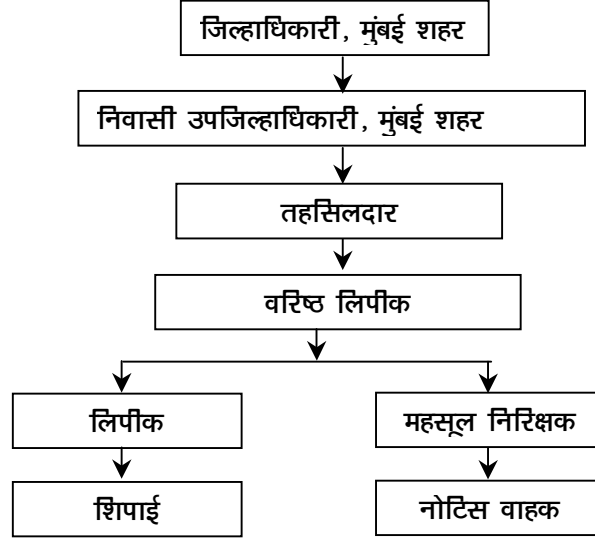


कलम 4 (1) (b) (i)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव	:—	ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा
पत्ता	:—	जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय, जुने जकात घर, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई 400 001
कार्यालय प्रमुख	:—	निवासी उपजिल्हाधिकारी, मुंबई शहर
शासकिय विभागाचे नांव	:—	महसूल विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिस्त	:—	महसूल व वन विभाग
कार्यक्षेत्र	:—	मुंबई शहर भौगोलीक :- कुलाबा ते माहिम / शिव - कार्यानुरूप :-
विशिष्ट कार्य	:—	1. न्यासांच्या मिळकतीनां सारामाफी देणे. 2. जमिनीची करनिर्धारणा करणे
विभागाचे ध्येय/ धोरण	:—	जमिनीची कर निर्धारणाकरणे कि त्यामुळे जमिन महसूल वसूली शाखे मधुन वसूली करणेची त्वरीत कार्यवाही करता येईल
धोरण	:—	-
सर्व संबंधीत कर्मचारी	:—	1-वरिष्ठ लिपीक, 3-कनिष्ठ लिपीक, 2-महसूल निरीक्षक, 1- नोटिस वाहक, 1-शिपाई
कार्य	:—	वरील प्रमाणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:—	1. न्यासांच्या मिळकतींना दर वर्षी सारा माफी द्यावयाची असल्यामुळे न्यासांचे विश्वस्त सदर मिळकतींचा वापर असलेल्या उद्दिष्टांकरीताच करतात किंवा कसे याची महसूल-निरीक्षका मार्फत चौकशी करून त्यानुसार कार्यवाही करणे. 2. जमिनीची करनिर्धारणा करून महसूल वसूली शाखेकडे वसुली करीता पाठविणे.
मालमत्तेचा तपशिल - इमारती व जागेचा तपशिल	:—	-
उपलब्ध सेवा	:—	-
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:—	-
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	:—	22661231, विस्तार : 200 / 09:45 ते 05:30
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:—	सर्व रविवार तसेच महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार 1. महसूल भरणा - 10:30 ते 1:00 2. अन्य कामकाज - 09:45 ते 05:30

संस्थेचा प्रारूप तक्ता



कलम 4 (1) (b) (ii) नमूना (अ)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

अ

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम /शासननिर्णय / परिपत्राकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार	निरंक	-	-

ब

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशाकिय	कोणत्या कायद्या/ नियम /शासननिर्णय / परिपत्राकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार	निरंक	-	-

क

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम /शासननिर्णय / परिपत्राकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार	निरंक	-	-

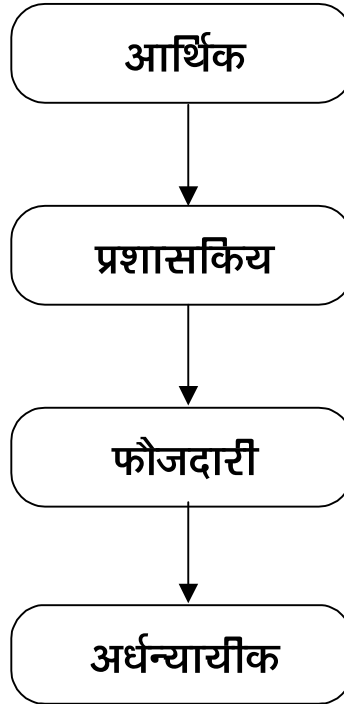
ड

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम /शासननिर्णय / परिपत्राकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार	निरंक	-	

