



महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र.०२२-२२८७४९५५ / २२७९३२०५

Email ID : js-gad-mah@nic.in

**तात्काळ/कालमर्यादा**

क्र.एआयएस-१०२५/प्र.क्र.४८/२०२५/भाप्रसे-१,

दिनांक :- २५.०७.२०२५

प्रति,

अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव,  
सर्व मंत्रालयीन विभाग.

विषय :- सन-२०२५ मध्ये (निवडसूची २०२४) बिगर राज्य नागरी सेवेतून भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्ती करण्यासाठी अधिका-यांची शिफारस करण्याबाबत...

संदर्भ :- १) सा.प्र.वि., अधिसूचना क्र.एआयएस-१३१९/प्र.क्र.२६५भाग-१/२०१९/दहा, दि.०९.०७.२०१९  
२) सा.प्र.वि., शासन निर्णय क्र.एआयएस-१०२५/प्र.क्र.४८/भाप्रसे-१, दि.२४.०७.२०२५

महोदय / महोदया,

बिगर राज्य नागरी सेवेतून (NON-SCS) भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्तीच्या शिफारशीसाठी पात्रता निकष (Benchmark criteria) या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र.२ येथे नमूद दि.२४.०७.२०२५ च्या शासन निर्णयान्वये विहित करण्यात आलेले आहेत. त्यानुसार भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्तीसाठी निवडसूची २०२४ च्या ०३ पदांकरीता बिगर राज्य नागरी सेवेतील अधिका-यांचे प्रस्ताव मागविण्यात येत आहेत.

तदनुषंगाने सामान्य प्रशासन विभाग, अधिसूचना क्रमांक एआयएस-१३१९/प्र.क्र.२६५भाग-१/२०१९/दहा, दि.०९.०७.२०१९ व दि.२४.०७.२०२५ च्या शासन निर्णयान्वये विहित केलेली पात्रता धारण करणाऱ्या आपल्या विभागांतर्गतच्या बिगर राज्य नागरी सेवेतील सर्व इच्छुक अधिका-यांचा परिपूर्ण प्रस्ताव शासन निर्णयासोबत जोडलेल्या परिशिष्टातील नमुन्यांमध्ये दिनांक ०८.०८.२०२५ पर्यंत या विभागाकडे (साप्रवि/ भाप्रसे-१ [का.१०]) पाठविण्यात यावा, ही विनंती. आपल्या विभागाची माहिती निरंक असल्यास तसेदेखील कळविण्यात यावे.

२. अधिका-यांच्या शिफारशीचा प्रस्ताव पाठविताना पुढील बाबींची पूर्तता करण्यात यावी :-

(१) सदर अधिका-यांची नावे व वैयक्तिक माहिती परिशिष्ट-३.४ ए मध्ये विहित केलेल्या नमुन्यात देण्यात यावी. दिनांक १ जानेवारी, २०२४ या दिनांकास ज्या अधिका-याचे वय ५६ वर्षांपेक्षा जास्त नाही अशा अधिका-यांचाच समावेश असावा (म्हणजेच दिनांक ३१.१२.१९६७ रोजी किंवा त्याआधी जन्म दिनांक असणारे उमेदवार अपात्र राहतील). यापूर्वी निवड झालेल्या काही अधिका-यांकडून केंद्र शासनाकडील अधिसूचनेत त्यांच्या जन्मदिनांकाची / नावाची नोंद बरोबर नसल्याचे निदर्शनास आणण्यात आले आहे. अशा स्वरूपाची प्रकरणे भविष्यात उद्भवू नयेत याकरीता प्रस्ताव पाठविताना अधिका-यांचा जन्मदिनांक/नाव ही माहिती, सेवापुस्तक/उपलब्ध अभिलेखाप्रमाणे अचूक नमूद करण्याची दक्षता घ्यावी व तसे प्रमाणपत्र देखील सोबत जोडावे.

(२) भा.प्र.से. (निवडीने नियुक्ती) विनियम, १९९७ मधील नियम ४ मधील तरतूदीनुसार उप जिल्हाधिकारी समकक्ष पदावर प्रत्यक्षपणे दिनांक ०१.०१.२०२४ रोजी ८ वर्षे सेवा पूर्ण करीत असलेल्या अधिका-यांचाच समावेश करावा. सेवा कालावधीची गणना करताना दिनांक ०१.०१.२०२४ पर्यंतचा कालावधी विचारात घेण्यात यावा. सेवा कालावधीची गणना करताना मानीव दिनांक विचारात घेण्यात येऊ नयेत.

कृ.मा.प.



