशाल प्रकाश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२५,०००	१३२५०	७५००	२७००	१२५	०	२५०	५३५५	५४१८०	NPS
२९९	श्री.	रोझ हिरन प्रेमजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,०००	९०१०	५९१०	१०००	१२५	०	२५०	३६४१	३६१२६	NPS
३००	श्री.	राजगुरु संतोष कृष्णा	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-३:१६६००-५२४००	२५,०००	१३२५०	७५००	२७००	१२५	०	२५०	५३५५	५४१८०	NPS
३०१	श्री.	शिरस्वाल मयुर सुरेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,५००	९२७५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३७४९	३७२९९	NPS
३०२	श्री.	सोळंकी नरेश डाय	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१९,१००	१०२२३	०	१०००	१२५	०	२५०	४०९१	३४६८९	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
३०३	श्री.	वाल्मिकी राजू भोलाराम	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१९,१००	१०१२३	५७३०	१०००	१२५	०	२५०	४०९१	४०४१९	NPS
३०४	श्री.	शिंदे वरूण बबन	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३०५	श्री.	म्हात्रे नितेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३०६	श्री.	जाधव गणेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३०७	श्री.	सोहेल नवाफ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३०८	श्री.	मेहर प्रितेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३०९	श्री.	वाघ विनोद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३१०	श्री.	पवार प्रथमेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३११	श्री.	चव्हाण राज	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३१२	श्री.	गराटे साहिल	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३१३	श्रीमती	नागरगाजे प्रियंका	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३१४	श्री.	बारीया मयुर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३३२०	३३८१०	NPS
३१५	श्रीमती	लवंदे श्रुती	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३१६	श्री.	घोडके तुषार	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३१७	श्रीमती	चौहान जया दीपक	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१९,१००	१०१२३	५७३०	१०००	१२५	०	२५०	४०९१	४०४१९	NPS
३१८	श्रीमती	जाधव विजया नरेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२१,५००	११३९५	०	१०००	१२५	०	२५०	४६०५	३८८७५	NPS
३१९	श्री.	सागळीया मनिष विनोद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,०००	९०१०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३६४१	३६४२६	NPS
३२०	श्री.	सोळंकी मोहन आबा	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	२१,५००	११३९५	६४५०	१०००	१२५	०	२५०	४६०५	४५३२५	NPS
३२१	श्री.	वाघेला संजय कनू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१८,५००	९८०५	०	१०००	१२५	०	२५०	३९६३	३३६४३	NPS
३२२	श्री.	वाघेला विशाल रमेश	सफाईगार	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	०	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३०१५४	NPS
३२३	श्री.	वालुंद्रा मिनेश जसु	सफाईगार	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,०००	९०१०	०	१०००	१२५	०	२५०	३६४१	३१०२६	NPS
३२४	श्री.	तांबे साहिल संतोष	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,५००	८७४५	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३५३४	३५५५४	NPS
३२५	श्री.	सोळंकी अशोक रमेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१७,०००	९०१०	०	१०००	१२५	०	२५०	३६४१	३१०२६	NPS
३२६	श्रीमती	कदम विशाखा	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१६,०००	८४८०	५४००	१०००	१२५	०	२५०	३४२७	३४६८२	NPS
३२७	श्रीमती	अकोटकर जयश्री प्रशांत	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३२८	श्री.	अवधूत दिनकर जगन्नाथ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३२९	श्री.	भोगे अंकुर अशोकराव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३३०	श्री.	भोसले प्रकाश ज्ञानेश्वर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३३१	श्री.	भोये विजय भाऊ	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३३२	श्रीमती	बिन्हाडे आम्रपाली आनंद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३३३	श्री.	धकाते मनोज मौरेश्वर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३३४	श्रीमती	जाधव सुप्रिया पोपट	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३३५	श्रीमती	जगताप वर्षारणी जयसिंग	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३३६	श्री.	खोबरे अमोल प्रल्हाद	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३३७	श्रीमती	मडावी स्वाती साहेबराव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३३८	श्री.	मुंढे गजानन विलास	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	२२५०	१२५	०	०	३३२०	३४८१०	NPS
३३९	श्री.	मुटे ईश्वर होनाजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS

अ.क्र.		कर्मचाऱ्याचे नांव	पदनाम	स्थायी / अस्थायी	गट	वेतनश्रेणी	मूळ वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	शहर पूरक भत्ता	विशेष भत्ता	धुलाई भत्ता	NPS	एकूण रक्कम	भनिनि / रानिवे
१		२	३	४	५	६	७									८
३४०	श्री.	पाडवी जयदिप जयसिंग	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४१	श्री.	पाटील योगेश सुपडू	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४२	श्री.	पाटील संदिप जयवंतराव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS
३४३	श्री.	पाटील भैर्यासाहेब ईश्वर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	४२,३००	२२४१९	१२६९०	२७००	१२५	०	०	९०६१	८९२९५	NPS
३४४	श्री.	पवार भागवत मधुकर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४५	श्री.	पवार बालाजी कोडीबा	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४६	श्री.	पिंपळे नरेंद्र भागोजी	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४७	श्री.	वाल्मिकी आकाश मुकेश	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४८	श्री.	वाघेला राहुल शंकर	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,५००	८२१५	५४००	१०००	१२५	०	०	३३२०	३३५६०	NPS
३४९	श्रीमती	बद्रे शुभांगी प्रभाकरराव	स्वच्छक	स्थायी	ड	S-१:१५०००-४७६००	१५,०००	७९५०	५४००	१०००	१२५	०	०	३२१३	३२६८८	NPS

कलम ४(१) (ख) (अकरा)
अर्थसंकल्प व संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल

सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अंतर्गत येणारे कार्यक्रम व योजना याबाबत मागील वर्षाचा प्रत्यक्ष खर्च, चालू वर्षाचे अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक, सुधारित अंदाज व पुढील वर्षाचे अर्थसंकल्पीय अंदाज याबाबतची माहिती या विभागाच्या कार्यक्रम अंदाजपत्रक या पुस्तिकेत उपलब्ध असून सदर प्रकाशन पीडीएफ (PDF File) स्वरूपात सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या www.mahapwd.com व शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळांवर उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. तसेच सार्वजनिक बांधकाम विभागाची अर्थसंकल्पविषयक इत्यंभूत माहिती शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर अर्थसंकल्पीय अंदाज, वाटप आणि संनियंत्रण प्रणाली (प्रत्यक्ष पद्धती) (अर्थसंकल्प वितरण प्रणाली) BEAMS प्रणालीवर (MIS या Public dom) मध्ये जनतेसाठी उपलब्ध असून त्याची लिंक <https://beams.mahakosh.gov.in> अशी आहे.

कलम ४(१) (ख) (बारा)
अर्थसहाय्य लाभधिकाऱ्यांचा तपशील

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदार/ लाभार्थी रक्कम/ स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
निरंक				

कलम ४(१) (ख) (तेरा)
सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेल्या व्यक्तींचा तपशील

अ.क्र.	नांव	परवाना/सवलती/प्राधिकारपत्रे क्रमांक	परवाना/ सवलती/ प्राधिकारपत्रे दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्व सामान्य अटी	तपशिल
निरंक						

कलम ४(१) (ख) (चौदा)
इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१	शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रके, इ.		सदर शासन निर्णय, परिपत्रके इ.शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आले आहेत. तसेच छापील स्वरूपातही उपलब्ध आहेत	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	कलम ४(१) (ख) (१६) येथे नमूद केलेले जन माहिती अधिकारी

