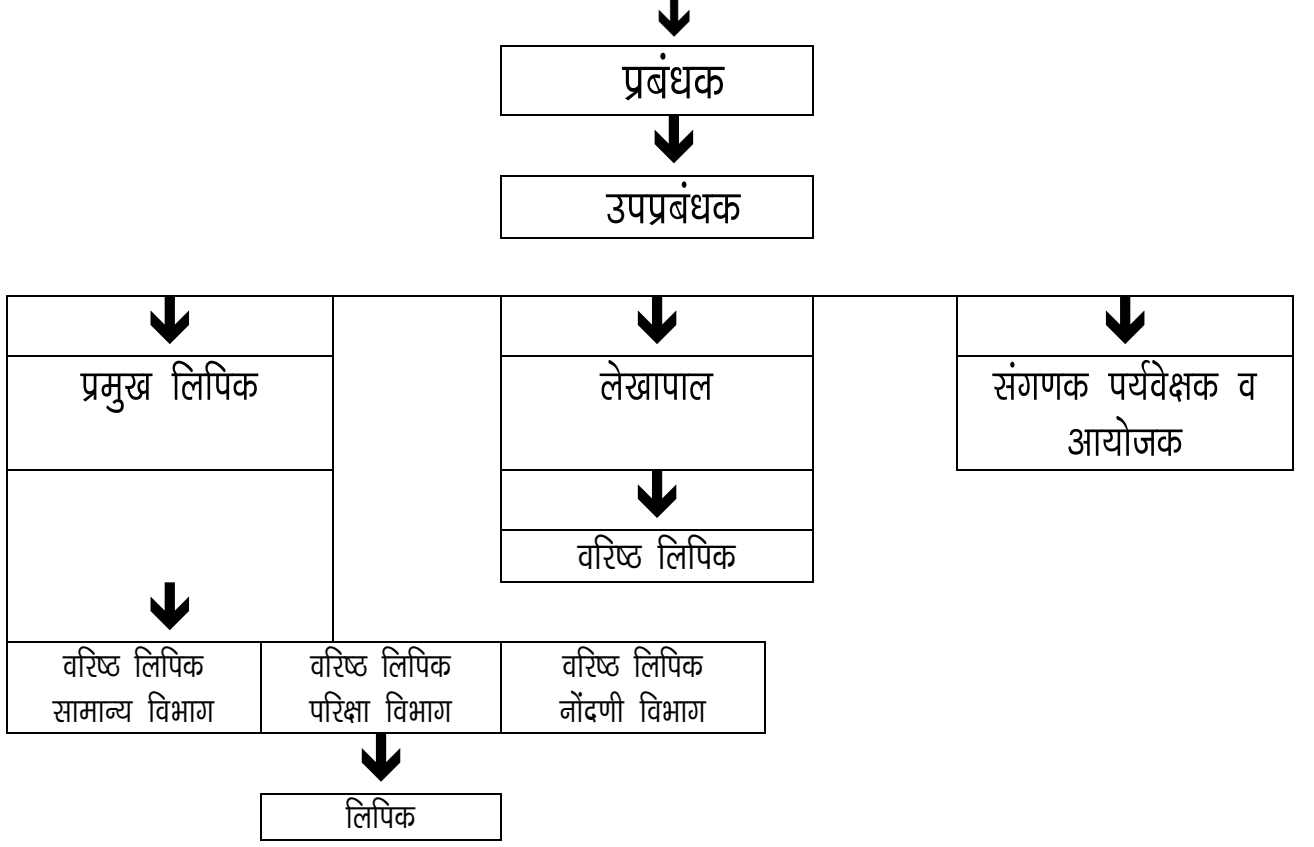


## कलम 4 (1) (b) (i)

मुंबई येथील महाराष्ट्र परिचर्या परिषद कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नाव		महाराष्ट्र परिचर्या परिषद			
पत्ता		राज्य कामगार विमा योजना रुग्णालय आवार, परिचारीका वसतीगृह 2 रा मजला, एल.बी.एस.मार्ग, मुलुंड (पश्चिम), मुंबई - 400 080			
कार्यालय प्रमुख		सौ. एम.एस. अंचन, प्रबंधक			
शासकीय विभागाचे नाव		वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई - 400 032			
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त		वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई - 400 032			
कार्यक्षेत्र		भौगोलीक:-	महाराष्ट्र आणि गोवा	कार्यानुरूप:-	-
विशिष्ट कार्य :-		उत्तम दर्जाच्या परिचारीका तयार करणे			
विभागाचे ध्येय /धोरण:-		वरिल प्रमाणे			
धोरण :-		वरिल प्रमाणे			
सर्व संबंधित कर्मचारी :-		वरिल प्रमाणे			
कार्य :-					
कामाचे विस्तृत स्वरूप :-		1	परिचर्या प्रशिक्षणासाठी नवीन प्रस्तावधारक संस्थांची तपासणी करून संस्थांना परवानगी देणे		
		2	परिचारिकांचा अभ्यासक्रम राबविणे. परिक्षा घेणे व परिक्षेचा निकाल जाहीर करणे		
		3	उत्तीर्ण परिचारिकांची नोंदणी करणे व त्यांना नोंदणी / पदविका प्रमाणपत्र प्रदान करणे		
मालमत्तेचा तपशील:-		इमारती व जागेचा तपशील :-		कार्यालयाची जागा भाडेतत्वावर आहे	
उपलब्ध सेवा :-		-			
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :-		निरंक			
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक :-	(022) 25654101 25652159	कार्यालयीन वेळ :-	9.45 ते 17.30		
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ	महाराष्ट्र नागरी नियमानुसार कामकाजाची वेळ - 10.00 ते 13.00 व 13.30 ते 16.00				