कलम 4 (1) (b) (ii) नमूना (ब)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल:

अनु. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/नियम /शासननिर्णय / परिपत्राकानुसार	अभिप्राय
1	तहसिलदार	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी प्रमाणपत्र देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन अधिनियम 1969	



कलम 4 (1) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उतरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नांव)

- कामाचे स्वरूप :- जमिनीची सारा आकारणी व न्यासांचे मिळकतींना सारामाफी.
- संबंधित तरतुद :- महाराष्ट्र अॅक्ट XLIV/1969 अधिनियम 1969 मुंबई शहर (ईनामी व विशेष अवधी) निर्मुलन आणी महाराष्ट्र जमिन महसुल कोड (Amendment) Act 1969.
- अधिनियमाचे नांव :- मुंबई याहर (ईनामी व विशेष अवधी) निर्मुलन नियम 1972
- नियम :- -
- शासन निर्णय :- -
- परिपत्रके :- -
- कार्यालयीन आदेश :- -

अनु क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	जमिनीची सारा आकारणी	50 वर्ष	तहसिलदार	-
2	न्यासांचे मिळकतींना सारामाफी	1 वर्ष	तहसिलदार	-

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अनु. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष (लाखत)	अभिप्राय
1.	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी प्रमाणपत्र 2. साराआकारणी करीता नोटीस ऑफ इंटिमेशन	-	-	-

कलम 4 (1) (b) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अनु. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	ठरविलेला नाही	तहसिलदार, वरिष्ठ लिपीक, महसुल निरीक्षक	निवासी उपजिल्हाधिकारी

कलम 4 (1) (ब) (v)**नमुना (अ)**

मुंबई शहर ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल संहिता 1969 कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम.

अनु. क.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
1	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	महाराष्ट्र अॅक्ट XLIV/1969 अधिनीयम 1969 मुंबई शहर (ईनामी व विशेष अवधी) निर्मुलन आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल कोड (Amendment) Act 1969.	-

कलम 4 (1) (b) (V) नमुना (ब)

मुंबई शहर ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल संहिता 1969 कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अनु. क.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
-	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	-	-

कलम 4 (1) (b) (V) नमुना (क)

मुंबई शहर ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल संहिता 1969 कामाशी संबंधित परीपत्रके

अनु. क.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	परीपत्रक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
-	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	-	-

कलम 4 (1) (b) (V) नमुना (ड)

मुंबई शहर ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल संहिता 1969 कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु. क.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	परीपत्रक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
-	1. न्यासांच्या मिळकतींना सारामाफी देणे 2. जमिनीची साराआकारणी करणे	-	-

कलम 4 (1) (b) (V) नमुना (इ)

मुंबई शहर ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा आणि महाराष्ट्र जमिन महसूल संहिता 1969 विभागामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवजांचा विषय

अनु. क.	दस्तऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	सारामाफी प्रमाणपत्रे सारामाफी नोटीसा	न्यासांचे मिळकतींचे सारामाफी जमिनीची सारा आकारणी	तहसिलदार	वरिष्ठ लिपीक

कलम 4 (1) (अ) (vi)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागामधील दस्तऐवजांची वर्गवारी.

अनु. क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर /नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	न्यासांचे मिळकतींना सारा माफी	1. सारा माफी प्रमाणपत्रे	-	कायम
2	जमिनीची सारा आकारणी	2. सारा आकारणी माहितीची नोटीस		कायम
3	जमिनीची सारा आकारणी	3. रोख वही		30 वर्षे
4	जमिनीची सारा आकारणी	4. चलने आणि पोहोच पावत्या		लेखा परीक्षण पुर्ण होई पर्यंत

कलम 4 (1) (ब) (vii)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अनु क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
1	न्यासांचे मिळकतीचे सारा माफी प्रकरणांमध्ये सुनावणी	1. न्यासांचे मिळकतीचे सारा माफी प्रकरणांमध्ये न्यासांचे विश्वस्त सदर मिळकतीचा वापर सादर केलेल्या उद्दिष्टां करिताच करतात किंवा कसे या बाबत चर्चा व छाननी 2. वार्षिक खर्चाचा ताळेबंद अहवाल सादरीकरणाबाबत	-	प्रत्येक वर्षी

कलम 4 (1) (ब) (viii)

नमुना (अ)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम 4 (1) (ब) (viii)

नमुना (ब)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम 4 (1) (ब) (viii)

नमुना (क)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम 4 (1) (ब) (viii)

नमुना (ड)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.