- (३) विभागीय तसेच न्यायालयीन चौकशी / फौजदारी कार्यवाही सुरु असलेल्या अधिकाऱ्यांच्या नावांची शिफारस करण्यात येऊ नये.
- (४) विचारक्षेत्रातील पात्र अधिकाऱ्यांबाबत मागील दहा वर्षांच्या कालावधीत प्रलंबित विभागीय चौकशी/ फौजदारी कार्यवाही याबाबतची माहिती **परिशिष्ट ४.१** व त्यांना बजावलेल्या शिक्षेबाबतची माहिती **परिशिष्ट-४.२** मध्ये विहित केलेल्या नमुन्यात देण्यात यावी.
- (५) पात्र अधिकाऱ्यांचे सचोटी प्रमाणपत्र / ज्या अधिकाऱ्यांची सचोटी प्रमाणित केलेली नाही याबाबतची माहिती **परिशिष्ट-५** मध्ये विहित केलेल्या नमुन्यात देण्यात यावी.
- (६) गोपनीय अहवालातील प्रतिकूल शे-यांबाबतच्या तीन मुद्यांबाबतचे प्रमाणपत्र **परिशिष्ट-६** मध्ये विहित केलेल्या नमुन्यात देण्यात यावे.
- (७) पात्र अधिकाऱ्यांच्या गोपनीय अहवालांच्या उपलब्धतेबाबतची माहिती **परिशिष्ट-७** मध्ये देण्यात यावी.
- (८) निवड सूचीवर परिणाम करणा-या न्यायालयीन प्रकरणे आणि न्यायालयीन आदेशांची सविस्तर माहिती **परिशिष्ट-८** मधील विहित नमुन्यात सादर करावी.

३. सन २०२४ च्या निवडसूचीकरिता दि.३१.०३.२०२४ पर्यंतचे मागील सलग ८ वर्षांचे (सन २०१६-२०१७ ते सन २०२३-२०२४) सर्व संस्करण पूर्ण होऊन अंतिम झालेलेच गोपनीय अभिलेख विचारात घेणे आवश्यक असून गोपनीय अभिलेख तपासताना पुढील बाबी विचारात घेण्यात याव्यात:-

(१) मागील ८ वर्षांपैकी किमान ७ वर्षांचे गोपनीय अहवाल अत्युत्कृष्ट (अ+) असणे आवश्यक राहिल. ८ पैकी उर्वरीत १ अहवाल उत्कृष्ट/चांगला (प्रतवारी “अ” / गुण — ६ किंवा त्यापेक्षा जास्त परंतु ८ पेक्षा कमी / प्रतवारी “ब” / गुण — ४ किंवा त्यापेक्षा जास्त परंतु ६ पेक्षा कमी) असल्यास हरकत नाही.

(२) गोपनीय अहवालांची प्रतवारी उंचावण्यात आलेली असेल तर अशा गोपनीय अहवालांची प्रतवारी उंचावण्याबाबत करण्यात आलेली कार्यवाही ही सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्र. सीएफआर १२१०/प्र.क्र.४७/२०१०/तेरा दि.०१.११.२०११ अन्वये निर्गमित केलेल्या मार्गदर्शक सूचना व त्यामध्ये वेळोवेळी करण्यात आलेल्या सुधारणांस अनुसरून असेल तरच अशा उंचावण्यात आलेल्या गोपनीय अहवालांची प्रतवारी विचारात घेण्यात यावी.

(३) वित्त विभागाच्या शासन निर्णय क्र. अरजा-२४०२/२५/सेवा-८, दि. ०७.१०.२००२ नुसार मागील ८ वर्षांच्या कालावधीत वैध कारणास्तव देय व अनुज्ञेय विशेष असाधारण रजेवर असलेल्या अधिकाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल शॉर्ट लिस्टिंगकरीता विचारात घेताना त्यांच्या विशेष असाधारण रजेचा कालावधी वगळून मागील तेवढ्या कालावधीचे गोपनीय अहवाल विचारात घेऊन असे एकूण ०८ वर्षांच्या कर्तव्य कालावधीचे उपलब्ध गोपनीय अहवाल शॉर्ट लिस्टिंगकरीता विचारात घेण्यात यावेत.

(४) अत्युत्कृष्ट गोपनीय अहवालांची गणना करताना एखाद्या गोपनीय अहवाल वर्षात ६ महिने अथवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीचा गोपनीय अहवाल उपलब्ध असेल तर सदर गोपनीय अहवालाची जी प्रतवारी असेल ती संपूर्ण वर्षाची प्रतवारी समजण्यात यावी. तसेच जर एखाद्या गोपनीय अहवाल वर्षात प्रतिवेदन/पुनर्विलोकन अधिकाऱ्यांचा कालावधी ३ महिन्यांपेक्षा कमी असल्याच्या कारणास्तव/सक्तीचा प्रतीक्षा कालावधी असल्याच्या कारणास्तव /वैध कारणास्तव देय व अनुज्ञेय मंजूर करण्यात आलेल्या रजेमुळे ६ महिन्यांपेक्षा जास्त कालावधीची NRC असेल तर त्याच वर्षाच्या उपलब्ध असलेल्या कमी कालावधीच्या उर्वरित गोपनीय अहवालाची प्रतवारी ही त्या संपूर्ण वर्षाची प्रतवारी समजण्यात यावी.