कलम ४(१) (ख) (पंधरा)
माहिती मिळविण्यासाठी उपलब्ध सुविधांचा तपशील

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धत	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
१	कार्यालयीन भेट	कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी अभ्यागतांसाठी पुर्वनिर्धारित निश्चित करण्यात आलेल्या वेळेनुसार दुपारी ३.०० ते ४.०० वाजेपर्यंत (सार्वजनिक सुट्टी, शनिवार व रविवार वगळून)	सदर शासन निर्णय, परिपत्रके इ.शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आले आहेत. तसेच छापील स्वरूपातही उपलब्ध आहेत.	माहिती अधिकार अधिनियमातील तरतुदीनुसार	कलम ४(१) (ख) (१६) येथे नमूद केलेले जन माहिती अधिकारी	कलम ४ (१) (ख) (१६) येथे नमूद केलेले राज्य शासकीय अपिलीय प्राधिकारी
२	वेबसाईट www.maharashtra.gov.in	संपूर्ण वेळ	-	-	-	-
३	अभिलेख तपासणी/ नमुने मिळण्याबाबतची माहिती	कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी अभ्यागतांसाठी पुर्वनिर्धारित निश्चित करण्यात आलेल्या वेळेनुसार दुपारी ३.०० ते ४.०० वाजेपर्यंत (सार्वजनिक सुट्टी, शनिवार व रविवार वगळून)	माहिती अधिकारी अधिनियमातील तरतुदीनुसार	मंत्रालय, मुंबई	कलम ४ (१) (ख) (१६) येथे नमूद केलेले जन माहिती अधिकारी	कलम ४(१) (ख) (१६) येथे नमूद केलेले राज्य शासकीय अपिलीय प्राधिकारी

कलम ४(१) (ख) (सोळा)

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

सार्वजनिक बांधकाम विभाग मंत्रालय (खुद्द) मधील जन माहिती अधिकारी / प्रथम अपिलिय प्राधिकारी यांची यादी, पदनामे, त्यांच्याकडे सोपविण्यात आलेले विषय, त्यांचा भ्रमणध्वनी क्रमांक, कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक आणि ई-मेल ॲड्रेस याबाबतची माहिती.

अ. क्र.	विषय	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे पदनाम कार्यालय क्रमांक दूरध्वनी क्रमांक	प्रथम अपिलिय प्राधिकारी यांचे पदनाम व दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४
१.	इमारतीविषयक बाबी, कंत्राटदारांची नोंदणी व इमारतीविषयक प्रशासकीय मान्यता, शासकीय विश्रामगृहे (सा.बां.विभागाच्या अधिपत्याखालील) सा.बां. विभागाच्या अधिपत्याखालील जागा यांच्याशी संबंधित मिळकत व्यवस्थापन विषयक बाबी.	कक्ष अधिकारी-इमारती-१ २२८२१४९४	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (इमा.) २२८२१४९४ usbld.pwd@maharashtra.gov.in
		उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी- इमारती-२ २२८२१४९४	
		इमारती-३ २२०४७६३७	
		कक्ष अधिकारी- मिव्य-१ २२०२५०५७	अवर सचिव (मिव्य.) २२०२५०५७ usem.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी - मिव्य-२ २२०२५०५७	
२.	रस्ते, पूल व अनुषंगिक बाबी	कक्ष अधिकारी- रस्ते-१ २२०२४६३३	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (रस्ते), २२०२४७३७ usrd.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी- रस्ते-२ २२८२०१५९	
		कक्ष अधिकारी- रस्ते-३ २२८२०१५९	
		कक्ष अधिकारी- रस्ते-४ २२०४७६३७	
		कक्ष अधिकारी-रस्ते-४-अ २२०४७६३७	
		उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी-रस्ते-५ २२०४७६३७	
	मुंबईतील रस्ते, पूल व अनुषंगिक बाबी	कक्ष अधिकारी- रस्ते-६ २२०४५५४५	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (मुंबई रस्ते) २२०४७६३६ usmr.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी- रस्ते-७ २२०४५५४५	
३.	नवीन रस्ते व पुलांच्या बांधकामाचा अर्थसंकल्पात समावेश करणे, प्रशासकीय मान्यता, प्रगती अहवाल व सांख्यिकीविषयक, संगणकीकरणाच्या	कक्ष अधिकारी-नियोजन-१ २२०४७६३६	अवर सचिव (नियोजन), २२०२०२६६ uspln.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी-नियोजन १-अ २२०४७६३३	

