

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार
अधिनियम २००५ - कलम ४ (१) व (ब)

माहितीचा अधिकार
कलम १ ते १७

कलम ४ (१) (b) (i)

मुंबई येथील राज्य शासकीय कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा

- १) कार्यालयाचे नाव : सांस्कृतिक कार्य संचालनालय.
- २) पत्ता : जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, मुंबई ४०० ०३२.
- ३) कार्यालय प्रमुख : श्री. आशुतोष घोरपडे, संचालक, सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई.
- ४) शासकीय विभागाचे नाव : पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग,
मंत्रालय, मुंबई - 400 032.
- ५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त : पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग,
मंत्रालय, मुंबई - 400 032.
- ६) कार्यक्षेत्र : महाराष्ट्र राज्य व महाराष्ट्राबाहेर
- ७) विशिष्ट कार्य : राज्यस्तरीय/ आंतरराज्य स्तरावर सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजन
- ८) विभागाचे ध्येय / धोरण : महाराष्ट्राच्या संस्कृतिचा विकास तसेच विविध कलांचा प्रचार व प्रसार व जतन करणे.
- ९) धोरण : वरीलप्रमाणे
- 10) सर्व संबंधित अधिकारी व कर्मचारी : संचालक, वर्ग १ (१पद), सहसंचालक वर्ग १ (१पद), सहा. संचालक(१पद)/ कार्यक्रम अधिकारी (३ पदे)/ लेखाधिकारी(१पद)-वर्ग २ ची ४ पदे), लिपीकवर्गीय वर्ग ३ (पदे ३८) आणि वर्ग ४ (२६ पदे)
- ११) कार्य : प्रशासकीय कार्य व मुंबई व जिल्हास्थरावर कार्यक्रम आयोजन करणे.
- १२) कामाचे विस्तृत स्वरूप : प्रपत्र अ सोबत जोडले आहे.
- 13) **वर्ग १** :- जुने सचिवालय, विस्तार भवन, पहिला मजला, म.गांधी मार्ग, मुंबई
- १४) उपलब्ध सेवा : नागरीकांच्या मागणीनुसार माहिती पुरविण्यात येते.
- १५) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :-राज्यस्तरीय/ आंतरराज्यस्तरीय स्तरावरील कार्य करणे.
- १६) कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक : २२८४२६३४, २२८४२६७०, २२०४३५५०/७१
- १७) कार्यालयीन वेळ: सकाळी ९.४५ ते सांयकाळी ५.३० वा. पर्यंत.
- १८) साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा : प्रत्येक महिन्याचा २ रा व ४ था शनिवार आणि रविवार शासकीय कार्यालय बंद असते. तसेच शासनाने जाहीर केलेल्या **जैनिक** सुट्टीच्या दिवशी कार्यालय बंद असते.

ॐॐॐ

1. कार्यालयाची कार्यपद्धती व कर्तव्ये :

महाराष्ट्रातील रंगमंचीय कलेचा विकास करण्याचा एक महत्वाचा उद्देश शासनापुढे होता. त्यादृष्टीने महाराष्ट्रातील सर्व रंगमंचीय कलांचा प्रामुख्याने नाटयकलेचा विकास होण्यासाठी नाटय महोत्सवाचे आयोजन, शास्त्रीय संगीताच्या उत्कर्षासाठी शास्त्रीय संगीत-नृत्य महोत्सवाचे आयोजन, आणि लोककलांच्या विकासाकरीता तमाशा, दशावतार, लोककला महोत्सव तसेच मराठी चित्रपट निर्मितीस प्रोत्साहन मिळावे म्हणून मराठी चित्रपट महोत्सवाचे प्रत्येकवर्षी आयोजन करण्यांत येऊ लागले. हे आयोजन महाराष्ट्र शासन सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामार्फत सन १९५४-५५ पासून १९६०-६१ सांस्कृतिक क्षेत्रात काम करणाऱ्या नोंदणीकृत संस्थांना प्रोत्साहन मिळून त्यांच्या सांस्कृतिक विकास वाढविण्यासाठी वाव मिळावा या हेतूने अनुदान योजना सुरु करण्यात आली. राज्य नाटय महोत्सव, राज्य चित्रपट महोत्सव, तसेच संगीत, नृत्य, तमाशा, कीर्तन, भजन, लोककला इत्यादींचा लोकोत्सव आयोजित करण्यात येतो. याशिवाय या संचालनालयातर्फे नाट्य प्रशिक्षण शिबिरे, तमाशा प्रशिक्षण शिबिरे, बालनाटय प्रशिक्षण शिबिरे, कीर्तन प्रशिक्षण शिबिरे आयोजित करण्यात येतात. त्याचप्रमाणे रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार, कै.विठाबाई नारायणगांवकर जीवन गौरव पुरस्कार, राज कपूर पुरस्कार, व्ही.शांताराम पुरस्कार, गान-लता मंगेशकर पुरस्कार, सांस्कृतिक राज्य पुरस्कार, उत्कृष्ट वाङ्मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार, संत -ानोबा-तुकाराम पुरस्कार इत्यादी पुरस्कार या कार्यालयातर्फे देण्यात येतात. तसेच ध्वनीमुद्रित संगीताकरिता संग्रहालय, मराठी चित्रपटांचे पुराभिलेख, तसेच राज्य सांस्कृतिक देवाण-घेवाण कार्यक्रम आयोजित करण्यात येतात. त्याशिवाय आर्थिकस्थिती चांगली नसलेल्या वृद्ध व अपंग कलाकारांना आर्थिक मदत करणे, मुंबई येथील रंगभवन या नाट्यगृहाचे व्यवस्थापन करणे इत्यादी कामे या संचालनालयाकडे

ॐॐॐ.

* * *

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

जुने सचिवालय, विस्तार भवन, पहिला मजला, महात्मा गांधी मार्ग, मुंबई-32
दूरध्वनी क्रमांक : २२८४२६३४ / २२८४२६७० / २२०४३५७१ / २२०४३५५०
e mail - dcapa@rediffmail.com

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई

उद्देश्ये

महाराष्ट्र हे एक अत्यंत पुरोगामी आणि सांस्कृतिकदृष्ट्या संपन्न असे राज्य आहे. अनेक कलाप्रकारांना आणि कलाकारांना महाराष्ट्राच्या या मातीने आणि रसिक जनतेने कायम प्रोत्साहन दिले आहे. विविध कला आणि कलाकारांप्रती राज्याच्या शासनकर्त्यांचा दृष्टीकोन उदार, सकारात्मक आणि प्रोत्साहनाचा आहे.

महाराष्ट्र राज्य निर्मितीच्यावेळी तत्कालीन मा.मुख्यमंत्र्यांनी रंगमंचीय कलांचा विकास करण्याची जबाबदारी शासनाची आहे, या गोष्टीस मान्यता दिली. सन १९६०-७० या दशकातील पंचवार्षिक योजनांना मान्यता मिळताच सन १९७० साली मनोरंजन समितीचे सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामध्ये रुपांतर करण्यात आले.

सांस्कृतिक कार्य संचालनालयातर्फे शासकीय पातळीवरील सांस्कृतिक कार्यासंबंधीच्या योजना कार्यान्वित करण्यात येतात. या राज्यातील सांस्कृतिक अंगाची लोकांना माहिती व्हावी, एक प्रकारचे भावनात्मक ऐक्य निर्माण व्हावे, तसेच सांस्कृतिक क्षेत्रात काम करणाऱ्या संस्थांना प्रोत्साहन या हेतूने खाली उल्लेखिलेले महोत्सव आयोजित करण्यात येतात. त्यात राज्य नाट्य महोत्सव, राज्य चित्रपट महोत्सव, तसेच संगीत, नृत्य, तमाशा, कीर्तन, भजन, लोककला इत्यादी विविध कला महोत्सव आयोजित करण्यात येतात. याशिवाय या संचालनालयातर्फे नाट्यप्रशिक्षण शिबिरे, तमाशा प्रशिक्षण शिबिरे, बालनाट्य शिक्षण शिबिरे, कीर्तन व शाहिरी प्रशिक्षण शिबिरे आयोजित करण्यात येतात. त्याशिवाय आर्थिक स्थिती चांगली नसलेल्या वृद्ध व अपंग

कलाकारांना आर्थिक मदत करणे, सांस्कृतिक कार्य क्षेत्रात कार्य करीत असलेल्या संस्थांना अनुदान देणे इत्यादी कामे या संचालनालयाकडे आहेत. तसेच सन १९९२-९३ पासून कला क्षेत्रात उल्लेखनीय कार्याबद्दल राज्य पुरस्कार ही योजना कार्यान्वित करण्यात आली आहे.

^x\$A™ü

त्यावेळी शैक्षणिक प्रसार आणि दारुबंदी प्रचार करण्याचे एक साधन म्हणून नाट्य, संगीत, चित्रपट, शाहिरी, तमाशा इत्यादी कलांचा वापर करण्यात येत होता. तथापि जीवन हेतूपूर्ण व अर्थपूर्ण करण्याच्यादृष्टीने सौंदर्यात्मक व रंगमंच कलांचा विकास करण्याचा एक महत्त्वाचा उद्देश शासनापुढे होता. त्यादृष्टीने महाराष्ट्रातील सर्व रंगमंचीय कलांचा प्रामुख्याने नाट्यकलेचा विकास होण्यासाठी नाट्य महोत्सवाचे आयोजन, शास्त्रीय संगीताच्या उत्कर्षासाठी शास्त्रीय संगीत-नृत्य महोत्सवाचे आयोजन आणि लोककलांच्या विकासाकरिता तमाशा, लोककला महोत्सव तसेच मराठी चित्रपट निर्मितीस प्रोत्साहन मिळावे म्हणून १९९३ चित्रपट महोत्सवाचे प्रत्येकवर्षी आयोजन करण्यात येऊ लागले.

स्थापना

या योजना राबविण्यासाठी स्वतंत्र संचालनालयाची निर्मिती होऊन या संचालनालयाच्या आस्थापनेवर संचालक, सहसंचालक यांच्यासह व्यवस्थापक, रवींद्र नाट्य मंदिर आणि रंगभवन व्यवस्थापक, अधीक्षक इत्यादी पदे निर्माण करण्यात आली. सध्या संचालनालयाच्या आस्थापनेवर असलेली वर्ग-१, वर्ग-२ व वर्ग-३ ची एकूण पदे खालीलप्रमाणे आहे-

वर्ग-1 :-	संचालक-1	सहसंचालक-1	
वर्ग-2 :-	कार्यक्रम अधिकारी-3	सहाय्यक संचालक-1	लेखाधिकारी-1
वर्ग-3 :-	38 पदे		
वर्ग-4 :-	26 पदे		

पुरस्कार

- महाराष्ट्र भूषण पुरस्कार

साहित्य, कला, क्रीडा व वि-गान या विविध क्षेत्रात विशेष कामगिरी केलेल्या राज्याच्या सामाजिक आणि आर्थिक विकासात योगदान देणा-या महाराष्ट्राचे नावलौकीक उंचावणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र शासनातर्फे महाराष्ट्र भूषण प्रतिवर्षी महाराष्ट्र दिनी (१ मे रोजी) प्रदान करण्यात येतो. या पुरस्काराचे स्वरूप रोख रक्कम रुपये ५ लाख, मानचिन्ह, मानपत्र, शाल

- गानसम्रा-नी लता मंगेशकर पुरस्कार

गानसम्रा-नी लता मंगेशकर यांच्या नावे सन १९९३ पासून संगीत/गायन क्षेत्रातील मान्यवर व्यक्तीस पुरस्कार प्रदान करण्यात येतो. याकरिता शासन मान्य निवड समिती आहे. पुरस्काराचे स्वरूप रक्कम रु.१ लाख रोख, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहेत

- -गानोबा-तुकाराम पुरस्कार

-गानोबा-तुकाराम पुरस्कार ही योजना सन २००६ पासून सुरु करण्यात आली आहे. संत साहित्य लिहिणा-या लेखकाच्या कामगिरीचा गौरव करण्यासाठी प्रतिवर्षी -गानोबा तुकाराम पुरस्कार दिला जातो. पुरस्कार स्वरूप १ लाख, मानचिन्ह, मानपत्र, शाल व श्रीफळ

- चित्रपती व्ही. शांताराम जीवन गौरव पुरस्कार

मराठी चित्रपट क्षेत्राच्या उत्कर्षासाठी ज्यांनी दीर्घकाळ आपले आयुष्य खर्ची घातले आहे आणि त्या क्षेत्रात उत्कृष्ट कामगिरी केली आहे, अशा मान्यवर ज्येष्ठ कलाकारास प्रतिवर्षी चित्रपती व्ही.शांताराम यांचे नावे पुरस्कार देऊन गौरविण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.२ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. हा पुरस्कार चित्रपट महोत्सव सोहळ्यात प्रदान करण्यात येतो.

- योगदान पुरस्कार

मराठी चित्रपट क्षेत्राच्या उत्कर्षासाठी ज्यांनी उत्कृष्ट कामगिरी केली आहे, अशा मान्यवर ज्येष्ठ कलाकारास प्रतिवर्षी चित्रपती व्ही.शांताराम यांचे नावे पुरस्कार देऊन गौरविण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.२ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. हा पुरस्कार चित्रपट महोत्सव सोहळ्यात प्रदान करण्यात येतो.

- राज कपूर जीवन गौरव पुरस्कार

हिंदी चित्रपट क्षेत्राच्या उत्कर्षासाठी ज्यांनी दीर्घकाळ आपले आयुष्य खर्ची घातले आहे, तसेच चित्रपटसृष्टीत आपल्या अभिनय, संगीत, निर्मिती, दिग्दर्शन इ.अष्टपैलू गुणांनी त्या क्षेत्रात उत्कृष्ट कामगिरी केली आहे, अशा मान्यवर ज्येष्ठ कलाकारास १९९८ पासून प्रतिवर्षी राज कपूर यांचे नावे पुरस्कार देऊन गौरविण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप

रु.२ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. हा पुरस्कार चित्रपट महोत्सव सोहळ्यात प्रदान करण्यात येतो.

- राज कपूर विशेष योगदान पुरस्कार

हिंदी चित्रपट क्षेत्राच्या उत्कर्षासाठी ज्यांनी युवा पिढीतील मान्यवरास चित्रपटसृष्टीत आपल्या अभिनय, संगीत, निर्मिती, दिग्दर्शन इ.अष्टपैलू गुणांनी त्या क्षेत्रात उत्कृष्ट कामगिरी केली आहे, अशा मान्यवर ज्येष्ठ कलाकारास एप्रिल, १९९८ पासून प्रतिवर्षी राज कपूर यांचे नावे पुरस्कार देऊन गौरविण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.२ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. हा पुरस्कार चित्रपट महोत्सव सोहळ्यात प्रदान करण्यात येतो.