# महाराष्ट्र परिचर्या परिषद, मुंबई



**MAHARASHTRA NURSING COUNCIL, MUMBAI**

**INSPECTION FEE**

1. Inspection / Re-inspection fee : Rs. 15,000=00
2. Bureau Inspection fee : Rs. 5,000=00

**AFFILIATION FEE**

1. Affiliation fees for G.N.M. & A.N.M. courses Rs.5/- per bed.
2. Additional fees for the beds used for Mid./O.T./Oncology training Rs.500/-

**EXAMINATION FEE**

<b>Sr.</b>	<b>EXAMINATION</b>	<b>EXAM FEE</b>	<b>MARK CERT. FEE</b>	<b>PASSING CERT. FEE</b>
1.	REVISED GENERAL NURSING & MIDWIFERY			
	FIRST YEAR	250/-	10/-	
	SECOND YEAR	250/-	10/-	
	THIRD YEAR	250/-	10/-	
	INTERNSHIP	-	50/-	100/-
2.	REVISED AUXILIARY NURSE & MIDWIFERY	250/-	10/-	100/-
3.	POST CERT. PUBLIC HEALTH NURSING	500/-	10/-	100/-
4.	POST CERT. PAEDIATRIC NURSING	500/-	10/-	100/-
5.	POST CERT. ONCOLOGY NURSING	500/-	10/-	100/-
6.	POST CERT. CARDIO THORACIS NURSING	500/-	10/-	100/-
7.	LADY HEALTH SUPERVISOR (LHV)	250/-	10/-	100/-
8.	VERIFICATION	50/-		

**MAHARASHTRA NURSING COUNCIL, MUMBAI**  
**NEW REGISTRATION FEE**

REGISTRATION	RS. 250/-
DIPLOMA	RS. 250/-
POSTAGE	RS. 80/-
MIS. (LAMINATION)	RS. 50/-
<b>TOTAL</b>	<b>RS. 630/-</b>

**OTHER STATE REGISTRATION FEES**

REGISTRATION	RS. 250/-
POSTAGE	RS. 100/-
MIS. (LAMINATION)	RS. 50/-
<b>TOTAL</b>	<b>RS. 400/-</b>

**OTHER FEES**

PARTICULARS	RS.	POSTAGE RS.	TOTAL RS.
VERIFICATION	500/-	200/-	700/-
CHANGE OF NAME	50/-	80/-	130/-
ADDITIONAL QUALIFICATION	50/-	80/-	130/-
DEMOBALISED CERT.	50/-	80/-	130/-
NO OBJECTION CERT.	50/-	80/-	130/-
DUPLICATE & NEW CERT.	250/-+ 50/-	80/-	380/-
CHANGE OF ADDRESS	50/-	-	50/-
A.Q.DIPLOMA	300/- + 50/-	80/-	430/-

**RENEWAL & RE- ADMISSION FEES**  
FROM JANUARY-2008 TO DECEMBER-2008

YEAR	TOTAL	RENEWAL	RE- ADMISSION
30-03-1972	1455/-	480/-	975/-
30-03-1977	1270/-	420/-	850/-
30-03-1982	1085/-	360/-	725/-
30-03-1987	900/-	300/-	600/-
30-03-1992	715/-	240/-	475/-
30-03-1997	530/-	180/-	350/-
30-03-2002	320/-	120/-	200/-
30-03-2007	110/-	60/-	50/-

**(REGISTRATION CERTIFICATE IS VALID UPTO 30/03/2012)**

## कलम 4 (1) (b) (ii) - (iii)

### अधिका-यांचे व कर्मचा-यांचे अधिकार/निर्णय घेण्याचे अधिकार व जबाबदारी

महाराष्ट्र परिचर्या परिषद अधिनियम, 1966 कलम 15 मध्ये परिषदेच्या प्रबंधकांचे अधिकार/कर्तव्ये व जबाबदारी खाली दिल्याप्रमाणे नमूद केली आहेत.

