

नाशिक विभागीय माहिती कार्यालयाची १७ मॅन्युअलची माहिती

नोट

- लोक प्राधिकारी :- माहितीच्या अधिकाराच्या अधिनियमामध्ये लोक प्राधिका-याच्या संज्ञेत इतरही संस्थांच्या समावेश करण्यात आला आहे. या संज्ञेस पात्र होणा-या सर्व संस्थांची यादी प्रत्येक विभागाने स्वतःहून करणे अत्यंत आवश्यक आहे.
- माहितीच्या कायद्यांतर्गत स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाची माहिती नेहमी अद्यावत ठेवणे आवश्यक आहे. त्यासाठी अशा प्रत्येक माहितीच्या बाबतीत प्रसिध्दीची दिनांक दर्शविणे आवश्यक आहे.

माहितीच्या अधिकाराच्या अधिनियमात स्वयंप्रेरणेने माहिती प्रसिध्द करणे बंधनकारक आहे. स्वतःहून अशी माहिती प्रसिध्द करण्यासाठी माहितीचा आवाका लक्षात घेता मोठ्या प्रमाणात संगणकीकरण अपेक्षित आहे. यासाठी प्रत्येक विभागाने संपूर्ण संगणकीकरणासाठी एक कृती आराखडा वेळापत्रकासह तसेच त्यासाठी लागणा-या निधीच्या आवश्यकतेसह तयार करणे अपेक्षित आहे.

कलम ४ ची ख-या अर्थाने अमलबजावणी होण्यासाठी सर्वप्रथम राज्यातील सर्व लोक प्राधिकारी यांची याची प्रसिद्ध करणे आवश्यक आहे. कोणतीही संस्था जी घटनेनुसार, एखाद्या कायदानुसार अथवा नियम किंवा शासकिय आदेशा नुसार स्थापित करण्यात आली आहे अथवा जी शासनाच्या मालकीची किंवा शासनाने नियंत्रीत केलेली अथवा शासनाकडून ज्या संस्थेला पुरेसा निधी प्राप्त होतो आहे अशा सर्व संस्थांनी माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४ अंतर्गत आपणहून माहिती प्रसिद्ध करणे ही यादी प्रत्येक संचालक विभागाकडून प्रसिद्ध होणे बंधनकारक आहे.

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव :- माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय मंत्रालय, मुंबई..३२
कलम २ (एच) a/b/c/d

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखंचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक	उपसंचालक (माहिती),नाशिक	लक्ष्मी निवास, कान्हेरेवाडी, नाशिक

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव

कलम २ (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखंचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
--	वरीलप्रमाणे	---	---

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

संगणकीकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम ४ (१) (a) अनुसार संगणकीकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे. उपलब्ध साधनसामुग्रीचा उपयोग करुन प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थांनी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करुन अभिलेखाचे संगणीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा.

कृती आराखडयासाठीच्या मागदर्शक सुचना-

○ संगणकीकरणाचे तीन टप्पे -

कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य.

महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती संगणीकृत करणे.
उर्वरीत माहितीचे संगणकीकरण.

- संगणकीकरणाचे विविध टप्पे
विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणकीकरण.
संगणकीकरणासाठी आर्थिक तरतुद
संगणकीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (b) (i)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव :- विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक

पत्ता :- लक्ष्मी निवास, कान्हेरेवाडी, नाशिक

कार्यालय प्रमुख :- उपसंचालक, (माहिती)

शासकीय विभागाचे नांव :- माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मंत्रालय, मुंबई ३२.

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- सामान्य प्रशासन विभाग

कार्यक्षेत्र :- नाशिक महसूल विभाग भौगोलिक :- नाशिक विभाग /कार्यानुरूप :-

विशिष्ट कार्ये :- शासकीय योजना व उपक्रमाची प्रसिद्धी

विभागाचे ध्येय / धोरण :- महाराष्ट्र शासनाच्या सर्वच योजनांना प्रसिद्धी देऊन वृत्तपत्रे व अन्य माध्यमातून माहिती जनतेपर्यंत पोहोचविणे . तसेच वृत्तपत्रातून प्रसिद्ध झालेल्या तक्रारी व सूचनांची दखल घेऊन त्या शासनापर्यंत पोहोचविणे .

धोरण :- वरील प्रमाणे ..शासकीय ध्येय धोरणांची प्रसिद्धी

सर्व संबंधित कर्मचारी :- उपसंचालक, सहाय्यक संचालक, माहिती सहाय्यक, कॅमेरामन आदी सर्व कर्मचारी.

कार्ये :- वरील प्रमाणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- नाशिक विभागाचे समन्वयन करणे

मालमत्तेचा तपशील :- भाड्याची इमारत, लक्ष्मी निवास, कान्हेरेवाडी, नाशिक

उपलब्ध सेवा :- वृत्त विशेष, छायाचित्रे, चित्रफित, प्रदर्शने, प्रकाशने, महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in, www.mahanews.gov.in या वेबसाईटवर वृत्ते, छायाचित्र उपलब्ध करून देऊन जनतेला शासकीय उपक्रमांची माहिती उपलब्ध करून देणे.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :- खालीलप्रमाणे

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :- ०२५३-२५९७४५३

सकाळी ९.४५ सायं. ५.४५ वा.

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- दुसरा व चौथा शनिवार ,
व सर्व रविवार

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

स्वस्थेचा प्रारूप तक्ता

विभागीय माहिती कार्यालय

उपसंचालक

सहाय्यक संचालक

माहिती सहाय्यक लघुलेखक प्रदर्शन सहाय्यक लेखापाल

चलत छायाचित्रकार मुव्ही कॅमेरामन साऊंड रेकॉर्डीस्ट छायाचित्रकार

दुरमुद्रक यंत्रचालक वरिष्ठ लिपीक लेखालिपीक लिपीक नि टंकलेखक

वाहनचालक कॅमेरा अटेंडंट चलत छायाचित्र परिचर अंधार कोठडी सहाय्यक

चक्रीमुद्रण यंत्रचालक सायकल संदेश वाहक दुरमुद्रक संदेश वाहक स्वच्छक नि शिपाई पहारेकरी

अधिनस्थ कार्यालये

जिल्हा माहिती कार्यालय, नाशिक	जिल्हा माहिती कार्यालय, धुळे	जिल्हा माहिती कार्यालय, जळगांव	जिल्हा माहिती कार्यालय, अहमदनगर	जिल्हा माहिती कार्यालय, नंदूरबार
-------------------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------------

उप माहिती कार्यालय, मालेगांव जि. नाशिक	उप माहिती कार्यालय, चाळीसगांव जि.जळगांव
--	---

प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, नवापूर जि.नंदूरबार मुख्यालय, नंदूरबार	प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, नंदूरबार जि. नंदूरबार मुख्यालय नंदूरबार	सधन प्रसिध्दी पथक, तळोदा, जि. नंदूरबार मुख्यालय नंदूरबार	प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, अक्कलकुवा जि. नंदूरबार, मुख्यालय नंदूरबार
--	--	--	--

प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, राजूर जि. अहमदनगर मुख्यालय अ. नगर	प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, यावल जि. जळगांव मुख्यालय जळगांव	प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, कळवण जि. नाशिक मुख्यालय नाशिक	प्रकर्षित प्रसिध्दी पथक, नाशिक जि. नाशिक मुख्यालय नाशिक
--	--	--	---

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	उपसंचालक	नियंत्रण अधिकारी म्हणून असलेले अधिकार	वित्तीय अधिकार नियम	--

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार .. प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या /नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	उपसंचालक	नाशिक विभाग प्रमुख म्हणून असलेले अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम, वित्तीय अधिकार नियम	-

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
		संबंधित नाही		

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या /नियम/ शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
		संबंधित नाही		