अ. क्र.	विषय	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे पदनाम कार्यालय क्रमांक दूरध्वनी क्रमांक	प्रथम अपिलिय प्राधिकारी यांचे पदनाम व दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४
	बाबी.	नियोजन-२ २२०४५५४५ उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी- नियोजन-३ २२०४५५४५ कक्ष अधिकारी-संगणक कक्ष २२८२१४९४	
४.	राष्ट्रीय महामार्गाशी संबंधित बाबी, सुधारित प्रशासकीय मान्यतेच्या बाबी व संगणकीकरणाच्या बाबी.	रेखाचित्रशाखा उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी - रा. म. २२८२४१७३ कक्ष अधिकारी- यं.बां.सा. २२०२६१३२	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (रा.म.), २२८२४१७३/२२८२४१७३ usnh.pwd@maharashtra.gov.in
५.	खाजगीकरणाशी संबंधित धोरणात्मक बाबी व शासनामार्फत खाजगीकरणातून करण्यात येणारी कामे व इतर अनुषंगिक बाबी.	उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी — रस्ते-८ २२८२५३५१ उप अभियंता तथा कक्ष अधिकारी - रस्ते-९ २२०४७६१८	कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (खा.र.१) २२०२३२५२ uspr१.pwd@maharashtra.gov.in कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव (खा.र.२) २२०४७६१८ uspr२.pwd@maharashtra.gov.in
६	रोजंदारी आस्थापनेवरील व वर्ग-४ च्या कर्मचा-यांच्या आस्थापनाविषयक बाबी, वर्ग-१, २ व ३ मधील अधिकारी/कर्मचा-यांचे पुनर्विलोकन, ज्येष्ठता व आस्थापनाविषयक बाबी, पदे निर्माण करणे, पदांना मुदतवाढ देणे, आकृतीबंध, शाखा अभियंता पदावरील पदोन्नत्या, तांत्रिक संवर्गातील सेवाप्रवेश नियम, दूरध्वनी इत्यादि.	कक्ष अधिकारी-आस्था.-१ २२०४७६१२ कक्ष अधिकारी -आस्था-३ २२०४०९७८ कक्ष अधिकारी - प्रशा-१ २२०४०९८९ कक्ष अधिकारी - रोआ-१ २२०४०९८९ कक्ष अधिकारी - रोआ-२ २२०४०९८९	अ.स.(सं.नि.) २२०४०९७८ uscr.pwd@maharashtra.gov.in
७	क्षेत्रीय आस्थापनेवरील वर्ग-३ च्या तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचा-यांच्या सेवा व आस्थापनाविषयक बाबी, क्षेत्रीय स्तरावरील स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक व बिगर तांत्रिक संवर्गातील सेवाप्रवेश नियम व सेवानिवृत्तीविषयक बाबी.	कक्ष अधिकारी - सेवा-३ २२०२६१३२ कक्ष अधिकारी - सेवा-४ २२०४०९८९ कक्ष अधिकारी —प्रशा-४ २२७९३३९१	अवर सचिव (आस्था.), २२०२९८२४ usest.pwd@maharashtra.gov.in