- सांस्कृतिक क्षेत्रात विशेष कार्य करणाऱ्या कलावंतांना राज्य सांस्कृतिक पुरस्कार

सांस्कृतिक क्षेत्रात विशेष लक्षणीय कार्य करणाऱ्या व्यक्तींना राज्य पुरस्कार प्रदान करण्याची योजना आहे. सदर योजनेतील संगीत, नृत्य, नाट्य, तमाशा, शाहिरी, लोककला, कीर्तन(मराठी), समाज प्रबोधन, मराठी चित्रपट, आदिवासी गिरीजन कलादान, कंठसंगीत, वाद्यसंगीत इ. निरनिराळ्या क्षेत्रातील कलावंतांची निवड करण्याकरिता निवड समितीची स्थापना करण्यात आली असून समितीने निवड केलेल्या एकूण १२ कलाकारांना सांस्कृतिक क्षेत्रात उल्लेखनीय कार्य केल्याबद्दल प्रत्येकी रु.५१,०००/- रोख तसेच शाल, श्रीफळ आणि स्मृतिचिन्ह देऊन सन्मान करण्यात येतो.

- उत्कृष्ट मराठी वाङ्.मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार

उत्कृष्ट मराठी वाङ्.मय निर्मितीसाठी लेखकांना उत्तेजन देण्याच्या हेतूने राज्य शासन त्यांच्या उत्तम पुस्तकास प्रौढ आणि बालवाङ्मय या विभागात विविध मान्यवरांच्या नावांनी पुरस्कार देण्यात येतात. या पुरस्काराचे स्वरूप रोख रक्कम जास्तीत जास्त रु.२०,०००/- ३० कमीत कमी रु.५,०००/- व स्मृतिचिन्ह, प्रमाणपत्र असे आहे.

- श्री. पु. भागवत पुरस्कार

प्रकाशन क्षेत्रातील उत्कृष्ट प्रकाशकास श्री.पु.भागवत या पुरस्काराने सन्मानित करण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.१ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. सदरच्या पुरस्काराचे वितरण उत्कृष्ट वाङ्मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार वितरण सोहळ्या प्रसंगी करण्यात येते.

- विं. दा. करंदीकर पुरस्कार :-

साहित्य क्षेत्रातील मान्यवरास वि.दा.करंदीकर या पुरस्काराने गौरविण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.१ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे. सदरच्या पुरस्काराचे वितरण उत्कृष्ट वाङ्मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार सोहळ्या प्रसंगी करण्यात येते.

- विठाबाई नारायणगावकर जीवन गौरव पुरस्कार :-

तमाशा क्षेत्रातील योगदानाबद्दल विठाबाई नारायणगावकर लोककला जीवन गौरव पुरस्कार देण्यात येतो. या पुरस्काराचे वितरण तमाशा महोत्सवाच्या प्रसंगी करण्यात येते. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.१ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे.

- नटवर्य प्रभाकर पणशीकर जीवन गौरव पुरस्कार :-

नाट्यक्षेत्रात एकूण उल्लेखनीय कामगिरीसाठी महाराष्ट्र शासनाच्या वतीने महाराष्ट्र राज्य रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार रुपये १ लाख इतका दरवर्षी देण्याचा निर्णय दिनांक २ मार्च, २००६ च्या शासननिर्णयान्वये घेण्यात आलेला आहे. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.१ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे.

- अण्णासाहेब किर्लोस्कर संगीत रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार :-

संगीत क्षेत्रातील मान्यवरास अण्णासाहेब किर्लोस्कर या पुरस्काराने गौरविण्यात येते. सदरचा पुरस्कार योजना प्रस्तावित आहे. या पुरस्काराचे स्वरूप रु.१ लाख, सन्मानचिन्ह, मानपत्र, शाल, श्रीफळ असे आहे.

- पं. भिमसेन जोशी पुरस्कार :-

गायन क्षेत्रातील मान्यवरास पं. भिमसेन जोशी पुरस्कार या पुरस्काराने गौरविण्यात येते. सदरचा पुरस्कार योजना प्रस्तावित आहे.

राज्य नाट्य महोत्सव

● राज्य नाट्य महोत्सव

मराठी रंगभूमी ही अखिल भारतीय स्तरावर एकमेव अद्वितीय आहे. नाटक हा मराठी सांस्कृतिक जीवनाचा आणि भावजीवनाचा मुख्य भाग आहे. व्यक्तिमत्व विकासात नाटक या कलाप्रकाराचे मोठे योगदान आहे. राज्य शासनाच्या वतीने घेण्यात येणाऱ्या हौशी नाट्यस्पर्धा अर्थात नाट्य महोत्सवामुळे मराठी रंगभूमीला अनेक नवीन नाटककार दिग्दर्शक, कलाकार मिळवून देऊन मराठी व्यावसायिक रंगभूमी अप्रत्यक्षपणे संपन्न केली आहे. आवश्यकतेनुसार एकूण 19 केंद्रावर प्रादेशिक मराठी नाट्य स्पर्धा घेण्यात येतात. त्या शिवाय संगीत नाट्यस्पर्धा, संस्कृत व हिंदी नाट्यस्पर्धा प्रत्येकी एका केंद्रावर आयोजित करण्यात येतात. नाट्य स्पर्धा / महोत्सवाचे ५२ वे वर्ष आहे.

● व्यावसायिक नाट्य महोत्सव

व्यावसायिक रंगभूमीच्या कलेला उत्तेजन देण्याच्या हेतूने १९८६-८७ पासून व्यावसायिक नाट्यस्पर्धा आयोजित करण्यात येतात. त्यास दिवसानुदिवस मिळत आहे. राज्य शासनाने अलिकडेच या स्पर्धेतील विजेत्यांच्या रकमेत भरघोस वाढ केली असून तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

प्रथम पारितोषिक	१५	५ लाख
द्वितीय पारितोषिक	१५	३ लाख
तृतीय पारितोषिक	१५	२ लाख

- बालनाट्य महोत्सव

महाराष्ट्रातील रंगभूमीस उत्तम रंगकर्मींची कमतरता भासू नये आणि लहान वयाच्या कलाकारांतील कलागुणांना उत्तेजन व प्रोत्साहन देऊन भावी काळात त्यांच्यामधुन उत्तमोत्तम कलाकार निर्माण व्हावेत या उद्देशाने मराठी बालनाट्यस्पर्धेचे आयोजन करण्यात येत आहे. या स्पर्धा पाच महसूल विभागात आयोजित करण्यात येतात.

- चित्रपट महोत्सव

चित्रपट महोत्सवांना उत्तम दर्जा प्राप्त व्हावा तसेच नवीन निर्मितीसाठी तसेच चित्रपट व्यवसायाला मदत करण्याच्या उद्देशाने शासनाने १९६२ साली पहिला मराठी चित्रपट महोत्सव आयोजित केला. २००८-२००९ साली पारितोषिकांच्या रकमेत दुपटीने वाढ करून पारितोषिकांच्या संख्येत वाढ करण्यात आली.

मराठी चित्रपट निर्मात्यांनी तयार केलेल्या कलात्मक व शास्त्रोक्त दर्जाचे चित्रपट सामान्य जनापर्यंत पोहाचविण्याचा एक भाग म्हणून प्रतिवर्षी प्रथम आलेल्या सर्वोत्तम चित्रपटांचा महोत्सव आयोजित केला जातो. १९९२-९३ पासून पारितोषिक वितरण समारंभ नाविन्यपूर्ण पध्दतीने (ऑस्कर अॅवार्ड धर्तीवर) आयोजित करण्यात येतो. चित्रपट महोत्सवाचे दादासाहेब फाळके यांच्या दि.३० एप्रिल या जयंती दिनी मराठी चित्रपट महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते.

- विविध कला महोत्सव

संगीत, नृत्य, नाट्य, तमाशा, लोककला, कीर्तन, भजन, दशावतार, शाहिरी ह्या कलांचे जतन, संवर्धन व प्रसार करण्याच्या उद्देशाने दरवर्षी १५ ठिकाणी आठ दिवसांच्या महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते.

- लोकोत्सव

दरवर्षी पर्यटन स्थळी तीन दिवसांच्या लोकोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते.

- दशावतारी नाटय महोत्सव

कोकणातील पारंपारिक दशावतारी नाटयकलेला उत्तेजन व संवर्धनासाठी शासनातर्फे सात दिवसांच्या दशावतारी नाटय महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते. या महोत्सवात उत्तमोत्तम पथकांना सहभाग देण्यात येतो.

- लावणी महोत्सव

शासनामार्फत लावणी या कलेच्या उत्तेजनासाठी दरवर्षी तीन दिवसांच्या लावणी महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते.

- विठ्ठल महोत्सव

विठ्ठल महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते. सदर महोत्सवाची विठाबाई नारायणगावकर जीवन गौरव पुरस्काराचे वितरण करण्यात येते.

‡YÖ, ü ÖEÖÄÖ

- प्रजासत्ताक दिन

प्रजासत्ताक दिनी 'ÖÖ†Ö' सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित करण्यात येतात. दिल्ली येथे प्रजासत्ताक दिनी संचलनात भाग घेण्यासाठी 'ÖEÖ Ö†Ö'ÖÖ ×'QÖ, ÖÖ ×†Ö»ÖYÖ पाठविण्यात येतो. दिल्ली येथे पाठविलेल्या अनुक्रमे गणेशोत्सव, हापूस आंबा व बापू स्मृति या चित्ररथास प्रथम क्रमांकाची पारितोषिके मिळालेली आहेत. सन १९९३, १९९४ व १९९५ या तीन सलग वर्षी प्रथम पारितोषिके प्राप्त करणारे महाराष्ट्र हे पहिलेच राज्य असून याकरिता केंद्र सरकारने ठेविलेला वैजयंतिचषक ही मिळविला आहे.

- फुलवालों की सैर

दरवर्षी अंजूमन सैर ए गुलशन फरोशन या संस्थेमार्फत दरवर्षी दिल्ली येथे फुलवालोंकी सैर या कार्यक्रमाचे आयोजन करण्यात येते. यामध्ये विविध राज्यातील कलापथके सहभागी †ÖÖÖ + †ÄÖVÖÖVÖ.

- कुलू दशेहरा महोत्सव

दरवर्षी हिमालच प्रदेश मार्फत कुलू दशेहरा महोत्सवाचे आयोजन करण्यात येते. यामध्ये विविध राज्यातील कलापथके सहभागी होत †ÖÖ + †ÄÖVÖÖVÖ.

प्रयोगसिद्ध कलांची प्रशिक्षण शिबिरे

- नाट्यप्रशिक्षण शिबिर

कलाकारांना नाट्याचे शास्त्रशुद्ध शिक्षण देण्यासाठी या योजनेखाली प्रत्येकी ३० दिवसांची दोन नाट्यप्रशिक्षण शिबिरे आयोजित करण्यात येतात.

- बालनाट्य प्रशिक्षण शिबिर

बालकांच्या व्यक्तिमत्वाचा विकास साधून ते संपन्न करण्याच्या दृष्टीने बालरंगभूमीचा फार उपयोग होतो. बालनाट्य कलाकारांसाठी प्रत्येकी २० दिवसांची एकूण २ बालनाट्यप्रशिक्षण शिबिरे आयोजित करून त्यात बालरंगभूमीची मूलभूत तत्वे, बालमानसशास्त्र, बालकांसाठी नाट्य लिहिण्याचे खास तंत्र इत्यादी गोष्टीचे मार्गदर्शन करण्यात येते. तसेच प्रत्येक बालनाट्यक्षेत्रात प्रत्येकी दोन दिवसांचा बालनाट्यमहोत्सव आयोजित करून नामांकित संस्थांची बालनाट्य विद्यार्थ्यांना व जनतेला विनामुल्य दाखविण्यात येतात.

- तमाशा प्रशिक्षण शिबिर

पारंपारिक स्वरूप जोपासण्यासाठी नव्या पिढीतील तरुण कलाकारांना तमाशाच्या पारंपारिक स्वरूपाबाबत जुन्या नामवंत कलाकारांच्या मार्गदर्शनाखाली स्त्री कलाकारांना पोशाखाच्या मूळ पध्दती, लावणी, गायन, मूळ तमाशातील नृत्य प्रकार इ. व पुरुष कलाकारांना ढोलकी, तुणतुणे, मंजिरा इ. विशिष्ट वाद्ये यासंबंधीचे शिक्षण देण्यात येते.

- कीर्तन प्रशिक्षण शिबिर

कीर्तन कलेला राजाश्रय मिळावा, तिच्या उत्कर्षासाठी व त्या कलाक्षेत्रातील कीर्तनकारांना स्फूर्ती व चालना मिळावी तसेच शहरवासियांच्या मनात त्या कलेबद्दल आवड निर्माण व्हावी, अधिक कीर्तनकार निर्माण होण्याच्या दृष्टीने वीस दिवसांचे एक कीर्तन प्रशिक्षण शिबिर आयोजित करण्यास शासनाने मंजूरी दिली आहे.

- शाहिरी प्रशिक्षण शिबिर

शाहिरी कलेला राजाश्रय मिळावा, तिच्या उत्कर्षासाठी व त्या कलाक्षेत्रातील शाहिरींना स्फूर्ती व चालना मिळावी, तसेच शहरवासियांच्या मनात या कलेबद्दल आवड निर्माण व्हावी यादृष्टीने दरवर्षी २० दिवसांच्या एका शाहिरी शिबिराचे आयोजन करण्यात येते.

अनुदान योजना

- महाराष्ट्र राज्य नाट्य निर्मिती संस्थाना नवीन नाट्य निर्मितीसाठी अनुदान योजना

नाTM निर्मिती संस्थाना नवीन नाTM निर्मितीसाठी अनुदान देणे, व्यावसायिक नाTM स्पर्धेत सुधारणा करणे या उद्देशाने योजना सन २००६ पासून सदर योजना कार्यान्वित करण्यात आली आहे. या योजनेची ठळक वैशिष्ट्ये खालीलप्रमाणे-

1. नाTM संस्थाना एका सर्वस्वी नव्या नाTMची प्रयोग निर्मिती व प्रयोग करण्यासाठी अर्थसहाय्य दिले जाईल.
2. सदर अर्थ सहाय्य नाTM प्रयोगाच्या संख्येप्रमाणे देण्यात येईल.
3. हे अर्थसहाय्य रु.१५,०००/- एका गद्य प्रयोगासाठी दिले जाईल.
4. संगीत नाTM निर्मितीसाठी रु.२०,०००/- एवढे प्रती प्रयोगासाठी अनुदान देण्यात येईल.

याकरिता अ, ब, क, ड असे वर्गीकरण करण्यात आले आहे. या योजनेतर्गत व्यावसायिक नाTM निर्मात्यांनी नवीन नाTM निर्मितीसाठी नियम तयार करण्यात आले असून त्यास नाट्य निर्मात्याकडून भरपूर प्रतिसाद लाभला आहे.

