

सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.मभाअ-२००२ क्र.१२७ /०२/५, दिनांक ३१.१०.२००३ च्या सोबतच्या विवरणत्रो सुधारित विवरणत्र.

विवरणपत्र 'अ'

उत्पादन विभाग (मुख्यालय)

माहे नोव्हेंबर २००५

माहितीचा कालावधी :- दिनांक १/ ११/२००५ ते दिनांक ३०/ ११/२००५

शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव, पदनाम व कार्यालयाचे नांव	माहितीच्या कालावधीत प्राप्त झालेल्या अर्जांची संख्या			त्यापैकी निकालात काढलेल्या अर्जांची संख्या	प्रलंबित अर्जांची संख्या व त्याची संक्षिप्त कारणे	३० दिवसांपेक्षा जास्त दिवसां - पासून प्रलंबित अर्जांची संख्या व त्याची कारणे
	सुरुवातीचे प्रलंबित	महिन्यात प्राप्त	एकण बेरीज			
१.	२अ	२ब	२क	३.	४.	५.
श्री.गु.बा.निनावे सह आयुक्त (मुख्यालय) अन्न व औषध प्रशासन, म.राज्य.	निरंक	३	३	३	निरंक	निरंक

(गु.बा.निनावे)
सह आयुक्त (मुख्यालय)
अन्न आणि औषध प्रशासन.

क्रमांक :माहिती अधिकार/ -२००५/१५
दिनांक : दिनांक २००५

प्रति,

मा.आयुक्त,

अन्न व औषध प्रशासन, म.राज्य, मुंबई यांना

परिपत्रक क्र.रवका/ममाअ/१०९-०४/३अ, दिनांक २१.१२.२००४ चे संदर्भात माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव सादर.

अउसा/१०.१०.२००५

माहितीचा अधिकार कायदा, २००५

- कलम ४ अंतर्गत प्रकाशित करावयाची माहिती

सह आयुक्त (मुख्यालय)
अन्न व औषध प्रशासन,म.रा.,
बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पूर्व)),
मुंबई : ४०० ०५१

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ ची ख-या अर्थाने अंमलबजावणी होण्यासाठी सर्वप्रथम राज्यातील सर्व लोक प्राधिकारी यांची यादी प्रसिध्द करणे आवश्यक आहे. कोणतीही संस्था जी घटनेनुसार, एखाद्या कायदानुसार अथवा नियम किंवा शासकीय आदेशानुसार स्थापित करण्यांत आली आहे अथवा जी शासनाच्या मालकीची किंवा शासनाने नियंत्रित केलेली अथवा शासनाकडून ज्या संस्थेला पुरेसा निधी प्राप्त होतो आहे अशा सर्व संस्थांनी माहीती अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४ अंतर्गत आपणहून माहीती प्रसिध्द करणे ही यादी प्रत्येक संचालन विभागाकडून प्रसिध्द होणे बंधनकारक आहे.

कलम २ एच नमुना (अ)

माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकीय विभागाचे नाव :- अन्न व औषध प्रशासन (मुख्यालय), मुंबई

कलम २ (एच) a/b/c/d

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	अन्न व औषध प्रशासन, मुख्यालय.	सह आयुक्त (मुख्यालय)	बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा (पूर्व), मुंबई :४०० ०५१

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- अन्न व औषध प्रशासन (मुख्यालय), मुंबई.

कलम २ (ह) (I) (ii) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	अन्न व औषध प्रशासन, मुख्यालय.	सह आयुक्त (मुख्यालय)	बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा (पूर्व), मुंबई :४०० ०५१

(२)

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (b) (i)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव :- सह आयुक्त (मुख्यालय)

पत्ता :- सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पूव), मुंबई :४०० ०५१.

कार्यालय प्रमुख :- श्री.आ.तु.व्हटकर.

शासकीय विभागाचे नाव :- अन्न व औषध प्रशासन.

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

कार्यक्षेत्र :- बृहन्मुंबई भौगोलीक :- i) मुंबई शहर ii) बृहन्मुंबई उपनगर जिल्हा / कार्यानुरूप :- बृहन्मुंबई उपनगर जिल्हा

विशिष्ट कार्ये :- फक्त औषध उत्पादन विभागासंबंधी.

विभागाचे ध्येय / धोरण :- परवाने देणे, औषधीच्या दर्जावर नियंत्रण ठेवणे.

धोरण :- जनहिताच्या दृष्टीने औषधे व सौंदर्य प्रसाधने व तत्सम कायद्याची अंमलबजावणी करणे.

सर्व संबंधित कर्मचारी :- सह आयुक्त - १, सहाय्यक आयुक्त - ६, औषध निरीक्षक - ६, लिपिक - ९
तंत्र अधिकारी (अॅलो) - १ (आयु) - १

कार्य :- औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायदा १९४० व त्याअंतर्ग नियम, जादुटोणा व आक्षेपार्ह जाहिराती कायदा, नारकोटीक्स व सायकोट्रॉपिक सबस्टन्सेस कायदा यांची जनहिताच्या दृष्टीने अंमलबजावणी करणे व जनतेला योग्य दर्जाची औषधे उपलब्ध करून देणे, तपासणी चौकशी औषधीचे नमुने घेणे, धाडी घालणे इत्यादी.

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- तपासणी चौकशी औषधीचे नमुने घेणे, धाडी घालणे इत्यादी.

मालमत्तेचा तपशील :- -- इमारती व जागेचा तपशील :- बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स येथे स्वतःची इमारत.

(४)

//२//

उपलब्ध सेवा :- संबंधीत कायद्याअंतर्गत मुंबई बृहन्मुंबई उपनगर उत्पादन विभागाची परवाना धारकासंबंधी आवश्यक माहीती.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :- तक्त्यात नमूद प्रमाणे.

कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा :- २६५९२३६२ - ६३, ६४, ६५

सह आयुक्त (मुख्यालय) थेट - २६५९२१७२

वेळ - सकाळी ९-४५ ते सायंकाळी ५.३० वाजेपर्यन्त

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- शनिवार (दुसरा व चौथा) व प्रत्येक रविवार.

कार्यालयीन वेळेत सेवा उपलब्ध केल्या जातील

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरूप :- औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्याची अंमलबजावणी व धोरणात्मक नियम.

संबंधित तरतुद :- १) औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायदा १९४० नियम १९४५
व अधिनियमाचे २) औषधे व जादुटोणादि उपाय (आक्षेपार्ह जाहिराती) कायदा १९५४ व नियम
नांव ३) औषध किंमत नियंत्रण आदेश १९९५
४) नारकोटीक्स व सायकोट्रॉपिक सबस्टन्स कायदा १९८५ व महाराष्ट्र नारकोटीक व
सबस्टन्सेस नियम १९८५
५) पॉयझन ॲक्ट १९१९ व महाराष्ट्र पॉयझन नियम १९७२

नियम :- औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायदा १९४० नियम १९४५

शासन निर्णय :- औषधी व सौंदर्य प्रसाधनेसंबंधी केंद्रीय कायदे व नियम.

परिपत्रके :- वेळोवेळी निर्गमित झालेले शासन आदेश.

कार्यालयीन आदेश :- प्रशासकीय मार्गदर्शक तत्वे १९८९

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	परवाने मंजूरी	३ महिने	सह आयुक्त (मुख्यालय) सहाय्यक आयुक्त (मुख्यालय) औषध निरीक्षक (मुख्यालय) परवाना अधिकारी (आयुर्वेद) तंत्र अधिकारी (अॅलोपॅथीक)	
२.	दाखले	एक महिना	अधिक्षक (परवाना शाखा) सह आयुक्त (मुख्यालय) परवाना अधिकारी (आयुर्वेद) सहाय्यक आयुक्त (मुख्यालय) औषध निरीक्षक (मुख्यालय)	
३.	उत्पादन पेढीची तपासणी	कमीत कमी वर्षातून एकदा	औषध निरीक्षक (मुख्यालय)	

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अनु.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका- नुसार	अभिप्राय
१.	सह आयुक्त (मुख्यालय)	१) परवाना अधिकारी होमिओ, अॅलोपॅथीक औषधी (उत्पादन) २) नियंत्रण प्राधिकारी औषधे व सौंदर्य प्रसाधने व तत्सम कायद्यांतर्गत ३) १) सहाय्यक आयुक्त २) औषध निरीक्षक यांचे कामावर नियंत्रण ठेवणे. ४) कायद्याच्या नियम ५० नुसार	नेमणुकीच्या नियमानुसार	
२.	सहाय्यक आयुक्त (मुख्यालय) ६	१) औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्यांतर्गत अंमलबजावणी करणे. २) औषध निरीक्षक यांचे कामावर नियंत्रण ठेवणे. ३) सह आयुक्त (मुख्यालय) यांना औषधी विषयक कायद्याच्या संदर्भात अंमलबजावणी करण्यास मदत करणे	नेमणुकीच्या नियमानुसार	

(७) (१)

३.	औषध निरीक्षक (मुख्यालय)	<p>१) औषधे व सौंदर्य प्रसाधने व तत्सम कायद्याअंतर्गत उत्पादन पेढीची तपासणी करणे.</p> <p>२) उत्पादनाच्या किाणाहून औषधीचे नमुने घेणे.</p> <p>३) प्राप्त तक्रारीची चौकशी करणे.</p> <p>४) उत्पादन पेढीस भेटी देणे</p> <p>५) औषधी संबंधी असलेल्या कायद्याची जनहिताचे दृष्टीने अंमलबजावणी करणे, कायद्याच्या नियम ५२ नुसार.</p>		
४.	लिपिक	कार्यालयात आलेल्या पत्रव्यवहाराची नोंद घेणे, निपटारा करणे व इतर कार्यालयीन काम, अद्यवत नोंदवहया ठेवणे ,टंकलेखन	कार्यालयीन पध्दतीनुसार.	

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका-नुसार	अभिप्राय
१.	सह आयुक्त (मुख्यालय)	निरंक	--	--

ब

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	--	--		

क

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		औषधा संदर्भातील कायद्या- अंतर्गत खटले दाखल करण्याचे आदेश निर्गमित करणे.		

ड

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	सह आयुक्त (मुख्यालय)	औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायदा १९४० व नियम या खाली नियंत्रण प्राधिकारी व परवाना अधिकारी यांना औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्यांतर्गत प्रशासकीय कारवाईचे अधिकार.	औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्यानुसार.	

(६)

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयातील शासकीय माहीती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहीती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहीती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहीती अधिकारी

अनु. क्र.	शासकीय माहीती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्य क्षेत्र	पत्ता / फोन	ई -मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१.	श्री.गु.बा.निनावे	सहाय्यक आयुक्त कार्यासन क्र.१५	मुंबई शहर व मुंबई उपनगर जिल्हयातील	अन्न व औषध प्रशासन यांचे कार्यालय ३४१, बांद्रा कुर्ला कॉप्लेक्स, बांद्रा (पूर्व), मुंबई-५१ २६५९२३६३ ते ६५		सह आयुक्त (मुख्यालय) श्री.आ.तु. व्हटकर

ब. सहाय्यक शासकीय माहीती अधिकारी

अनु. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहीती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्य क्षेत्र	पत्ता / फोन	ई -मेल
१.	औषध निरीक्षक, का.क्र.१० मधील श्री.दा.रा.गहाणे	औषध निरीक्षक	मुंबई शहर व मुंबई उपनगर जिल्हयातील	अन्न व औषध प्रशासन यांचे कार्यालय ३४१, बांद्रा कुर्ला कॉप्लेक्स, बांद्रा (पूर्व), मुंबई-५१ २६५९२३६३ ते ६५	

क. अपिलीय अधिकारी

अनु क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्य क्षेत्र	पत्ता / फोन	ई -मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकार
१.	श्री.आ.तु.व्हटकर	सह आयुक्त (मुख्यालय)	मुंबई शहर व मुंबई उपनगर जिल्हयातील	अन्न व औषध प्रशासन यांचे कार्यालय ३४१, बांद्रा कुर्ला कॉप्लेक्स,ब ांद्रा (पूर्व), मुंबई-५१ २६५९२३६३ ते ६५		औषधी उत्पादना बाबत व औषधी संबंधी माहिती.