(५) वैध कारणास्तव देय व अनुज्ञेय मंजूर करण्यात आलेल्या रजेमुळे संपूर्ण वर्षाची NRC असेल तर सदर कालावधी वगळून मागील तेवढ्या कालावधीचे गोपनीय अहवाल विचारात घेऊन असे एकूण ८ वर्षांच्या कर्तव्य कालावधीचे गोपनीय अहवाल विचारात घेण्यात यावेत.



(६) केंद्र अथवा राज्य शासनाकडून आयोजित / पुरस्कृत / राज्य शासनाच्या पूर्वपरवानगीने घेतलेल्या प्रशिक्षणाच्या कारणास्तव ६ महिन्यांपेक्षा जास्त कालावधीची NRC असेल तर त्याच वर्षीच्या उपलब्ध असलेल्या कालावधीच्या उर्वरित गोपनीय अहवालाची प्रतवारी ही त्या संपूर्ण वर्षाची प्रतवारी समजण्यात यावी. तसेच या प्रशिक्षणाच्या कारणास्तव एक वर्ष किंवा त्यापेक्षा अधिक कालावधीचा गोपनीय अहवाल उपलब्ध नसेल तर त्यांच्या सदर प्रशिक्षणाचा कालावधी वगळून मागील तेवढ्या कालावधीचे याप्रमाणे एकूण ८ वर्षांच्या कर्तव्य कालावधीचे गोपनीय अहवाल विचारात घेण्यात यावेत.

४. गोपनीय अभिलेख विभागास पाठविताना पुढीलप्रमाणे कार्यवाही करण्यात यावी:-

(१) गोपनीय अहवाल नस्त्यांना वर्षनिहाय पताका लावण्यात याव्यात.

(२) सन २०१६-१७ ते सन २०२३-२४ या कालावधीचे सर्व संस्करण पूर्ण होऊन (प्रतिवेदन व पुनर्विलोकन दोन्ही) अंतिम झालेले मूळ गोपनीय अहवाल किंवा ना-अहवाल प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे. ज्या अधिका-यांचा संपूर्ण कालावधीचा गोपनीय अहवाल उपलब्ध नसेल, अशा अधिका-यांचे संपूर्ण अहवाल प्राप्त करून घेतल्याशिवाय त्यांची नावे प्रस्तावात अंतर्भूत करू नयेत.

(३) मूळ गोपनीय अहवाल/ ना-अहवाल प्रमाणपत्र यांचा तंतोतंत इंग्रजीमध्ये अनुवाद करून देण्याची दक्षता घेण्यात यावी. गोपनीय अभिलेख्यांचा सचिव श्रेणीच्या अधिकाऱ्याने प्रमाणित केलेला इंग्रजी अनुवाद (अधिका-यांच्या स्वयंमुल्यांकनासह) स्वतंत्र नमून्यात संबंधित कालावधीच्या गोपनीय अहवालासोबत जोडावा.

(४) गोपनीय अहवालात प्रतिवेदन / पुनर्विलोकन करणाऱ्या अधिकाऱ्याचे नाव, पदनाम (दिनांकासहीत) नमूद करण्यात यावे.

५. या विभागाच्या दि.२४.०७.२०२५ च्या शासन निर्णयातील तरतूदीनुसार भाप्रसेमध्ये निवडीने नियुक्तीसाठी पात्र बिगर राज्य नागरी सेवेतील अधिकाऱ्यांची लेखी परीक्षा आयोजित करण्यात येणार असून लेखी परीक्षेसाठी रु.१०००/- इतके परीक्षा शुल्क आकारण्यात येत आहे. सदर शुल्क प्रत्येक अधिकाऱ्याने “GRAS” प्रणालीमार्फत “००७० इतर प्रशासनिक सेवा, ६० इतर सेवा, ८०० इतर जमा रकमा, (०१) इतर जमा रकमा, (०१) (१६) संकीर्ण (००७००७६२)” या लेखाशीर्षाखाली जमा करावयाचे आहे. परीक्षा शुल्क “GRAS” प्रणालीमार्फत (<https://gras.mahakosh.gov.in>) कशा प्रकारे भरावयाचे याबाबतचा पथदर्शक नकाशा (Road Map) सोबत जोडला आहे. परीक्षा शुल्काचा भरणा केल्याची पावती (चलान) व व्यवहार क्रमांक (Transaction I.D./ G.R.No.) पुढील संदर्भासाठी उमेदवारांनी जपून ठेवावा. या विभागास प्रस्ताव सादर करताना सर्व संबंधित अधिकाऱ्यांनी परीक्षा शुल्क जमा केल्याची खात्री करून त्याबाबतची माहिती “परिशिष्ट क” मध्ये नमूद करावी. परीक्षा शुल्काचा कोणत्याही परिस्थितीत परतावा केला जाणार नाही.