- सांस्कृतिक संस्थांना अनुदान

सांस्कृतिक क्षेत्रात काम करणाऱ्या संस्थांनी नाट्य, संगीत, नृत्य इत्यादी कलांच्या विकासाकडे विशेष लक्ष पुरवून त्या कलांचा विकास साधावा या उद्देशाने सांस्कृतिक कार्य करणाऱ्या संस्थांना सहाय्यक अनुदान देण्यात येते. संस्थांना मागील तीन वर्षांचे हिशेब सनदी अधिकाऱ्याकडून तपासून घ्यावे लागतात. या संस्थांना अनुदान देताना त्यांच्या कार्यक्रमाचा

वार्षिक अहवाल व लेखापरीक्षण अहवाल सदस्यांची कार्यवाही व गुणवत्ता यांच्या आधारे अनुदानाची रक्कम अ, ब, क प्रमाणे ठरविण्यात येते.

- राज्यातील लोककलावंतांना अनुदान पॅकेज

महाराष्ट्राच्या सर्व लोककला टिकून रहाव्यात या लोककलांची पुढील पिढीला माहिती व्हावी आणि महाराष्ट्रातील एकूणच सर्व पारंपारिक लोककलांचे जतन करण्यासाठी या लोककलांना उत्तेजन देण्याच्या हेतून कलापथकांना आर्थिक मदत देण्याच्या दोन योजनांना शासनाने मान्यता दिली आहे.

- राज्यातील लोककलापथकांना भांडवली खर्चासाठी

कलापथकांना वेशभूषा, वाद्य, रंगभूषा साहित्य, तंबू साहित्य, विज ध्वनी साहित्य व वाहन इ. भांडवली स्वरूपाच्या खर्चासाठी एकूण रु.५० लाखाचे अनुदान वितरीत करण्यास मान्यता देण्यात आली. भांडवली खर्चासाठी वरीलप्रमाणे एका कलापथकास जास्तीत जास्त रु.२ लाख इतके अनुदान भांडवली खर्च भागविण्यासाठी देण्यात येईल. कलापथकास दर ३ वर्षांनी अनुदान देण्यात येते.

- राज्यातील लोककला पथकांना प्रयोगासाठी अनुदान

ज्याप्रमाणे नाट्य निर्मिती संस्थांना नाट्यप्रयोगासाठी अनुदान दिले जाते. त्या धर्तीवर लोककला पथकांना त्याच्या प्रयोगासाठी आर्थिक वर्षात अनुदान अनुदान देण्यात येते.

- केंद्र सरकार अनुदान

सांस्कृतिक कार्य करणाऱ्या संस्थांना केंद्र शासनामार्फत देण्यात येणाऱ्या अनुदानासाठी या कार्यालयामार्फत शिफारस करण्यात येते.

- महाराष्ट्र राज्यातील मान्यवर वृद्ध कलाकार, साहित्यिक इत्यादींना मानधन योजना

महाराष्ट्र राज्यातील मान्यवर वृद्ध साहित्यिक व कलाकार इ. ना मानधन ही योजना सन १९५४- १९५५ पासून राज्यात राबविण्यात येते. एप्रिल २००९ पासून कलाकारांच्या मानधनात दुप्पट वाढ केल्याने दरमहा अ श्रेणी रु.१४००/- व ब श्रेणी १५,१२००/- क श्रेणी रु..१०००/- या दरोन मानधन देण्यात येत आहे.

राज्य शासनाच्या मानधनासाठी कलाक्षेत्रात प्रदीर्घ काळ कार्यरत असलेल्या ५० वर्षावरील कलाकारांचा विचार होतो. जिल्हा निवड समितीने कलाकारास एकवेळा मानधन मंजूर केल्यास त्यास तहहयात दरमहा मानधन अदा केले जाते व कलाकाराचे निधन नाल्यास त्याच्या पत्नीलाही तहहयात मानधन दिले जाते. राज्यातील एकूण २०,००० कलाकारांना दरमहा मानधन अदा करण्यात येते.

- आर्य समाज

महाराष्ट्रातील जनतेची मागणी लक्षात घेऊन पैठण येथे संतपीठ स्थापन करण्यात आलेले आहे. संतपीठाची इमारतीचे बांधकाम पूर्ण नाले आहे. न्यायलयीन प्रकरणामुळे सदरची योजना स्थगित आहे.

- कलाकार प्रमाणपत्र

महाराष्ट्र गृहनिर्माण मंडळातील कलाकारांचे २ टक्के राखीव गाळयाकरीता कलाकार म्हणून प्रमाणपत्र देण्यात येते.

- अकरावीसाठी प्रवेश घेण्यासाठी प्रमाणपत्र

महाराष्ट्र शासनाच्या माध्यमिक शिक्षण विभागाने संगीत क्षेत्रात प्रमाणपत्र प्राप्त केलेल्या विद्यार्थ्यांना अकरावीच्या २ टक्के राखीव कोट्यासाठी प्रवेशासाठी प्रमाणपत्र देण्यात येते.

- सांस्कृतिक केंद्र उदयपूर व नागपूर

सांस्कृतिक केंद्र उदयपूर व नागपूर यांच्याकडून आयोजित करण्यात येणाऱ्या कार्यक्रमांची अंमलबजावणी करणे.

- सांस्कृतिक धोरण

महाराष्ट्रासारख्या विशाल, समृद्ध सांस्कृतिक वारसा लाभलेल्या आणि पुरोगामी राज्याच्या शासनाला संस्कृतीसारखे अत्यंत महत्वपूर्ण क्षेत्र उन्नत आणि सतत विकसनशील ठेवण्यासाठी आपल्या भावी वाटचालीचे पूर्वनियोजन करण्याचे निकड जाणवणे स्वाभाविक आहे. त्यास्तव महाराष्ट्र राज्याचे सांस्कृतिक धोरण म्हणजे राज्य शासनाचे याबाबतीतील गंभीर दृष्टीकोणाचे फलित होय.

महाराष्ट्र राज्याच्या स्थापनेला यंदा ५० वर्ष पूर्ण होत आहेत. राज्य स्थापनेपासूनच या संपूर्ण कालखंडात महाराष्ट्र शासनाने विविध सांस्कृतिक उपकरणांचे विकास आणि सांस्कृतिक क्षेत्रात आतापर्यंत नालेल्या महाराष्ट्राच्या प्रवासाचा आढावा घेणे आणि भावी वाटचालीचे नियोजन करणे यादृष्टीने हा क्षण निर्णायक महत्त्वाचा आहे. हे महत्त्व ध्यानात घेऊन आणि राज्य स्थापनेच्या सुवर्ण महोत्सवी वर्षाचे औचित्य साधून महाराष्ट्र शासनाने राज्याचे सांस्कृतिक धोरण निश्चित केले आहे. या सांस्कृतिक धोरणाची अंमलबजावणी बाबतची कार्यवाही करण्यात येत आहे.

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय अधिकारी / कर्मचारी यांचे संख्या दर्शक विवरणपत्र

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय अधिकारी / कर्मचारी यांचे संख्या दर्शक विवरणपत्र

संचालक

सहसंचालक

प्रशासन	आयोजन		लेखाशाखा	नाटयगृह
सहाय्यक संचालक-1	कार्यक्रम अधिकारी-3		लेखाधिकारी-1	व्यवस्थापक-1
उच्चश्रेणी लघुलेखक-1	नाटक/मानधन	1 2	सहाय्यक लेखा अधिकारी 3	3 0 0 0-1
अधिक्षक-1	शाखा अधिक्षक-2	शाखा अधिक्षक- 2	लेखापाल 9	3 0 0 0 0 0-1
सहाय्यक - 2	सहाय्यक-3	सहाय्यक- 3	सहाय्यक 2	ध्वनीतंत्र-0 1
लघुटंकलेखक-1			रोखपाल 9	सहाय्यक ध्वनीतंत्र-0 1
लिपिक-3	लिपिक- 2		लिपिक 9	0 0 0 0 0 0-1
मराठी टंकलेखक-1				मंच सहाय्यक-3
वाहन चालक- 3				चौकीदार- 6
प्रिन्टिंग-1				पडदे ओढणारा-1
नाईक-1				0 0 0 0 0 0 4
रोनीओचालक- 1				0 0 0 0 0 2
0 0 0 0 0 7				0 0 0 0 0 1

कलम 4 (1) (b) (ii) नमूना (अ)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

†

†.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ ऋयम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	संचालक (वर्ग-1)	विभागप्रमुखांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	वित्तीय अधिकार ऋयमावली / शासन निर्णय	-

‡

†.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ ऋयम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
2.	सहसंचालक (वर्ग-१) कनिष्ठ	प्रशासकीय	विभागप्रमुखांच्या †.क्र. ०५००-चये	-

क

†.क्र.	पदनाम	†धिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ ऋयम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
3.	लेखाधिकारी वर्ग-2	आहरण संवितरण अधिकारी	†.क्र. ०५००-निर्णयानुसार	-

> ü

†.क्र.	पदनाम	अधिकार -आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ ऋयम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
4.	सहाय्यक संचालक/ कार्यक्रम अधिकारी (वर्ग-2)	प्रशासकीय व आयोजन कार्य	विभागप्रमुखांच्या †.क्र. ०५००-चये	-

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील अधिकारी /कर्मचारी
यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">आर्थिक</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">प्रशासकीय</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">±0000000</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">† र्थन्यायीक</div>		
1.	संचालक	शासनाने विभाग प्रमुखांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार प्रशासकीय/आर्थिक कर्तव्ये.	शासन निर्णयानुसार	
2.	लेखा अधिकारी	आहरण व संवितरण अधिकारी	शासन निर्णयानुसार	
3.	वर्ग-१(कनिष्ठ) वर्ग-२(गट-२०) वर्ग-३		मुंबई वित्तीय नियम, अथसंकल्पीय नियम पुस्तिका, महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम, महाराष्ट्र शिस्त व अपील आणि वर्तणूक नियम इ.अन्वये देण्यात आलेल्या प्रशासकीय अधिकारानुसार कार्यालयास नेमून देण्यात आलेल्या योजनांची अंमलबजावणी करणे तसेच त्यासाठी भारतीय संविधानाच्या अनुषंगाने तयार करण्यात आलेल्या कार्यनियमावलीनुसार प्रशासकीय विभागास/ शासनास प्रस्ताव देणे.	

कलम ४ (१) (20) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरूप	:	
अधिनियमाचे न	:	
नियम	:	संबंधित नाही.
शासन निर्णय	:	
परिपत्रके	:	
कार्यालयीन आदेश	:	

† क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय

:- कलम ४ (१) (b) (ii)

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी करण्याकरिता अधिनियम, नियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, आदेश यांचा आधार घेऊनच कार्यपध्दती ठरते.

प्रत्येक कार्य, सेवा, कर्तव्य, अधिकाराची अंमलबजावणी कशी होते याची पध्दती प्रकाशित करणे यासाठी लोकप्राधिकारी माहितीचे संकलन परस्पर संबंध व कार्यपध्दती ठरवण्यासाठी वर अनुनिर्देशीत अटीनुसार पूर्तता करावी.

प्रश्न: प्रकरणाचा निपटारा करण्याची कार्यपध्दती ? सहसंचालक,सां.का.यांना टिप्पणी
सुनावणीच्या तारखा निश्चितीची कार्यपध्दती ? सादर करून मंजूरी आदेशान्वये
कालक्रमानुसार प्रकरणाचा निपटारा केला जातो का/ प्रकरणांचा निपटारा केला जातो
काही विशेष प्रकरणांना प्राधान्य दिले जाते का ?

प्रश्न: अनुदानाच्या वाटपाची कार्यपध्दती/सवलत देण्याची कार्यपध्दती/लाभार्थीच्या निवडीची कार्यपध्दतीची विस्तृत माहिती काही विशिष्ट कोटा दिला जातो काय ?
कोणत्या निकषाप्रमाणे निवड केली जाते ? कालक्रमानुसार निवड असते का ? या सर्व बाबींसंदर्भात माहितीचे प्रकाशन करणे अनिवार्य आहे.

प्रश्न: पुनरावृत्ती कार्याच्या कार्यालयीन कार्यपध्दती संबंधी माहितीचे प्रकाशन करणे

प्रत्येक कार्यपध्दतीमध्ये विविध स्तराच्या कर्मचाऱ्यांचा सहभाग असतो. प्रत्येक कर्मचाऱ्याची कार्यपध्दतीमध्ये जी विशिष्ट भूमिका व जबाबदारी निश्चित करण्यात आली आहे ती दर्शविण्यात यावी.

कलाम ४ (१) (ब) (iv) नमूना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
1.	विविध प्रशासकीय कामकाज विविध कार्यक्रमाचे आयोजन, योजने नुसार दर्शविण्यात आलेल्या कार्यक्रमाची अंमल बजावणी	नियोजित कालावधीत कामकाज पूर्ण करण्याचा प्रयत्न करणे.	कलेचे जतन व संवर्धन लक्ष असल्याने तसेच पशासनिक कामकाज लक्षात घेता होणे शक्य नाही.	प्रशासकीय कामकाज व कार्यक्रम आयोजनासाठी मनुष्यबळ आवश्यक आहे. तुटपूंज्या सहकारी वर्गाने आयोजन कामकाज करावे लागते.