अ. क्र.	विषय	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे पदनाम कार्यालय क्रमांक दूरध्वनी क्रमांक	प्रथम अपिलिय प्राधिकारी यांचे पदनाम व दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१	२	३	४
		कक्ष अधिकारी — आस्था-२ २२०४०९८९	
		कक्ष अधिकारी- रोखशाखा २२८२०१५९	
८	क्षेत्रिय आस्थापनेवरील कर्मचारी / अधिकारी यांच्या विभागीय चौकशा,	कक्ष अधिकारी-सेवा-६(अ). २२०४७६३५	अवर सचिव (वि.चौ.), २२०२९८२५ usde.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी -सेवा-६(ब). २२०४७६३५	
		कक्ष अधिकारी-सेवा-६(क). २२०४७६३५	
		कक्ष अधिकारी -सेवा-६(ड) २२०४७६३५	
९	वर्ग-१ व वर्ग-२ मधील अधिका-यांच्या सेवाविषयक बाबी.	कक्ष अधिकारी -सेवा-१ २२०४७६३४	अवर सचिव (प्रशा.), २२८१४९७९ usadmin.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी- सेवा-२ २२०४७६३४	
	मंत्रालयातील अर्तांत्रिक अधिकारी / कर्मचारी यांच्या आस्थापना व सेवाविषयक बाबी, नोंदणी शाखेशी संबंधित बाबी व इतर संकीर्ण बाबी.	कक्ष अधिकारी-प्रशा-२ २२०२३१४१	अवर सचिव (प्रशा.), २२८१४९७९ usadmin.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी - प्रशा-३ २२०२३१४१	
		कक्ष अधिकारी (नोंदणी/निंदण शाखा) २२८१४९७९	
१०	अर्थसंकल्पीय तरतुदीसंबंधातील बाबी.	कक्ष अधिकारी/अर्थ-१ २२०२५०९६	अवर सचिव (अर्थ.), २२०२५०९६ usbud.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी - अर्थ-२ २२०२५०९६	
		कक्ष अधिकारी - अर्थ-३ २२०४७६१२	
		कक्ष अधिकारी - प्रशा-५ २२०४७६३४	
११	लेखा परिक्षण विषयक बाबी	कक्ष अधिकारी - अर्थ-४ २२०४७६३७	उपसंचालक (लेखा) २२०२५०९६ soaa.pwd@maharashtra.gov.in
		कक्ष अधिकारी - लेखापरीक्षा २२०२५०९६	

कलम ४ (१) (ब) (सतरा)
सार्वजनिक बांधकाम विभागातील प्रकाशित माहिती

या अधिनियमाच्या कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ) येथे नमूद केलेली (क) तसेच कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब) (क) (ड) आणि (इ) (फ) येथे नमूद केलेली माहिती वेळोवेळी अद्ययावत करण्यात येईल.

परिशिष्ट- विभागातील विविध कामकाजाकरिता नियुक्त नोडल अधिकारी यांची यादी

अ. क्र.	विषय	नेमलेले नोडल अधिकारी	दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४
(१)	अर्थसंकल्पीय कामकाज व विभागातील विविध योजनांवरील तरतूदी व खर्च. महिलांविषयी अर्थसंकल्पीय बाबींसंबंधी समन्वय.	आं.वि.स.व उ. स.	०२२-२२०२००८२
(२)	प्रशासकीय कामकाजाची रचना व कार्यपद्धतीमध्ये सुधारणा/ नागरीकांची सनद	सह सचिव (सेवा)	०२२-२२०४६९५०
(३)	विभागीय चौकशीची प्रकरणे व त्यांचा आढावा.	सह सचिव (सेवा)	०२२-२२०४६९५०
(४)	शासनाच्या विविध योजनांसाठी केंद्र शासनाकडून उपलब्ध होणारा निधी/KRA/विधानमंडळ कामकाज	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(५)	सार्वजनिक बांधकाम विभागातील क्षेत्रीय व खुदद येथील सर्व सेवाविषयक बाबींचा समन्वय	सह सचिव (आस्था)	०२२-२२८२०५४६
(६)	विभागातील नियम, अधिनियम, शासन निर्णयांचे संकलन, पुस्तके व प्रकाशने विषयक बाबी	उप सचिव (इमारती)	०२२-२२८२६९२२
(७)	विभागाचे संगणकीकरण विषयक सर्व बाबी, माहिती व तंत्रज्ञान व ई ऑफिस अनुषंगाने सर्व बाबी.	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(८)	ऑनलाईन आरटीआय (RTI)	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(९)	ई ऑफिस अतांत्रिक कार्यासनांसाठी सह/उप सचिव (संनि) व तांत्रिक कार्यासनांसाठी उप सचिव (रस्ते)	सह सचिव (संनि)	०२२-२२०२९७०६
(१०)	आपले सरकार / विकाक	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(११)	पी जी पोर्टल	उप सचिव (रस्ते.)	०२२-२२०२३००१
(१२)	डॅश बोर्डवरील माहिती अद्ययावत ठेवण्यासाठी	अवर सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२४७३७
(१३)	विभागाच्या मध्यवर्ती टपाल केंद्राकरीता .	नोदणी शाखा प्रमुख	०२२-२२७९३२७०
(१४)	मुख्यमंत्री सचिवालयातील जनसंपर्क कक्षाकरीता समन्वय अधिकारी	उप सचिव (रस्ते) / उप सचिव (खा.र.२)	०२२-२२०२३००१
(१५)	सेवा हमी पोर्टल	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(१६)	शासनाच्या योजनेबाबत विविध वृत्तपत्रात टिकात्मक व नकारात्मक स्वरूपात प्रसिध्द होणारे बातम्यांबाबत जनतेसमोर खुलासा करणे.	उप सचिव (रा म)	०२२-२२०२३०९५
(१७)	मॉकड्रील	सह सचिव (आस्था)	०२२-२२८२०५४६
(१८)	१५ वा वित्त आयोग	आं वि स व उ स	०२२-२२०२००८२
(१९)	१५ वा वित्त आयोग	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(२०)	राज्य माहिती संचयिका (State Data Bank)	सह सचिव (आस्था)	०२२-२२८२०५४६
(२१)	सीएम हेलपलाईन	अवर सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२४७३७