अ) प्रबंधक हा परिषदेचा सचिव आणि कार्यकारी अधिकारी असेल. त्याने परिषदेच्या आणि तिच्या कार्यकारी समित्यांच्या सर्व सभांना उपस्थित राहिले पाहिजे. अशा सभेत उपस्थित असलेल्या सदस्यांची नावे व अशा सभातील कामकाजाचे कार्यवृत्त ठेवले पाहिजे.

ब) परिषदेचे विहित लेखे ठेवले पाहिजे.

क) प्रबंधकांस कर्मचारिवाग्वर विहित करण्यात येतील असे पर्यवेक्षकीय अधिकार चालविता येते.

ड) नियुक्त प्रबंधक हा भारतीय दंड संहितेच्या कलम 21 अर्थानुसार लोकसेवक असल्याचे समजण्यांत येईल.

इ) कर्मचा-यांना स्वतंत्र अधिकार नाहीत.

---

## कलम 4 (1) (b) (iv)

कामकाजाची कार्यपध्दती.

1	सामान्य विभाग	परिचर्या प्रशिक्षणासाठी नवीन प्रस्तावधारक संस्थांची तपासणी करून संस्थांना परवानगी देणे, परिषदेच्या बैठकांचे कामकाज पाहणे.
2	परिक्षा विभाग	परिचारिकांचा अभ्यासक्रम राबविणे. परिक्षा घेणे व परिक्षेचा निकाल जाहीर करणे.
3	नोंदणी विभाग	उत्तीर्ण परिचारिकांची नोंदणी करणे व त्यांना नोंदणी / पदविका प्रमाणपत्र प्रदान करणे. नोंदणी प्रमाणपत्रांचे दर पाच वर्षांनी नुतनीकरण करणे. नाव बदलीचे नोंद करणे, अतिरिक्त नर्सिंगची नोंद करणे, नोंदणी प्रमाणपत्राची पडताळणी करणे.
4	लेखा विभाग	लेखा विषयक सर्व कामकाज पाहणे.

## कलम 4 (1) (b) (v)

अधिकारात येणारे नियम, परिपत्रके, सूचना

- अ) महाराष्ट्र परिचर्या परिषद अधिनियम, 1966
- ब) महाराष्ट्र परिचर्या परिषद नियम 1971
- क) महाराष्ट्र परिचर्या परिषद उपविधी 1973

## कलम 4 (1) (b) (vi)

खात्याच्या अखत्यारीत येणारे कागदपत्र -

1	मान्यताप्राप्त परिचर्या प्रशिक्षणा संस्थाची माहिती
2	परिषदेने घेतलेल्या परिचारिकांच्या परिक्षाबाबत सर्व माहिती
3	उत्तीर्ण परिचारिकांची नोंदणी, नोंदणी प्रमाणपत्रांच्या नुतनीकरण नोंदणी विषयक संपूर्ण माहिती
4	इतर शासकीय पत्र व्यवहार

## कलम 4 (1) (b) (vii)

सल्ला मसलतीसाठी यंत्रणा व जनतेसाठी मार्गदर्शनाची कार्यपध्दती -

परिषदेच्या कार्यालयात प्रबंधक व विभागीय कर्मचारी कार्यालयीन वेळेत सल्ला मसलतीसाठी व मार्गदर्शनासाठी उपलब्ध असतील.

**कलम 4 (1) (b) (viii)**

जनतेसाठी खत्यांतर्गत स्थापण्यात आलेल्या समित्या व त्याची कार्यपध्दती -

खात्यांतर्गत समिती सध्या अस्तित्वात नाही.

**कलम 4 (1) (b) (ix)**

खात्यातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या नावांची सूची

1.	Mrs. Mangla S. Anchan	Registrar
2.	Mr. Shahaji. D. More	Accountant
3.	Mrs. Rita.T Monteiro	Head Clerk
4.	Mr. Dilip S. Parpiani	Sr. Clerk
5.	Ms Sheela K. Parulekar	Sr. Clerk
6.	Mr. Vasant R. Sankpal	Sr. Clerk
7.	Mr. Gangaram A. Tulaskar	Sr. Clerk
8.	Mrs. Sulbha M. Kolwankar	Sr. Clerk
9.	Mr. Charudatta R. Parab	Jr. Clerk
10.	Mr. Dilip A. Medhekar	Jr. Clerk
11.	Mr. Rajesh B. Mhaske	Jr. Clerk
12.	Mr. Rajandra A. Mordekar	Jr. Clerk
13.	Mr. Prabhakar S. Gawde	Jr. Clerk
14.	Mr. Rajesh.M. Mane	Jr. Clerk
15.	Mrs. Sangita .S. Metkar	Jr. Clerk
16.	Mrs. Chetana S. Sawant	Jr. Clerk
17.	Mr. Ratnakar B. Adivarekar	Hawaldar
18.	Mr. Alexzander F. Fernandes	Daftory
19.	Mr. Ramchandra B. Shilawane	Peon
20.	Mr. Rajesh S.Parte	Peon



## कलम 4 (1) (b) (x)

खात्यातील अधिकारी व कर्मचा-यांना उपलब्ध असलेली मासिक प्राप्ती भरपाई इत्यादी

या परिषदेच्या वर नमूद कर्मचारीवृदांना शासकीय कर्मचा-यांना देण्यात येणारे वेतन व भत्ते नियमानुसार अदा करण्यात येतात.