कलाम ४ (१) (ब) (iv) नमूना (ब)

कामाची कालमर्यादा

काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा : **कामाच्या स्वरूपानुसार**

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1.	विविध प्रशासकीय कामकाज विविध कार्यक्रमाचे आयोजन, योजने नुसार दर्शविण्यात आलेल्या कार्यक्रमाची अंमल बजावणी	कार्यालयीन कामकाज वेळ किंबहुना कमी मनुष्यबळ लक्षात घेता, कार्यालयीन वळेनंतर कामकाज व सुट्टीच्या दिवशी येऊन कामकाज करावे लागते.	सह संचालक सहाय्यक संचालक, कार्यक्रम अधिकारी	सह संचालक सांस्कृतिक कार्य

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

आवृत्त नसलेल्या ठिकाणी

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

-ॐ००२०

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1.	महाराष्ट्र राज्यातील मान्यवर वृद्ध साहित्यिक व वृद्ध कलावंताना मानधन	१) स.क.सां.का.व क्री.विभाग क्र.एफएएस-१०९९/प्र.क्र.११०/ सां.का.१,दि.२९ मे, १९९१ २) स.क.सां.का.व क्री.विभाग क्र.एफएएस-१०९८/प्र.क्र.१८८/ सां.का.१,दि.२० नोव्हेंबर,१९९१ ३) सा.न्या.,सां.का., क्री व वि.स.विभाग क्र.सांकासं-2004/ प्र.क्र.२४/सां.का.३, दि.०१ जून, 2004 ४) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००६/प्र.क्र.२८९/ सां.का.३, ❖12/1/2007 ५) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००७/प्र.क्र.१९८/ सां.का.३, ❖5/1/2008 ६) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००८/प्र.क्र.३३६/ सां.का.३, ❖5/1/2009 ७) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००८/प्र.क्र.३२४/ सां.का.३, ❖23/7/2009 ८) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २०१०/प्र.क्र.२९/ सां.का.३, ❖12/3/2010 ९) ०३ सां.का.विभाग क्र. वृकमा- २०१०/प्र.क्र.२८९/ सां.का.३, ❖2/8/2010 १०) प.व.सां.का.वि.क्र.सांकासं/रानाम- २०११/प्र.क्र.१३१/सां.का.४, ❖7.9.2011	

<p>2.</p>	<p>मनोरंजनात्मक आणि सांस्कृतिक कार्य करणाऱ्या संस्थांना व संघटनांना सहाय्यक अनुदान मंजूर करण्याबाबतचे नियम</p>	<p>१)प.व सां.का.विभाग क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.१२६/ सां.का.३, २८/२/२००६</p> <p>२)शासन शुध्दीपत्रक क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.१२६/ सां.का.३, २६/१२/२००६</p> <p>३) ०३०० का.वि.क्र.सांकासं/रानाम-२०११/प्र.क्र.१३१/सां.का.४, ७.९.२०११</p> <p>४) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१३१/ सां.का. ४, ७.९.२०११</p>	
<p>3.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य व्यावसायिक नाट्यस्पर्धा आयोजित करण्यातबाबत</p>	<p>१) स.क.सां.का.क्री.व प.विभाग, बीयुडी-११८५/१९०६४ (१८२)/ सां.का.१, दि.२९जानेवारी १९८७</p> <p>२) क्र.मनाम१०९३/१७३१५/प्र.१७६/ सां.का.१,दि.१३.४.१९९४</p> <p>३) क्र.मनाम१०९५/२६६८९/प्र.२१६/ सां.का.१,दि.२८.१२.१९९५</p> <p>४) मनाम १०९९/प्र.क्र.२५१/सां.का.१, २०/११/१९९९</p> <p>५) क्र.मनाम१०९७/५०८१५/प्र.(९)/ सां.का.१,दि.४.४.१९९४</p> <p>६) क्र.मनाम१०९६/प्र.३०३/ सां.का.१,दि.१३.३.१९९८</p> <p>७) शुद्धीपत्रक मनाम १०९६/प्र.३०३/ सां.का.१,दि.१२.५.१९९८</p> <p>८) सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/सां.का.३ २३.३.२००६</p> <p>९) क्रसांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/ सां.का.३,दि.६.७.२००६</p> <p>१०) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/सां.का.३, २०.२.२००६</p>	

<p>4.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य नाट्य नाट्यस्पर्धांच्या नियमावली</p>	<p>1) स.क.सां.का.क्री.व प.विभाग, क्र.एनटीएम/१०९२/१९४५/ प्र.क्र.११/सां.का.१,दि.२६ ऑगस्ट १९९२ २) एनटीएम १०९३/४०३/प्र.२/सां.का.१, १४.9.1993 ३) मनाम १०९३/२११०५/प्र.२११/ सां.का.१,दि.२८.१०.१९९३ ४) एमटीव्ही/१०९०/६०८३१/प्र.क्र.६१५/ सां.का.१,दि.२४.३.१९९४ ५)मनाम १०९४/१३३२३/प्र.१०६/ सां.का.१. दि.१७ जून १९९४ ६) मनाम १०९६/२०५७३/प्र.१४९/ सां.का. /दि.६ जुलै,१९९६ ७) मनाम १०९६/४६७७९/प्र.३१२/ सां.का 1, 18.3.1997 ८) मनाम १०९६/प्र.३०३/सां.का.१, 31 0001998 ९) मनाम १०९६/प्र.३०३/ सां.का.१, 12 001998 १०) मनाम-१०९९/प्र.क्र.२५२/सां.का.१, 5.1.2000 ११) मनाम २००५/प्र.क्र.२५२/सां.का.१, 18.4.2000 १२) क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/ सां. का.३, दि.२ मार्च २००६ १३) क्र.सांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/सां. का.३, दि.६ जुलै २००६ १४) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/सां.का.3, 20.2.2006</p>	
<p>5.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य मराठी चित्रपती कै. व्ही. शांताराम यांच्या नांवाने पुरस्कार देण्याबाबतच्या कार्यनियमावलीस मंजूरी देणेबाबत.</p>	<p>1) स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचिम१०९३/१५११९/प्र.क्र.१५९/ सां.का.१, दि.२८ ऑक्टोबर १९९३ २) क्र.मचिम-१०९९/प्र.क्र.१५९/सां.का.२ 29.11.1999 २)मचिम/२००९/प्र.क्र.११९/सां.का.३, 30 0002010 ३) क्र.सांकासं२०१०/प्र.क्र.९९ (भाग १)/ सां.का.४,दि.१६ जून,२०११</p>	

<p>6.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य मराठी स्व.राज कपूर यांच्या नावाने पुरस्कार देण्याबाबतच्या कार्य नियमावलीस मंजूरी देण्याबाबत</p>	<p>1) सा.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.राकपु-१०९८/प्र.क्र.४९६/ सां.का.३, दि. २९ नोव्हेंबर १९९९ २) मचिम/२००९/प्र.क्र.११९/सां.का.३, क्र.३० ऑक्टोबर २०१० ३) क्र.सांकासं२०१०/प्र.क्र.९९ (भाग १)/ सां.का.४, दि. १६ जून, २०११</p>	
<p>7.</p>	<p>चित्रपती कै. व्ही.शांताराम पुरस्कार व स्व. राज कपूर पुरस्कार - योग्य व्यक्तीची निवड करण्यासाठी समिती नियुक्ती गठित करण्याबाबत-</p>	<p>१) सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.मचिअ-२००५/प्र.क्र.८२/सां.का.३, दि. 15 ऑक्टोबर 2005 २) क्र.मचिम १९९५/२८६५७/प्र.क्र.३३२, सां.का.१, दि.२८.२.१९९६</p>	
<p>8.</p>	<p>सांस्कृतिक क्षेत्रात विशेष लक्षणीय कार्य करणाऱ्या कलावंत व्यक्तींना सांस्कृतिक राज्य पुरस्कार प्रदान करण्यात येतो अशा व्यक्तींची निवड करण्यासाठी समितीची पुनर्रचना करण्याबाबत.</p>	<p>सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र. १० ऑक्टोबर २००४/प्र.क्र.६५/सां.का.३, क्र. 10 ऑक्टोबर 2006</p>	
<p>9.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार प्रदान करण्यासाठी समिती गठित करण्याबाबत.</p>	<p>सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.३८८/ सां.का.३, क्र. 5 ऑक्टोबर 2006</p>	

10.	अखिल भारतीय साहित्यावर उत्कृष्ट साहित्य/वाङ्मय लिहिणाऱ्या लेखकास -ानोबा तुकाराम या नांवाने पुरस्कार देण्यासाठी समितीची नियुक्ती करण्याबाबत.	१) प.व सां.का.विभाग, क्र.- ०००० 2004/ क्र.५०९/सां.का.३, दिनांक ४ सप्टेंबर, २००६ २) क्र.मवापू-२००९/प्र.क्र.३९९/सां.का.३,दि.२७.९.२०१० ३) क्र.सांकासं २०१९/प्र.क्र.६०/सां.का.३,दि.३१.३.२०१९	
11.	अखिल भारतीय स्तरावर संत साहित्यावर उत्कृष्ट साहित्य/वाङ्मय लिहिणाऱ्या लेखकास -ानोबा -तुकाराम या नांवाने देण्यात येणाऱ्या पुरस्काराच्या सुधारीत कार्यनियमावलीस मंजूरी देण्याबाबत.	१) प.व सां.का.विभाग, क्र.- ०००० २००७/ प्र.क्र.१६७(अ)/सां.का.३, दिनांक १६ जून, २००७ २) क्र.मवापू-२००९/प्र.क्र.३९९/सां.का.३,दि.२७.९.२०१० ३) क्र.सांकासं २०१९/प्र.क्र.६०/सां.का.३,दि.३१.३.२०१९	
12.	साहित्य निर्मितीमध्ये मोलाचे कार्य करणाऱ्या प्रकाशकाला श्री.पु. भागवत यांचे नावे देण्यात येणाऱ्या राज्य पुरस्कारासाठी निवड समिती गठित करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.पुनाभा-२००८/ प्र.क्र.१९६/सां.का.३, दिनांक २५ नोव्हेंबर, २००८	
13.	गानसम्रा-णी लता मंगेशकर पुरस्कार निवड व निर्णय समितीची पुर्नरचना करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र. लमंपु-२००९/प्र.क्र.१९०/सां.का.३, दिनांक १७ ऑगस्ट, २००९	
14.	-ानपीठ पुरस्कारप्राप्त साहित्यिक कै.विंदा करंदीकर यांच्या नावे साहित्य क्षेत्रासाठी जीवनगौरव पुरस्कार देण्यासाठी प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.साजीगौ-२०१०/ प्र.क्र.१९६/सां.का.३, दिनांक १३ एप्रिल, २०१०	
15.	साहित्य, कला, क्रीडा व -ान या क्षेत्रात विशेष कामगिरी केलेल्या मान्यवर व्यक्तींना महाराष्ट्र भूषण पुरस्कार प्रदान करण्यासाठी समिती गठीत करण्याबाबत.	सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.मभुपु-२००४/प्र.क्र.१५२/सां.का.३, दि.१६ फेब्रुवारी, २००५	

16.	उत्कृष्ट मराठी वाङ्.मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार-परिक्षण समितीची नियुक्ती	प.व सां.का.विभाग, क्र.मवापु-२००७/प्र.क्र.१५३/सां.का.३, दि. १६ जून २००७	
17.	सांस्कृतिक प्रयोगसिध्द कलांची प्रशिक्षण शिबीरे व सत्रे आयोजन संबंधिच्या सुधारित नियमावलीस मान्यता देण्याबाबत	प.व सां.का.विभाग, क्र.क०६०-२००८/प्र.क्र.४२/सां.का.३, दिनांक 15 0002008	
18.	राज्यातील लोककलावंतांच्या कलापथकांना भांडवली खर्चासाठी/ प्रयोगासाठी अनुदान मंजूर करण्यासाठी नेमण्यात येणारी शिफारस समिती.	१) क्र.लोकअ २००७/प्र.क्र.१२७/सां.का.३,दि.१.१.२००८ २)प.व सां.का.विभाग, क्र.लोकअ-२००७/प्र.क्र.३३५/सां.का.३, दिनांक ३० जानेवारी, २००८ ३) क्र.लोकअ २००७/प्र.क्र.१२७/सां.का.३ दि.२०.६.२०१०८ ४) क्र.लोकअ २००९/प्र.क्र.३४८/सां.का.३.दि.१८.३.२००९ ५) क्र.लोकअ/२००९/प्र.क्र.३४८/सां.का.३,दि.२४.३.२००९	
19.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामार्फत तमाशा स्पर्धा आयोजित करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.लोटस्प-२००४/प्र.क्र.२७८/सां.का.३, दिनांक २१ ऑगस्ट, २००७	
20.	निर्मितीसाठी प्रोत्साहन देण्याकरीता अर्थसहाय्य व पारितोषिक देण्याबाबत.	१) स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचि† 1096/प्र.क्र.४३४/सां.का.२, 29 नोव्हेंबर 1997 २) सा.न्या.सां.का. क्री.व वि.स.विभाग, क्र. मचिअ-२००४/प्र.क्र.३०५/सां.का.१, दिनांक 11 000000 2005	
21.	मराठी चित्रपटांना सहाय्यक अनुदान देण्याबाबत	स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचिम-1099/प्र.क्र.30/000का.२, 29 0000 1999.	
22.	महाराष्ट्रातील ऐतिहासिक, सामाजिक व शैक्षणिक क्षेत्रातील महत्वपूर्ण व्यक्तीच्या जीवनावर आधारित मराठी चित्रपटांना सहाय्यक अनुदान देण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.मचिअ-2006/प्र.क्र.३०३/सां.का.३, दिनांक 6 0000 2007	

23.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामार्फत तमाशा स्पर्धा आयोजित करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत	प.व सां.का.विभाग, क्र.लोटस्प- २००४/प्र.क्र.२७८/सां.का.३, दिनांक २१ ऑगस्ट, २००७	
24.	२६ जानेवारी रोजी दिल्ली येथे होणाऱ्या प्रजासत्ताक दिन सोहळ्यात महाराष्ट्र शासनातर्फे पाठविल्या जाणाऱ्या चित्ररथाच्या बांधणीसाठी समितीची पुर्नरचना करण्याबाबत-	सा.न्या.सां.का.क्री. व वि.स.विभाग क्र.प्रसदि- २००२/५४७/प्र.क्र.१७८/सां.का.१, दिनांक 25 • 002003	
25.	दर्जेदार मराठी नाटयनिर्मितीसाठी पॅकेज	१)सा.न्या.,सां.का. व वि.स.विभाग क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.३८८/ सां.का.३, दिनांक 2 002006 २) प.व सां.का.वि. क्र.सांकासं- २००६/प्र.क्र.२५३/सां.का.३, दिनांक ४ 002006	
26.	महाराष्ट्र राज्य बालनाटय महोत्सव नियम २००२ बालनाटय स्पर्धा नियमावलीस 002006	१)सा.न्या.,सां.का. व वि.स.विभाग क्र. बानास्प-२००२/प्र.क्र.८४/ सां.का.१, दि. १७ ऑगस्ट, २००२ २) प.व सां.का.वि. क्र.सांकासं- २००६/प्र.क्र.२५३/सां.का.३, दिनांक ४ 002006 ३) क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/ सां. का.३, दि.२ मार्च २००६ ४) क्र.सांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/सां. का.३, दि.६ जुलै २००६ ५) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/ सां.का.३,दि.२०.२.२००६ ६) क्र.बानास्प २००२/प्र.क्र.८४/ सां.का.१,दि.१७.८.२००२ ७) क्र.बानास्प २०१२/प्र.क्र.८४/ सां.का.४,दि.२६.३.२०१२	
27.	1 002006	१) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१२१/ सां.का.४,दि.२९.४.२०११	
28.	प्रजासत्ताक दिन,मुंबई	१) क्र.प्रजासत्ताक २०१२/प्र.क्र.३५३/ † 002006 16.12.2011 २) क्र.प्रजासत्ताक २०११/प्र.क्र.३५३/ सां.का.४, दि.३० मार्च २०१२ ३) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१३२/ सां.का.४, दि.२५.१.२०१२	
29.	सद्भावना दिसव व सामाजिक ऐक्य 002006 02011	१) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.२१२/ सां. का.४, दि.१८ ऑगस्ट,२०११ २) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.२१२/ सां.का.४, दि.२.२.२०१२	

कलम ४ (१) (ब) (५) नमूना (ड)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

सोबत प्रपत्र क जोडले आहे.