६. सदर परीक्षेसाठी उमेदवारांना अर्ज भरण्याकरीता IBPS, मुंबई यांच्यामार्फत उपलब्ध झालेली लिंक आपणास पाठविण्यात येईल. त्यामध्ये अचूक माहिती भरून GRAS प्रणालीवर परीक्षा शुल्क जमा केल्यानंतर उपलब्ध झालेला GRN नंबर अर्जामध्ये नमूद करणेबाबत आपल्या स्तरावरून विभागातील सर्व पात्र अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणण्यात यावे.

७. लेखी परीक्षेसाठी विहित करण्यात आलेला अभ्यासक्रम “परिशिष्ट अ” मध्ये सादर करण्यात आला असून तो सर्व संबंधित उमेदवारांच्या निदर्शनास आणून द्यावा.

८. वरीलप्रमाणे भारतीय प्रशासन सेवा (निवडीने नियुक्ती) विनियम १९९७ मधील तरतूदी कटाक्षाने विचारात घेऊन परिपूर्ण प्रस्ताव कोणत्याही परिस्थितीत दिनांक ०८.०८.२०२५ पर्यंत साप्रवि/ भाप्रसे-१ (का.१०) कडे पाठविण्यात यावा.

कृ.मा.प.



९. प्रस्तावासोबत विभागाचे अ.मु.स./प्र.स./सचिव यांच्या स्वाक्षरीचे “परिशिष्ट ब” या नमून्यातील प्रमाणपत्र सादर करण्यात यावे. तसेच आपल्या विभागात हा विषय हाताळणा-या संबंधित सह / उप / अवर सचिवांचे नाव (Nodal Officer), दूरध्वनी / विस्तार क्रमांक व पात्र अधिकार्यांचे नाव, पदनाम, प्रशासकीय विभाग, भ्रमणध्वनी, ई-मेल इत्यादी यासंदर्भातील “परिशिष्ट क” या नमून्यामध्ये अचूक माहिती उपलब्ध करून द्यावी.

१०. उपरोक्त नुसार परिपूर्ण प्रस्ताव सादर करण्यात यावा. प्रस्तावामध्ये त्रुटी आढळून आल्यास संपूर्ण प्रस्ताव विभागास परत करण्यात येईल तसेच दि.०८.०८.२०२५ या तारखेनंतर आलेले प्रस्ताव विचारात घेण्यात येणार नाहीत. विहित मुदतीपर्यंत परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त न झाल्यामुळे आपल्या विभागातील अधिका-यांचा विचार न झाल्यास याची संपूर्ण जबाबदारी आपल्या विभागाची राहिल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

आपली विश्वासू,

भ.भ.दळवी  
(अनुष्ठा अ.दळवी) २५/०७/२०२५

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

सहपत्र : वरीलप्रमाणे

२५/७/२५



## Indicative Syllabus for written examination for selection of Non-SCS officers to the IAS

1. Good knowledge of history, culture and geography of the State of Maharashtra, Socio-economic problems of Maharashtra & policy initiatives for addressing them.
2. Various organs of Government of Maharashtra-different organisations/institutes i.e. MPSC, Election commission, MAT, Lokayukt, Information commission, Right to Service Commission etc.
3. A broad awareness of India's historical background for the evolution of its diverse and multi-cultural society, its composite culture and its rich heritage; India's struggle for freedom and the emergence of the Republic of India.
4. A broad perspective of Indian political system, concepts of parliamentary democracy, cabinet form of government, unitary vs federal systems of government, rule of law, rights, judicial review etc., characteristics of Indian Constitution, Indian federalism, Centre State relations regional disparities, regional identities and conflicts.
5. Basic knowledge of India's economy, economic inequalities and social disparities. India's internal and external trade. India's monetary and fiscal policies. The role, responsibility and strategy formulation of Governments (Centre and States) in social and economic development and in improving the Human Development Indices. Emerging trends and issues in India's internal trade, taxation, economy and financial management. Digitalization of financial system, reduction of corruption and promotion of financial inclusion.
6. Emerging trends in governance, good governance practices, e-governance, e-office, KMS (knowledge management system), use of information technology and communication technology in government business, role and impact of social media in governance, citizens charter, transparency in governance including policies and initiatives of the government in furtherance of this objective viz., RTI, Lokpal etc., quality of service delivery, Policies and initiatives of the government for inclusive growth and women's empowerment, disaster management, utilization of public funds and such other knowledge of governance which a civil service officer is expected to possess.
7. Awareness of India's human capital, India's demographic profile, India's policies and programmes to take advantage of "Demographic Dividend".
8. Fundamental awareness of India's ecology and environment, India's vulnerability to 'Global Warming and Climate Change', India's preparedness, policies and programmes for adaptation to the impending hazards and dangers of global warming and climate change etc. Ecological assessment of developmental projects, integration of environmental costs in budgets and development programmes. Emerging issues and developments in Ecology and Environment at national and international level.