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	उपसंचालक (माहिती)	वृत्त, वित्तीय विषयक सर्व बाबी	शासन निर्णय साप्रवि/माजम/१०९८/७६ प्र.क्र. ९.७.२००२	--
२	सहाय्यक संचालक	लेखा विषयक, वृत्त, अधिस्वीकृती	वरील प्रमाणे	
३	माहिती सहाय्यक	वृत्त व लेख लिहिणे, अधिस्वीकृती		
४	छायाचित्रकार	मा.मंत्रीमहोदय,शासकीय कार्यक्रमांची छायाचित्रे काढणे		
५	चलत छायाचित्रकार	शासकीय सभा बैठका, योजनांचे चित्रीकरण		
६	टि.व्ही कॅमेरामन	शासकीय सभा बैठका, योजनांचे चित्रीकरण		
७	साऊंडरेकॉर्डिस्ट	ध्वनीमुद्रण		
८	लेखापाल	विभागातील लेखा विषयक कामे		
९	लघुलेखक	मा. उपसंचालकांचा पत्रव्यवहार, डिक्टेसन घेणे,गोपनीय अहवाल, कोर्टासंबंधीत केसेसची कामे इत्यादी		पद रिक्त
१०	प्रदर्शन सहाय्यक	विभागात प्रदर्शने भरविण्यासंबंधी काम, वाहन विषयक दुरुस्ती, इत्यादी कामे		
११	दूरमुद्रक चालक	संगणक कामे, कार्यालयीन कामकाज, पत्रव्यवहार		
१२	दूरमुद्रक चालक	संगणक कामे, कार्यालयीन कामकाज, पत्रव्यवहार		
१३	दुरमुद्रकचालक	संगणक कामे, जाहिरात कामकाज, पत्रव्यवहार		
१४	दुरमुद्रकचालक	संगणक कामे, वाहन दुरुस्ती, गोपनीय अहवाल, भांडार, वाहनांचे हिस्ट्री रजिष्टर अद्ययावत ठेवणे.इत्यादी		
१५	वरिष्ठ लिपिक	संगणक कामे, आस्थापना विषयक कामे		
१६	लेखालिपिक	वि.मा.का.तील वेतन भत्ते, देयके तयार करणे व लेखा विषयक इतर कामे.		
१७	लिपिक टंकलेखक	आवक जावक, पत्रे टंकलेखन, स्टेशनरी, विषयक सर्व बाबींची कामे इत्यादी.		
१८	वाहन चालक	वाहन चालविणे, वाहनाची देखभाल करणे,दुरुस्ती, वाहनाचे लॉगबुक नोंदी अद्ययावत ठेवणे.		
१९	वाहन चालक	वरीलप्रमाणे		
२०	वाहन चालक	वरीलप्रमाणे		
२१	कॅमेरा अटेंडन्ट	चित्रीकरणास सहाय्य व कार्यालयीन कामकाज		
२२	चलत छायाचित्र परिचर	वरीलप्रमाणे		पद रिक्त
२३	रोनिओ ऑप.	सायक्लोस्टाईल करणे व इतर कार्यालयीन सेवकाची कामे		
२४	अंधार कोठडी सहाय्यक	कार्यालयीन सेवकाची कामे		
२५	दुरमुद्रक संदेश वाहक	कार्यालयीन सेवकाची कामे		

२६	दुरमुद्रक संदेश वाहक	कार्यालयीन सेवकाची कामे		
२७	स्वच्छक नि शिपाई	कार्यालयीन सेवकाची कामे		
२८	सायकल सदेश वाहक	कार्यालयीन सेवकाची कामे		

आर्थिक
प्रशासकीय
फौजदारी
अर्धन्यायीक

अधिकार कक्ष, यशदा

माहितीचा

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरूप : शासनाच्या दैनंदिन कामकाजाची प्रसिध्दी

संबंधित तरतुद : मागणी क्र. ६, २२२०- माहिती व प्रसिध्दी या लेखाशीर्षाखाली मंजूर अनुदान

अधिनियमाचे नांव : प्रसिध्दीचे काम सर्व कामे मुख्यालायापासून तर जिल्हा पातळीपावेतो रोजच्या
रोज पार पाडावी लागतात जाहिरातीचे वितरण १ मे २००१ च्या शासन
निर्णयानुसार करण्यात येते. तसेच अधिस्विकृती पत्रिका वितरणाची कामे
सामान्य प्रशासन विभागाचे निर्णयानुसार करण्यात येते.

नियम :

शासन निर्णय :

परिपत्रके :-

कार्यालयीन आदेश :

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	प्रसिध्दी विषयक कामाचा निपटारा रोजच्या रोज लोकराज्य वितरण , जाहिरात वितरण आदि	---	संबंधित शाखाधिकारी	---

टीप : कलम ४ (१) (ब) (ii)

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य अधिकाराची अंमलबजावणी करण्याकरीता
अधिनियम, नियम, शासन निर्णय परिपत्रके, आदेश यांचा आधार घेऊनच
कार्यपध्दती ठरते.

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य अधिकाराची अंमलबजावणी कशी होते याची पध्दती प्रकाशीत करणे
यासाठी लोकप्राधिकारही माहितीचे संकलन परस्पर संबंध व कार्यपध्दती ठरवण्यासाठी वर अनुनिर्देशीत
अटीनुसार पुर्तता करावी.

उदा. प्रकरणाचा निपटारा करण्याची कार्यपध्दती !

सुनावणीच्या तारखां निश्चितीची कार्यपध्दती !

कालक्रमानुसार प्रकरणाचा निपटारा केला जातो का !

काही विशेष प्रकरणांना प्राधान्य दिले जाते का !

उदा. अनुदानाच्या वाटपाची कार्यपध्दती / सवलत देण्याची कार्यपध्दती / लाभार्थीच्या निवडीची
कार्यपध्दतीची विस्तृत माहिती काही विशिष्ट कोटा दिला जातो काय !

----- माहितीचा

अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	कार्यालयासाठी वार्षिक उद्दिष्ट नसतात. दैनंदिन कामे पार पाडावी लागतात	---	---	---

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा दररोज काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	बातम्या	दररोज	उपसंचालक	उपसंचालक , (माहिती)
२	प्रदर्शन	गरजेनुसार	(माहिती)	--,,--
३	वर्गीकृत जाहिरातीचे वितरण	आवश्यकतेनुसार	प्रदर्शन सहाय्यक उपसंचालक (माहिती)	--,,--

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (iv)

नमुना (अ)

विभागीय माहिती कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (ब)

विभागीय माहिती कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	जाहिरात वितरण सुधारित	सामान्य प्रशासन विभाग पीयुबी १०००/प्र.क्र./७३/२०००/३४ दिनांक १.५.२००१	--
२	अधिस्वीकृती पत्रिका	सा.प्र.वि. अधिस्वी /१०९९/१५७०/प्र.क्र.१३५/२०००/३४/८.१.०२ आणि दि.२२.१.२००३ अन्वये	---

कलम ४ (१) (ब) (V)

नमुना (क)

कामाशी संबंधित परीपत्रके

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	नमुना (ब) प्रमाणे		

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

विभागीय माहिती कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	नमुना (ब)	--	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ई)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अ. क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध (नसल्यास)
१	नोंद पुस्तक	जाहिरात	उपसंचालक	नाशिक
२	नोंद पुस्तक	अधिस्वीकृती	सहाय्यक संचालक	नाशिक
३	वृत्त विषयक	वृत्त	माहिती सहाय्यक	नाशिक
४	प्रकाशने	प्रकाशने	प्रदर्शन सहाय्यक	नाशिक
५	सर्व साधारण स्थायी आदेशानुसार नोंद पुस्तके नस्ती, मस्टर	आस्थापना लेखा	उपसंचालक व सहाय्यक संचालक सहाय्यक संचालक	नाशिक नाशिक नाशिक
६			आहरण व संवितरण	नाशिक

अभिलेखाची संपूर्ण यादी प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्था तयार करेल. अभिलेखामध्ये दस्तावेज, नस्ती संगणकीकृत माहिती इत्यादी असेल. माहितीच्या अधिकाराची अंमलबजावणी सुलभ करण्यासाठी हि माहिती तयार करणे अत्यंत आवश्यक आहे. यादी वापरण्यास, तपासण्यास आणि समजण्यास सुलभ असली पाहिजे. तसेच आवश्यकतेनुसार नमुने घेण्याच्या कार्यपध्दतीचाही अंतर्भाव असावा.

प्रथम कार्यालयातील उपलब्ध नस्तींची यादी करावी त्यांचे वर्गीकरण करावे. दस्तावेजांचे विस्तृत माहिती, नोंद पुस्तकांची यादी व वर्गीकरण करावे. काही दस्तावेज जे नस्ती किंवा नोंद पुस्तकांच्या स्वरूपात नाहीत त्याची यादी करून ठेवणे. लौकर सापडण्याच्या हेतुने ही यादी कार्यालयामध्ये कक्षाप्रमाणे, टेबल प्रमाणे तयार करून ठेवणे आवश्यक आहे. ती पुढील तयार करावी.

----- माहितीचा
अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (अ) (vi)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हावचर इत्यादी	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	जाहिरात	नोंदपुस्तक	प्रकरणांच्या नोंदी	सुमारे २ वर्ष
२	अधिस्वीकृती	नोंदपुस्तक	पत्रिकांचे वितरण नोंदी	१वर्ष
३	वृत्त	वृत्तविषयक	--	१ वर्ष
४	प्रकाशने	प्रकाशने	--	५ वर्ष
५	प्रदर्शने	नोंदपुस्तके	--	१ वर्ष
६	आस्थापना	स्थायी आदेशानुसार आवश्यक नोंद पुस्तके, सेवा पुस्तके, नस्ती, मस्टर इ.	--	३ वर्ष
७	लेखा	सर्वसाधारण स्थायी आदेशा नुसार आवश्यक नोंदी पुस्तके सेवापुस्तके, नस्ती, मस्टर इ.	--	३ वर्ष

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कमल ४ (१) (ब) (vii)

नाशिक येथील विभागीय कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ. क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम / परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	--	सर्व साधारण मुद्दे लक्षात घेवून पत्रकार संघटनांचे प्रतिनिधीसोबत विचार विनिमय केला जातो. प्रसिध्दी माध्यमे यांच्यातील सुसंवादाच्या दृष्टीने चर्चा केली जाते. यात कुठलाही अधिनियम, परिपत्रकाचा संबंध येत नाही.	--	--

टीप :- कलम ४ (१) (ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम / नियम / परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापूर्वी / राबवितांना जनतेची मते / आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेक वेळा समितीची स्थापना करून शिबिराद्वारे, ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई अथवा कर्मचा-यांच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यात येते.