कलम ४ (१) (ब) (५) नमूना (इ)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी

दस्तावेजाचा विषय : **कृपया कलम ४ (१)(अ) पहावे.**

क्र	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास

अभिलेखाची यादी तयार करणे

अभिलेखाची संपूर्ण यादी प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्था तयार करेल. अभिलेखामध्ये दस्तावेज, नस्ती संगणीकृत माहिती इ. असेल. माहितीच्या अधिकाराची अंमलबजावणी सुलभ करण्यासाठी ही माहिती तयार करणे अत्यंत आवश्यक आहे. यादी वापरण्यास, तपासण्यास आणि समजण्यास सुलभ असली पाहिजे. तसेच आवश्यकतेनुसार नमुने घेण्याच्या कार्यपध्दतीचाही अंतर्भाव असावा.

प्रथम कार्यालयातील उपलब्ध नस्तीची यादी करावी त्यांचे वर्गीकरण करावे. दस्तावेजांचे विस्तृत माहिती, नोंद पुस्तकांची यादी व वर्गीकरण करावे. काही दस्तावेज जे नस्ती किंवा नोंद पुस्तकांच्या स्वरूपात नाहीत त्यांची यादी करून ठेवणे. लवकर सापडण्याच्या हेतुने ही यादी कार्यालयामध्ये कक्षाप्रमाणे, टेबल प्रमाणे तयार करून ठेवणे आवश्यक आहे. ती पुढीलप्रमाणे तयार करावी.

कलम ४ (१) (अ) (vi)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अबकड यादी - प्रत्यक्ष प्रयोजनासाठी अभिलेखांचे वर्गीकरण पुढीलप्रमाणे करण्यात येते :-

अ वर्ग : अनिश्चित काळापर्यंत ठेवावयाचे, ज्या फायलीमध्ये महत्वाच्या प्रश्नांबाबत चर्चा केली आहे किंवा ज्यात महत्वाची पूर्वोदाहरणे ठरणारे आदेश किंवा सर्वसाधारण सूचना अथवा कायम महत्वाचे अधिनिर्णय समाविष्ट आहेत अशा फायलींना हा वर्ग देण्यात येतो.

ब वर्ग : ३० वर्षे परिरक्षण करावयाचा अभिलेख वरीलप्रमाणे त्याच प्रवर्गातील परंतु काही दशकानंतर संदर्भासाठी ज्यांची आवश्यकता असणार नाही अशा फायलींना हा वर्ग देण्यात येतो.

क वर्ग : पाच वर्षासाठी परिरक्षण करावयाचा अभिलेख दुय्यम महत्वाच्या व ज्या फायली काही मर्यादित वर्षापर्यंतच ठेवणे इष्ट असते अशा फायलींना हा वर्ग देण्यात येतो.

ड वर्ग : प्रयोजन पूर्ण नाल्यानंतर ताबडतोब आणि कोणत्याही परिस्थितीमध्ये तो अभिलेख ज्या वर्षी फाईल करण्यात आला असेल ते वर्ष संपल्यानंतर १ वर्षापेक्षा अधिक नाही एवढ्या मुदतीनंतर नष्ट करावयाचा अभिलेख या वर्गामध्ये केवळ तात्कालिक स्वरूपाचे साहित्य असलेल्या फायलींचा समावेश करण्यात येतो.

कलम ४ (१) (अ) (vi)

ॐॐॐॐ

ॐॐॐॐ येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर/ नोदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा ॐॐॐॐ	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1.	ॐॐॐॐ माह विवरण	लोकसेवा आयोगपुरस्कृत- नियुक्त्या विनियोजन प्रमाणपत्र योजनांतर्गत योजनांवरील खर्चाचा आढावा	--	स्थायी
2.	त्रैमासिक विवरण	मागासवर्गीयांचा अनुशेष भरून काढणे निलंबित पैशाची अपॐॐॐॐ खर्चमेळावा आढावा सेवानिवृत्त प्रकरणे	--	स्थायी
3.	सहामाही विवरण	अधिकारी वर्गासाठी १) विशेष प्रशासकीय प्रशिक्षण २) लोकसेवा आयोगाच्या परवानगीव्यतिरिक्त नेमणूका ३) शासकीय पैशाची ॐॐॐॐ केसेस निलेखित करणे	--	स्थायी
4.	वार्षिक विवरणपत्रे	१) अनुदान/ तदर्थ अनुदान घेणाऱ्या संस्था विनियोजन प्रमाणपत्र २) प्रशिक्षणासाठी पाठविण्यात येणाऱ्या अधिकाऱ्यांची यादी. ३) मागासवर्गीय अनुशेष वार्षिक ॐॐॐॐ ४) ॐॐॐॐ	--	स्थायी
5.	लेखाशाखा	तपशीलवार आकस्मिक खर्च देयक नोंदवही रोख नोंदवही कायम अग्रिम नोंदवही देयक नोंदवही आकस्मिक खर्च नोंदवही उत्सव अग्रिम नोंदवही आकस्मिक खर्च परिपूर्ती देयक नोंदवही प्रवास भत्ता सवल नोंदवही कर्ज वसूली नोंदवही खर्चावर नियंत्रण नोंदवही संक्षिप्त देयक नोंदवही खर्च ताळमेळ नोंदवही खर्चाचे विनियोजन नोंदवही (त्रैमासिक)	--	स्थायी

6.	आस्थापना	<p>हजेरी पट वर्ग-३ वर्ग-4 समयोत्तर हजेरीपट आवक नोंदवही-शासकी- अशासकीय जावक नोंदवही-शासकी- अशासकीय नै.सु.नोंदवही अर्धशासकीय पत्रे नोंदवही विधानसभा / लोकसभा प्रश्न नोंदवही दौरा नोंदवही ग्रंथालय नोंदवही नियत कालिके (पिरॉडिकल रिटर्न) नोंदवही लेखन सामग्री नोंदवही जडवस्तू संग्रह नोंदवही गोपनीय पत्र नोंदवही आवक, जावक विभागीय चौकशी नोंदवही चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी- गणवेश, छत्र्या, कांबळ्या नोंदवही सेवानिवृत्त प्रकरणे नोंदवही मंत्री/राज्यमंत्री/सचिव यांच्याकडील पत्रांची आवक नोंदवही ये - जा नोंदवही खर्चाची देयक नोंदवही (टेलिफोन,तारा,वृत्तपत्र,खरेदी)</p>	--	स्थायी
7.	महोत्सव विभाग	<p>प्रत्येक कार्यासनाने ठेवावयाची नोंदवही प्रस्ताव नोंदवही योजनांवरील खर्चाची देयके नोंदवही कलाकार / सांस्कृतिक संस्था पत्रे स्थानिक खरेदी नोंदवही वाङ्.मय पुरस्कार-पुस्तक ग्रंथालयवही छायाचित्रसंग्रह नोंदवही</p>	--	स्थायी

कलम ४ (१) (ब) (vii)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

अनुक्रमांक	विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
1.	समित्या	त्या त्या विषयांतर्गत विविध समित्या नियुक्ती शासन निर्णयानुसार कार्य. शासन निर्णयानुसार कार्य.	शासन निर्णयानुसार	

टिप : कलम ४ (१) (ब) (vii) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम / नियम/ परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापूर्वी / राबविताना जनतेची मते / आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपद्धतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेकवेळा समितीची स्थापना करुन शिबिराद्वारे, ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई अथवा कर्मचाऱ्यांच्या दरबारातून जनमताची चाचपणी करण्यात येते.

लागू नाही.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.

अनु. क्र.	समितीचे नाव	आयुक्त सदस्य	आयुक्त सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत (१-१)

आयुक्त सदस्य • आयुक्त सदस्य

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अनु. क्र.	अधिसभेचे नाव	आयुक्त सदस्य	आयुक्त सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत (१-१)

लागू नाही.

ॐ
क्र.८ (अ)

8. अ) दोन किंवा अधिक व्यक्तींचा समावेश असलेली मंडळे, परिषदा, समित्या अथवा अन्य संस्था यांची यादी आणि
ब) त्यांच्या बैठका सर्वांना खुल्या असतात काय ? किंवा
क) त्यांचे इतिवृत्त सर्वसामान्य जनतेस उपलब्ध असते काय?

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, महाराष्ट्र शासन
समित्यांची नावे

8.†)

1. २६ जानेवारी प्रजासत्ताक दिनानिमित्त चित्ररथ संचलन सोहळ्यात महाराष्ट्र शासनातर्फे पाठविल्या जाणाऱ्या चित्ररथ बांधणीसाठी समिती.
2. •वनगौरव पुरस्कार निवड समिती (श्रीमती विठाबाई नारायणगांवकर यांच्या स्मरणार्थ)
3. चित्रपती कै. व्ही.शांताराम पुरस्कार व स्व. राज कपूर पुरस्कार निवड समिती.
4. महाराष्ट्र भूषण पुरस्कार निवड समिती.
5. गानसम्रा-नी लता मंगेशकर पुरस्कार निवड समिती.
6. राज्य पुरस्कार निवड समिती.
7. वाङ्.मय पुरस्कार निवड समिती.
8. मनोरंजन समिती (संस्था अनुदानासाठी)
9. कलाकार मानधनासाठी जिल्हास्तरावर समिती.
10. रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार समिती
11. -गानोबा तुकाराम पुरस्कार समिती
12. श्री.पु. भागवत यांचे नावे राज्य पुरस्कार समिती
13. साहित्य क्षेत्रासाठी वि.दा. करंदीकर, जीवन गौरव पुरस्कार समिती
14. कलापथकांना भांडवली खर्च अनुदान समिती
15. तमाशा स्पर्धा आयोजन समिती
16. ऐतिहासिक, सामाजिक, शैक्षणिक क्षेत्रातील ज्येष्ठ व्यक्तींच्या जीवनावर आधारित चित्रपट निर्मितीस अनुदान समिती.

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ब) अन्वये प्रपत्र-ब मध्ये दिलेल्या यादीसोबत
शासन निर्णयाच्या प्रती जोडलेल्या आहेत.

20) बैठका सर्वांना खुल्या नसतात.

क) माहिती अधिकारानुसार इतिवृत्त जनतेला उपलब्ध असते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

अनु. क्र.	परिषदेचे नाव	सदस्य	सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत (०-०-०)

लागू नाही.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे.

अनु. क्र.	संस्थेचे नाव	सदस्य	सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत (०-०-०)

लागू नाही.

कलम ४ (१) (ब) (ix)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र.	एकूण वेतन
1.	संचालक	ACB. + 0; 00000 00000 0	1	7.7.11	2284 2634 2204 3571	47,795/-
2.	सहसंचालक	श्रीमती मीनल जोगळेकर	1	15.9.2010	2204 3570	36,331/-
3.	लेखाधिकारी	श्री.एम.आर.सय्यद	2		2204 3550	46540/-
4.	सहाय्यक संचालक	× EYO	2	--	--	--
5.	कार्यक्रम अधिकारी	× EYO	2	--	--	--
6.	कार्यक्रम अधिकारी	× EYO	2	--	--	--
7.	कार्यक्रम अधिकारी	श्री. आ. स. जगताप	2	2.10.79	2204 3550	40,054/-
8.	अध्यक्ष लेखाधिकारी	ACB. शि.कृ. 00000 0	3	15.12.08	2204 3550	25,385/-
9.	सहा.लेखा परिक्षा अधिकारी	ACB. 30. 00 2000 0	3	10.7.09	2204 3550	33,908/-
10.	सहा.लेखा परिक्षा अधिकारी	श्री. कि.दा. मडेंडे	3.	22.7.10	2204 3550	26,175/-
11.	अधिक्षक	श्री. वि. ना. धकाते	3	2.11.79	2204 3550	48,175/-
12.	उच्चश्रेणी लेखाधिकारी	श्री. दी. का. अंब्रे	3	24.9.79	2204 3550	32,858/-
13.	शाखा अधिक्षक	श्री. र. ग. पांचाळ	3	2.11.85	2204 3550	36,502/-
14.	शाखा अधिक्षक	ACB. ACB. + 0. 00000	3	1.9.86	2204 3550	36,502/-
15.	शाखा अधिक्षक	श्रीमती नि. ग. जाधव	3	1.9.86	2204 3550	36,502/-
16.	शाखा अधिक्षक	× EYO	3	--	--	--
17.	लघुटंकलेखक	ACB. 0. A3000 000 00000	3	7.3.2007	मंत्रालय	24,301/-
18.	सहाय्यक	श्री. र. गु. जाधव	3	3.3.75	2204 3550	35,900/-
19.	सहाय्यक	× EYO	3	--	--	--
20.	सहाय्यक	ACB. +. 0. 00000	3	2.1.82	2204 3550	35,900/-
21.	सहाय्यक	ACB. 0. 000 00000	3	7.9.89	2204 3550	32422/-
22.	सहाय्यक	श्रीम. अ. कि. घोडके	3	7.9.89	2204 3550	33,110/-
23.	सहाय्यक	ACB. 20. 00 00000	3	1.4.86	2204 3550	24,301/-
24.	सहाय्यक	श्री. ज.ब. मयेकर	3	12.11.93	2204 3550	23,436/-
25.	सहाय्यक	श्री. नि. -0. 00000	3	13.9.04	2204 3550	15,837/-
26.	वरिष्ठ लिपिक	श्रीमती सी.गौ.गायकवाड	3	22.8.91	2204 3550	24,301/-
27.	वरिष्ठ लिपिक	ACB. 0 सु.चं. गायकवाड	3	9.2.87	2204 3550	26,379/-
28.	रोखपाल	ACB. 000 ज. पं. घुगे	3	21.11.94	2204 3550	23,304/-
29.	लिपिक टंकलेखक	ACB. 0. 00 00000	3	17.9.96	2204 3550	22,665/-
30.	मराठी टंकलेखक	ACB. × 00000 00 2000	3	9.11.02	2204 3550	13,893/-
31.	वाहनचालक	श्री. रा. कृ. पाटील	3	15.5.78	2204 3550	28,644/-
32.	वाहनचालक	ACB. चं. शि. गडेकर	3	3.4.87	2204 3550	25,316/-
33.	वाहनचालक	श्री. आनंदा खोत	3	1.2.2008	2204 3550	16,794/-

कलम ४ (१) (ब)(ix)

**मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन**

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्याचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र.	एकूण वेतन
1.	प्रमुख	ACB कृ.र. जाधव	4	1.3.1975	2204 3550	18,828/-
2.	रोनिओ चालक	ACB श्री. विठ्ठलराव	4	5.9.81	2204 3550	20,300/-
3.	नाईक	श्री. भुपाळ गो. करंगुटकर	4	4.10.80	2204 3550	20,309/-
4.	सहाय्यक	ACB श्री. विठ्ठलराव	4	25.4.86	2204 3550	19,043/-
5.	सहाय्यक	ACB श्री. विठ्ठलराव	4	25.4.86	2204 3550	18,761/-
6.	सहाय्यक	ACB श्री. विठ्ठलराव	4	25.6.86	2204 3550	18,442/-
7.	सहाय्यक	श्री. अजय पाटील	4	1.11.2007	2204 3550	10,616/-
8.	सहाय्यक	श्री. सि.ल. माने	4	1.11.2006	2204 3550	16,329/-
9.	सहाय्यक	श्री. अंकुश चव्हाण	4	1.11.2006	2204 3550	18,761/-
नाटयगृह						
1.	प्रमुख	श्री.शिरीष पु.धर्माधिकारी	3	11.9.89	2204 3550	32,310/-
2.	ध्वनीतंत्र-0	ACB श्री. विठ्ठलराव	3	1.2.2008	2204 3550	17,809/-
3.	सहा.ध्वनीतंत्र-0	श्री. बी.एफ.शेख	3	27.4.81	2204 3550	26,745/-
4.	रंगमंच सहाय्यक	ACB लक्ष्मण का. शिंदे	4	1.11.2006	2204 3550	20,027/-
5.	रंगमंच सहाय्यक	श्री. रतन गोडकर	4	1.11.2006	2204 3550	18,235/-
6.	सहाय्यक	श्री.प्रमोद ना. पाटील	4	3.7.86	2204 3550	19,561/-
7.	सहाय्यक	ACB श्री. विठ्ठलराव	4	1.11.2006	मंत्रालय	16,035/-
8.	पडदे ओढणारा	श्री. रमेश ना. हंचाटे	4	1.11.2006	2204 3550	20,027/-
9.	चौकीदार	श्री. विठ्ठलराव	4	--	--	--
10.	चौकीदार	श्री.अशोक धनु	4	11.6.81	2204 3550	20,309/-
11.	चौकीदार	श्री.प्रितम बा.काळभोर	4	2.2.81	2204 3550	17,156/-
12.	चौकीदार	श्री. राजेश सोलंकी	4	1.11.2006	2204 3550	17,708/-
13.	चौकीदार	श्री. पी.एन. खडका	4	1.11.2006	2204 3550	20,309/-
14.	सहाय्यक	श्री.र.कि.चव्हाण	4	7.10.77	2204 3550	20,307/-
15.	सहाय्यक	श्री.राजू गौरा	4	8.5.85	2204 3550	19,726/-
16.	सहाय्यक	श्री. संतोष कि.बारीया	4	20.5.98	2204 3550	12,948/-
17.	सहाय्यक	श्री. कुमा. विठ्ठलराव	4	14.12.06	2204 3550	16,806/-

केंद्र शासन माहितीचा अधिकार २००५ कलम ४ (१)(ब)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, मुंबई ४०० ०३२.

अ.क्र	नाम	पदनाम	वेतनश्रेणी	मूळवेतन+ DP	स्थूल रक्कम
1	2	3	4	5	6
1.	अ.क. त.क. (अ.क. त.क.)	संचालक	15600-39100-6600	23460+ 6600 30,060	47,795
2.	श्रीमती मीनल जोगळेकर,	सहसंचालक	15600-39100-5400	14140 +4600 18740	36331
3.	श्री.एम.आर.सय्यद	लेखा अधिकारी	9300-34800-4400	19770 +4400 24170	46540
4.	श्री.आ.स.जगताप	कार्यक्रम अधिकारी	9300-34800-4400	16320 +4400 20720	40054
5.	श्री.एस.के.शेलार	सहा. लेखा अधिकारी	9300-34800-4300	11450 +4300 15750	25385
6.	अ.क. त.क. (अ.क. त.क.)	सहा. लेखा परिक्षाधिकारी	9300-34800-4300	13470 +4300 17770	33,908
7.	श्री.किरण दा.मोरे	सहा.लेखा परिक्षाअधिकारी	9300-34800-4300	11950 +4300 16250	26175
8.	दिपक का.अंब्रे.	उच्चश्रेणी लघुलेखक	9300-34800-4400	20440 +4400 25040	48175
9.	श्री.विनोद ना.धकाते	शाखा अधीक्षक	9300-34800-4200	16280 +4200 20480	32858
10.	श्री.र.ग.पांचाळ	अधीक्षक	9300-34800-4200	14950 +4200 19150	36502
11.	श्री. र.गु.जाधव	शाखा अधीक्षक	9300-34800-4200	14630 +4200 18830	35900

...2...

12.	श्रीमती निलांबरी ग. •०-००	लेखापाल	9300-34800-4200	14950 +4200 19150	36502
13.	AB AM + 0.0-00	शाखा अधीक्षक	9300-34800-4200	14950 +4200 19150	36502
14.	AB + 0.0-00	सहाय्यक	का.ब. 9300-34800-4200	14630 +4200 18830	35900
15.	AB 0.0-00	सहाय्यक	का. ब. 9300-34800-4200	12780 +4200 16980	32422
16.	श्रीमती अलका कि. घोडके (अपंग)	सहाय्यक	का. ब. 9300-34800-4200	12720 +4200 16900	33110
17.	श्रीमती सीमा गो. गायकवाड	सहाय्यक	5200-20200-2400 विशेष वेतन-	12260 +2400 14660 +300 14960	24301
18.	श्री.जयेश ब. मयेकर	सहाय्यक	5200-20200-2400	9830 +2400 12330	23436
19.	श्रीमती जयश्री प. घुगे	सहाय्यक	5200-20200-2400	9570 +2400 19970	23304
20.	श्री.बबन रा. ०००	सहाय्यक	5200-20200-2400	11380 +2400 13780	26406
21.	श्रीमती सुरेखा चं.गायकवाड	सहाय्यक	5200-20200-2400	10940 +2400 13340	26379
22.	AB < 0 + 0.0-00	सहाय्यक	5200-20200-2400	9390 +2400 11790	22665
23.	AB 0.0-00	लघुटंकलेखक	5200-20200-2400	10260 +2400 12660	24301

...3...

24.	श्री.निलेश - श्री.निलेश -	सहाय्यक	5200-20200-2400	7370 +2400 <u>9770</u>	15837
25.	श्री.अ.राजेंद्र - श्री.अ.राजेंद्र -	टंकलेखक	5200-20200-1900	6640 +1900 <u>8540</u>	13,893
26.	श्री.राजन कृ.पाटील	वाहन चालक	5200-20200-1900	12870 +2100 <u>14970</u>	28644
27.	श्री.चंद्रकांत शि. गडेकर	वाहन चालक	5200-20200-1900	11100 +2100 <u>13200</u>	25316
28.	श्री.आनंदा के.खोत	वाहन चालक	5200-2200-1900	6820 +1900 <u>8720</u>	16794
29.	श्री.के.आर.जाधव	वाहन चालक	4440-7440-1600	9700 +1900 <u>11600</u>	18828
30.	श्री.भुपाळ गो. करंगुटकर	नाईक	4440-7440-1600	8910 +1600 <u>10510</u>	20309
31.	श्री.अ.राजेंद्र - श्री.अ.राजेंद्र -	वाहन चालक	4440-7440-1300	8290 +1600 <u>9890</u>	19043
32.	श्री.अ.राजेंद्र - श्री.अ.राजेंद्र -	वाहन चालक	4440-7440-1300	8140 +1600 <u>9740</u>	18761
33.	श्री.अ.राजेंद्र - श्री.अ.राजेंद्र -	वाहन चालक	4440-7440-1300	7970 +1600 <u>9570</u>	18442
34.	श्री.सिताराम ल.माने	वाहन चालक	4440-7440-1300	8450 +1600 <u>10050</u>	16329

...4...

35.	श्री.अंकुश चव्हाण	सहाय्यक/धर्माधिकारी	4440-7440-1300	8140 +1600 <u>9740</u>	18761
36.	श्री.अजय पाटील	सहाय्यक/धर्माधिकारी	4440-7440-1300	6990 +1300 <u>8290</u>	16035
37.	श्री.अजय पाटील	सहाय्यक/धर्माधिकारी	4440-7440-1300	5180 +1300 <u>6480</u>	10613
38.	श्री.बी.एफ.शेख	सहाय्यक/ध्वनीतंत्र-0	का.ब. 9300-34800-4200	12720 +4200 <u>16920</u>	32310
39.	श्री.रतन गोडकर	रंगमंच सहाय्यक	5200-20200-2000	7260 +2000 <u>9260</u>	17809
40.	श्री.बी.एफ.शेख	सहाय्यक/ध्वनीतंत्र-0	5200+20200-1900	11810 +2150 <u>13960</u>	26745
41.	श्री.रतन गोडकर	रंगमंच सहाय्यक	4440-7440-1600	7960 +1500 <u>9460</u>	18235
42.	श्री.लक्ष्मण का.शिंदे	रंगमंच सहाय्यक	4440-7440-1600	8270 +1500 <u>9770</u>	20027
43.	श्री.अशोक वि.धनु	चौकीदार	4440-7440-1600	8760 +1600 <u>10360</u>	20027
44.	श्री.अशोक वि.धनु	चौकीदार	4440-7440-1600	8910 +1600 <u>10510</u>	20309
51.	श्री.पी.एन.खडका	चौकीदार	4440-7440-1600	8910 +1600 <u>10510</u>	17156
52.	श्री.पी.एन.खडका	चौकीदार	4440-7440-1600	8910 +1600 <u>10510</u>	20309

53.	श्री.राजेश सोलंकी	चौकीदार	4440-7440-1600	7580 +1600 9180	17708
54.	श्री.राजेश सोलंकी	रोनिओ चालक	4440-7440-1600	8910 +1600 10510	20300
55.	श्री.प्रमोद ना.पाटील	श्री.प्रमोद	4440-7440-1600	8140 +1600 9740	19561
56.	श्री.राजु सल्लू गौरा	श्री.राजु	4440-7440-1600	8600 +1600 10200	19726
57.	श्री.रविंद्र कि.चव्हाण	श्री.रविंद्र	4440-7440-1600	8910 +1600 10510	20307
58.	श्री.संतोष कि.बारीया	श्री.संतोष	4440-7440-1300	6610 +1300 7910	12948
59.	श्री.कुमार वेल	श्री.कुमार	4440-7440-1300	7400 +1300 8700	16806

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई
अधिकारी/कर्मचारी यांची नांव पत्त्यासहीत यादी खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव.	रहाण्याचा पूर्ण पत्ता	मोबाइल व दूरध्वनी क्रमांक
1.	ACB. + 0; 00000 '00; 00> 0 संचालक.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2284 2634 2204 3571
2.	श्रीमती मीनल जोगळेकर सहसंचालक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3570
3.	ACB. एम.आर.सय्यद, लेखा अधिकारी	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
4.	श्री. आ.स. जगताप, कार्यक्रम अधिकारी.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
5.	श्री. एस.के. शेलार, सहाय्यक लेखा अधिकारी	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
6.	श्री. किरण दा. मोरे, सहाय्यक लेखा परीक्षा अधिकारी	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
7.	ACB. 30. "00 2000 0 सहाय्यक लेखा परीक्षा अधिकारी	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
8.	श्री. वि.ना. धकाते, †0धक्षक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2204 3550
9.	श्री. दी.का. अंब्रे, लघुलेखक (उच्चश्रेणी)	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, 0400 0000, 000032	2284 2634

10.	ACB. A. 3000 ४. 0. • 00-000, लघुटंकलेखक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	मंत्रालय
11.	श्री. र.ग. पांचाळ, शाखा अधीक्षक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
12.	श्री. र.गु. जाधव, लेखापाल	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
13.	ACB. A. 0. 10. • 00-000, शाखा अधीक्षक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
14.	कु. नि.ग. जाधव, शाखा अधीक्षक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
15.	ACB. 1. 0. ३ ०-०, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
16.	ACB. 0. ४. 0. 00000, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
17.	ACB. 1. कि. घोडके, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
18.	श्री. शि.पु. धर्माधिकारी, भांडारपाल (रंगभवन)	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550
19.	सौ. सीमा गायकवाड, वरिष्ठ लिपिक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पुणे ४११०३२	2204 3550

20.	श्री. ज.ब. मयेकर, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
21.	श्रीमती जयश्री घुगे रोखपाल	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
22.	श्री. ज.ब. मयेकर, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
23.	श्री. सु.चं. गायकवाड, वरिष्ठ लिपिक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
24.	श्री. ज.ब. मयेकर, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
25.	श्री. निलेश धुमाळ, सहाय्यक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
26.	श्री. म.ग. मराठी टंकलेखक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
27.	श्री. रा.कृ. पाटील, वाहनचालक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
28.	श्री. चं.शि. गडेकर, वाहनचालक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550
29.	श्री. आनंदा के. खोत, वाहनचालक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०-०००, ०००१०३२	2204 3550

30.	श्री. कृ.र. जाधव, पुणे	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
31.	श्री. भूपाळ करंगुटकर, नाईक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
32.	श्री. अनिल राने, उपाध्यक्ष रोनिओचालक	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
33.	श्री. अ.रा. पुरी, मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
34.	श्री. अ.रा. व. व. व. मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
35.	श्री. अ.रा. व. व. व. मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
36.	श्री. प्र.ना. पाटील, मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
37.	श्री. सिताराम ल. माने, मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550
38.	श्री. अंकुश श. चव्हाण, मुंबई	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला पुणे-४११०३२	2204 3550

39.	श्री. अशोक पाटील, ४०००३०	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	मंत्रालय
40.	श्री. अजय ऋ. पाटील, ४०००३०	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
41.	श्री. राजेश सोलंकी, चौकीदार	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
<u>रंगभवन, धोबीतलाव, मुंबई व रवीन्द्र नाटय मंदिरां</u> <u>येथील अधिकारी/ कर्मचारीवृंद.</u>			
1.	श्री. बी.एफ. शेख, सहा. ध्वनीतंत्र-०	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
2.	श्री. ध्वनीतंत्र-०	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
3.	श्री. रतन म. गोडकर, रंगमंच सहाय्यक.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
4.	श्री. लक्ष्मण का. शिंदे, रंगमंच सहाय्यक.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
5.	श्री. चौकीदार	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
6.	श्री. प्रितम काळभोर, चौकीदार	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
7.	श्री. अ.वि. धनू, चौकीदार	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550

8.	श्री. पी. एन. खडका, चौकीदार	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
9.	श्री. आर.के. चव्हाण, आर.के. चव्हाण, उ	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
10.	श्री. राजू गौरा, आर.के. चव्हाण, उ	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
11.	श्री. संतोष बारीया, आर.के. चव्हाण, उ	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
12.	श्री. रमेश ना. हंचाटे, पडदे ओढणारा	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550
13.	श्री. कुमारवेल, माळी	सांस्कृतिक कार्य संचालनालय महाराष्ट्र शासन, जुने सचिवालय, विस्तार भवन, म.गांधी मार्ग, पहिला ०००००, ००००३२	2204 3550

कलम ४ (१) (ब) (Xi)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा विवरण याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन - शासकीय मुद्रणालय, वाई
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन -

अनु. क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1.	२२०५ कला व संस्कृती	-	कला व संस्कृती	-	-

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

नोंद: प्रत्येक कार्यालय वरील माहिती कोणत्या ना कोणत्या प्रारूपानुसार तयार करत असते, असे प्रारूप त्यांना वापरता येईल. अर्थसंकल्पिय मंजूर तरतुदीनुसार सोबत प्रपत्र जोडले आहे.