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (xv)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहीती. कार्यालयातील वेळेत
- वेबसाईट विषयी माहीती. www.fda.mah.com
- कॉलसेंटरविषयी माहीती -- निरंक
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहीती कार्यालयीन वेळेत संबंधित अधिका-याशी संपर्क
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहीती -----//-----
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहीती -----//-----
- सूचना फलकाची माहीती कार्यालयात प्रदर्शित केली आहे.
- ग्रंथालय विषयी माहीती ग्रंथालय पुरविले आहे.

अनु. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
	अर्ज स्विकारणे, अर्जाची छाननी करणे.	कार्यालयीन वेळ	जनसंपर्क अधिकारी यांची प्रत्यक्ष भेटीद्वारे/ दूरध्वनीद्वारे	आयुक्त कार्यालय, बांद्रा कुर्ला काम्प्लेक्स मुंबई	जनसंपर्क अधिकारी	सह आयुक्त (मुख्यालय)

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	बैठक किती वेळा घेण्यात येते.	सभा जन-सामान्यां-साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१.	संगणक समिती	सह आयुक्त (विधी) अध्यक्ष. मुख्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य सचिव. लेखा अधिकारी सदस्य. सहाय्यक आयुक्त बृहन्मुंबई (झोन-) सदस्य सहाय्यक आयुक्त (मु), का.क्र.१०-सदस्य प्रतिनिधी माहीती व तंत्रज्ञान संचालनालय, मंत्रालय, मुंबई-सदस्य.	संगणक देखभाल, नवीन संगणक खरेदी करणे व देखभालीसाठी लागणा-या साधन सामुग्रीची खरेदी करणे.	वर्षातून ३ वेळा	नाही	होय

(१४) (१)

२.	नकाशा मंडळ (अॅलोपॅथीक)	सह आयुक्त (मु) - अध्यक्ष श्री.क.बा.शेंडे, तंत्र अधिकारी (अॅलो) सदस्य सचिव श्री.सी.जी.कुरुणकर, सहाय्यक आयुक्त, (मु) - सदस्य श्री.वाय.जी.बोबडे, सहाय्यक आयुक्त (मु) - सदस्य श्री.र.पु.ढाके, सहाय्यक आयुक्त (मु) - सदस्य	औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्या- अंतर्गत तरतुदीनुसार उत्पादना- साठीच्या जागेसंबंधी नकाशा मंजुर करणे	दर मंगळवारी दुपारी २.३० वाजता		
३.	तांत्रिक इसम मान्यता मंडळ	सह आयुक्त (मु) अध्यक्ष श्री.बा.रे.मासळ, सहा. आयुक्त (मु) - सदस्य सचिव श्री.गु.बा.निनावे, सहा. आ. (मु) -सदस्य श्री.आर.आर.पोळ, सहाय्यक संचालक, औषध नियंत्रण प्रयोगशाळा, मुंबई - सदस्य श्री.वाय.जी.बोबडे, सहा. आ. (मु) -सदस्य श्री.क.बा.शेंडे, तंत्र अधिकारी (अॅलोपॅथ) उप औषध नियंत्रक (भारत), पश्चिम खंड, मुंबई - सदस्य (सार्वजनिक प्रयोग- शाळेच्या तांत्रिक इसमा साठी लागू)	औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्या- अंतर्गत उत्पादना- साठी लागणा- या तांत्रिक इसमांना मंजुरी देणे	महिन्याच्या दर गुरुवारी दुपारी ३.०० वाजता		

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते.	सभा जनसामान्यां- साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील बृहन्मुंबई (मुख्यालय) कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अनु. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्य प्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियमा /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
१.	औषधी संबंधी सर्व विषय	जनसंपर्क अधिकारी यांची नेमणूक केलेली आहे.	वेळो वेळी निर्गमित होणारे परिपत्रक, सद्या क्र----- द्वारे जनसंपर्क अधिकारी यांची नेमणूक केली आहे.	दररोज

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	तपासणी	१२० प्रति औषधे (उत्पादन संस्था)	--	--
	नमुने	७२ नमुने प्रति औषध निरीक्षक	--	--

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :

अनु.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१.	परवाना देणे, दाखला देणे, नुतनीकरण करणे	(३ महिने) (३ महिने)	सह आयुक्त (मुख्यालय) व परवाना अधिकारी (आयुर्वेद)	नियंत्रण अधिकारी, म.राज्य.