9. Fundamental awareness of India's natural resource base including biodiversity. The concepts of judicious and sustainable use of natural resources. The role, responsibility, plans, policies and programmes of the Governments (Centre and States) in the conservation of natural resources including Genetic Resources.
10. Concepts of Sustainable development, awareness of emerging issues and trends in this regard. India's preparedness and programmes to achieve "Sustainable Development Goals"
11. Awareness of India's scientific and technological power and progress, developing a high-tech, knowledge- based economy; and visualizing India as an advanced country.
12. A broad awareness of developments in international arena. Emerging trends in geopolitics, economy, regional rivalries and conflicts. United Nations and various associations and groupings like ASEAN, BRICS, G4, BIMSTEC, SCO etc., and important and influential international voluntary organization. India's strategic interests and core concerns. India's bilateral and multilateral relations including trade relations. An awareness of emerging trends and developments in global economy and their impact on India; the phenomenon of globalization, India's integration in globalization, consequences of globalization, etc. and such other aspects of knowledge of global politics and economy which a civil service officer is expected to possess.

\*\*\*\*\*

GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai – 400 032.

Date :-

**Consolidated statement of Non-State Civil Service officers for consideration for Appointment to the IAS as on 1<sup>st</sup> January of Select List year 202 ---**

Sr. No	Name of the officers (S/Shri)	Whether SC/ST/OBC	Date of birth	Post Held (declared equivalent to the post of Dy. Collector in the State Civil Service).	Date from which continuously holding the post (declared equivalent to the post of Dy. Collector in the State Civil Service).	Whether the post held is gazetted and in substantive capacity. if so, the date of confirmation in that post.	Pay scale of the Post (declared equivalent to the post of Dy. Collector in the State Civil Service). *	R E M A R K S
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								

\* Note:- The Pay Scales indicated are as per the 7<sup>th</sup> Pay Commission and of current post held.

( )  
Addl. Chief Secretary/ Principal Secretary/Secretary  
to the Government.



**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai - 400 032.

Date:

**(A) DETAILS OF DISCIPLINARY PROCEEDINGS PENDING AGAINST  
ELIGIBLE OFFICERS**

Sr. No.	NAME OF OFFICER (S)	DATE OF ISSUE OF CHARGESHEET TO THE OFFICERS	BRIEF FACTS AND NATURE OF CHARGES	PRESENT STATUS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**(B) DETAILS OF CRIMINAL PROCEEDINGS PENDING AGAINST  
ELIGIBLE OFFICERS.**

Sr. No.	NAME OF OFFICER (S)	DATE OF FILLIG OF CHARGESHEET BEFORE THE COURT	BRIEF FACTS AND NATURE OF CHARGES	PRESENT STATUS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary  
to the Government**



**ANNEXURE- 4.2**

**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai- 400 032.

Date:

**DETAILS OF PENALTIES IMPOSED ON ELIGIBLE OFFICERS DURING THE LAST 10 YEARS**

Sr. No.	Name of the Officer (S)	YEAR IN WHICH OFFENCE IS COMMITTED	DATE OF ISSUE OF CHARGESHEET	DATE ON WHICH PENALTY IMPOSED	NATURE OF PENALTY	PERIOD OF CURRENCY OF THE PENALTY AND THE DATE WHEN THE CURRENCY OF PENALTY WILL BE OVER	WHETHER ANY APPEAL HAS BEEN FILED AND IF SO WHETHER THERE IS ANY INTERIM STAY / STAY.	REMARKS

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary  
to the Government**



**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai - 400 032.

Date:

**FORMAT FOR INTEGRITY CERTIFICATE****A. Format for certifying the Integrity Certificate****Dated:****INTEGRITY CERTIFICATE**