----- माहितीचा
अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अनु क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	विभागीय अधिस्वीकृती समिती		पत्रकारांना अधिस्वीकृती देणे	वर्षातून ४ वेळा	नाही	--

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अनु क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध)
१	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही

कलम ४ (१) (viii) नमुना (क)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु क्र.	परीषदेचे नाव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
-	--	--	संबंधित नाही	--	--	--

कलम ४ (१) (viii) नमुना (ड)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
--	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही	संबंधित नाही

कलम ४ (१) (ब) (ix)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अनु क्र.	पदनाम	अधिकारी कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी/फॅक्स/ इमेल/पत्ता	एकुण वेतन
१	उपसंचालक	श्री. प्रसाद शे. वसावे	वर्ग १	१.१.२०११	विमाका, नाशिक २५१७४५३ ddinsk_nsk1@dataone.in	-
२	सहा.संचालक	श्री. रणजित राजपूत	वर्ग २	४.११.२०१०	--,,--	२९०२६-००
३	माहिती सहाय्यक	श्रीमती अर्चना देशमुख	वर्ग ३	२.८.२०१०	--,,--	२४८१६-००
४	लघुलेखक	रिक्त	--,,--	--	--,,--	-
५	चलत छायाचित्रकार	श्री.पां ए. ठाकूर	--,,--	१३.४.९३	--,,--	४१३९९-००
६	टि.व्ही कॅमेरामन	श्री.संजय परदेशी	--,,--	२८.६.२०१०	--,,--	२७१२६-००
७	लेखापाल	श्री. प. शं. जगताप	--,,--	२३.५.२००६	--,,--	३२८८२-००
८	प्रदर्शन सहाय्यक	श्री. रवींद्र म. घोगे	--,,--	२६.५.२००६	--,,--	३०२४२-००
९	साऊंडरेकॉर्डिस्ट	श्री.अ.चं.बाळदे	--,,--	२१.१.९९	--,,--	२४८४९-००
१०	छायाचित्रकार	श्री.प्र. अ. जाधव	वर्ग ३	१.१०.२००३	--,,--	२२३८८-००
११	दूरमुद्रक चालक	श्री.कि. का. कांबळे	--,,--	१४.६.२०१०	--,,--	२३६२३-००
१२	दूरमुद्रक चालक	श्री.मे. ह. महाले	--,,--	९.६.२०१०	--,,--	२३७७०-००
१३	दुरमुद्रकचालक	श्री. अ.म.लचके	--,,--	७.६.२०१०	--,,--	२४७७०-००
१४	दुरमुद्रकचालक	श्री.ज. द. पासेकर	--,,--	१.६.२००६	--,,--	२१३३२-००
१५	वरिष्ठ लिपिक	श्री.संजय बोराळकर	--,,--	१.९.२००६	--,,--	१८४६१-००
१६	लेखालिपिक	श्रीमती सु.सं.हिरे	--,,--	१६.८.२००६	--,,--	१४४६८-००
१७	लिपिक टंक.	श्री.अमोल येवला	--,,--	८.६.२०१०	--,,--	१३२३१-००
१८	वाहन चालक	श्री.विनोद कोकणी	--,,--	८.६.२०१०	--,,--	२२७०२-००
१९	वाहन चालक	श्री.सं. तु. ठमके	--,,--	८.६.२०१०	--,,--	२१२०७-००
२०	वाहन चालक	श्री.म. ते.रसाळी	--,,--	७.६.२०१०	--,,--	१६४२४-००
२१	कॅमेरा अटॅन्डन्ट	श्री.राहुल तोनगीरे	--,,--	१८.११.२००९	--,,--	११९९३-००
२२	चलत छायाचित्र परिचर	रिक्त	--,,--	-	--,,--	-
२३	रोनिओ ऑप.	श्री.म.को.नागरे	वर्ग ४	३.३.८०	--,,--	१८१७८-००
२४	अंधार कोठडी सहाय्यक	श्री.उ. धो. अहिरे	--,,--	१.६.२००५	--,,--	१६४१५-००
२५	दुरमुद्रक संदेश वाहक	श्री.रा.कृ.गोडसे	--,,--	१०.७.२००२	--,,--	१६४६५-००
२६	दुरमुद्रक संदेश वाहक	श्री.क.म.अहिरे	--,,--	१.६.२००५	--,,--	१६२१८-००
२७	स्व. नि शिपाई	श्री. छ. दा. खैरनार	--,,--	७.६.२०१०	--,,--	९८१८-००
२८	सायकल सदेश वाहक	श्री.नं. खं घारे	--,,--	७.६.२०१०	--,,--	१४०५६-००

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (X)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमत (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग १ उपसंचालक	१५६००-६६००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	नाही
२	वर्ग २ सहाय्यक संचालक	९३०० -३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
३	वर्ग ३ लघुलेखक	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
४	वर्ग ३ टी.व्ही.कॅमेरामन	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
५	वर्ग ३ चलत छायाचित्रकार	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
६	वर्ग ३ माहिती सहाय्यक	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
७	वर्ग ३ लेखापाल	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
८	वर्ग ३ प्रदर्शन सहाय्यक	९३००-३४८००	--,,--	--,,--	--,,--
९	वर्ग ३ साऊंड रेकॉर्डिस्ट	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१०	वर्ग ३ छायाचित्रकार	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
११	वर्ग ३ दूरमुद्रक चालक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१२	वर्ग ३ वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१३	वर्ग ३ लेखालिपीक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१४	वर्ग ३ लिपीक टंकलेखक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१५	वर्ग ३ वाहन चालक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
१६	वर्ग ३ कॅमेरा अटेंडन्ट	४४००-७४४०	--,,--	--,,--	--,,--
१८	वर्ग ३ चलत छायाचित्र परिचर	४४००-७४४०	--,,--	--,,--	--,,--
१९	वर्ग ४ अंधार कोठडी सहाय्यक	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
२०	वर्ग ४ रोनिओ ऑपरेटर	५२००-२०२००	--,,--	--,,--	--,,--
२१	वर्ग ४ संदेश वाहक	४४००-७४४०	--,,--	--,,--	--,,--
२२	वर्ग ४ स्वच्छक नि शिपाई	४४४०-७४४०	--,,--	--,,--	--,,--
२३	वर्ग ४ सायकल संदेश वाहक		--,,--	--,,--	--,,--

माहितीचा

अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xi)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अंदाजपत्रिय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	एप्रिल ते डिसेंबर २०१० खर्चाचा तपशिल	अभिप्राय
१	अे-६, सा.प्र. वि. प्रशासन माहिती व प्रसिध्दी	--	--	--
२	०१ चित्रपट ००१ संचालन व प्रशासन	४६,५२,०००	५३,३७,१४६	--
३	१०६ क्षेत्र प्रसिध्दी, प्रदर्शन पथक योजना	६,१३,०००	४,९१,०००	--
४	८०० इतर जिमाकाची आस्थापना	१,६८,१०,०००	१,२५,८३,०८४	
५	६० इतर १०१ जाहिरात दृक प्रसिध्दी	१६,६२,०००	१३,०८,,७१८	
६	१०२ माहिती केंद्र	८,३६,०००	६,६३,६२४	
७	विशेष घटक योजना	४,००,०००	-	--
८	१११ सामुहिक रेडिओ दूरदर्शन छायाचित्र सेवा	७,१५,०००	४,७६,०२७	

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xii)

नमुना (अ)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नांव

लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती

लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.

लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती

पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेली कागदपत्र

कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती

अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती

सक्षम अधिका-यांचे पदनाम

विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क

इतर शुल्क

विनंती अर्जाचा नमुना

सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी. (दस्तऐवज/दाखले)

जोड कागदपत्राचा नमुना.

कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम.

तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)

लाभार्थीची यादी खालिल नमुन्यात.

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव

अनु. क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/ लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--	--	संबंधित नाही	--	--

टिप : विविध योजनांसाठी कार्यक्रमांतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक आहे.