कलम ४ (१) (ब) XI

०००±०

सन २०१०-११

आहरण व संवितरण अधिकारी संकेतांक		5553			
पदनाम:लेखा अधिकारी					
नियंत्रण अधिकारी		पदनाम : संचालक			
पत्ता:		सांस्कृतिक कार्य संचालनालय जुने सचिवालय, विस्तार भवन, ०४०० जिला, म.गांधी मार्ग, ००१०३२.		(रुपये हजारात)	
DEMAND NO: ZD-2					
अ.क्र.	योजनेचे नाव व लेखाशिर्ष NON-PLAN	संगणक संकेतांक	खर्चाचे उद्दिष्ट	०००० १०, १०००	२०००
1.	००१ संचालन व प्रशासन (०१)(०१)सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	2205 1955	०१ वेतन ०३ अतिकालिक ३००० ११ प्रवास खर्च १३ कार्या. खर्च ०६ दूरध्वनी, ३००० १७ संगणक एकूण -	7710 5 236 484 75 83 8593	
2.	१०१ ललित कला शिक्षण (०१)(०१)नाट्य कला व इतर कलांचे प्रशिक्षण	2205 1409	५० इतर खर्च	230	
3.	(०२)(०१) बालनाट्य प्रशिक्षण	2205 1427	५० इतर खर्च	50	
4.	(०५)(०१)अभिनय क्षेत्रात उल्लेखनिय कार्याबद्दल पारितोषिके	2205 1436	०५ पुरस्कार	1059	
5.	(०६)(०१) ध्वनीमुद्रीत संगीत संग्रहालय	2205 1445	५० इतर खर्च	15	

...2...

6.	१०२ कला व संस्कृति यांचे प्रचालन (०१)(०१) शासकीय प्रेक्षागृहे व सभागृहे	2205 1741	०१ वेतन	4418	
			०३ अतिकालिक ३०००	1	
			०६ पंधवनी, वीज	30	
			११ प्रवास खर्च	45	
			१३ कार्या. खर्च	117	
			एकूण	4611	
7.	(०२)(०१) राज्य, नृत्य, नाट्य व तमाशा ०१००००	2205 1492	५० इतर खर्च	13500	
8.	(०३)(०१) ० ०६० ४०००० ०१००००	2205 1543	५० इतर खर्च	6000	
9.	(०३)(०५) गौरवास्पद चित्रपट निर्मात्यांना अनुदान	2205 1572	३१ सहाय्यक अनुदान	5000	
10.	(०३)(०७) ० ०६० ४०००० निर्मितीस सहाय्यक अनुदान	2205 1599	३१ सहाय्यक अनुदान	50000	
11.	(०४)(०१) ११० ० ०१०००	2205 1605	50 इतर खर्च	10000	
12.	(०४)(०२) आंतर राज्य सांस्कृतिक देवाण घेवाण	2205 1614	५० इतर खर्च	5	
13.	(०५)(०१) कला व सांस्कृतिक संस्थांना सहाय्यक अनुदान	2205 1623	३१ सहाय्यक अनुदान	10000	
14.	(११)(०१) विशेष पुस्तकांना २०६००	2205 1712	०५ बक्षिसे	750	
15.	(०३) (०६) आंतरराष्ट्रीय ४०००० ०१००००	2205 1581	५० इतर खर्च	9000	
16.	८०० इतर खर्च (०१) (०१) साहित्य, कला इ. क्षेत्रातील मान्यवरांना वित्त सहाय्य	2205 1901	५० इतर खर्च	13300	
			३१ सहाय्यक अनुदान	236700	
			एकूण -	250000	
17.	(०४) (०१) महाराष्ट्र गौरव पुरस्कार	2205 1946	०५ पुरस्कार	100	
			५० इतर खर्च	400	
			एकूण -	500	
18.	(०८) (०१) ०१०० अकादमीची स्थापना	2205 1688	३१ सहाय्यक अनुदान	5000	
19.	(०९) (०१) ०१०० अकादमीची स्थापना	2205 1697	३१ सहाय्यक अनुदान	107	

...3...

20.	(१२) (०२) गुजराती अकादमी	2205 1964	३१ सहाय्यक अनुदान	3500	
21.	२०० घरबांधणी अग्रिम	7610 2016	५५ अग्रिम	300	
22.	२०२ मोटरवाहन खरेदी अग्रिम	7610 2025	५५ अग्रिम	135	
23.	२०४ संगणक खरेदी अग्रिम	7610 2043	५५ अग्रिम	20	
एकूण योजनेतर -				378375	

अ.क्र	योजनेचे नाव व लेखाशिर्ष PLAN	संगणक संकेतांक	खर्चाचे उद्दिष्ट	₹	₹
1.	00१ संचालन व प्रशासन (०१)(०२)सांस्कृतिक कार्य संचालनालय	2205 1374	०१ वेतन	7700	
			०६ दूरध्वनी, वीज	50	
			११ प्रवास खर्च	300	
			१३ कार्या खर्च	1400	
			१७ संगणक	350	
			एकूण	9800	
2.	(०२)(०५)व्यावसायिक नाट्य स्पर्धा	2205 1525	५० इतर खर्च	3000	
3.	(०१)(०२)शासकीय प्रेक्षागृहे व सभागृहे	2205 1481	३१ सहाय्यक अनुदान	70000	शासन AYO, B, u
4.	(०१) (०२) शाहिरी/किर्तन शिबिराचे आयोजन	2205 1418	५० इतर खर्च	800	
5.	(02) (0२) राज्य नृत्य, नाटय, तमाशा व संगीत	2205 1507	५० इतर खर्च	38000	
6.	(०३) (०४) मराठी उत्कृष्ट नाटकाचे पुराभिलेख	2205 1561	५० इतर खर्च	5000	
7.	(०२) (०९) कला व सांस्कृतिक संस्थांना सहाय्यक अनुदान	2205 1534	३१ सहाय्यक अनुदान	39700	
एकूण योजनांतर्गत				166300	
1.	२२०२ सर्वसाधारण शिक्षण (01)(01) AYU, B, S, u	2202 3593	३१ सहाय्यक अनुदान	10000	
योजनांतर्गत एकूण P				176300	
योजनेतर एकूण NP				378375	
एकूण (योजनेतर+योजनांतर्गत)		PLAN+NP	एकूण	554675	

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- कार्यक्रमाची नाव. - सुधारित नियमावली
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती **वर्षासाठी**
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती .
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती.
- अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम.
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क
- इतर शुल्क .
- विनंती अर्जाचा नमुना.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तवेज/ दाखले)
- जोड कागदपत्राचा नमुना
- कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालूका पातळी, गाव **वर्षासाठी**)
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात .

कलम ४ (१) (ब) (Xii) नमुना ब

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत »0300E0000» 30AY000 004E000 प्रकाशित करणे.

योजना/ कार्यक्रमाचे नांव : वयोवृद्ध कलाकार/ साहित्यिक इत्यादीना मानधन

अनुक्रमांक	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/ लाभ यांची रक्कम / Ã301 y 0	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
1.	»0»/E0निहाय लाभार्थीचे 00;0 - 20 A00000 •00» 00» †0E0	--	शासन निर्णय A0000 A0»000 नुसार.	

टिप : विविध योजनांसाठी कार्यक्रमांतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक †0E0

200-20

महाराष्ट्र राज्यातील वृद्ध कलाकार, साहित्यिक इ.ना मानधन योजना
सन २०१०-११ आरंभित व सध्या चालू आहे

कलम ४ (१) (ब) (xiii) नमुना ब

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय या कार्यालयातील मिळणाऱ्या/ सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना/ परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	दिनांक क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण	परवान्याची

प्रकार उदा. जर वाहनाचा परवाना असेल तर दुचाकी/ चार चाकी/ जड वाहन इत्यादीचा

विषयवार परवान्याची माहिती उदा. अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे.इ.

टीप : प्रत्येक परवान्याच्या प्रकारानुसार वेगळी यादी तयार करणे आवश्यक आहे.

लागू नाही.

कलम ४ (१) (ब) (१४)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.
चालू वर्षाकरीता

क्र.	माहितीचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	कोणत्या मिळविण्याची शक्यता	प्रकाशित करणारी व्यक्ती

- * माहिती
- * साठविलेली
- * साठविलेली
- * साठविलेली
- * इतर कोणत्याही स्वरूपात

यथावकाश करण्यात येत आहे.

कलम ४(१) (ब) (XV)

येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय. कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ. क्र. १-०-०-०-०-०-०

- 1) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- 2) वेबसाईट विषयी माहिती.
- 3) कॉलसेंटर विषयी माहिती.
- 4) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती .
- 5) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती .
- 6) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती .
- 7) सूचना फलकाची माहिती.
- 8) ग्रंथालय विषयबद्ध माहिती.

अ.क्र.	अ. क्र. १-०-०-०-०-०-० प्रकार	अ. क्र. १-०-०-०-०-०-०	कार्यपध्दती	ठिकाण	अ. क्र. १-०-०-०-०-०-० व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	1 १ 5	9.45 १ 5.30		जुने सचिवालय	शासकीय अधिकारी / सहाय्यक शासकीय अधिकारी	राज्य अधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (XVI)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

†. जन माहिती अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.05.2011

अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव,	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	दुरध्वनी
1.	AOB. <म.आर.सय्यद	लेखा अधिकारी	वेद, वेद	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	22043550

ब. सहाय्यक जन माहिती अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.03.2011

अ.क्र	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	भ्रमणध्वनी
1.	श्री. वि.ना. धकाते	शाखा अधिक्षक	वेद, वेद	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	22043550
2.	श्री. र.ग. पांचाळ	अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	22043550
3.	AOB. AOB. †O. •OO-OB	शा.अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	22043550
4.	श्रीमती नि.ग. जाधव	शा.अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	22043550
5.	AOB. <O. †O. ü OO-OB	शा.अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	22043550

क. अपिलीय अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.03.2011

अ.क्र	अपिलीय अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	भ्रमणध्वनी	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1.	श्रीमती मीनल जोगळेकर	AOEü संचालक	वेद, वेद	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	-	श्री.एम.आर.सय्यद

वेद शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारीचे नाव व पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी अथवा स्वागत कक्षाजवळ फलकाद्वारे लावावी.

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबधित निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरित करणे.

निरंक

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाऱ्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

आवेदन • वेळीस + ठिकाण

नोंद: लोकप्राधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सूचना फलक / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सूचना, प्रसारमाध्यमे, सूचना प्रसारण, इंटरनेट इत्यादीचा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करते.

आवेदन नसते.

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी व घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणाऱ्या मीमांसा यापुढे जाहीर करण्यात येईल.

कलम ४ (१) (ब) (XVI)

मुंबई येथील सांस्कृतिक कार्य संचालनालय कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपीलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

†. जन माहिती अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.05.2011

अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकार्याचे नाव,	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	भ्रमणध्वनी
1.	श्री. एम.आर.सय्यद	लेखा अधिकारी	वेद, अमो	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	9892920487

ब. सहाय्यक जन माहिती अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.03.2011

अ.क्र	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	भ्रमणध्वनी
1.	श्री. विनोद धकाते	अधिक्षक	वेद, अमो	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	9867 699 085
2.	श्री.विनोद धकाते	शाखा अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	9867 593 874
3.	श्री.मती नि.ग. जाधव	शा.अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	9869 221 318
4.	श्री.मती नि.ग. जाधव	शा.अधिक्षक	वरीलप्रमाणे	वरीलप्रमाणे	9967 708 277

क. अपिलीय अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.03.2011

अ.क्र	अपिलीय अधिकार्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	भ्रमणध्वनी	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1.	श्रीमती मीनल जोगळेकर	संचालक	सांस्कृतिक कार्य	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	9969074654	श्री.एम.आर.सय्यद 9892920487

(श्रीमती मीनल जोगळेकर)
संचालक, सांस्कृतिक कार्य.

फोन : २२८४ २६ ३४/७०
2204 35 50/71
फैक्स : 022-2284 26 34

क्र. सांकासं/
सांस्कृतिक कार्य संचालनालय
जुने सचिवालय, विस्तार भवन,
<0.0. ु ु 00400 032.

संज्ञांक :

मा.प्रधान सचिव,

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ चे कलम ४(१)चे व
महाराष्ट्र सार्वजनिक अभिलेख अधिनियम, २००५ चे अंमलबजावणीबाबत.

महोदय,

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये अधिनियमातील कलम ४ (१)
(२) (XVI) नुसार या कार्यालयात अपिलीय अधिकारी म्हणून श्री. एम.आर. सय्यद, लेखाधिकारी यांना
घोषित करण्यात येत आहे.

अपिलीय अधिकारी - नेमणूकीचा दिनांक 01.05.2011

अ.क्र	अपिलीय अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	भ्रमणध्वनी	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1.	ACB. एम.आर. सय्यद	लेखा अधिकारी	जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	सां.का.सं., जुने सचिवालय, मुंबई 2204 3550	9892 920 487	श्री.आ.स.जगताप

संचालक, सांस्कृतिक कार्य.

(संचालक, सांस्कृतिक कार्य.)
संचालक, सांस्कृतिक कार्य.