The State Government **certified the integrity** of following officers with reference to the entries in his/their Annual Confidential Reports:-

<b>Sr. No.</b>	<b>Name of (S/Shri)</b>	<b>Serial No. in the Statement</b>

**FORMAT FOR INTEGRITY CERTIFICATE****B. Format for withholding the Integrity Certificate****Dated:****INTEGRITY CERTIFICATE**

The State Government **Withholds the integrity** of following officer(s) for the reasons indicated against each:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of (S/Shri)</b>	<b>Serial No. in the Statement</b>	<b>Reasons (in brief) for withholding the integrity certificate</b>

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary  
to the Government**



**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai - 400 032.

Date:

**Certificates regarding communication of Adverse remarks in respect of eligible officers**

(i) Adverse remarks in the character rolls of the following eligible officers have not been communicated by the State Government to the officers concerned

<b>Sr. No</b>	<b>Name of the Officer</b>	<b>Sr.No.in the statement</b>	<b>Period</b>

(ii) Adverse entries in respect of the following eligible officers have been communicated, but no representation have been so far received from the officer concerned but the time limit to representation is not yet over.

<b>Sr. No</b>	<b>Name of the Officer</b>	<b>Sr.No.in the statement</b>	<b>Period</b>

(iii) Representation against adverse entries in respect of the following officers have been received within the stipulated time, but the decision of the State Government is yet to be taken.

<b>Sr. No</b>	<b>Name of the Officer</b>	<b>Sr.No.in the statement</b>	<b>Period</b>

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary  
to the Government**



**ANNEXURE-7**

**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

No.

Department,

Mantralaya, Mumbai -- 400 032.

Date:

**Statement of ACRs furnished to the Commission.**

Sr.	Name of Officers (S/Sh.)	period of ACR (preceding 10 years) (Separate row for each part ACR) e.g. 20 – to 20- To 20 – to 20 --	Whether Available			Whether ACR is duly reported /reviewed / accepted ?		Whether the ACR is vaild as per ACR Rules of State		If the ACR written in Regional language, whether English translation (including the self assessment) duly attested by an officer not below the rank of Secretary to State Govt. added in the dossier?	Remarks	
			If yes, mark ( ✓ )	If no, whether No Report Certificate (NRC) with valid @ reasons added?		If yes, mark ( ✓ )	If no, indicate the deficiency with reasons e.g. not reviewed etc.	If yes, mark ( ✓ )	If no, indicate reasons			
				If yes, mark ( ✓ )	If no, indicate reasons							
										If yes, mark ( ✓ )		If no, indicate reasons
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

@

Valid reasons as per DOPT letter No. F.14015/7/88-AIS(I) dated 22.07.1988.

\*

The State Government is required to furnish the complete ACR dossier of the officer. The ACRs for preceding five years may be duly flagged. **If some ACRs are not written and NRC added, preceding ACRs may be flagged and details furnished as above.**

\*

No photocopy of ACR is accepted. In exceptional circumstances, if a photocopy is furnished, it should be duly attested and reasons for not sending the original ACR may be indicated.

\*

The ACRs furnished to the Commission should be minutely scrutinized and furnished to the Commission after rectifying the deficiencies.

\*

The validity of the ACRs furnished to the Commission may be checked by the State Government in terms of the ACR rules of the State Govt., if any. The validity of the UN Report/Special Report, etc., if any, as per ACR Rules of State Government may be indicated clearly.

( )  
Name \_\_\_\_\_  
Designation \_\_\_\_\_

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary to the Government**



**ANNEXURE-8****GOVERNMENT OF MAHARASHTRA****No.****Department,****Mantralaya, Mumbai - 400 032.****Date:****A Statement showing Court Cases and Court orders having bearing on the Select List**

<b>Sr No.</b>	<b>Name of Applicants (S/Shri)</b>	<b>Case No.</b>	<b>Name of Court</b>	<b>Date of Orders and Compliance Date</b>	<b>Directions (in brief)</b>	<b>Whether appeals have been filed and if so whether stay orders have been obtained</b>	<b>Implications on the current Select List</b>	<b>Whether a copy of the Orders has been enclosed</b>	<b>Remarks</b>

**Addl. Chief Secretary / Principal Secretary / Secretary  
to the Government**



“परिशिष्ट ब”