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार मान्यता प्राप्त अधिस्वीकृती धारक पत्रकारांची यादी

नाशिक विभाग

जिल्हा : नाशिक

अ.क्र.	अधिस्वीकृती पत्रिका क्रमांक	नांव व पदनाम	वृत्तपत्र / वृत्तसंस्था
राज्य अधिस्वीकृती समिती सदस्य			
१	५२९८	श्री. विक्रम दे. सारडा व्यवस्थापकीय संपादक	दै. देशदुत, नाशिक
विभागीय अधिस्वीकृती समिती सदस्य			
२	५३११	श्री.योगेश खरे	अल्फा मराठी झी
३	५३१३	श्री.जयप्रकाश पवार, स्वतंत्र व्य. पत्रकार, नाशिक	लोकसत्ता, गांवकरी, सा.चित्रलेखा
दैनिकांचे संपादक			
४	५००१	श्री. उत्तम मारुती कांबळे, संपादक	दै. सकाळ, नाशिक
५	५००२	श्री. चंदुलाल छोटेलाल शहा, संपादक	दै. भ्रमर, नाशिक
६	५००३	श्री. शांतीलाल मेघराज संघवी, संपादक	दै. लोकशाही आघाडी, नाशिक
७	५००४	श्री. नितीन शाम जोशी, संपादक	दै. दिनकर, मालेगांव
८	५००५	श्री. अहमद रियाज संपादक	दै. शामनामा, मालेगांव
९	५००७	श्री. विजय गोविंद सोनजे, संपादक	दै. शहर समाचार मालेगांव
१०	५२२५	श्री. अरविंद दत्तात्रय पोतनीस, संपादक	दै. गांवकरी, नाशिक
११	५२३८	श्री. निवृत्ती एकनाथ बागुल, संपादक	दै. मालेगांवचा बालेकिल्ला, मालेगांव
१२	५२५६	श्री. वंदन अरविंद पोतनीस, संपादक	दै. गांवकरी, नाशिक
१३	५२५०	श्री. बागुल बिपीन धोंडू संपादक	दै. मोक्षिणीवार्ता, मालेगांव
१४	५३०२	श्री. हेमंत दत्तात्रय कुलकर्णी, संपादक	दै. लोकमत, नाशिक
१५	५२९९	श्री. नंदकुमार गोपाळ टेणी, संपादक	दै. देशदुत, नाशिक
१६	५३७०	श्री. सौमित्रा दास संपादक	दै. देशदुत टाईम्स
साप्ताहिक संपादक			
१७	५०२५	श्री. कलीम अहमद जैनुलाबदीन दानीज आबेदी, संपादक	सा. डिसीप्लीन, मालेगांव
१८	५०२९	श्री. अब्दुल मजीद मजीद, संपादक	सा. मियारे जिदंगी मालेगांव
१९	५०३३	श्री. मुरलीधर मेघराज वाधवानी, संपादक	सा. मनमाड टाओम्स, मनमाड
२०	५०३६	श्री. खयाल अन्सारी, संपादक	सा. खैर अन्देश, मालेगांव
२१	५०३८	श्री. जमील अ. जैनुद्दीन आबेदी अन्सारी, संपादक	सा. आवामी आवाज, मालेगांव
२२	५०२४	श्री. हरी सोनु येवला, संपादक	सा. आरमतट, सटाणा
२३	५०३४	श्री. शिरीश वामनराव पाटील, संपादक	सा. विश्वनिर्माता अभियंता, नाशिक
२४	५२५१	श्री. अन्सारी मसुद अख्तर हमीद अख्तर, संपादक	सा. शहरेयार, मालेगांव
२५	५२७९	श्री. विनोद गो. गोरवाडकर, संपादक	सा. नगरा, मालेगांव
२६	५२९२	श्री. राजेंद्र दगडू येवला, संपादक	सा. धुमधडका. नाशिक
साप्ताहिक व सायं दैनिक कार्यकारी संपादक			
२७	५०३९	श्री. नरेश कांतीलाल गुजराथी, कार्यकारी संपादक	सा. जनश्रद्धा, मनमाड
२८	५०४०	श्री. चैतन्य चंदुलाल शहा, कार्यकारी संपादक	सा. वृत्तसंचार, नाशिक
२९	५१९२	श्री. सतिश बाळासाहेब शेकदार, कार्यकारी संपादक	सा. मनमाड बुलेटीन मनमाड
३०	५४०६	श्रीमती गितांजली श्रीकांत वाघ, कार्यकारी संपादक	साप्ता. मालेगांवचा सत्याग्रह.
३१	५४०७	श्री. नितेश बिपीन बागुल, कार्य. संपादक	दै. मोक्षिणीवार्ता, मालेगांव

जेष्ठ पत्रकार			
३२	५०४२	श्री.पा.भा.करंजकर, वि.मा.प्र.	जेष्ठ पत्रकार
३३	५०४३	श्री.शरद पुरुषोत्तम बुरकुले, वि.मा.प्र.	जेष्ठ पत्रकार
३४	५०४४	श्री.अरविंद गणपत गुजराथी. वि.मा.प्र.	जेष्ठ पत्रकार
३५	५२२२	श्री.मधुकर कावळे, वि.मा.प्र.	जेष्ठ पत्रकार

स्वतंत्र व्यवसायी पत्रकार			
३६	५०४६	श्री.चंद्रगुप्त अमृतकर नाशिक, स्व.व्य. पत्रकार	डीएनअे, टाईम्स ऑफ इंडिया, महाराष्ट्र हेरॉल्ड
३७	५०४७	श्री.शेखर बाबुराव देसाई, स्व.व्य. पत्रकार लासलगांव, नाशिक	सामना, मुंबई, लोकमत, भ्रमर
३८	५२२३	श्री.यशवंत भट्टराज पवार, स्व.व्य.पत्रकार चांदवड, नाशिक	देशदूत, सार्वमत, सा. अंकुश .
३९	५३०४	श्री. कैलास हरी येवला, स्व.व्य.पत्रकार सटाणा नाशिक	दै. लोकसत्ता, सामना, सा. आरामतट
४०	५४०२	श्री. विलास गंगाराम पाटील, स्व. व्य. पत्रकार	

वृत्तपत्र प्रतिनिधी			
४१	५२०९	श्री. शैलेंद्र माणिकराव तनपुरे, वृत्त संपादक	दैनिक गांवकरी
४२	५२०८	श्री.विश्वास शंकर शौचे, कार्य. संपादक	दैनिक भ्रमर
४३	५१८४	श्री.विश्वास दत्तात्रय मदाने, प्रतिनिधी	दै.आपला महाराष्ट्र, धुळे
४४	५०१२	श्री. नरहरी भागवत, प्रतिनिधी	दै.गांवकरी, नाशिक
४५	५२२३	श्री.विनोद चंद्रकांत बेदरकर, प्रतिनिधी	दै. सकाळ
४६	५०२१	श्री.रमेशचंद्र साकरचंद पटेल, ता. प्रतिनिधी	दै.गांवकरी, नाशिक
४७	५०१५	श्री. गिरीश शाम जोशी प्रतिनिधी	दै. दिनकर, मालेगांव
४८	५२६८	श्री. श्रीकांत शाम जोशी प्रतिनिधी	दै. दिनकर, मालेगांव
४९	५२७७	श्री. शिवाजी ए बागुल, प्रतिनिधी	दै. बालेकिल्ला, मालेगांव
५०	५२८१	श्री. संजय ए बागुल, स. संपादक	दै. बालेकिल्ला, मालेगांव
५१	५०१८	श्री.संपत पुजा देवगिरे, प्रतिनिधी	दै.सकाळ, नाशिक
५२	५०१९	श्री.किरण गोपीनाथ अग्रवाल, उपसंपादक	दै.लोकमत, नाशिक
५३	५०२०	श्री.प्रमोद दगा सावंत, बातमीदार	दै.सकाळ, नाशिक
५४	५१९५	श्री.महेंद्र बाबुराव महाजन, बातमीदार	दै.सकाळ, नाशिक
५५	५२७४	श्री. नरेंद्र ना. जोशी, बातमीदार	दै. सकाळ नाशिक
५६	५१९०	श्री.रंजण काशिनाथ लोखंडे, उपसंपादक	दैनिक लोकमत, नाशिक
५७	५०११	श्री. अ.व.पठाण, प्रतिनिधी	दैनिक गांवकरी
५८	५२०५	श्री.शाम धोंडीराम बागुल, उपसंपादक	दै.लोकमत, नाशिक
५९	५१८७	श्रीमती अर्पणा वासुदेव वेलीणकर, उपसंपादक	दै. लोकमत, नाशिक
६०	५२७६	श्री. बाबासाहेब हि. गायकवाड, उपसंपादक	दै. सामना
६१	५२८२	श्री. सचिन शा. अहिरराव, प्रतिनिधी	दै. महाराष्ट्र टाईम्स. नाशिक
६२	५२९७	श्री. निकाळे नंदराज विश्वनाथ, मुख्य संपादक	दै. देशदूत, नाशिक
६३	५२९५	श्री. अनिकेत व. साठे वार्ताहर	दै. लोकसत्ता, नाशिक
६४	५२९६	श्री. अविनाश चि. पाटील, वार्ताहर	दै. लोकसत्ता, नाशिक
६५	५३०३	श्रीमती वैशाली श्रीकृष्ण बालाजीवाले, प्रतिनिधी	दै. डीएनअे, मुंबई
६६	५१२०	श्री. अभिजीत उदयकुमार कुलकर्णी, प्रतिनिधी	दै. लोकसत्ता, नाशिक
६७	५११९	श्री. केडीयारविंद्र नंदलाल, वार्ताहर	दै. देशदूत, नाशिक
६८	५११७	श्री. गणेश कृष्णराव धुरी, उपसंपादक	दै. देशदूत, नाशिक
६९	५११८	श्री. सुधाकर दशरथ शिंदे, प्रतिनिधी	दै. देशदूत, नाशिक
७०	५११६	श्री. च.दशेखर शिंपी, प्रतिनिधी	दै. देशदूत, नाशिक
७१	५१४०	श्री. शंकर भाऊराव वाघ, उपसंपादक	दै. लोकमत, मालेगांव
७२	५३५५	श्री. सोनवणे हरीभाऊ चांगदेव, प्रतिनिधी	दै. भ्रमर, नाशिक