-ॐॐॐॐ-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

सांस्कृतिक कार्य संचालनालय, मुंबई या कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	†श्राप्राय (असल्यास)
1.	महाराष्ट्र राज्यातील मान्यवर वृद्ध साहित्यिक व वृद्ध कलावंताना मानधन	१) स.क.सां.का.व क्री.विभाग क्र.एफएएस-१०९९/प्र.क्र.११०/ सां.का.१,दि.२९ मे, १९९१ २) स.क.सां.का.व क्री.विभाग क्र.एफए<Ä-१०९८/प्र.क्र.१८८/ सां.का.१,दि.२० नोव्हेंबर,१९९१ ३) सा.न्या.,सां.का., क्री व वि.स.विभाग क्र.सांकासं-2004/ प्र.क्र.२४/सां.का.३, दि.०१ जून, 2004 ४) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००६/प्र.क्र.२८९/ सां.का.३, ❖12/1/2007 5) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००७/प्र.क्र.१९८/ सां.का.३, ❖5/1/2008 ६) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००८/प्र.क्र.३३६/ सां.का.३, ❖5/1/2009 ७) प.व सां.का.विभाग क्र.वृकमा- २००८/प्र.क्र.३२४/ सां.का.३, ❖23/7/2009 8) 0300 का.विभाग क्र.वृकमा- २०१०/प्र.क्र.२९/ सां.का.३, ❖12/3/2010 9) 030 सां.का.विभाग क्र. वृकमा- २०१०/प्र.क्र.२८९/ सां.का.३, ❖2/8/2010 १०) प.व.सां.का.वि.क्र.सांकासं/रानाम-	

		२०११/प्र.क्र.१३१/सां.का.४, ७.९.२०११	
--	--	-------------------------------------	--

<p>2.</p>	<p>मनोरंजनात्मक आणि सांस्कृतिक कार्य करणाऱ्या संस्थांना व संघटनांना सहाय्यक अनुदान मंजूर करण्याबाबतचे नियम</p>	<p>१)प.व सां.का.विभाग क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.१२६/ सां.का.३, २८/२/२००६</p> <p>२)शासन शुध्दीपत्रक क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.१२६/ सां.का.३, २६/१२/२००६</p> <p>३) प.व.सां.का.वि.क्र.सांकासं/रानाम-२०११/प्र.क्र.१३१/सां.का.४, ७.९.२०११</p> <p>४) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१३१/ सां.का. ४, ७.९.२०११</p>	
<p>3.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य व्यावसायिक नाट्यस्पर्धा आयोजित करण्यातबाबत</p>	<p>1) स.क.सां.का.क्री.व प.विभाग, बीयुडी-1185/19064 (182)/ सां.का.१, दि.२९जानेवारी १९८७</p> <p>२) क्र.मनाम१०९३/१७३१५/प्र.१७६/ सां.का.१,दि.१३.४.१९९४</p> <p>३) क्र.मनाम१०९५/२६६८९/प्र.२१६/ सां.का.१,दि.२८.१२.१९९५</p> <p>४) मनाम १०९९/प्र.क्र.२५१/सां.का.१, २०/१०/१९९९</p> <p>५) क्र.मनाम१०९७/५०८१५/प्र.(९)/ सां.का.१,दि.४.४.१९९४</p> <p>६) क्र.मनाम१०९६/प्र.३०३/ सां.का.१,दि.१३.३.१९९८</p> <p>७) शुद्धीपत्रक मनाम १०९६/प्र.३०३/ सां.का.१,दि.१२.५.१९९८</p> <p>८) सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/सां.का.३ २.३.२००६</p> <p>९) क्रसांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/ सां.का.३,दि.६.७.२००६</p> <p>१०) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/सां.का.३, २०.२.२००६</p>	

<p>4.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य नाट्य नाट्यस्पर्धांच्या नियमावली</p>	<p>1) क.सां.का.क्री.व प.विभाग, क्र.एनटीएम/१०९२/१९४५/ प्र.क्र.११/सां.का.१,दि.२६ ऑगस्ट १९९२ २) एनटीएम १०९३/४०३/प्र.२/सं.का.१, १४.9.1993 ३) मनाम १०९३/२११०५/प्र.२११/ सां.का.१,दि.२८.१०.१९९३ ४) एमटीव्ही/१०९०/६०८३१/प्र.क्र.६१५/ सां.का.१,२४.3.1994 ५)मनाम १०९४/१३३२३/प्र.१०६/ सां.का.१. दि.१७ जून १९९४ ६) मनाम १०९६/२०५७३/प्र.१४९/ सां.का. /दि.६ जुलै,१९९६ ७) मनाम १०९६/४६७७९/प्र.३१२/ सां.का 1,१८.3.1997 ८) मनाम १०९६/प्र.३०३/सां.का.१, ३१.००.१९९८ ९) मनाम १०९६/प्र.३०३/ सां.का.१, १२.०६.१९९८ १०) मनाम-१०९९/प्र.क्र.२५२/सां.का.१, ०५.१.२००० ११) मनाम २००५/प्र.क्र.२५२/सां.का.१, १८.४.२००० १२) क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/ सां. का.३, दि.२ मार्च २००६ १३) क्र.सांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/आ का.३, दि.६ जुलै २००६ १४) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/सां.का.३, २०.२.२००६</p>	
<p>5.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य मराठी चित्रपती कै. व्ही. शांताराम यांच्या नांवाने पुरस्कार देण्याबाबतच्या कार्यनियमावली देणेबाबत.</p>	<p>1) स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचिम१०९३/१५११९/प्र.क्र.१५९/ सां.का.१, दि.२८ ऑक्टोबर १९९३ २) क्र.मचिम-१०९९/प्र.क्र.१५९/सां.का.२ २९.११.१९९९ २)मचिम/२००९/प्र.क्र.११९/सां.का.३, ३०.००.२०१० 3) क्र.सांकासं२०१०/प्र.क्र.९९ (भाग १)/ सां.का.४,दि.१६ जून,२०११</p>	

<p>6.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य मराठी स्व.राज कपूर यांच्या नावाने पुरस्कार देण्याबाबतच्या कार्य नियमावलीस मंजूरी देण्याबाबत</p>	<p>1) स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.राकपु-१०९८/प्र.क्र.४९६/ सां.का.२, दि. २९ नोव्हेंबर१९९९ २)मचिम/२००९/प्र.क्र.११९/सां.का.३, क्र.३० ऑक्टोबर २०१० ३) क्र.सांकासं२०१०/प्र.क्र.९९ (भाग १)/ सां.का.४,दि.१६ जून,२०११</p>	
<p>7.</p>	<p>चित्रपती कै.अ.रा.का.व पुरस्कार व स्व. राज कपूर पुरस्कार - योग्य व्यक्तीची निवड करण्यासाठी समिती नियुक्ती गठित करण्याबाबत-</p>	<p>१) सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.मचिअ-२००५/प्र.क्र.८२/सां.का.३, दि. 15 ऑक्टोबर 2005 2) क्र.मचिम १९९५/२८६५७/प्र.क्र.३३२, सां.का.१,दि.२८.२.१९९६</p>	
<p>8.</p>	<p>सांस्कृतिक क्षेत्रात विशेष लक्षणीय कार्य करणाऱ्या कलावंत व्यक्तींना सांस्कृतिक राज्य पुरस्कार प्रदान करण्यात येतो अशा व्यक्तींची निवड करण्यासाठी समिती पुर्नरचना करण्याबाबत.</p>	<p>सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र. मरापु २००४/प्र.क्र.६५/सां.का.३, क्र. 10 ऑक्टोबर 2006</p>	
<p>9.</p>	<p>महाराष्ट्र राज्य रंगभूमी जीवन गौरव पुरस्कार प्रदान करण्यासाठी समिती गठित करण्याबाबत</p>	<p>सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.३८८/ सां.का.३, क्र. 5 ऑक्टोबर 2006</p>	

10.	अखिल भारतीय स्तरावर संत साहित्यावर उत्कृष्ट साहित्य/ वाङ्मय लिहिणाऱ्या लेखकास ०४०००० -ानोबा तुकाराम या नांवाने पुरस्कार देण्यासाठी समितीची नियुक्ती करण्याबाबत.	१) प.व सां.का.विभाग, क्र.- ०४०००० २००४/ प्र.क्र.५०९/सां.का.३, दिनांक ४ सप्टेंबर, २००६ २) क्र.मवापू-२००९/प्र.क्र.३९९/ सां.का.३,दि.२७.९.२०१० ३) क्र.सांकासं २०१९/प्र.क्र.६०/ सां.का.३,दि.३१.३.२०१९	
11.	अखिल भारतीय स्तरावर संत साहित्यावर उत्कृष्ट साहित्य/ वाङ्मय लिहिणाऱ्या लेखकास ०४०००० -ानोबा -तुकाराम या नांवाने देण्यात येणाऱ्या पुरस्काराच्या ०४०००० कार्यनियमावलीस मंजूरी देण्याबाबत.	१) प.व सां.का.विभाग, क्र.- ०४०००० २००७/ प्र.क्र.१६७(अ)/सां.का.३, दिनांक १६ जून, २००७ २) क्र.मवापू-२००९/प्र.क्र.३९९/ सां.का.३,दि.२७.९.२०१० ३) क्र.सांकासं २०१९/प्र.क्र.६०/ सां.का.३,दि.३१.३.२०१९	
12.	साहित्य निर्मितीमध्ये मोलाचे कार्य करणाऱ्या प्रकाशकाला श्री.पु. भागवत यांचे नावे देण्यात येणाऱ्या राज्य पुरस्कारासाठी निवड समिती गठित करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.पुनाभा- २००८/ प्र.क्र.१९६/सां.का.३, दिनांक २५ नोव्हेंबर, २००८	
13.	गानसम्रा-णी लता मंगेशकर पुरस्कार निवड व निर्णय समितीची पुर्नरचना करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र. लमंपु- २००९/प्र.क्र.१९०/सां.का.३, दिनांक १७ ऑगस्ट, २००९	
14.	-ानपीठ पुरस्कारप्राप्त साहित्यिक कै.विंदा करंदीकर यांच्या नावे साहित्य क्षेत्रासाठी जीवनगौरव पुरस्कार देण्यासाठी प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.साजीगौ- २०१०/ प्र.क्र.१९६/सां.का.३, दिनांक १३ एप्रिल, २०१०	
15.	साहित्य, कला, क्रीडा व ०४०००० ान या क्षेत्रात विशेष कामगिरी केलेल्या मान्यवर व्यक्तींना महाराष्ट्र भूषण पुरस्कार प्रदान करण्यासाठी ०४०००० गठीत करण्याबाबत.	सा.न्या., सां.का. व वि.स.वि. क्र.मभुपु-२००४/प्र.क्र.१५२/ सां.का.३, दि.१६ फेब्रुवारी, २००५	

16.	उत्कृष्ट मराठी वाङ्.मय निर्मितीस राज्य पुरस्कार-परिक्षण समितीची नियुक्ती	प.व सां.का.विभाग, क्र.मवापु-२००७/प्र.क्र.१५३/सां.का.३, दि. १६ जून २००७	
17.	सांस्कृतिक प्रयोगसिध्द कलांची प्रशिक्षण शिबीरे व सत्रे आयोजन संबंधिच्या सुधारित नियमावलीस मान्यता देण्याबाबत	प.व सां.का.विभाग, क्र.कप्रशि-२००८/प्र.क्र.४२/सां.का.३, दिनांक 15 0002008	
18.	राज्यातील लोककलावंतांच्या कलापथकांना भांडवली खर्चासाठी/ प्रयोगासाठी अनुदान मंजूर करण्यासाठी नेमण्यात येणारी शिफारस समिती.	१) क्र.लोकअ २००७/प्र.क्र.१२७/सां.का.३,दि.१.१.२००८ २)प.व सां.का.विभाग, क्र.लोकअ-२००७/प्र.क्र.३३५/सां.का.३, दिनांक ३० जानेवारी, २००८ ३) क्र.लोकअ २००७/प्र.क्र.१२७/सां.का.३ दि.२०.६.२०१०८ ४) क्र.लोकअ २००९/प्र.क्र.३४८/सां.का.३.दि.१८.३.२००९ ५) क्र.लोकअ/२००९/प्र.क्र.३४८/सां.का.३,दि.२४.३.२००९	
19.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामार्फत तमाशा स्पर्धा आयोजित करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.लोटस्प-२००४/प्र.क्र.२७८/सां.का.३, दिनांक २१ ऑगस्ट, २००७	
20.	निर्मितीसाठी प्रोत्साहन देण्याकरीता अर्थसहाय्य व पारितोषिक देण्याबाबत.	१) स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचि† 1096/प्र.क्र.४३४/सां.का.२, 29 नोव्हेंब, 1997 २) सा.न्या.सां.का. क्री.व वि.स.विभाग, क्र. मचिअ-२००४/प्र.क्र.३०५/सां.का.१, दिनांक 11 000000 2005	
21.	मराठी चित्रपटांना सहाय्यक अनुदान देण्याबाबत	स.क.सां.का.व क्री.विभाग, क्र.मचिम-1099/क्र.30/सां.का.२, 29 0000 1999.	
22.	महाराष्ट्रातील ऐतिहासिक, सामाजिक व शैक्षणिक क्षेत्रातील महत्वपूर्ण व्यक्तीच्या जीवनावर आधारित मराठी चित्रपटांना सहाय्यक अनुदान देण्याबाबत.	प.व सां.का.विभाग, क्र.मचि† - २००६/प्र.क्र.३०३/सां.का.३, दिनांक 6 0000 2007	

23.	सांस्कृतिक कार्य संचालनालयामार्फत तमाशा स्पर्धा आयोजित करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत	प.व सां.का.विभाग, क्र.लोतस्प- २००४/प्र.क्र.२७८/सां.का.३, दिनांक २१ ऑगस्ट, २००७	
24.	२६ जानेवारी रोजी दिल्ली येथे होणाऱ्या प्रजासत्ताक दिन सोहळ्यात महाराष्ट्र शासनातर्फे पाठविल्या जाणाऱ्या चित्ररथाच्या बांधणीसाठी समितीची पुर्नरचना करण्याबाबत	सा.न्या.सां.का.क्री. व वि.स.विभाग क्र.प्रसदि- २००२/५४७/प्र.क्र.१७८/सां.का.१, दिनांक २५-०८-२००३	
25.	दर्जेदार मराठी नाटयनिर्मितीसाठी पॅकेज	१) सा.न्या., सां.का. व वि.स.विभाग क्र.सांकासं-२००५/प्र.क्र.३८८/ सां.का.३, दिनांक २ मार्च, २००६ २) प.व सां.का.वि. क्र.सांकासं- २००६/प्र.क्र.२५३/सां.का.३, दिनांक ४ ०८-०८-२००६	
26.	महाराष्ट्र राज्य बालनाटय महोत्सव नियम २००२ बालनाटय स्पर्धा नियमावलीस बाबत	१) सा.न्या., सां.का. व वि.स.विभाग क्र. बानास्प-२००२/प्र.क्र.८४/ सां.का.१, दि. १७ ऑगस्ट, २००२ २) प.व सां.का.वि. क्र.सांकासं- २००६/प्र.क्र.२५३/सां.का.३, दिनांक ४ ०८-०८-२००६ ३) क्र.सांकासं २००५/प्र.क्र.३८८/ सां. का.३, दि.२ मार्च २००६ ४) क्र.सांकासं २००६/प्र.क्र.१९०/सां. का.३, दि.६ जुलै २००६ ५) क्र.मनाम २००५/प्र.क्र.२६/ सां.का.३, दि.२०.२.२००६ ६) क्र.बानास्प २००२/प्र.क्र.८४/ सां.का.१, दि.१७.८.२००२ ७) क्र.बानास्प २०१२/प्र.क्र.८४/ सां.का.४, दि.२६.३.२०१२	
27.	१ मे महाराष्ट्र दिन	१) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१२१/ सां.का.४, दि.२९.४.२०११	
28.	प्रजासत्ताक दिन, मुंबई	१) क्र.प्रजासत्ताक २०१२/प्र.क्र.३५३/ १६.१२.२०११ २) क्र.प्रजासत्ताक २०११/प्र.क्र.३५३/ सां.का.४, दि.३० मार्च २०१२ ३) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.१३२/ सां.का.४, दि.२५.१.२०१२	
29.	सद्भावना दिसव व सामाजिक ऐक्य बाबत २०११	१) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.२१२/ सां. का.४, दि.१८ ऑगस्ट, २०११ २) क्र.सांकासं २०११/प्र.क्र.२१२/ सां.का.४, दि.२.२.२०१२	