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की,

- १) या प्रशासकीय विभागाच्या अधिनस्त असलेल्या बिगर राज्य नागरी सेवेतील एकूण ----- अधिकाऱ्यांच्या नावांचा प्रस्ताव सादर करण्यात आला असून सदर अधिकारी सा.प्र.वि.शासन निर्णय दिनांक २४.०७.२०२५ मध्ये विहित करण्यात आलेल्या निकषांची पूर्तता करीत आहेत.
- २) पात्र अधिकाऱ्यांच्या जन्म तारखेची पडताळणी सेवापुस्तकातील नोंदीनुसार करण्यात आली आहे.
- ३) खालील अधिकाऱ्यांच्या गोपनीय अहवालांची प्रतवारी उंचावण्यात आलेली असून गोपनीय अहवालांची प्रतवारी उंचावण्याबाबत करण्यात आलेली कार्यवाही ही सामान्य प्रशासन विभाग शासन निर्णय क्र. सीएफआर १२१०/प्र.क्र.४७/२०१०/तेरा दि.०१.११.२०११ अन्वये निर्गमित केलेल्या मार्गदर्शक सूचना व त्यामध्ये वेळोवेळी करण्यात आलेल्या सुधारणांस अनुसरून आहे.

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव	उंचावण्यात आलेल्या गोपनीय अहवालाचे वर्ष / कालावधी	गोपनीय अहवालाची मूळ प्रतवारी	गोपनीय अहवालाची उंचावण्यात आलेली प्रतवारी
१	२	३	४	५

अमुस/प्र.स./सचिव ----- प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय



**“परिशिष्ट क”**

Name of Administrative Dept.- \_\_\_\_\_

Name of Nodal Officer handling this subject- \_\_\_\_\_

Tel.No./Mobile No.- \_\_\_\_\_

E-mail I.D.- \_\_\_\_\_

**Basic information of eligible Non-SCS officers**

Sr. No.	Officer Name & post	Date of Birth	Age On Date 01.01.2024	Gender (M/F)	No. of years of Service on class I post as on Date 01.01.2024	Mobile no	E-mail I.D.	*Exam Fees paid (Yes/No)	Is candidates fulfilling the prescribed criteria of G.R. of GAD dated 24.07.2025 (Yes / No)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

**\* Please attach a copy of e-Challan submitted by officer.**

Addl. Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary  
to the Government



### **DECLARATION**

I hereby declare that I have not more than one wife living.

( )

**Place :**

**Date:**

### **DECLARATION**

I hereby declare my unconditional willingness for appointment to the INDIAN ADMINISTRATIVE SERVICE in case of selection.

I also further declare that I agree to terminate my lien in the post held by me substantively in the Non-State Civil Service on eventual substantive appointment to the INDIAN ADMINISTRATIVE SERVICE.

( )

**Place :**

**Date:**



## **Following steps to be followed for making payment using GRAS**

**(Please use Google Chrome or Internet Explorer Browser)**

1. <https://gras.mahakosh.gov.in>
2. GRAS Home Page
3. Pay without Registration option
  - i. Select Department - General Administration Department
  - ii. Payment type - Miscellaneous
  - iii. District Name - Mumbai
  - iv. Office Name - Deputy Secretary GAD
  - v. Select Scheme Name - (01) (16) Miscellaneous
  - vi. Select Period - 2025-26 One Time / Adhoc
  - vii. Form Id not Mandatory - NIL
  - viii. Enter Amount - 1000
  - ix. Total Amount - 1000
  - x. Tax ID details not Mandatory - NIL
  - xi. Payer details - Fills all details

**Remarks** – Non-SCS Exam Fee SL 2024.

- xii. Select payment mode - Choose option
  - xiii. Select Bank
  - xiv. Click on Submit button to make draft challan
4. Check all the information in the Draft Challan
5. Click on the check box
6. Click on Proceed
7. After Clicking on proceed GRN will be generated. (note the G.R.N for further reference) (You will also receive a sms)
8. In case of net banking fill in your bank login details
9. Confirm the payment
10. After generation of Bank Ref. No. & CIN you are again automatically connected to GRAS website to generate E-Challan.





# G<sup>AS</sup> Government Receipt Accounting System

Virtual Treasury, Directorate of Accounts & Treasuries,  
Finance Department, Government of Maharashtra, India

Make Payment Home

## Department Details

Department *	General Administration Department ( Mantri )	Payment Type *	MISCELLANEOUS
District *	MUMBAI	Office Name *	DEPUTY SECRETARY GAD
Scheme Name *	(01)(16)Miscellaneous.		
Period Year *	2025-2026	One Time/Adhoc	
Form ID	Select		

## Account Details

Scheme Name		Amount	
0070076201	Examination Fees	₹	1000
Total Amount		₹	1000.00

## Payer Details

Department Tax ID / TAN		PAN	
Name*	Harshavardhan		
Block No/ Premises		Locality/Road	
Area/City		PIN	
Mobile No. *	9850694902		
Remarks	NON SCS Examination Fees for SL 2024		





महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग,  
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र.०२२-२२८७४९५५ / २२७९३२०५

Email ID : js-gad-mah@nic.in

**तात्काळ/हस्तपोच/ई-मेलद्वारे/कालमर्यादा**

क्र.एआयएस-१०२५/प्र.क्र.४८/२०२५/भाप्रसे-१,

दिनांक:-०१.०८.२०२५

प्रति,

अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव,  
संबंधित मंत्रालयीन विभाग.