## कलम 4 (1) (b) (xi)

खात्याच्या विनियोगासाठी वेगवेगळे उपलब्ध निधी, योजना, खर्चाच्या तरतुदी व वापर -

या परिषदेच्या उत्पन्नात परिचर्या संस्थांकडून प्राप्त होणारे निरिक्षण शुल्क, संलग्नीकरण शुल्क व परिचारिकांकडून प्राप्त होणारे नोंदणी शुल्क, नुतनीकरण शुल्क इ. या परिषदेस राज्य शासनाकडून कोणतेही अनुदान मिळत नाही. या उत्पन्नतून परिषद पुढील प्रयोजनाकरिता खर्च करण्यास सक्षम आहे.

- 1) परिषदेच्या प्रबंधकाचे / कर्मचारीवृदांचे वेतन व भत्ते व इतर प्रशासकीय खर्च
- 2) परिषदेच्या सर्व समितीच्या सभासदांना द्यावयाचा बैठकीचा भत्ता / प्रवास भत्ता
- 3) परिषदेच्या अधिनियमाखालील कर्तव्ये व कामे पार पाडण्याकरिता आवश्यक असतील असे इतर प्रशासकीय खर्च.

## कलम 4 (1) (b) (xii)

'सबसिडी' उपलब्ध असल्यास ती माहिती, कार्यक्रम व लाभार्थीबाबतची माहिती

संबंधित नाही.

### **कलम 4 (1) (b) (xiii)**

सवलती, परवाने, अधिकार याबाबत जे अधिकार आहेत, ती माहिती

मान्यताप्राप्त परिचारिकांना नोंदणी देणे. अनधिकृत परिचारिका प्रशिक्षण संस्थ / अनधिकृत परिचर्या व्यवसायीकांविरुद्ध तक्रार प्राप्त झाल्यास महाराष्ट्र परिचर्या परिषद कायदा, 1966 च्या कलम 25(5) (6) अंतर्गत त्यांची चौकशी करून दोषी असल्यास शिक्षा करण्याचे परिषदेला अधिकार आहेत.

### **कलम 4 (1) (b) (xiv)**

इलेक्ट्रॉनिकमाध्यमाद्वारे उपलब्ध करून देण्यात आलेली माहिती

महाराष्ट्र परिचर्या परिषदेकडे नोंदणीकृत तसेच नोंदणीचे नुतनीकरण केलेल्या परिचारिकांची दि. 31/03/2008 पर्यंतची माहिती जनतेच्या माहितीसाठी परिचारिका यादी किंवा त्याची सी.डी. शुल्क आकारून उपलब्ध करण्यांत येईल. तसेच महाराष्ट्र परिचर्या परिषदेची [WWW.maharashtranursingcouncil.org](http://WWW.maharashtranursingcouncil.org) ही वेबसाईटवर आहे.

### **कलम 4 (1) (b) (xv)**

नागरिकांना माहिती मिळविण्याबाबतच्या सुविधा, कार्यालयाची वेळ, इ.

नवीन प्रशिक्षण संस्था सुरु करण्यासाठी येणा-या संस्था चालकांना माहिती देणे, तसेच परिक्षाविषयक माहिती, नोंदणीकरिता आलेल्या परिचारिकांना माहिती देणे इ.

कामकाजाची वेळ - 10.00 ते 13.00 व

13.30 ते 16.00

**कलम 4 (1) (b) (xvi)**  
माहिती अधिका-यांची नावे, पदनामे व अन्य माहिती.

अपिलीय अधिकारी - सौ. मंगला एस् अंचन,  
प्रबंधक

सहा.शासकीय माहिती अधिकारी - श्रीमती. शीला क. परुळेकर,  
वरिष्ठ लिपिक

**कलम 4 (1) (b) (xvii)**

खात्याने/संस्थेने निश्चित केलेली अन्य संबंधित माहिती.

महाराष्ट्र परिचर्या परिषदेकडे नोंदणीकृत तसेच नोंदणीचे नुतनीकरण केलेल्या परिचारिकांची दि.  
31/03/2008 पर्यंतची माहिती अद्ययावत करण्यांत आलेली आहे.

\*\*\*\*\*