७३	५३६७	श्री. देशपांडे राजेंद्र दिनकर, प्रतिनिधी	दै. लोकमत, सिन्नर
७४	५३८०	श्री. धनंजय प्रभाकर वखारे , मुख्य उपसंपादक	दै. लोकमत, नाशिक
७५	५३८६	श्री. तुळशीराम मुरलीधर बैरागी, मुख्य वार्ताहर	दै. गावकरी, नाशिक
७६	५३८७	श्री. संजय किशोर पाठक, वरिष्ठ बातमीदार	दै. सकाळ, नाशिक
७७	५३९०	श्री. पठाण मोहमद फारुख मो, उपसंपादक	दै. देशदुत, नाशिक
७८	५३९१	श्री. जनक रामेश्वर सारडा, व्यवस्थापकीय संपादक	दै. देशदुत, नाशिक
७९	५३९२	श्री. हितेश चदुलाल शहा, प्रतिनिधी	दै. भ्रमर, नाशिक
८०	५३९३	श्री. प्रिदर्शनल पद्यमाकर टांकसाळे, उपमुख्य वार्ताहर	दै. गावकरी, नाशिक

स्वतंत्र व्यवसायी छायाचित्रकार			
८१	५०४८	श्री.प्रविण किशन बेन्सी स्व.व्य.छायाचित्रकार	सकाळ, भ्रमर, देशदुत
८२	५०४९	श्री.सुभाष कचेश्वर सुर्यवंशी, स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै.शामनामा, ,दिनकर, बाल्लेकिल्ला, मालेगांव
८३	५०५१	श्री.सुरेश दगडू पोतदार, स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै नवभारत, भ्रमर साप्ता. वृत्तसंचार
८४	५२७८	श्री. राजेश सु. सुर्यवंशी, स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै. बालेकिल्ला, शहर समाचार.जनता टाईम्स,
८५	५२८०	श्री. नितीन र. शेवाळकर,स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै. गावकरी, देशदुत, दै. पुण्यनगरी
८६	५३६६	श्री. राजेश अमरनाथ बेन्स, स्व. व्य. छाया.	
दैनिकाचे छायाचित्रकार			
८७	५०५२	श्री.सोमनाथ कोकरे,स्व.व्य. छायाचित्रकार	दैनिक सकाळ
८८	५२४९	श्री.अभय अशोक ओझरकर छायाचित्रकार	दै. गावकरी, नाशिक
८९	५३८१	श्री. प्रशांत सोमनाथ खरोटे, छायाचित्रकार	दै. लोकमत. नाशिक
९०	५३८८	श्री. निलेश रमाकांत तांबे, छायाचित्रकार	दै. देशदुत, नाशिक
९१	५३८९	श्री. भूषण हेमराज पाटीरल, छायाचित्रकार	दै. सामना, नाशिक
इलेक्ट्रॉनिक्स मिडीया प्रतिनिधी			
९२	५२१४	श्री.श्रीकांत बेणी, संपादक	सी न्यूज
९३	५०५३	श्री.अजित सारंग, दूरदर्शन स्ट्रिंजर	दूरदर्शन मुंबई
९४	५२७३	श्री. मनोज शा. चोरडीया, मुख्य संपादक	गोविंदा न्यूज
९५	५१२२	श्री..अशोक वसंत कुटे, प्रतिनिधी	नाईन न्यूज, नाशिक
९६	५१२१	श्री. निकुंभ सतिश आनंदा, प्रतिनिधी	नाशिक समाचार , नाशिक
९७	५१४५	श्री. शशिकांत बाजराव पगारे, संपादक	राजयोग न्यूज, नाशिक
९८	५१४१	श्री. नितीन दत्तात्रय भालेराव, संपादक	स्टार माझा, नाशिक
९९	५१४४	श्री. महेश विलासराव पाटील	वेध न्युज, नाशिक
१००	५१७५	श्री. विनोद पंडीत पाटील	इटीव्ही , नाशिक
१०१	५१४३	श्री. संतोष हरीभाऊ कमोद, वृत्तप्रतिनिधी	वेध न्यूज
१०२	५३५६	श्री. बेलसरे किशारे सुरेश , प्रतिनिधी	एनडी टीव्ही, नाशिक
१०३	५३५७	श्रीमती दिप्ती कमलाकर राऊत, प्रतिनिधी	आयबीएन,लोकमत,नाशिक
१०४	५३५८	श्री. बागुल हेमंत गंगाधर, कॅमेरामन	आयबीएन,लोकमत,नाशिक

सेवानिवृत्त अधिकारी/ अधिकारी - कर्मचारी यांची यादी

१	५२११	श्री.सुधाकर तोरणे , निवृत्त शासकीय अधिकारी	माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय,मुंबई
शासकिय अधिकारी /कर्मचारी			
१	०२६४	श्री. शा. मौ. कास्देकर, माहिती अधिकारी नाशिक	माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई
२	०३८	श्री. पी. ई. ठाकुर कॅमेरामन,विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक	माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई
३	१८८	श्री. अतुल बाळदे साऊंड रेकॉर्डिस्ट, विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक	माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई
४	१८७	श्री. प्रमोद जाधव छायाचित्रकार ,विभागीय माहिती कार्यालय, नाशिक	माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई

जिल्हा : धुळे

अ.क्र.	अधिस्वीकृती पत्रिका क्रमांक	नांव व पदनाम	वृत्तपत्र /वृत्तसंस्था
१	नाविअस/५३००	श्री. अशुतोष जोशी संपादक	दै. वार्ता, धुळे तथा अध्यक्ष - नाशिक विभाग अधिस्वीकृती समिती, नाशिक.
२	नाविअस/५३१०	श्री. विकास ब. फुलपगारे, कार्यकारी संपादक	दै. समाजसारथी, धुळे,सदस्य - नाशिक विभाग अधिस्वीकृती समिती, नाशिक.
३	५०५८	श्री. अजय जोशी, सहसंपादक	दै. वार्ता, धुळे
४	नाशिक/ ५३६१	सौ. स्नेहा आशुतोष जोशी, उपसंपादक	दै. वार्ता, धुळे
५	५२१५	श्री. बन्सीदास फुलपगारे, संपादक	दै. समाजसारथी, धुळे.
६	नाशिक/५३९४	श्री. दिनेश गुलाबराव पाटील, संपादक	दै. मताधिकार, धुळे
७	५०६०	श्री. मनोहर पाटील, संपादक	दै. श्रमराज्य, धुळे
८	५१२३	श्री. नरेंद्र बारकु चौधरी, संपादक	दै. राजरंग टाईम्स, धुळे,
९	नाशिक /५१२६	श्री. चंद्रकांत एकनाथ सुर्यवंशी, मुख्य संपादक,	सायं. दै. मर्डर, धुळे
		साप्ताहिक	
१०	५०६७	श्री. भालचंद्र ठाकूर,संपादक	साप्ता. आक्रन्दन, धुळे
११	५०६८	श्री. गो. पि. लांडगे, संपादक	साप्ता. एकला चाला रे, धुळे
१२	५२३२	श्री. दिलीप विभांडीक, संपादक,	साप्ता. बावनकशी, धुळे
१३	५०७०	श्री. भालचंद्र सोनजे, संपादक	साप्ता. वनमतदार, धुळे,
१४	५०७१	श्री. भालचंद्र पाटील, संपादक	साप्ता. सुजान नागरिक, नरडाणे, जि. धुळे,
१५	५३५१	श्री. दत्तात्रय नथुराम बागुल, संपादक	साप्ता. जागृती पर्व, धुळे
१६	५०६९	श्री. भास्कर फुलपगारे, कार्यकारी संपादक	साप्ता. समाज सारथी, धुळे
१७	५३६४	श्री. धनंजय महेश घुगे,संपादक,	साप्ताहिक श्रमप्रतिष्ठा, धुळे.
१८	५१२४	श्री. प्रदीप गुलाबराव पवार, संपादक,	साप्ता.मानव आयोग,आमोदा, शिरपूर,जि.धुळे
१९	नाशिक/५३७९	सौ. वैशाली नरेंद्र चौधरी,संपादक	साप्ताहिक सखी मंच, धुळे
२०	नाशिक/५३७८	प्रविण चंद्रसिंग देशमुख,संपादक	साप्ताहिक धडकन, शिरपूर,जि. धुळे
		जेष्ठ पत्रकार	
२१	५२८८	श्री. डी. बी. पाटील,जेष्ठ पत्रकार,	---
२२	५१२५	श्री. महेश महादेव घुगे,जेष्ठ पत्रकार	---
२३	५३६३	श्री. मोरे लिंबाजी भिवसन,जेष्ठ पत्रकार	---
२४	नाशिक/५३९५	श्री. अशोक गणेशमल जैन,जेष्ठ पत्रकार	---
		स्वतंत्र व्यवसायी पत्रकार	
२५	५२०६	श्री. रमेश दाणे,स्व. व्य. पत्रकार	दै. आपला महाराष्ट्र, वार्ता, गांवकरी, धुळे
		स्वतंत्र व्यवसायी छायाचित्रकार	
२६	५३६२	श्री. पंकज बन्सीलाल फुलपगारे छायाचित्रकार,	दै. समाजसारथी, धुळे
२७	५०७३	श्री. अशोक पाटील, स्व. व्य. छायाचित्रकार,	दै. वार्ता,आपला महाराष्ट्र, धुळे मैदान, धुळे
२८	५०७४	श्री. गजानन मराठे, स्व.व्य. छायाचित्रकार,	दै. वार्ता,श्रमराज्य,आपला महाराष्ट्र, धुळे
२९	५०७६	श्री. सारंग ढगे,स्व.व्य.छायाचित्रकार	दै. श्रमराज्य, दै. वार्ता, दै. मर्डर, धुळे
३०	५०७५	श्री. प्रविण शाह, स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै. आपला महाराष्ट्र, दै. वार्ता, दै. मुलूख मैदान, धुळे
		इलेक्ट्रॉनिक्स माध्यम	
३१	नाशिक ५३०८	श्री. ललीतकुमार चव्हाण,संपादक	धुळे टि. व्ही. धुळे
३२	५३५२	श्री. उमेश प्रभाकर कोतकर सहसंपादक व कॅमेरामन	धुळे टि.व्ही., धुळे
३३	५३५३	श्री. रणजितसिंग आनंदसिंग गिरासे सहसंपादक व कॅमेरामन	धुळे टि. व्ही., धुळे

		सेवानिवृत्त अधिकारी	
१	नाशिक/०२२९	श्री. अविनाश गंगाराम सोनवणे निवृत्त शासकीय अधिकारी,	माहिती व जनसंपर्क, महासंचालनालय, मुंबई
		शासकिय अधिकारी व कर्मचारी	
२	मावज/०१५९	श्री. जगन्नाथ निंबा पाटील , माहिती सहाय्यक	माहिती व जनसंपर्क, महासंचालनालय, मुंबई

जिल्हा : जळगांव

अ.क	अधिस्वीकृती क्रमांक	नांव व पदनाम	वृत्तपत्र /वृत्तसंस्था
१	५३४६	श्री. सुधीर महाजन,संपादक	दैनिक लोकमत
२	५२०१	श्री. मधुकर नेवे, कार्यकारी संपादक	दैनिक आव्हान,भुसावळ
३	५०८६	सौ.शांता वाणी, संपादक	दैनिक लोकशाही , जळगांव
४	५०८८	श्री.किसनराव जोर्वेकर, संपादक	दैनिक ग्रामस्थ,चाळीसगांव
५	५३७३	श्री. प्रमोद बऱ्हाटे, संपादक	सायंदैनिक साईमत
६	५३४७	श्री.मुकंद नाना एडके, उपसंपादक	दैनिक लोकमत,जळगांव
७	५०९१	श्री.मिर्लींद कुलकर्णी, उपसंपादक	दैनिक लोकमत , जळगांव
८	५२४०	श्री.दिनेश दगडकर, प्रतिनिधी	दैनिक लोकमत, जळगांव
९	५२८५	श्री.हितेन्द्र काळुंखे, वरिष्ठ उपसंपादक	दैनिक लोकमत, जळगांव
१०	५१२७	श्री.कुंदन देवाजी पाटील, उपसंपादक रिपोर्टर	दैनिक लोकमत, जळगांव
११	५४०३	श्री.पंढरीनाथ झेंडू गवळी, वरिष्ठ उपसंपादक	दैनिक लोकमत, जळगांव
१२	५४०४	श्री.ज्ञानेश्वर लक्ष्मण भाले, उपसंपादक	दैनिक लोकमत, जळगांव
१३	५३९७	श्री.हेमंत अलोने, कार्यकारी संपादक	दैनिक देशदूत,जळगांव
१४	५३९८	श्री.भरत चौधरी, वृत्त संपादक	दैनिक देशदूत,जळगांव
१५	५३९९	श्री.दिलीप तिवारी, वृत्त संपादक	दैनिक देशदूत,जळगांव
१६	५०९७	श्री. देविदास पाटील,प्रतिनिधी	दैनिक जनशक्ती,चोपडा
१७	५१०६	श्री.व्यंकटेश फडणीस, प्रतिनिधी	दैनिक केसरी, जळगांव
१८	५४००	सौ.अंजली नेवे, उपसंपादक	दैनिक आव्हान,भुसावळ
१९	५०८५	श्री. प्रशांत नेवे, प्रतिनिधी	दैनिक आव्हान, भूसावळ
२०	५३७१	श्री. हेमंत काळुंखे, प्रतिनिधी	सायं दैनिक साईमत , जळगांव
२१	५३०६	श्री.शिवाजी जाधव, उपसंपादक	दैनिक सकाळ, जळगाव
२२	५२६२	श्री. कमलाकर वाणी, कार्यकारी संपादक	दैनिक लोकशाही, जळगांव
२३	५१०२	श्री.राजेश यावलकर, प्रतिनिधी	दैनिक लोकशाही, जळगाव
२४	५१३७	श्री. प्रकाश जगताप, प्रतिनिधी	दै.लोकमत, दै.जनशक्ती, दै.देशदूत
२५	५२०७	श्री. सय्यद शब्बीर अली, प्रतिनिधी	दै.जनशक्ती, दै.लोकशाही, दै.सकाळ
२६	५२४१	श्री. हेमंत जोशी, प्रतिनिधी	दै.लोकमत, दै.तरुणभारत,दै.लोकशाही
२७	५२८६	श्री. अतुल वडनेरे, प्रतिनिधी	दै.तरुणभारत, दै.लोकशाही, दै.देशदूत
२८	५३४८	श्री.सुमित देशमुख, प्रतिनिधी	दै.लोकमत
२९	५१४१	श्री. शशी वाघ, प्रतिनिधी	दै.लोकसत्ता, देशदूत, साप्ता.चित्रलेखा
		साप्ताहिक	
३०	५१२३	श्री. शरद कासार, कार्य. संपादक	साप्ता.पाचोरा समाचार
३१	५१३०	सौ. शकुंतला आहिरराव, कार्य. संपादक	साप्ता.एरंडोल वार्ता, एरंडोल
३२	५१९७	श्री. उदय वाघ, कार्य. संपादक	साप्ता. जनसत्याग्रही, जळगांव
३३	५१०६	श्री. श्रीनिवास फडणीस, संपादक	साप्ता.प्रबोधचंद्रीका, जळगांव
३४	५१०९	श्री.स्वामीरेणापूरकर, संपादक	साप्ता.मधूविचार, जळगांव
३५	५१११	श्री. मनिष झवंर, संपादक	साप्ता.दलाल की चट्टी,जळगाव
३६	५११५	श्री. सुहास झवंर, संपादक	साप्ता. चिकित्सक, जळगांव
३७	५२००	श्री. रामगोपाल झवंर, संपादक	साप्ता. सत्य-असत्य, जळगांव
३८	५११२	श्री. दत्तात्रय बडगुजर,संपादक	साप्ता.बडगुजर उवाच,जळगांव
३९	५११३	श्री. शशिकांत दुसाणे, संपादक	साप्ता. ग्रामरेखा, जळगांव