अ. क्र.	विषय	नेमलेले नोडल अधिकारी	दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४
(२२)	मतदार जागृती मंच	सह सचिव (आस्था)	०२२-२२८२०५४६
(२३)	महालेखापाल यांचा निरीक्षण अहवाल	आं वि स व उ. स	०२२-२२०२००८२
(२४)	राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना	अवर सचिव (आस्था)	०२२-२२०२९८२४
(२५)	इंडिया कोड पोर्टल	उप सचिव (इमारती)	०२२-२२८२६९२२
(२६)	दिव्यांग हक्क अधिनियम २०१६	सह सचिव (आस्था)	०२२-२२८२०५४६
(२७)	मराठी भाषा दक्षता अधिकारी	सह सचिव (सेवा)	०२२-२२०४६९५०
(२८)	विभागाच्या संकेतस्थळावरील माहिती अद्ययावत ठेवणे	सह सचिव (सेवा)	०२२-२२०४६९५०
(२९)	वातावरणातील बदल	उप सचिव (इमारती)	०२२-२२८२६९२२
(३०)	ई-समिक्षा	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(३१)	निती आयोग	आं वि स व उ स	०२२-२२०२००८२
(३२)	डिफेन्स लॅंड	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(३३)	पीएमजी पोर्टल	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(३४)	रस्ते सुरक्षा	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(३५)	पीएम गती शक्ती	उप सचिव (खार-०१)	रस्ते-०८
(३६)	अमृत महोत्सव	अवर सचिव (इमारती)	इमारती- ०१
(३७)	EHRMS	सह सचिव (सं.नि.)	सेवा-०४ प्रशा-०३
(३८)	प्रशासकीय विभाग स्वच्छ व निटनेटके	सह सचिव (सेवा)	प्रशा-०३.
(३९)	लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(४०)	प्रगती पोर्टल	उप सचिव (खार-२)	०२२-२२०२३००१
(४१)	खासदारांच्या बैठका	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(४२)	मा.प्रधानमंत्री बैठका	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(४३)	मा.उपमुख्यमंत्री-पीएमयु	उप सचिव (इमारती / उप सचिव (खार-०१)	०२२-२२८२६९२२ ०२२-२२०२३२५२
(४४)	पंतप्रधान ग्रामसडक योजना- आढावा.	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(४५)	मिशन कर्मयोगी पोर्टल (मंत्रालयीन अधिकारी व कर्मचारी)	सह सचिव (सेवा)	०२२-२२०४६९५०

अ. क्र.	विषय	नेमलेले नोडल अधिकारी	दूरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४
(४६)	मिशन कर्मयोगी पोर्टल (तांत्रिक अधिकारी व कर्मचारी)	उप सचिव (रा.म.)	०२२-२२०२३०९५
(४७)	माहिती अधिकार ऑनलाईन	उप सचिव (रस्ते)	०२२-२२०२३००१
(४८)	महिला व बाल विकास विषयक माहिती(Traking Outlays)	अवर सचिव (नियोजन)	०२२-२००२०२६६