(९)

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (अ) (vi)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील (मुख्यालय) कार्यालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अनु. क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेव याचा कालावधी
१.	२.	३.	४.	५.
१.	नवीन अर्ज नोंद वही		अ	कायम
२.	अनुज्ञप्तीची नोंद वही		अ	कायम
३.	परवाने रद्द नोंद वही		अ	कायम
४.	सक्षम तांत्रिक नोंदवही		अ	कायम
५.	खटला नोंद वही		अ	कायम
६.	मूळ अर्ज		अ	कायम
७.	परवाने व नुतनीकरण दाखल्याच्या स्थळप्रती		अ	कायम
८.	औषध नियंत्रक भारत सरकार यांची धोरणात्मक परिपत्रके		अ	कायम
९.	या प्रशासनाने अंमलात आणलेल्या निरनिराळ्या कायदे व नियम यांच्या दुरुस्तीच्या अधिसूचना		अ	कायम
१०.	स्थायी आदेश धारिका		अ	कायम
११.	नारकोटीक्स धोरणविषयक पत्रव्यवहार		अ	कायम
१२.	तज्ञ मंडळाने मान्य केलेले नकाशे		अ	कायम
१३.	जप्ती मुद्देमाल रजिस्टर		ब	३० वर्षे
१४.	न्यायालयीन खटल्यांची निकालपत्रे		ब	३० वर्षे
१५.	बैठकीचे इतिवृत्त (धोरणात्मक)		ब	३० वर्षे
१६.	नकाशा नोंद वही		क-१	१० वर्षे
१७.	अतिरिक्त नोंद वही		क-१	१० वर्षे

(१२) १

१.	२.	३.	४.	५.
१८.	दाखले नोंद वही		क-१	१० वर्षे
१९.	औषधी परवाने निलंबन नोंद वही व अपिल नोंदवही		क-१	१० वर्षे
२०.	अप्रमाणित अहवाल नोंद वही		क-१	१० वर्षे
२१.	तक्रार नोंद वही		क-१	१० वर्षे
२२.	आवक जावक, प्रकरण, टपाल, हातबटवडा, स्थळप्रत, गोपनीय इ. नोंदवहया		क	५ वर्षे
२३.	विश्लेषण अहवालाची नोंद वही		क	५ वर्षे
२४.	नमुना नोंदवही		क	५ वर्षे
२५.	शासकीय संदर्भ नोंद वही व कागदपत्रे		क	५ वर्षे
२६.	लोकसभा विधानसभा नोंद वही व कागदपत्रे		क	५ वर्षे
२७.	गुन्हा शोध नोंद वही		क	५ वर्षे
२८.	अप्रमाणित विश्लेषण अहवाल आणि अंतीम कारवाई केलेली पत्रे		क	५ वर्षे
२९.	तक्रारी सर्व प्रकारच्या		क	५ वर्षे
३०.	इ.एस.आय.एस. रेट कॉन्ट्रॅक्ट विषयक कागदपत्रे		क	५ वर्षे
३१.	आयाती संबंधीचे अर्ज आणि त्यावरील शिफारशी		क	५ वर्षे
३२.	औषध निरीक्षकांच्या दैनंदिनीच्या स्थळप्रती		क	५ वर्षे
३३.	कार्यविवरणपत्र		क	५ वर्षे
३४.	न्यायप्रविष्ट प्रकरणांचा अंतिम निकाल लागल्यानंतरची कागदपत्रे		क	५ वर्षे
३५.	अप्रमाणित नमुन्याचे फॉर्म १७, १८ अहवाल व अंतीम कारवाई		क	५ वर्षे

१.	२.	३.	४.	५.
३६.	अर्जासोबत असणारे सर्व दस्तऐवज		क	५ वर्षे
३७.	नकाशा		क	५ वर्षे
३८.	उत्पादन सूची		क	५ वर्षे
३९.	दाखले		क	५ वर्षे
४०.	एखाद्या व्यक्तीच्या मान्यताप्राप्त व्यक्ती म्हणून नांव नोंदले असेल किंवा मान्यता दिली असेल		क	५ वर्षे
४१.	नवीन औषध विषयक अर्ज व पत्रव्यवहार		क	५ वर्षे
४२.	तपासणी अहवाल, टिपणी, मसुदा इ.		क	५ वर्षे
४३.	ताकीद देण्यांत आलेली प्रकरणे वा परवाना स्थगिती कार्यवाहीविषयक.		क	५ वर्षे

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयाशी संबंधित कार्यालयीन
आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१.	सक्षम तांत्रिक इसम मंडळ	सताई/५१६-२००५/१६अ, दिनांक ६.९.२००५	
२.	नकाशा मंडळ	नकाशे मंडळ/५१७-२००५/१६अ, दिनांक ६.९.२००५	
३.	संगणक समिती	संगणक लॅब/सेवकरार/समीती/ २३१-२००३/३(ब), दि.९.६.२००३	
४.	अभिलेखा जतन	अभिलेख/जतन कालावधी/ ८०९२/३, दि.१३ फेब्रुवारी,१९९२	

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी

दस्तावेजाचा विषय

अनु. क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१.		नवीन अर्ज नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२.		अनुज्ञप्तीची नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३.		परवाने रद्द नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
४.		सक्षम तांत्रिक नोंदवही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
५.		खटला नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
६.		मूळ अर्ज	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
७.		परवाने व नुतनीकरण दाखल्याच्या स्थळप्रती	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
८.		औषध नियंत्रक भारत सरकार यांची धोरणात्मक परिपत्रके	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
९.		या प्रशासनाने अंमलात आणलेल्या निरनिराळ्या कायदे व नियम यांच्या दुरुस्तीच्या अधिसूचना	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१०.		स्थायी आदेश धारिका	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
११.		नारकोटीक्स धोरणविषयक पत्रव्यवहार	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१२.		तज्ञ मंडळाने मान्य केलेले नकाशे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१३.		जप्ती मुद्देमाल रजिस्टर	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१४.		न्यायालयीन खटल्यांची निकालपत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय

११/१ इ

१५.		बैठकीचे इतिवृत्त (धोरणात्मक)	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१६.		नकाशा नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१७.		अतिरिक्त नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१८.		दाखले नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
१९.		औषधी परवाने निलंबन नोंद वही व अपिल नोंदवही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२०.		अप्रमाणित अहवाल नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२१.		तक्रार नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२२.		आवक जावक, प्रकरण, टपाल, हातबटवडा, स्थळप्रत, गोपनीय इ. नोंदवहया	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२३.		विश्लेषण अहवालाची नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२४.		नमुना नोंदवही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२५.		शासकीय संदर्भ नोंद वही व कागदपत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२६.		लोकसभा विधानसभा नोंद वही व कागदपत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२७.		गुन्हा शोध नोंद वही	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२८.		अप्रमाणित विश्लेषण अहवाल आणि अंतीम कारवाई केलेली पत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
२९.		तक्रारी सर्व प्रकारच्या	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३०.		इ.एस.आय.एस. रेट कॉन्ट्रॅक्ट विषयक कागदपत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३१.		आयाती संबंधीचे अर्ज आणि त्यावरील शिफारशी	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३२.		औषध निरीक्षकांच्या दैनंदिनीच्या स्थळप्रती	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३३.		कार्यविवरणपत्र	संबंधित लिपिक	मुख्यालय

३४.		न्यायप्रविष्ट प्रकरणांचा अंतिम निकाल लागल्यानंतरची कागदपत्रे	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३५.		अप्रमाणित नमुन्याचे फॉर्म १७, १८ अहवाल व अंतीम कारवाई	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३६.		अर्जासोबत असणारे सर्व दस्तऐवज	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३७.		नकाशा	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३८.		उत्पादन सूची	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
३९.		दाखले	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
४०.		एखाद्या व्यक्तीच्या मान्यताप्राप्त व्यक्ती म्हणून नांव नोंदले असेल किंवा मान्यता दिली असेल	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
४१.		नवीन औषध विषयक अर्ज व पत्रव्यवहार	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
४२.		तपासणी अहवाल, टिपणी, मसुदा इ.	संबंधित लिपिक	मुख्यालय
४३.		ताकीद देण्यांत आलेली प्रकरणे वा परवाना स्थगिती कार्यवाहीविषयक.		

माहीतीचा अधिकार कक्ष
कलम ४ (१) (ब) (xvii)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील सह आयुक्त (मुख्यालय) कार्यालयातील प्रकाशित माहीती

माहीती अधिकारी यांची नियुक्तीबाबत.

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे

अप्रमाणित घोषित झालेल्या औषधींची यादी जनतेच्या माहीतीसाठी वेळो वेळी वर्तमान पत्रातून प्रसिध्द केली जाते.

माहीतीचा अधिकार कक्ष

कलम ४ (१) (ड)

अन्न व औषध प्रशासन, मुंबई येथील (मुख्यालय) कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रकाशित / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

यापुढे करण्यांत येत आहे.

(२६)

क्रमांक माही.अधि / २००५/१५

आयुक्त

अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य नं.३४१,
बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे
(पूर्व), मुंबई: ४०० ०५१ :

दिनांक ऑक्टोबर, २००५

प्रति,

सह आयुक्त (विधी)

अन्न आणि औषध प्रशासन,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

विषय :- माहीतीचा अधिकार कायदा

संदर्भ :- आपले पत्र क्र.रवका/म.माअ/८०-०५/३-अ, दिनांक १३.१०.२००५

महोदय,

संदर्भिय पत्राचे अनुषंगे विषयांकित प्रकरणी सह आयुक्त मुख्यालयाची माहीती खालील प्रमाणे
असून, पुढील कारवाईसाठी पाठविण्यांत येत आहे.

आपला,

(आ.तु.व्हटकर)

सह आयुक्त (मुख्यालय)

उसा/१९.१०.२००५

अन्न आणि औषध प्रशासन.

क्रमांक माही.अधि / २००५/१५

आयुक्त

अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य नं.३४१,

बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे

(पूर्व), मुंबई: ४०० ०५१ :

दिनांक नोव्हेंबर ,२००५

प्रति,

श्री.मुंकुद क्षेमकल्याणी

घ.नं. २३३४, संभाजी चौक डिंगर आळी,

नाशिक. ४२२००१

विषय :- केंद्रीय माहीती अधिकार नियम २००५.

संदर्भ:- आपला अर्ज दिनांक १७/११/२००५.

महोदय,

संदर्भित अर्जाच्या अनुषंगे आपणांस कळविण्यांत येते की, अर्जातील प्रश्न क्रंमाक १ व २ च्या बाबतीत औषधे व सौंदर्य प्रसाधने १९४० अंतर्गत नियम च्या तरतुदीची झेरॉक्स प्रत जोडण्यांत येत आहे. तसेच प्रश्न क्रंमाक ३, हे हरीयाणा सरकारशी संबंधीत असल्याने प्रशासनाकडे माहीती नाही. सदर माहीती आपण थेट हरयाना शासनाकडे केल्यास माहीती मिळू शकेल.

आपला,

(गु.बा.निनावे)

सहायक आयुक्त

व

माहीती अधिकारी

अन्न आणि औषध प्रशासन मुंबई.

सोबत:- औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायद्याच्या पानाची झेरॉक्स प्रत.

संस्थेचा प्ररुप तक्ता

सह आयुक्त (मुख्यालय)

श्री.आ.तु.व्हटकर



सहाय्यक आयुक्त कक्ष १३ श्री.ढाके		सहाय्यक आयुक्त कक्ष १० श्री.य.ग.बोबडे		सहाय्यक आयुक्त कक्ष १७ श्री.कुरुणकर		सहाय्यक आयुक्त कक्ष ११ श्री.खोमणे		सहाय्यक आयुक्त कक्ष १५ श्री.गु.बा.निनावे		सहाय्यक आयुक्त कक्ष १६ श्री.बा.रे.मासळ		तंत्र अधिकारी (अॅलो) का.क्र.१४ श्री.के.बी.शेंडे		तंत्र अधिकारी (आयु) व परवाना अधिकारी (आयुर्वेद) डॉ.श्री.सु.व.वालचाळे	
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक	औ.नि.	लिपिक
श्री.सु.सं मोहिते	श्री..चं.वा रायकर	श्री.दा.रा गहाणे	सौ.वाडकर सौ.मूळगांव कर	सौ.कांबळी	सौ.पंडित	श्री..एस. एस.काळे श्री.आर. एल. पाटील	सौ.जाधव	श्री.डी. एल. कुरकुटे	सौ. तृ.सु. कोंडविल कर	सौ. एल डी.पिंटो	सौ.पु.सु. गायतोंडे सौ.चव्हाण टं.ले.(इं) सौ.साटम टं.ले.(म)		सौ.राऊत	कक्ष १५	सौ.तृ.सु. कोंडविल कर