विषय :- सन-२०२५ मध्ये (निवडसूची २०२४) बिगर राज्य नागरी सेवेतून भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्ती करण्यासाठी अधिका-यांची शिफारस करण्याबाबत...

संदर्भ :- १) सा.प्र.वि., शासन निर्णय क्र.एआयएस-१०२५/प्र.क्र.४८/भाप्रसे-१, दि.२४.०७.२०२५  
२) क्र.एआयएस-१०२५/प्र.क्र.४८/२०२५/भाप्रसे-१, दि.२५.०७.२०२५ चे पत्र.

महोदय/महोदया,

बिगर राज्य नागरी सेवेतून (NON-SCS) भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्तीच्या शिफारशीसाठी पात्रता निकष (Benchmark criteria) या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र.१ येथे नमूद दि.२४.०७.२०२५ च्या शासन निर्णयान्वये विहीत करण्यात आलेले आहेत. त्यानुसार सन २०२५ मध्ये निवडसूची-२०२४ करीता भारतीय प्रशासन सेवेत निवडीने नियुक्तीसाठी ३ पदांकरीता बिगर राज्य नागरी सेवेतील अधिकाऱ्यांचे प्रस्ताव संदर्भ क्र.२ येथील पत्रान्वये मागविण्यात आले आहेत. पुनःश्च निदर्शनास आणण्यात येते की, भारतीय प्रशासकीय सेवेत निवडीने नियुक्तीबाबतचे निकषात बसणाऱ्या पात्र अधिकाऱ्यांचे प्रस्ताव या विभागास दि.०८.०८.२०२५ पर्यंत प्राप्त होतील, याची विभागांनी दक्षता घ्यावी. कोणत्याही परिस्थितीत सदर दिनांकानंतर प्राप्त होणारे प्रस्ताव विचारात घेतले जाणार नाहीत.

आपल्या विभागामार्फत पात्र अधिकाऱ्यांचे प्रस्ताव सामान्य प्रशासन विभागास सादर होणार असले तरीही संबंधित पात्र अधिकाऱ्यांनी <https://ibpsonline.ibps.in/gadjul25/> या लिंकवर लेखी परीक्षेकरीता अर्ज सादर करणे अनिवार्य आहे. तरी **पात्र अधिकाऱ्यांना** उपरोक्त लिंकवर अर्ज सादर करण्याबाबत आपल्या स्तरावरून कळविण्यात यावे. अर्ज करण्यासाठी सदर लिंक दिनांक १०.०८.२०२५ रोजी रात्री ११.५९ पर्यंत उपलब्ध राहील याचीही जाणीव संबंधितांना करून देण्यात यावी.



२. बिगर राज्य नागरी सेवेतून (Non-SCS) भारतीय प्रशासकीय सेवेत निवडीने नियुक्तीच्या शिफारशीसाठी लेखी परीक्षा आयबीपीएस, मुंबई या संस्थेमार्फत रविवार, दिनांक ०७.०९.२०२५ रोजी ION Digital Zone (IDZ) Powai, Aurum I T Park, Morarji Nagar, Near Hotel Ramada Powai, Mumbai Maharashtra 400087 येथे आयोजित करण्यात येणार आहे.

३. लेखी परीक्षेचे स्वरूप, प्रश्नांची संख्या, परीक्षेची वेळ, गुण व कालावधी पुढीलप्रमाणे राहिल:-

प्रश्नाचे स्वरूप	प्रश्नाची संख्या	परीक्षेची वेळ	गुण	कालावधी
M.C.Q. (Objective)	६० प्रश्न	दुपारी २.३० वा. ते ३.३० पर्यंत	६० गुण	६० मिनिटे

४. सदर परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने संगणकावर घेण्यात येणार आहे. MCQ (Objective) प्रश्नांसाठी नकारात्मक गुण पद्धती (Negative Marking System) असून प्रत्येक चुकीच्या उत्तरासाठी एक चतुर्थांश एवढे गुण वजा करण्यात येतील.

५. तरी ऑनलाईन अर्ज सादर करण्याची <https://ibpsonline.ibps.in/gadjul25/> ही लिंक आपल्या विभागातील सर्व संबंधित पात्र अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून देण्यात यावी, ही विनंती.

आपली विश्वासू

अ.भ.दळवी  
(अनुष्ठा दळवी)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

910612024