४०	५११६	श्री. पांडूरंग पाटील, संपादक	साप्ता. सौरशक्ती, जळगांव
४१	५११७	श्री. दिलीप बागडे, संपादक	साप्ता. घंटानाद, जळगांव
४२	५११८	सौ. मालुताई फुटाणे, संपादक	साप्ता. प्रतिभाकला दर्शन
४३	५३६९	श्री. बद्रीप्रसाद शर्मा, संपादक	साप्ता. कांगपरिसर, जामनेर
४४	५१२०	श्री. प्रकाश पांडे, संपादक	साप्ता. पाखरु, भूसावळ
४५	५१२१	श्री. शेखर बाबू जैन, संपादक	साप्ता. श्रमतारा, भुसावळ
४६	५१२२	श्री. शामराव चनाल, संपादक	साप्ता. बहूळई, भूसावळ
४७	५१३२	श्री. प्रकाश फालक, संपादक	साप्ता. खान्देश प्रिय, भूसावळ
४८	५२२०	श्री. नारायण शेजवळ, संपादक	साप्ता. कास्ट्राईब संदेश
४९	५१२४	श्री. रमेश वर्मा, संपादक	साप्ता. लोकदक्ष, पाचोरा
५०	५१२८	सौ. मंदाकिनी वाणी, संपादक	साप्ता. यावलसमाचार, यावल
५१	५१२९	श्री. रविन्द्र अमृतकर, संपादक	साप्ता. चाळीसगांव परिसर
५२	५१३३	श्री. शरद सोनार, संपादक	साप्ता. ओम शांती विचार
५३	५१३४	श्री. अशोक खैरनार, संपादक	साप्ता. झुलते मनोरं, जळगांव
५४	५१९६	श्री. राजसकुमार कोतवाल, संपादक	साप्ता. आपल जळगांव
५५	५२०२	श्री. सुभाष पाटील, संपादक	साप्ता. गोदावरी परिवार
५६	५२२६	श्री. प्रमोद वाणी, संपादक	साप्ता. मित्र परिवार, यावल
५७	५२४५	श्री. अनिल मूजुमदार, संपादक	साप्ता. यावलवार्तापत्र, यावल
५८	५३०७	श्री. निलेश पदरेशी, संपादक	साप्ता. खान्देश चौफर, ४० गांव
५९	५३७५	श्री. बाळकृष्ण पाटील, संपादक	साप्ता. धरणी
६०	५३७७	श्री. अशोक भाटिया, संपादक	साप्ता. सप्रेम भेट
		इलेक्ट्रॉनिक मिडीया	
६१	५१३८	श्री. सिताराम साळी, प्रतिनिधी	दूरदर्शन केंद्र, मुंबई
६२	५३६५	श्री. मनिष जोगी, प्रतिनिधी	आज तक, मुंबई
६३	५३४९	श्री. आनंद शर्मा, प्रतिनिधी	आपतक, मुंबई
६४	५१३९	श्री. परेंद्र वसंत कदम, प्रतिनिधी	लोकमत समचार, इंडिया टी. व्ही.
६५	५१३८	श्री. उमाकांत शि. धनराळे, प्रतिनिधी	सहारा समय प्रतिनिधी
		स्वतंत्र व्यवसायी पत्रकार	
६६	५१८५	श्री. राजेश गजानन मंडोरे,	स्व. व्य. पत्रकार
६७	५१४२	श्री. श्रीकृष्ण जळूकर,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
६८	५४०५	श्री. अनंत काशिनाथ वाणी, पत्रकार	विशेष मान्यता प्राप्त
६९	५१४४	श्री. मुरलीधर ढमाले,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७०	५२२७	श्री. माधव साळी,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७१	५२२८	श्री. नरेन्द्र नेहते,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७२	५२८४	श्री. सुभाष पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७३	५३७२	श्री. विजय रामदास पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७४	५३७४	श्री. अशोक मोतीलाल जैन,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७५	५३७६	श्री. वंसत निळकंठ पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७६	५३६८	श्री. नथू भुता पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७७	५३८२	श्री. लक्ष्मण भुता पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७८	५३८३	श्री. विजय विनायक चौगुले,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
७९	५३८४	श्री. नामदेव सहादू पाटील,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
८०	४५०१	श्री. केदारनाथ ना. दायमा,	विशेष मान्यता प्राप्त पत्रकार
		शासकीय अधिकारी / कर्मचारी	
१	००४१	श्री. सुरेश सानप, छायाचित्रकार, जळगाव	माहिती व जनसंपर्क, महासंचालनालय, मुंबई
२	०२३६	श्री. रतन ठाकूर, सेवानिवृत्त जिल्हा माहिती अधिकारी	माहिती व जनसंपर्क, महासंचालनालय, मुंबई

जिल्हा -अहमदनगर

अ. क्र.	अधिस्वीकृती क्रमांक	नांव व पदनाम	वृत्तपत्र/वृत्तसंस्था/ प्रसार माध्यमाचे नांव व पत्ता
१	अ.नगर५१४५	श्री. गुंदेचा सुभाष चंदनमल,संपादक,	दैनिक नवामराठा,अहमदनगर
२	अ.नगर५१४८	श्रीमती मुनोत मीनाताई वसंतलाल,संपादिका	दै. नगर टाईम्स, अहमदनगर
३	अ.नगर५१४७	श्री. चव्हाण राजेन्द्रसिंह बाळुसिंह,संपादक	दैनिक सायं आनंद,संगमनेर जि.अ.दनगर
४	अ.नगर ५१६८	श्री. वाघमारे दिलीप बाबुराव, उपसंपादक	दै. केसरी अहमदनगर
५	अ.नगर ५१६९	श्री. भंडारे प्रकाश गोविंदराव, प्रतिनिधी	दैनिक तरुणभारत, बेळगांव ,अहमदनगर
६	अ.नगर ५१७०	श्री. कुलकर्णी महेन्द्र अरविंद, प्रतिनिधी	दैनिक लोकसत्ता,अहमदनगर
७	अ.नगर ५१७१	श्री. कुलकर्णी सतिश सदाशिव,उपसंपादक	दैनिक लोकसत्ता, अहमदनगर
८	अ.नगर ५१७३	श्री. लगड अनिल चंद्रभान, उपसंपादक	दैनिक लोकमत,अहमदनगर
९	अ.नगर५१७४	श्री. वाडेकर सुरेश वसंतराव, उपसंपादक	दैनिक लोकमत,अहमदनगर
१०	अ.नगर५१७५	श्री. देवचवके अनिरुध्द अच्युतराव,उपसंपादक	दै. गांवकरी, अ.नगर
११	अ.नगर५१७७	श्री. कोठारी रमेश घेवरचंद, प्रतिनिधी	दैनिक लोकमत श्रीरामपूर
१२	नाशिक५२१६	श्री.सोनार नंदकुमार सिताराम,कार्यकारी संपादक	दैनिक सार्वमत श्रीरामपूर अहमदनगर
१३	नाशिक५२१७	श्री. गुंदेचा ललित सुभाष,कार्यकारी संपादक	दै. नवामराठा अहमदनगर
१४	नाशिक५२५५	श्री.मिर्लिनकुमार मारुतीराव साळवे,उपसंपादक	दैनिक लोकमत श्रीरामपूर अहमदनगर
१५	नाशिक ५२७१	श्री.बोटे बाळासाहेब जगन्नाथ, यांनी दैनिक सकाळ या वृत्तपत्राचा मुख्य बातमीदार या पदाचा राजिनामा दिल्याने अधिस्वीकृती रद्द करण्याची शिफारस	दैनिक सकाळ अहमदनगर
१६	नाशिक५२८३	श्री. म्हस्के ताराचंद विठ्ठलराव, प्रतिनिधी	दै. महाराष्ट्र टाईम्स,लोणी ता.राहाता जि.अ.नगर
१७	नाशिक५१३२	श्री. विठ्ठल सुर्यभान लांडगे, मुख्य बातमीदार	दै. सार्वमत श्रीरामपूर जि.अहमदनगर
१८	नाशिक ५१३३	श्री.अशोक भागाजी गाडेकर,मुख्य उपसंपादक	दै. सार्वमत श्रीरामपूर जि.अहमदनगर
१९	नाशिक ५१३५	श्री.अशोक बबनराव पठारे, उपसंपादक	दै. सार्वमत श्रीरामपूर जि.अहमदनगर
२०	नाशिक५१३४	श्री.बद्रीनारायण भगवंतराव वडगे, सहा.वृत्तसंपादक	दै. सार्वमत श्रीरामपूर जि.अहमदनगर
२१	अ.नगर५१७८	श्री. रासकर सुरेश दगडोबा,स्व. व्य. पत्रकार	दै. प्रभात, केसरी व गांवकरी, अ.नगर
२२	अ.नगर ५१७९	श्री. दरंदले सोपानराव नेमू,स्व. व्य. पत्रकार	दै. सार्वमत,नगर टाईम्स,समाचार अ.नगर
२३	अ.नगर ५१८०	श्री.भांड बाळासाहेब रामराव,स्व. व्य. पत्रकार	दै.सामना,सार्वमत व नगर टाईम्स,अ.नगर
२४	अ.नगर ५१८१	श्री. वाघ चंद्रभान दगडोजी,स्व. व्य. पत्रकार	दै. गांवकरी, नवामराठा अ.नगर दिनवेध नाशिक
२५	नाशिक५१३६	श्री. दिघे नवनाथ संतुजी,स्व. व्य. पत्रकार	दै. पुढारी, नवशक्ती व पुण्यनगरी, अ.नगर
२६	नाशिक५२५७	श्री.गुळस्कर बजरंग गोपीनाथ,स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै. सार्वमत,लोकमत व सा.जनसत्ता श्रीरामपूर
२७	अ.नगर ५१८३	श्री. काळे अशोक वामन,स्व.व्य.छायाचित्रकार	दै. लोकमत सार्वमत व साप्ता जनसत्ता श्रीरामपूर
२८	अ.नगर ५२९३	श्री. शिरसाठ प्रसाद सुतार,स्व. व्य. छायाचित्रकार	दै. युवावार्ता , आनंद व सां. संगम संस्कृती संगमनेर जि. अ.नगर
२९	नाशिक५२५४	श्री. अग्रवाल जितेंद्र संग्राम,स्व. व्य. छा.चित्रकार	दै. सार्वमत, लोकयुग व सामना अ.नगर
३०	नाशिक ५३८५	श्री राजू लक्ष्मण खरपुडे,स्व.व्य. छायाचित्रकार	दै.नवामराठा, नगर टाईम्स व दै लोकयुग
३१	नाशिक ५२५२	श्री.कुलकर्णी महादेव,मनोहर,जेष्ठपत्रकार (लोकमत)	दै. लोकमत अहमदनगर
साप्ताहिक			
३२	अ.नगर ५१५१	श्री. डिवकर भास्कर भिमाशंकर,संपादक	सा. गतिपत्र ,अहमदनगर
३३	अ.नगर ५१५२	श्री. आगे मनोज शंकरराव ,संपादक	सा. प्रवराटाईम्स श्रीरामपूर, जि. अ.नगर
३४	अ.नगर ५१५३	श्री. कुलकर्णी सुनिल एस, संपादक	साप्ता. जनसत्ता श्रीरामपूर,जि. अ.नगर
३५	अ.नगर५१५५	श्री. कुलथे प्रकाश बापूराव, संपादक	साप्ता.वर्ल्ड सामना,श्रीरामपूर,जि.अ.नगर
३६	अ.नगर५१५८	श्री.कुलकर्णी सदाशिव महिपतराव, संपादक	सा. गोदाजल, कोपरगांव, जि. अ.नगर
३७	अ.नगर ५१५९	श्री. महानुभव हिरालाल अर्जुनराव, संपादक	साप्ता. साईभुमी कोपरगांव, जि. अ.नगर
३८	अ.नगर ५१६१	श्री. खांबेकर अशोक भिमाशंकर,संपादक	साप्ता. गोदाप्रवरा कोपरगांव, जि.अ.नगर
३९	अ.नगर ५१६०	श्री. हासे किसन भाऊ, संपादक	साप्ता.संगम संस्कृती,संगमनेर, जि.अ.नगर
४०	अ.नगर ५१६२	श्री. कालडा किशोर राधाकिसन, संपादक	सा.संगमनेर टाईम्स, संगमनेर,जि. अ.नगर