(५)

उत्पादकाचे नांव, पत्ता, दूरध्वनी क्रमांक	पेढीचा मालक, भागिदार इत्यादीबाबत माहिती नांवासह	स्वयं /उसनवार उत्पादक	उत्पादन परवाना क्रमांक व मंजुर दिनांक	परवाना मुदत नुतनीकरण वर्ष	उत्पादकास मंजुर विभाग उदा.टॅबलेट, कॅप्सुल्स इ.	उत्पादकास सदर विभागास मिळालेल्या मंजुरीची तारीख (नकाशा मंजुरीची तारीख)
१.	२.	३.	४.	५.	६.	७.

मंजुर पाठांची नांवे (पाठांची नांवे विभागवार) व पाठास मंजुरी तारीख	मान्यताप्राप्त तांत्रिक इसमांची नांवे व शिक्षण, उत्पादन विभाग	स्वतःची प्रयोगशाळा आहे काय? असल्यास, मान्यताप्राप्त तांत्रिक इसमाचे नांव व शिक्षण	उत्पादक इतर मान्यता-प्राप्त चांचणी प्रयोगशाळे कडून चांचणी करून घेत असल्यास त्यांची नांवे	जागेचे एकूण क्षेत्रफळ	उत्पादनासाठी पुरविलेली यंत्रसामुग्रीची यादी उदा.टॅबलेटींग मशिन इ.	सद्यःस्थितीत उत्पादक उत्पादन करीत असलेल्या पाठांची संख्या व नांवे विभागवार
८.	९.	१०.	११.	१२.	१३.	१४.

अउसा/१७.११.२००५

क्रमांक : २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई: ४०० ०५१
दिनांक : ऑक्टोबर, २००५

प्रति,

सह आयुक्त (विधी)
अन्न आणि औषध प्रशासन,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

विषय :- महाराष्ट्र माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००२
श्री.मानव जोशी अध्यक्ष भ्रष्टाचार निर्मुलन संघटना मुंबई गोरेगाव.

संदर्भ :- आपले पत्र क्रमांक रवका/ममाअ८१/०५/३अ, दिनांक २१/९/२००५.

महोदय,

वरील संदर्भिय पत्राचे अनुषंगे कळविण्यांत येते की, आपण संदर्भिय पत्रासोबत पाठविलेल्या श्री.मानव जोशी अध्यक्ष भ्रष्टाचार निर्मुलन संघटना गोरेगाव मुंबई यांनी मागितलेल्या माहीतीतील औषधी संबधी असलेली माहिती खालील प्रमाणे आहे.

- १) D-Cold Syrup
Pseudoephedrine Hcl I.P.
Dextromethorphan Hydrochloride I.P.
Amonium Chloride I.P.
Menthol I.P.
Flavored syrup base.
Mfg. by - M/s. Daywell Pharmaceutical Pvt. Ltd.,
Plot No. 3491 GIDC Phase IV Chhatral Tal. Kalol,
Dist. Gandhinagar, Gujarat.
Marketed by - M/s. Pharas Pharmaceutical Ltd.,
GIDC Estate Kalol.

- २) D - Cold total Cold tab.
Paracetamol I.P.
Phenyl Propanolamine B.P.
Caffeine unhydrous I.P.
Mfg. by - M/s. Green Pharmaceuticals,
67 Panchrana Industrial Estate, Changodar,
Tal. Sanand, Dist. Ahemdabad.
Marketed by - M/s. Paras Pharmaceuticals Ltd.,
1/7 GIDC Estate, Kalol.

वरील दोन्ही पाठ (formula) परवाना अधिकारी गुजरात राज्य यांनी मंजूर केले आहेत. सदर औषधीचे पाठ मंजूर करताना त्यांनी सदर बाबींचा विचार केला असावा. त्यामुळे सदर Formula contain Harmful substance असे म्हणता येणार नाही. तसेच सदर औषधातील घटकास वापरण्यांत कोठेही बंदी घातल्याचे नमुद नाही.

तरी आपणांस विनंती करण्यांत येते की, D- Cold संबंधी उपलब्ध माहिती आपणांस देण्यात येत असून संबधितास कळविण्यांत यावे ही विनंती.

आपला,

(आ.तु.व्हटकर)
सह आयुक्त (मुख्यालय)
अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य.

क्रमांक : माही.अधि./ / २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई: ४०० ०५१
दिनांक : ऑक्टोबर, २००५

प्रति,
सहायक आयुक्त ,
अन्न आणि औषध प्रशासन म.रा.
शिक्षक मित्र सहकार नगर प्राथमिक शिक्षक ,
सहकारी पतपेढी इमारत .पेण.
रायगड ४०२०७

विषय:- माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००२.
श्री.उदय ज.टिळक यांनी आपणांकडे केलेल्या अर्जाची प्राप्त प्रत.

संदर्भ:- श्री. उदय ज.टिळक यांचे पत्राची झेरॉक्स प्रत.

महोदय,

वरील विषयांकित प्रकरणी संबंधितांचे कागदपत्रांच्या प्रति आपणांकडे पाठविण्यांत येत असून त्या संबंधि आवश्यक ती कारवाई घेण्यात यावी व संबंधितांला कळवावी. तसे केल्याचे या कार्यालयास तात्काळ कळवावे.

आपला,

(गु.बा.निनावे)

सहायक आयुक्त (मुख्यालय),
अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य.