अनु क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम 4 (1) (ब) (IX)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतनरणे

अ. क.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
1						

कलम 4 (1) (ब) (X)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाच्या
अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अनु क्र	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते	
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर पुरक भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)

कलम 4 (1) (ब) (xi)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजीत वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
लागू नाही					

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती 2005 - 2006 या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव.
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती.
- अनुदान वाटवाची कार्यपध्दती.
- सक्षम अधिक-याचे पदनाम.
- विनुती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- इतर शुल्क.
- विनंती अर्जाचा नमुना.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी.
(दस्तऐवज / दाखले)
- जोड कागदपत्राचा नमुना.
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम.
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी. (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पतळी, गाव पातळी)
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

लागू नाही

ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा, जिल्हाधिकारी मुंबई शहर या कार्यालयातुन अनुदानाचे वाटप करण्यांत येत नाही.

कलम 4 (1) (ब) xii नमुना (ब)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा
विभागातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :

अनु. क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
लागू नाही				

कलम 4 (1) (ब) (xiii)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील
मिळणा-या /सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.
परवाना/ परवानगी/ सवलतीचे प्रकार.

अ. क्र	परवाना धारकाचे नांव	परवान्या चा प्रकार	पावाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
लागू नाही							

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील माहितीचे इलेक्टॉनिक स्वरूपात साठवलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरीता.

अ. क.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्टॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळवण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	सारा माफी प्रमाणपत्रे	घासांचे मिळकतीना सारा माफी	छापिल प्रत	अर्ज केल्यानंतर	तहसिलदार
2	सारा आकारणी माहितीच्या नोटीसा	जमिनीची सारा आकारणी	छापिल प्रत	अर्ज केल्यानंतर	तहसिलदार
3	पावत्या	जमिनीची सारा आकारणी	छापिल प्रत	अर्ज केल्यानंतर	तहसिलदार
4	चलने	जमिनीची सारा आकारणी	छापिल प्रत	अर्ज केल्यानंतर	तहसिलदार

- टेप
- फिल्म
- सिडी
- फ्लॉपी
- इतर कोणत्याही स्वरूपात

कलम 4 (1) (ब) (XV)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

- भेटण्याची वेळ संदर्भात माहिती :- आहे
- वेबसाईट विषयक माहिती :- नाही
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :- नाही
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- आहे
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- आहे
- नमुना मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- आहे
- सुचना फलकाची माहिती :- आहे
- ग्रंथालय विषयी माहिती :- नाही

अनु क्र.	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	माहितीच्या नोटीसा	09.45 ते 05.30	हस्तलिखित	कार्यालय	तहसिलदार	निवासी उपजिल्हाधिकारी
2	सारा माफी प्रमाणपत्रे	09.45 ते 05.30	संगणकिय	कार्यालय	तहसिलदार	
3	पावत्या	09.45 ते 05.30	हस्तलिखित	कार्यालय	तहसिलदार	

कलम 4 (1) (b) (xvi)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा विभागातील शासकिय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकाराच्या कायक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशी करणे.

अ. शासकिय माहिती अधिकारी

अ. क	शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई - मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री ज.रा. कदम	तहसिलदार	मुंबई शहर	जमिन महसूल वसूली विभाग, ओल्ड कस्टम हाउस, पहिला मजला शहीद भगतसिंग मार्ग फोर्ट मुंबई 400 001 दु. क्र. 22661231 विस्तार 202	collector_mumbaicity@maharashtra.gov.in	श्रीमती आर विमला निवासी उपजिल्हाधिकारी, मुंबई शहर ओल्ड कस्टम हाउस, पहिला मजला शहीद भगतसिंग मार्ग फोर्ट मुंबई 400 001 दु. क्र. 22670656

ब. सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

अ. क	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई - मेल
1			मुंबई शहर	जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय, ओल्ड कस्टम हाउस, पहिला मजला शहीद भगतसिंग मार्ग फोर्ट मुंबई 400 001 दु. क्र. 22661231 विस्तार 205	collector_mumbaicity@maharashtra.gov.in

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/ फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनरत शासकिय माहिती अधिकारी
1	श्रीमती आर विमला	निवासी उपजिल्हाधिकारी, मुंबई शहर	मुंबई शहर	ओल्ड कस्टम हाउस, पहिला मजला शहीद भगतसिंग मार्ग फोर्ट मुंबई 400 001 दु. क्र. 22670656	collector_mumbaicity@maharashtra.gov.in	श्री ज.रा.कदम तहसिलदार

कलम 4 (1) (ब) (Xvii)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर कार्यालय येथील ईनामी व विशेष अवधी निर्मुलन शाखा
विभागातील कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.