४१	अ.नगर ५१६३	श्री. निसळ प्रकाश रामचंद्र, संपादक	साप्ता. आझाद हिंद अ.नगर
४२	नाशिक ५२३४	श्री. खान आबिद दुलेखान, संपादक	सा. मुखदूम (उर्दू), अ.नगर.
४३	नाशिक ५३१४	श्री. नरेंद्र मधुकर लचके, संपादक	साप्ता. शितल टाईम्स, श्रीरामपूर, जि. अ.नगर
		इलेक्ट्रॉनिक मिडीया	
४४	नाशिक ५३५४	श्री. चौकार पराग वसंतराव, स्ट्रिंजर	झी वाहिनी स्ट्रिंजर अहमदनगर

जिल्हा :- नंदुरबार

अ.क्र.	अधिस्वीकृती क्रमांक	नांव व पदनाम	वृत्तपत्र / वृत्तसंस्था
१.	५०८२	श्री. सुर्यभान राजपुत, कार्यकारी संपादक	दै. नंददर्शन
२.	५२१०	श्री. रामेश्वर पाटील, जिल्हा प्रतिनिधी	दै. वार्ता
३.	५२५९	श्री. नितीन गोसावी, जिल्हा प्रतिनिधी	दै. वार्ता
४.	५२३६	श्री. योगेंद्र दोरकर, संपादक	दै. उत्तर महाराष्ट्र (प्रलंबित)
५.	५२६५	श्री. रविंद्र मोराणकर, प्रतिनिधी	दै. लोकमत
६.	५२६६	श्री. रमाकांत पाटील, उपसंपादक	दै. लोकमत
७.	५२७२	श्री. दिपक कुलकर्णी, उपसंपादक	दै. सकाळ
८.	५१२९	श्री. सदाशिव राजपुत, कार्यकारी संपादक	दै. नंददर्शन
९.	५३९६	श्री. दिनकर मोरे, उपसंपादक	दै. गांवकरी
		साप्ताहिक	
१०.	५०७९	श्री. विनायक गोसावी, संपादक	सा. नंदभूमी
११.	५०८३	श्री. जितेंद्र चित्ते, कार्यकारी संपादक	द्वि.सा. नंददर्शन
१२.	५२१२	श्री. दिलीप चौधरी, स्वतंत्र व्यवसायी पत्रकार	--
१३.	५२३९	श्री. वसंत सोनार, संपादक	सा. नंदप्रगती
१४.	५२४७	श्री. राजाराम पाटील, संपादक	सा. समर्थशक्ती
१५.	९२४४	श्री. अकील पिंजारी, संपादक	सा. हुतात्मा दर्शन
१६.	५३१५	श्री. लोटन धोबी, संपादक	सा. सातपुडा टुडे
१७.	२१२८	श्री. हिरालाल चौधरी, संपादक	सा. खानदेश गौरव (प्रलंबित)
१८.	५३६०	श्री. महादु शंकर गावीत, संपादक	सा. आदिवासी आवाज
		शासकीय अधिकारी	
१	०१५८	अ.का.श्री.र.दे.वसावे, जिल्हा माहिती अधिकारी,	जिल्हा माहिती अधिकार, नंदुरबार
		निवृत्त शासकीय अधिकारी	
२	५३५०	श्री. उदयगिरी महंत, निवृत्त उपसंचालक (माहिती)	निवृत्त उपसंचालक (माहिती) (प्रलंबित)

प्रकार उदा. जर वाहनाच परवाना असेल तर दुचाकी / चार चाकी / जड वाहन इ. चा तपशील विस्तृत माहिती-विषयवार परवान्याची माहिती उदा. अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे. इ.

टीप : प्रत्येक परवान्याच्या प्रकरणानुसार वेगळी यादी तयार करणे आवश्यक आहे.

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे, चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	अधिस्वीकृती धारकांची यादी		वेबसाईटवर उपलब्ध	इंटरनेटद्वारे	उपसंचालक (माहिती)
२	दैनंदिन वृत्तविशेष				
३	लेख				
४	शासनमान्य जाहिरात यादीवरील वृत्तपत्रे				

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xv)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे
उपलब्ध सुविधा

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळा संदर्भात	कार्यालयीन वेळेत	संबंधित कर्मचारी माहिती पुरविणे	नाशिक	संबंधित कर्मचारी	उपसंचालक(मा)
२	वृत्त, लेख	--``--	--``--	--``--	--``--	--``--

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.रणजित राजपूत	सहाय्यक संचालक	नाशिक विभाग	लक्ष्मीनिवास, कान्हेरेवाडी, नाशिक दू.ध्व.२५९७४५३	Ddinsk_nsk@dataone.in	उपसंचालक (मा.)

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	ई-मेल
१	श्रीमती अर्चना देशमुख	माहिती सहाय्यक	नाशिक	२५९७४५३	Ddinsk_nsk@dataone.in	

क. अपिलीय प्राधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.प्रसाद शे.वसावे	उपसंचालक (माहिती)	नाशिक विभाग	२५९७४५३	Ddinsk_nsk@dataone.in	सहाय्यक संचालक

टीप : शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाहरी/ अपिलीय प्राधिकारी चे नाव पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी अथवा स्वागत कक्षा जवळ फलकाद्वारे लावावी.

----- माहितीचा
अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

नाशिक येथील विभागीय माहिती कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती..

लोकराज्य दरमहा वितरण करण्यात येते शिवाय अन्य शासन निर्णयाची माहिती,बातम्या लेखाद्वारे नियमित दिली जाते. गरजेनुसार संबंधित विभागाकडून आयोजित पत्रकार परिषदेचे आयोजन केले जाते.

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकाशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरण याची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे , शासनाने महत्वाचे निर्णय व धोरणे प्रकाशीत करणे व ग्रामपातळीपावेतो वितरण करणे

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय/अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे
टिप : लोकप्राधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सूचना फलक/ वर्तमानपत्र सार्वजनिक सूचना, प्रसारमाध्ये, सूचना प्रसारण, इंटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करते.

माहितीचा अधिकार कक्ष, यशदा