प्रत:- श्री.उदय ज.टिळक कुसूम सुंगध गवळ आली महाड रायगड , यांना माहितीसाठी पाठविण्यांत येत आहे.

क्रमांक : माही.अधि./ / २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई:४०० ०५१
दिनांक : ऑक्टोबर, २००५

प्रति,
श्री.मानव जोशी,
अध्यक्ष भ्रष्टाचार निर्मुलन संघटना (शक्ती निवास) स्टेशन रोड.
मुंबई गोरेगाव.

विषय :- महाराष्ट्र माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००२
श्री.मानव जोशी अध्यक्ष भ्रष्टाचार निर्मुलन संघटना मुंबई गोरेगाव.

संदर्भ :- सह आयुक्त,(विधी)यांचे पत्र क्रमांक रवका/ममाअ८१/०५/३अ,दिनांक २१/९/२००५.

महोदय,

आपणांस कळविण्यांत येते की,विषयांकित औषधी विषयक प्रकरणी संदर्भिय पत्रात विचारणा केलेली माहीती खालील प्रमाणे

- ३) D-Cold Syrup
Pseudoephedrine Hcl I.P.
Dextromethorphan Hydrochloride I.P.
Amonium Chloride I.P.
Menthol I.P.
Flavored syrup base.
Mfg. by - M/s. Daywell Pharmaceutical Pvt. Ltd.,
Plot No. 3491 GIDC Phase IV Chhatral Tal. Kalol,
Dist. Gandhinagar, Gujarat.
Marketed by - M/s. Pharas Pharmaceutical Ltd.,
GIDC Estate Kalol.

- ४) D - Cold total Cold tab.
Paracetamol I.P.
Phenyl Propanolamine B.P.
Caffeine unhydrous I.P.
Mfg. by - M/s. Green Pharmaceuticals,
67 Panchrana Industrial Estate, Changodar,
Tal. Sanand, Dist. Ahemdabad.
Marketed by - M/s. Paras Pharmaceuticals Ltd.,
1/7 GIDC Estate, Kalol.

वरील दोन्ही पाठ (formula) परवाना अधिकारी गुजरात राज्य यांनी मंजूर केले आहेत. सदर औषधीचे पाठ मंजूर करताना त्यांनी सदर बाबींचा विचार केला असावा. त्यामुळे सदर Formula contain Harmful substance असे म्हणता येणार नाही. तसेच सदर औषधातील घटकास वापरण्यांत कोठेही बंदी घातल्याचे नमुद नाही.

तसेच आपल्या मागितलेल्या माहितीतील मुद्दा क्रं.(a) मधील Drug Insp. Tranffer संबंधी माहिती अस्थापना संबंधी असून माहिती अधिकारी अस्थापना यांचे कडून घेवून देण्यांत येत आहे.(सोबत प्रत जोडली आहे.) तसेच मुद्दा क्रं.(b) संबंधीची माहिती महासचालक सार्वजनिक आरोग्य विभाग म.रा यांचे अधिकार कक्षेत येत असल्याने त्यांना आपणांस माहिती कळविण्यांत संबंधी या कार्यालयाचे पत्र क्रं तक्रार /१२/२५५-२००५/२, दिनांक २३ सप्टें.२००५ नुसार कळविले आहे त्याची प्रत आपणास यापूर्वीच देण्यांत आली आहे.त्याच प्रमाणे मुद्दा क्रं.(c) मध्ये विचारण करण्यांत आलेली माहिती अन्न विभागाची संबंधित असून माहिती अधिकारी (अन्न) विभाग यांचे कडून घेवून आपणांस देण्यात येत आहे.(सोबत प्रत जोडण्यात येत आहे.)

प्रशासना अंतर्गत मुख्यालयात विभागावार माहिती अधिकारी नेमण्यांत आले आहेत. (सोबत प्रत जोडण्यात येत आहे तरी आपणांस ज्या विभागाची माहिती पाहीजे असेल त्या त्या माहिती अधिका-यांकडे कृपया अर्ज करावे जेणे करुन नेमकी माहिती देण्यात सुलभता होईल व आपणांस माहिती मिळण्यास विलंब होणार नाही ही विनंती.

आपला,

(गु.बा.निनावे)
सहायक आयुक्त,
व
माहिती अधिकारी
अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य.
मुंबई

प्रत:- अह आयुक्त (विधी) अन्न व औषध प्रशासन मुंबई यांना माहितीसाठी सादर.

क्रमांक : माही.अधि./ / २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई: ४०० ०५१
दिनांक : २७ ऑक्टोबर, २००५

प्रति,
तंत्र अधिकारी (ऑलॉपॅथिक),
अन्न आणि औषध प्रशासन म.रा.मुंबई.

विषय :- महाराष्ट्र माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००२
Crypto scpoe.

संदर्भ:- Application of M/s Sharron Enterprise., S.V.Road Vile Parle (w)
Mumbai.

महोदय,

सोबत माहीतीच्या अधिकारात प्राप्त झालेला अर्ज आपल्या अवलाकानार्थ जोडण्यांत येत आहे.

त्यात नमुद Crypto scspoe हे उपकरण औषधी मध्ये मोडते किंवा कसे या बद्दल अभिप्राय द्यावं.

आपला,

(गु.बा.निनावे)
सहायक आयुक्त, (कार्यासन क्रं.१५)
अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य.

जोडपत्र ' ब

(नियम ३ (३) पहा)

माहिती अधिकारी अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य यांच्याकडून

पदनाम

सक्षम अधिकारी

प्रति,

अर्जदाराचे नाव:-

अर्जदाराचा पत्ता :-

महोदय,

दिनांक

रोजीच्या अर्जाचा संदर्भ कृपया पहावा.

च्या संबन्धितील माहिती मिळविण्यासाठी खाली सही करणा-यास उद्देशून लिहीलेल्या

दिनांक

रोजीच्या आपल्या अर्जाचा संदर्भ कृपया पहावा.अपल्याला पुरवावयाची

वरील माहिती तयार आहे. ही माहिती आपल्याला पुरविण्यासाठी रुपये

इतकी फी आहे.

आपणांस विनंती करण्यांत येते की, आपण या कार्यालयामध्ये फी भरावी किंवा मनिऑर्डर द्वारे पाठवावी किंवा शासकीय तिजोरीत पैसे भरावेत आणि चलनाची प्रत या कार्यालयात पाठवावी आणि माहिती प्राप्त करून घ्यावी. आपल्याला टपाला द्वारे माहिती मिळविणची इच्छा असेल तर कृपया फी च्या रक्कमेत रु. टपाल खर्च म्हणून पाठवावा.

कृपया फी दिनांक

किंवा त्या पूर्वी भरावी .

सक्षम अधिकारी.

जोडपत्र ' ब
(नियम ३ (३) पहा)
माहिती अधिकारी अन्न आणि औषध प्रशासन म.राज्य यांच्याकडून

प्रति,

अर्जदाराचे नाव:-श्री. केवल सेमलानी . को ऑरडीनेटर -महाधिकार .

अर्जदाराचा पत्ता :- ५२,जॅलीमेकर चेंबरड नं. २ पो.बा.११६७७ नरीमन पॉइंट मुंबई ४०००२१.

महोदय,

आपला अर्जाच्या संबंधितल माहिती मिळविण्यासाठी श्री.आ.तु.व्हटकर सह आयुक्त (मुख्यालय) यांना उद्देशून लिहीलेल्या दिनांक १९ सप्टेंबर २००५ रोजीच्या आपल्या अर्जाचा संदर्भ कृपया पहावा.अपल्याला पुरवावयाची वरील माहिती तयार आहे. ही माहिती आपल्याला पुरविण्यासाठी रुपये १८६/- इतकी फी आहे.

आपणांस विनंती करण्यांत येते की, आपण या कार्यालयामध्ये रुपये .१८६- फी भरावी किंवा शासकीय तिजोरीत पैसे भरावेत आणि चलनाची प्रत या कार्यालयात पाठवावी आणि माहिती प्राप्त करून घ्यावी. आपल्या अर्जात नमूद प्रमाणे प्रत्यक्ष घेवून जावे.

कृपया फी दिनांक किंवा त्या पूर्वी भरावी .

(गु.बा.निनावे)
सक्षम अधिकारी.
माहिती अधिकारी
अन्न व औषध प्रशासन (मुख्यालय),
बांद्रा (पू) मुंबई .

**तात्काळ
महत्वाचे**

क्रमांक : २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई:४०० ०५१
दिनांक : नोव्हेंबर, २००५

प्रति,

सर्व सह आयुक्त /
सर्व सहाय्यक आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन,
म.राज्य.

विषय :- आयुर्वेदीक / युनानी उत्पादनांसंबंधी माहितीच्या अधिकाराच्या अनुषंगे माहिती संकलन करून ठेवण्यासंबंधी.

महोदय,

आपणांस विदितच आहे की, केंद्रीय माहिती अधिकार २००५ लागू झालेला आहे. त्याअनुषंगे बरेचदा वेगवेगळ्या प्रकारचे अर्ज प्राप्त होत असतात . प्रशासनास अर्जदारास माहिती पुरवावी लागते. त्याची पूर्व तयारी म्हणून सोबत जोडलेल्या तक्त्यात आपल्या कार्यक्षेत्रातील स्वयं व उसनवार आयुर्वेदीक / युनानी उत्पादकांकडून माहिती भरून घेऊन १५ दिवसांचे आत सहाय्यक आयुक्त, अन्न व औषध प्रशासन (मुख्यालय), कार्यासन क्र.१५, श्री.गु.बा.निनावे यांचे नांवे पाठवावी. तसेच आपल्या कार्यक्षेत्रात एकूण आयुर्वेदीक / युनानी स्वयं व आयुर्वेदीक / युनानी उसनवार किती आहेत यांची यादी नावासहीत १५ दिवसांत पाठवावी.

आपला,

(आ.तु.व्हटकर)
सह आयुक्त (मुख्यालय)
अन्न आणि औषध प्रशासन.

टिप :- सदर माहिती उत्पादकाकडून दोन प्रतित घेऊन एक प्रत या कार्यालास पाठवून, एक प्रत आपल्या कार्यालयाच्या अभिलेखी ठेवावी.

अउसा/१७.११.२००५

क्रमांक : २००५/१५
आयुक्त,
अन्न आणि औषध प्रशासन, म.राज्य,
सर्व्हे नं.३४१, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स,
रिझर्व्ह बँकेसमोर, वांद्रे (पूर्व), मुंबई:४०० ०५१
दिनांक : नोव्हेंबर, २००५

प्रति,

हकिम शेख मुहम्मद हुसेन,
एक्सीना रिसर्च सेंटर, नविन ज्योत बिल्डींग,
आर.आर.टी.रोड,
मुलुंड (प), मुंबई:४०० ०८०.

विषय :- महाराष्ट्र माहिती अधिकार.

संदर्भ :- आपला अर्ज दिनांक १० नोव्हेंबर, २००५
महोदय,

संदर्भिय अर्जाच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यांत येते की, औषधे व सौंदर्य प्रसाधने कायदा १९४० व नियम १९४५ अनुसार युनानी पध्दतीचे तज्ञ सल्लागार म्हणून श्री.हकिम मोहम्मद मुख्तार इसलाही, इस्लाही दवाखाना, फॅन्सी महल, महमद अली रोड, मुंबई-३ हे काम पाहातात.

तसेच प्रशासनाचे औषध निरीक्षक आहेत.

आपला,

(गु.बा.निनावे)
सह आयुक्त (मु.का.)करिता,
अन्न आणि औषध प्रशासन,

अउसा/१७.११.२००५

